คู่มือ สำหรับเจ้าหน้าที่/ส่วนงาน รับเรื่องการขอ บำเหน็จบำนาญในระบบ E-Pension

(เจ้าหน้าที่ทำหลังจาก เจ้าตัวยื่นเรื่องขอบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองในระบบ E-Filing แล้ว)

- 0. ใช้ Internet Explorer ในการทำเท่านั้นค่ะ
- 1. เข้าระบบกรมบัญชีกลาง ที่ https://pws.cgd.go.th/cgd/ > ใส่ username และ

password > กด OK



(เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ติดต่อขอรับ Username และ Password ที่คุณญาดา โทร. 43140 ค่ะ)

 ไปที่ ระบบบำเหน็จบำนาญ > บันทึกข้อมูล > บันทึกสอบถามข้อมูลการรับเรื่องของส่วน ราชการผู้ขอ



3. เลือกการยื่นขอรับผ่าน Pensions' Electronic Filing > เลือกรอส่วนราชการรับเรื่อง > ใส่ เลขบัตรประชาชน > กดค้นหา

	Contraction of the local division of the loc	States of the Owner, where the Party of the	STREET, STREET		4
//pws.cgd.go.th/cgd/cgd/pns/PreparePNS	.0011Action.do?programID=PNSI0011			L L	
ระบบบ่าเหน็จบ่านาณฯ				P Aug dan	E O E
0011 : บันทึก/สอบถามข้อมูลก	ารรับเรื่องของส่วนราชการผู้ขอ				นดีด้อนรับคุณ น.ส.พัชวินทร์ มะกอ
ี เงื่อนไขการคันหา	2 15	นขอรับบำเหน็จบำนาญ 🗌	ผ่านระบบบ่าเหน็จบ่านาญ ผ่านระบบ Pensions' Electronic Filin		
สถานะการลงรับเรื่	ง 💿 รอส่วนราชการรับเรื่อง]		ประเภทเงิน	
	 ส่วนวาบการผู้บอวับเรื่องแล้. ตั้นตอนของเรื่อง 	a l		เลขที่รับ	3
	ตั้งแต่วับที่	ม ฟ ถึงวันที่ [เลขประจำ	าดัวประชาชน	
		<u></u>			
*** นบายถึง ผ้ยื่นขอรับบ่าง	ากเขอแก้ไขข้อมอ				
	ມນ Pensions' Electronic Filli	ng			
# หมายถง คาเตอนจากระ					
# หมายถง ดาเดอนจากระ รับเรื่อง				0 - 0	จาก 0รายการ <mark>0</mark> /0 หน้า <mark>>>>></mark>
 # หมายถง ดาเดอนจากระ รับเรื่อง เลขประจำดัวประชา 	ชน ชื่อ-นามสกุล หน่วยงานผู้ขอ	อ ประเภทเงิน ประเภทเรื่อง	วันที่ยื่นแบบผ่านระบบ E-Filing	ันที่ สรก.รับเรื่อง/วันที่ สรก.ลงทะเบียนรั	จาก 0รายการ 0/0 หน้า 💓 🔰 ับ เลขที่รับ ขั้นดอนของเรื่อง
 # หมายถง ดาเดอนจากร: รับเรื่อง เลขประจำดัวประชา 	ชน ชื่อ-นามสกุล หน่วยงานผู้ช	ประเภทเงิน ประเภทเรื่อง	วันที่ยืนแบบผ่านระบบ E-Filing	📧 🗹 - 0 วันที่ สรก.รับเรื่อง/วันที่ สรก.องทะเบียนร้	จาก 0รายการ์_0/0 หน้า≫҈≫ ับ เลซที่รับ ขั้นดอนของเรื่อง

4. ทำเรื่องหมายถูก เลือกชื่อของบุคคลนั้น > แล้วกดบันทึก เพื่อรับเรื่องเข้าระบบ E-pension

กรณี <u>ข้าราชการ</u> เลือกเงิน 2 ประเภทพร้อมกันตามรูป คือ บำนาญ และบำเหน็จดำรงชีพ กรณี <u>ลูกจ้างประจ</u>ำ เลือกเงินประเภทเดียว เช่น บำเหน็จรายเดือน หรือ บำเหน็จปกติ

: บันทึก/สอบถามข้อมูล	การรับเรื่องของส่วนราชกา	ารผู้ขอ				ຍຳ	นดีต้อนรับ	คุณ น.ส.พัชวินทร์
เงื่อนไขการค้นหา								
		วิธีการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ	🗌 ผ่านระบบบำเหน็จบำนา	ាល្អ				
			Aามระบบ Pensions: E	lectronic Filing				
สถานะการลงรับเ	อง 💿 รอส่วนราชการรับ	รื่อง			ประเภทเงิน			
	 ส่วนราชการผู้ขอรั 	ับเรื่องแล้ว			เลขที่รับ			
	ขั้นตอนของเรื่อง	9		เลขประจำ	ดัวประชาชน 3500	an an ann an an an an an an		
	×	and a start	and the second se					
	ดั้งแต่วันที่	31 ถึงวันที่	31					
	ดั้งแต่วันที่	31 ถึงวันที่	<u>E1</u>					
หมายถึง ผู้ยื่นขอรับบำ หมายถึง ด้วเด็จบอาจอ	ตั้งแต่วันที่	31 ถึงวันที่	31					
หมายถึง ผู้ยื่นขอรับบำ หมายถึง ดำ <u>เดือนอาอ</u> ค	ตั้งแต่วันที่ มาญขอแก้ไขข้อมูล ะบบ Pensions' Electro	31 ถึงวันที่ onic Filling	31					
หมายถึง ผู้ยื่นขอรับบำ หมายถึง คำเคือบอาอ จง 1	ตั้งแต่วันที่ มาญขอแก้ไขข้อมูล ะบบ Pensions' Electro	ຼີ ອີງ ຄົວວັນໜີ່	31			KS1 - 2	จาก 2รายศ	การ <u>ี่1</u> /1 หน้า ≫ โ

5. เมื่อบันทึกแล้ว ระบบจะแสดงหน้าต่าง "บันทึกข้อมูลเรียบร้อย" ดังรูป > กด OK

** หากที่หน่วยงานใด มีบุคลากรที่จะเกษียณ/ลาออก หลายท่าน ให้กลับไปเริ่มต้นทำตั้งแต่ข้อที่
 2. ใหม่อีกครั้ง โดยไปที่ บันทึก/สอบถามข้อมูลการรับเรื่องของส่วนราชการผู้ขอ > ใส่เลขบัตร
 ประชาชน > กดค้นหา > และกดรับเรื่อง จนครบจำนวนทุกคน

🎯 กระเบัญชิกลาง - Windows Internet Explorer	
https://pws.cgd.go.th/cgd/cgd/pns/PNSI0011Action.do	A
Https://pws.cgd.go.th/cgd/cgd/pm/PMSD011Action.do	LISOS2 Message from webpage Cultindaya, tuudau OK

6. เข้าสู่ระบบใหม่อีกครั้ง ไปที่ ระบบบำเหน็จบำนาญ > บันทึกข้อมูล > ลงทะเบียนรับ



7. ใส่เลขบัตรประชาชน > กดค้นหา

กระมัญขักราง - Windows https://pws.cgd.go.th/cgd	Internet Explorer /cgd/pns/PreparePNS เนื่อบำนาญฯ	10010Action.do?programID=#	PN50010	P AT & white	-		2 600 - 100 - 100 600 - 100 - 100 600 - 100 - 100
PNSI0010 : ลงทะเบิ	ี่ยนรับ คันหา ○ เลขที่รับ ● เลขประ	J เจ้าดัวประชาชน	เงื่อบไข เลขประ	เละต์รับ :		1	ยินดีด้อนรับคุณ บ.ส.ทัชรินทร์ มะกอก
ข้อมูลการ	สลงทะเบียนรับ					🔣 💶 0 - 0 จาก	า 0รายการ─0/0 หน้า≥≥≥
สำดับ	เลขที่รับ	ประเภทเงิน	ประเภทเรื่อง	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - สกุล	วันที่รับเรื่อง	สถานะ Undo

8. หากเป็นข้าราชการ ระบบจะแสดงเลขที่รับ 2 เลข > กดเลือกเงินประเภทแรก "บำนาญ สมาชิก กบข."

 กระบัญชักลา https://pws. 	าง - Windows Internet Explorer cgd.ga.th/cgd/cgd/pmr/PNSD010Action.de ระบบบบ้าเหนือบ้านกณฯ					Г Р ніиял	 เพิ่มข้อมูล ยกเล็ก 	
PNSI0010	0 : ลงทะเบียนรับ					ยินดีต้อง	นรับคุณ น.ส.พัชรินทร์	<i>์</i> มะกอกคำ
	ดันหา ● เลขที่รับ ○ เลขประจำดัวประช	ชาชน เล	เลขที่รั ขประจำตัวประชาช	и: <mark>Азоо</mark> - <mark>63</mark> - и:				
	ข้อมูลการลงทะเบียนรับ	/			K	ፋ 1 - 2 จาก 2รายการ	1/1 หน้า ≫ 渊	. .
	ลำดับ เลขที่รับ	ประเภทเงิน	ประเภทเรื่อง	เลขประจำตัวประชาชน วย	ชื่อ - สกุล	วันที่รับเรื่อง	สถานะ Undo	
	2 A300-63-00	บานาญสมาชก กบข. ปาเหน็จดำรงชีพ กบข.	เรื่องปกติ เรื่องปกติ	35	นา	4 ม.ย. 2563 4 มิ.ย. 2563		
I `								

กรณี <u>ข้าราชการ</u> (ทั้ง กบข. และไม่ กบข.) จะมีเลขรับเงิน 2 ประเภท คือ บำนาญ และบำเหน็จ ดำรงชีพ

กรณี **ลูกจ้างประจำ** มีเงินประเภทเดียว คือ บำเหน็จรายเดือน หรือบำเหน็จปกติ

 9. กดเข้าไปที่เลขรับแรก "A300-63-XXX บำนาญ กบข." จะแสดงรายละเอียดดังรูป ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ รหัสหน่วยงานผู้ขอ และ รหัสหน่วยงานผู้เบิก <u>ให้ถูกต้องดังรูป</u>
 (หากไม่ถูกต้องตามรูปให้แจ้งนายทะเบียนประวัติ กองบริหารงานบุคคล โทร. 053-943117)

ข	ข
🎯 กระบัญชิกลาง - Windows Internet Explorer	
https://pws.cgd.go.th/cgd/cgd/pns/PreparePNSI0010_1Action.do?mode=edit8index=1	
ระบบบ่าหนีจบ่านกญา	กลับ หน้าคัมหา บันทึก ยกเลิก ลมข่อมูล พิมพ์ อะ
PNSI0010 : ลงทะเบียนรับ	ยินดีด้อนรับคุณ น.ส.พัชรินทร์ มะกอ <i>เ</i>
<u>บันทึกช่วยส่า</u> <u>หารสอบเนาะหม่</u> <u>บันทึกแบบขอรับและข่อมูลประกอบ</u> <u>die ซิลิก เรื่อยัวอ่า เหล็งสิ่งน่องรับ</u> ประวัติ เลขประจำด้วประชาชน 3: ชื่อ - นามสกุล น วันเดือนปีเกิด 2	เลขที่รับ A300 - 63 - 1 วันที่รับ 04/06/2563 ขั้นคอน ลงทะเบียนรับ 1 พศ หญิง สมาชิก กบข./กสง. เป็น สถานภาพ มีมีชื่อ วันที่ออกจากราชการ 01/10/2563 2309300000 มหาริทยาลัยเชียงใหม่ ผู้เบิกที่เดียวกับผู้ขอ
ฉงหะเบียน * ประเภทเงิน <u>11 (ฉ</u> ิ)บำนาญสมาชิก กา * ประเภทเรือง เรื่องปกติ * เลชที่หนังสือ (A300-63-€	หน่วยงานผู้เบิก
ประเภทเงินที่สั่งจ่ายแล้ว	📧 💷 0 - 0 จาก 0รายการ 🛛 0/0 หน้า 💌 🔊

หากถูกต้องแล้ว ให้กดเข้าไปที่ "บันทึกแบบขอรับและข้อมูลประกอบ"

10. ให้ตรวจสอบ และกรอกข้อมูลทุกหมวดข้อมูล

โดย เข้าไปแต่ละหมวดข้อมูล > กดแสดงข้อมูล > ใส่ข้อมูลให้ครบ > กดบันทึก ** ทำทุกหมวดข้อมูล <u>ยกเว้น</u> หมายเหตุใบแนบ และเอกสารแนบ **

ประเภทเงิน ลังกัด	11 - ปานาญสมาชิก กบข. เรื่องปกติ 23093-5000-2309300000 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	พิมพ์ 5300/5313 อิเล็กทรอนิกส์ ดีกลับการยื่นแบบผ่านระบบ E-Filing
หมวดข้อมูล <mark>ไปขรัด</mark> แบบของิบ บังที่กลัญญาค้าประกัน บังที่กลัญญาค้าประกัน เป็นเดือนแลลีย 60 เดือน วันที่เริ่ม เปลาวาชการ ค่องหนุปาเหนือปานาญบำราร ค่องหน่วาเหนือป นมายเหตุใบแบบ เอกสารแบบ ศามวดเเงิน ยาศาร	นสดงข้อมูล อีก บน ./กสา . เป็น ภาม ./กสา	
ชอย/ถนน 1 บันเทิงใจ/ส	อยสะเก็ด - บ่อสร้าง	
แขวง/ตำบล ป่าป้อง	เขต/อำเภอ อำเภอดอยสะเกิด	
จังหวัด เ <u>ชียงใหม่</u>	รหัสไปรษณีย์ 50220	

11. หมวดข้อมูล: ประวัติ > ให้เจ้าหน้าที่ตรวจเช็คข้อมูลให้ถูกต้อง > กดบันทึก

** ตรวจสอบ ที่อยู่ และเบอร์โทรศัพท์ ให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน (กรณีมีรายละเอียดที่ไม่ถูกต้อง ให้แจ้งนายทะเบียนประวัติ กองบริหารงานบุคคล ก่อนที่จtดำเนินการขั้นต่อไป โทร. 053-943117) **

🉆 กรมบัญชิกลาง - Windows Internet Explorer	And in case of the subscription of the subscri	
https://pws.cgd.go.th/cgd//cgd/pns/PNSI0020_1.jsp		
ระบบบ่าหนึ่งบ่านการ		
PNSI0020 : บันทึกแบบขอรับ		ยินดีด้อนรับคุณ น.ส.พัชรินทร์ มะกอกคำ
เลขประจำต์ ขึ	รับประชาชน <u>350</u> ้อ-นามสกุล นา วันเดือนปีเกิด <u>20/ 3</u>	เลชที่รับ <mark>A300</mark> - <mark>63</mark> - 00 วันที่รับ 04/06/2563
	ประเภทเงิน 11 - ปานาญสมาชิก กบข. เรื่องปกติ	พิมพ์ 5300/5313 อิเด็กทรอนิกส์
	สังกัด 23093-5000-2309300000 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ดึกลับการยื่นแบบผ่านระบบ E-Filing
หมวดข้อมูล ประวัติ ประวัติ	✓ แสดงป้อมูล 2	
เพศ <u>หญิ</u> เลขที่หนังสือ A30 วันที่เริ่ <mark>ห</mark> มับเวลราชการ 02// เหตุที่ออก ไห้อ	auาซิก กบบ./กลจ. เป็น 0-63-00: ลงวันที่ 04/06/2563 07/2533 การ(เกษียณ) วันที่ออกจากราชการ 01/10/2563	
ที่อยู่ บ้านเลขที่ 70/: อาจาร ชอบ(วบบ 1 บั	1 หมู่ที่/หมู่บ้าน 4 ห้องที่	
แขวง/ดำบล i	เขต/อำเภอ อำเภอดอยสะเก็ด	
จังหวัด เบีย	งใหม่ รหัสไปรษณีย์ 50220	
โทรศัพท์ 🤇	Email r. n	
รูปแบบเดิม 2	N	
ิ สถานะแบบขอรับ		
0	เรียบร้อย ขั้นตอนของเรื่อง ลงทะเบียนรับ	
•	ระหว่างดำเนินงาน	

12. **หมวดข้อมูล: แบบขอรับ** > ใส่ข้อมูลให้ครบถ้วน > กดบันทึก

- จำนวนสมุด/แฟ้มประวัติ ใส่เลข 2
- วันที่เริ่มนับเวลาราชการเงินประเดิม คือ วันที่บรรจุราชการ
- เงินเดือน ณ 26 มี.ค. 40 ใส่ให้ถูกต้อง
- วันที่เริ่มจ่าย คือ วันที่เกษียณ/ลาออก จากราชการ
- ใส่ตำแหน่ง และระดับ ให้ถูกต้องตามคำสั่ง เช่น นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ
- เหตุแห่งบำนาญ กรณีข้าราชการ ให้ใส่ดังนี้
 - กรณี อายุตัวเกิน 50 ปี >> ใส่ **3 สูงอายุ**
 - กรณี อายุตัวไม่ถึง 50 ปี รับราชการ 25 ปีขึ้นไป >> ใส่ **4 รับราชการนาน**
- สถานภาพผู้ขอ กรณีลูกข้างประจำ >> ใส่ 1 ลูกจ้างประจำ
- ลักษณะการปฏิบัติงาน กรณี <u>ข้าราชการ</u> >> ใส่ 2 ข้าราชการพลเรือน
 - กรณี <u>ลูกจ้างประจำ</u> >> ใส่ **1 ยามปกติ**
- สังกัดสุดท้าย ใส่ 23093 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- จังหวัด ใส่ **5000 เชียงใหม่**
- ใส่เบอร์โทร อีเมล และคลิกรับข่าวสาร

หลังจากใส่ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้**กดบันทึก** มุมขวาบนของหน้าจอ

(ตัวอย่าง กรณีข้าราชการ กบข.เกษียณ)	2
Shttps://pws.cgd.go.th/cgd/rgd/pm/PN30020_2jsp	³
	(2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2)
PNSI0020 : บันทึกแบบขอรับ	ยินดีต้อนรับคุณ น.ส.พัชรินทร์ มะกอกคำ
เลขประจำดัวประชาชน 350 ชื่อ-นามสฤล นา วันเดือนปีเกิด 20 ประเภทเงิน 11 - ปานาญสมาชิก ณช. เรื่องปกติ สังกัด 23093-5000-2309300000 มหาริทยาลัยเชียงไหม่	เลขที่รับ <mark>A300 - 63</mark>
หมวดข้อมูล แบบขอรับ	ข้อมูลจากระบบจำยตรงเงินเดือนและต่าจ้าง ตรวจสอบประวัติเงินเดือน ณ 26 มี.ค 40
หม่วยงานผู้เบิก *หม่วยงาน [23093] มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ *จังหวัด 5000 เชียงใหม่ (สัวอย่างการใส่ข้อมูล 2000) *หน่วยเป็ก [2309300000] มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (สัวอย่างการใส่ข้อมูล 08x *หน่วยเป็ก [2309300000] มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ร้าไส่จำบ)โดยผ่าน ✓ ทาง SMS xxxxxxxxx) ✓ ทาง e-mai

(ตัวอย่าง กรณีลูกจ้างประจำเกษียณ)	3
nsaJaginana - Windows Internet Explorer	
https://pws.cgd.go.th/cgd//cgd/pms/PNS0020_2.jsp	
	หน้าค้นหา บันทึก ยกเลิก พิมพ์ ออก
PNS10020 : บันทึกแบบขอรับ	ยินดีด้อนรับคุณ น.ส.สุภิญญา วรไพโรจน์
เลขประจำตัวประชาชน 35(ชื่อ-นามสกุล นะ วันเดือนปีเกิด 0 ? ประเภทเงิน 27 - ปาเหน็จรายเดือน เรื่องปกติ สังคัด 23093-5000-2309300000 มหาริทยาลัยเขียงใหม่	เลขที่รับ A300 - 63 - (วันที่รับ 22/05/2563 พิมพ์ 5300/5313 อิเล็กพรอบิกส์ ดีกลับการยื่นแบบผ่านระบบ E-Filing
หมวดข้อมูล แบบขอรับ ✓ แสดงข้อมูล ☎ 1 *จำนวนสมุด/แห้บประวัติ เอ่ม เหตุ ✓ *วันที่เริ่มรับเวลารายการสำหรับเงินประดัม 53 เงินเดือน ณ 26 มี.ค. 40 *สำหน่างมารถสำหรับเงินประดัม 53 เงินเดือน ณ 26 มี.ค. 40 *สำหนางผู้ขอ 1 இดุจำงประจำ สถานกาษการร้องขอ ✓ การศึกษา 1 இ ยามปกติ ได้รับอัตรา 4724 ส่วน 12 *ลังคิดสุดท่าย 23033 ไมหาวิทยาลัยเรียงไหม่ *จังหรัด 5000 இเรียงไหม่	<mark>ข้อมูลจากระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าข้าง</mark> ตรวจสอบประวัติเงินเดือน ณ 26 มี.ด 40
หน่วยงามผู้เปิก ซรีะสงค์ที่จะชื่อสมุลสาวสาวรากกรมบุญสกลาง(1) *หน่วยงาน 23093 แห่าวิทยาลัยเขียงใหม่ *รังหวัด 5000 เชียงใหม่ *หน่วยเปิก 2309300000 มหาวิทยาลัยเขียงใหม่ e-mail	แสยคา (ปราย) โดยผาน ✓ ทาง SMS 18:0000000) ทาง e-mail

13. หมวดข้อมูล: บันทึกสัญญาค้ำประกัน > เลือก > กดบันทึก

Consultivity mana - Windows Internet Explorer	2
C https://pvs.cgd.go.th/cgd//cgd/pns/PNSD020_3.jsp	
	🚺 📄 🔊 🖶 🕥 🏔 หน่วสนหา อันที่ก ยกเล็ก พิมพ์ ออก
PNSI0020 : บันทึกแบบขอรับ	ยินดีต้อนรับคุณ น.ส.สุภิญญา วรไพโรจน์
เลขประจำตัวประชาวน 350(เลขที่รับ <mark>A300 - 63 - 0 รับที่รับ 04/06/2563</mark> พิมพ์ 5300/5313 อิเล็กทรอนิกส์ ดีกลับการยื่นแบบผ่านระบบ E-Filing
ศาประกันดังแต่วันที่ 53 ถึงวันที่ 53 กรณีตดีถึงที่สุดมีหนังสือดอบวันทราบผลการพิจารณาคดี เลขที่ ถึงวันที่ 53 ผล จำยได้ ระงับการจ่าย สาเหตุ	

14. หมวดข้อมูล: บัญชีธนาคาร > ตรวจเช็คข้อมูลให้ถูกต้องกับเอกสาร > กดบันทึก

v • Wadau Space Colore	3
The stand share - windows sitemet explorer Here (Inversed as the ord (Iread Iner/DNS0000 A irea	
รายการสารสารสารสารสารสารสารสารสารสารสารสารสา	เมื่อ เป็น อาเล็ก พิมพ์ ออก
PNSI0020 : บันทึกแบบขอรับ	ยินดีต้อนรับคุณ น.ส.สุภิญญา วรไพโรจน์
เลชประจำดัวประชาชน 35 ชื่อ-นามสกุล นวันเดือบปีเกิด 23 ประเภทเงิน 11 - ปานาญสมาชิก กบข. เรื่องปกติ ลังกัด 23093-5000-2309300000 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	เลขที่รับ <mark>A300 - 63 - 53</mark> รันที่รับ 04/06/2563 พิมพ์ 5300/5313 อิเล็กทรอนิกส์ ดีกลับการยืนแบบผ่านระบบ E-Filing
หมวดข้อมูล บัญชีรินาคาร กละสุณญชีรินาคาร * ธนาคาร บระเทท 200 ญานาคารกรุงไทย 3าภัล (มหารบน) ประเทท ออมทรัพย์/ สะสมทรัพย์/ กระแสายบรัน * ทั่งนี้เข้อขึ้บันวอรรประเภทเงินแล้ากประร่า เอขที่บัญชีรบาคาร 10521 ญิดเนลเทพ รัญชาร์ บัญชีรแลง บัญชีรแลง บัญชีรแลง บัญชีรแลง บัญชีรแลง เพศผล บัญชีรแลง เพศผล บัญชีรแลง เพศผล บัญชีรแลง เพศผล บัญชีรแลง เพศผล บัญชีรแลง เพศผล บัญชีรแลง เพศผล บัญชีรแลง เพศผล บัญชีรแลง เพศผล บัญชีรแลง เพศผล เพศผล บัญชีรแลง เพศผล บัญชีรแลง เพศผล เพศผล บัญชีรบเลง เพศผล เพศสา เพศสา เพศษรรราชาน เพศสา เพศสา เพศษรรราชาน เพศสา เพศสา เพศษรรราชาน เพศสา เพศสา เพศษรรราชานิล เพศรรราชาน เพศรรราชาน เพศรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรร	~

15. หมวดข้อมูล: เงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือน/อัตราเงินเดือน > ใส่ข้อมูล > กดบันทึก

กรณี ข้าราชการ กบข : ตรวจสอบ และใส่เงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือนสุดท้าย กรณี ข้าราชการ (ไม่เป็น กบข) : ใส่เงินเดือนเดือนสุดท้าย

🕝 กระบัญชักลาง - Windows Internet Explorer		State of the State	State or other Description		The Real Property lies and the Real Property lie	And a second second second	
https://pws.cgd.go.th/cgd//cgd/pns/PNSI0020_6.jsp							
ระบบทหนึ่งบ่ายการ							หน้าส์แหา มันทึก ยกเดิก พิมพ์ ออก
PNSI0020 : บันทึกแบบขอรับ							ยินดีต้อนรับคุณ น.ส.สุภิญญา วรไพโรจน์
	เลขประจำด้วประชา	ชน 35					เลขที่รับ <mark>A300</mark> - <mark>63</mark> - 0(
	ชื่อ-นามส	กุล นา	ž	ันเดือนปีเกิด	3		วันที่รับ 04/06/2563
	ประเภทเ	งิน 11 - ปานาญสมาชิก	กบข. เรื่องปกติ				พิมพ์ 5300/5313 อิเล็กทรอนิกส์
	ตั้ง	กัด 23093-5000-23093	300000 มหาวิทยาลัยเ	ขียงใหม่			ดึกลับการยื่นแบบผ่านระบบ E-Filing
หมวดข้อมล เงินเดือนเฉลีย 60 เดือน	∨ แสดง	ข้อมูล 💈					
เงินเดือนเฉลีย 60	เดือน						ข้อมูลจากระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้าง
				<u> </u>	าก 10รายการ 1/1 หนา	2 21	ครวจสอบประวัติย้อนหลัง 5 ปี
	ดั้งแต่	ถึง จำนว	นเดือน เงินเดือน	เงินลด เงินเพิ่ม	ຮວນ ເປັນເ ຈົ		ดรวจสอบประวัติเงินเพิ่ม
	🗌 1 ต.ค. 2558	31 มี.ค. 2559	6 40,210.00	0.00 0.00	40,210.00 241,26	0.00	
	🗌 1 ເມ.ຍ. 2559	30 n.u. 2559	6 41,340.00	0.00 0.00	41,340.00 248,04	0.00	
	🗌 1 ต.ค. 2559	31 มี.ค. 2560	6 42,410.00	0.00 0.00	42,410.00 254,46	0.00	
	1 เม.ย. 2560	30 n.u. 2560	6 43,600.00	0.00 0.00	43,600.00 261,60	0.00	
	1 0.0.2560	31 ม.ค. 2561	6 44,850.00	0.00 0.00	44,850.00 269,10	0.00	
	1 0 0 2561	30 N.8. 2561	6 43,950.00	0.00 0.00	45,950.00 275,70	0.00	
	1 10.00.2562	30 n tt 2562	6 48 150 00	0.00 0.00	48 150 00 288 90	0.00	
	1 9.9. 2562	31 มี.ค. 2563	6 49,250.00	0.00 0.00	49,250,00 295.50	0.00	
	1 เม.ย. 2563	30 n.u. 2563	6 51,200.00	0.00 0.00	51,200.00 307,20	0.00	
		5	วมเดือน 60		521 2.724.0	0.00	
				เงินเดือนเฉ	ลีย 60 เดือน 45,4	1.00	
				70%ของเงื	ันเดือนเฉลีย 31,71	80.70	l l l l l l l l l l l l l l l l l l l

กรณี ลูกจ้างเ	ระจำ : ใส่ ค่าจ้างเดือนสุดท้าย	2
resultations - Vindows Interfect capacity https://pwi.cgd.go.th/cgd/rus/prive/PVS000_5/pp COOC III FLOO FLIFE 1	*	มนำคับหา บันทึก ยกเลิก พิมพ์ ออก
PNSI0020 : บันทึกแบบขอรับ เลขประจำตัวประชาชา ชื่อ-นามสคุเ ประเภทเงิเ สังกัด	35 นรับเดือนปีเกิด 01/ 27 - บ่าเหน็จรายเดือน เรื่องปกติ 23093-5000-2309300000 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ยินดีต้อนรีมคุณ น.ส.สุภิญญา วรไหโรรป เตชที่รับ A300 - 63 - 00 วันที่รับ 22/05/2563 พิมพ์ 5300/5313 ธิเล็กหรอบิกต์ ดีกลับการยื่นแบบผ่านระบบ E-Filing
หมวดข้อมูล <mark>อัตราเงินเดือน</mark> อัตราเงินเดือ	ับสดงม้อมูล ⋧ อัตราเงิมเดือน เ≰ ≤≤1 - 1 ลาก 1รายการ 1/1 หน้า >>> วทัส ประเภทเจ็บที่ใช้ในการคำนวม จำนวมเจ็บ ร้าน 72 คำสำงเดือนสุดท้าย 21,010.00	ข้อมูลจากระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ ตรวจสอบประวัติเงินเพิ่ม ตรวจสอบประวัติเงินเพิ่ม

16. หมวดข้อมูล: เวลาราชการ > ใส่ข้อมูล > กดบันทึก

เวลาปกติ

กรณี เกษียณ/ลาออก : ใส่วันที่บรรจุราชการ ถึง ก่อนวันเกษียณ/ลาออก 1 วัน กรณี เสียชีวิต : ใส่วันที่บรรจุราชการ ถึง วันที่เสียชีวิต

เวลาอัยการศึก

ปีทวีคูณมี 2 ช่วงเวลา คือ ปี พ.ศ.2519 และ พ.ศ.2534 (ตัวอย่างในรูป กรณีเข้าบรรจุ ราชการปี 2533 จึงได้เวลาทวีคูณอัยการศึก 1 ช่วง คือปี 2534)

🎯 กรมบัญชักลาง - Windows Internet Explorer				Statement of the second se	-	And in case of the local division of the loc				
Https://pws.cgd.go.th/cgd//cgd/pns/PNS10020_7	.jsp									
รบบบ่าเหนือบ่านาญฯ									มน้าค [ั]	มี 📔 🛇 🖶 💭 นหา บันทึก ยกเล็ก พิมพ์ ออก
PNSI0020 : บันทึกแบบขอรับ										ยินดีต้อนรับคุณ น.ส.สุภิญญา วรไพโรจน์
	ลขประจ	จำตัวม ชื่อ∙ ป'	ประชา -นามส ระเภทเ สัง	ชน 35 กุล น: วันเดือนปีปกิด จีน 11 - ปานาญสมาชิก กบช. เรื่องปกติ กัด 23093-5000-2309300000 มหาวิทยาลัยเชียงไหม่	23]			เลขที่รับ / วันที่รับ (พิม ดีกลับ	A300 - 63 - 0()4/06/2563 พี 5300/5313 อิเล็กหรอบิกส์ เการนี้หแบบผ่านระบบ E-Filing
หมวดข้อมูล [Cathiban] 🗸 🦉 แสดงขอมูล 🐱 เกลาราชการ กรุณาบันท์กเวลาราชการที่รูณและกฏอัยการศึก โดยเรียงปี พ.ศ. ตามสำคับจากน้อยไปมาก										
		c	do da	1222527025	đ. vici	- 7 อาย 75ายยาร สำค	31	with 1	. <u></u> +8	
		01	ล แตบ 1	เวลางไลลี้	2 0 0 2533	30.0 # 2563	30	3		
		26	2	กฎอัยการศึก พ.ศ.2534 (23 ก.พ. 34 - 2 พ.ค. 34)	23 ก.พ. 2534	2 พ.ค. 2534	0	2	8	Γ Ι
						20 5		0		
						มับให้ <u>30.43</u>	1	0	เดือน	

17. หมวดข้อมูล: กองทุนบ้าเหน็จบ้านาญข้าราชการ					
ลือกการรับเงินตามแบบ กบข รง. ที่เจ้าตัวกรอกมา > กดบันทึก	3				
	เป็น เป็นที่การแล้ก พิมพ์ ออก				
PNSI0020 : บันทึกแบบขอรับ	ยินดีด้อนรับคุณ น.ส.สุภิญญา วรไพโรจน์				
เลขประจำด้วประชาชน 35(เลขที่รับ <mark>A300 - 63 - 00 - วันที่รับ 04/06/2563 - 00 - 04/06/2563 - 04/06/25313 ธิเล็กหรอมิกส์</mark>				
หมวดข้อมูล กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ 🗸 แสดงข้อมูล 💈	พิมพ์แบบ กบข.รง 008/1/2555 อิเล็กหรอนิกส์ เลขที่รับ กบข. กบข.4300-63-00(
ข้อมูลสัวบราชการ วันที่เริ่มนับเวลาราชการเพื่อคำนวณเงินประเดิม 02/07/2533 มี เดือน มี เดือน มี เดือน 5นาคาร 000 เญิธนาคารกรงไทย จั จำนวน ว/ต/ปี ที่ถูกหักออกจากราชการ วัน เงินเดือน ณ 26 มีนาคม 2540 8,410.00 บาท	ากัด (มหาชน) รายวัน รเภทเงินฝากประจำ 				
ที่อยู่ สะเก็ดจังหวัดเขียงใหม่ 50220 ถ้าเภอตอย สำมา 0521 🔍 กามเลเบาพ					
สถานะการรับเงิน : อยู่ระหว่างรอส่งข้อมูลให้กบข. ส่วนราชการเจ้าสังกัดได้ตรวจสอบข้อมูลและเอกสารหลักฐานประกอบการขอรับเจ้นจาก กบข. ของผู้ 1 ประกอบการขอรับเงินจาก กบข. อุกค้องครบถ้วน และผู้ยื่นค่าขอรับเงินจาก กบข. ตั้งกล่าวเป็นผู้มีอื่นการขอรับเงินจาก กบข. ของค่องครบถ้วน และผู้ยื่นค่าขอรับเงินจาก กบข. คัดกล่าว					
 ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย หรือต้องหาว่ากระทำความผิดอาญา ประสงคมีแบบขอยรมเงน กบย. ค่างเอกลา : ประสงคมีแบบขอยรมเงน กบย. ค่างเอกลา : ประสงคมีแบบขอยรมเงน กบย. ค่างเอกลา : 2.ขอโอนเจ็นไปยังกองทุนอื่น (กรณีนี้ให้ยื่นขอรับเงิน กบย. ทางเอกลา :) 3.ขอผ่ากให้ กบย. บริหารต่อ หรือทยอยรับเงิน บาท ด้วอักษร เว็บเงินบางส่วนเป็นเงิน บาท ด้วอักษร เว็บเงินบางส่วนเป็นเงิน 					

۰.

18. **หมวดข้อมูล:** ค่าลดหย่อน > ใส่ข้อมูลตาม สรจ.1 ที่เจ้าตัวกรอกมา > กดบันทึก

🎯 กระเบัญชักลาง - Windows Internet Explorer	The second distribution of the second s	n de la companya de l
https://pws.cgd.go.th/cgd//cgd/pns/PNSI0020_10.jsp		
		หน้าค่นหา มันทึก อกแม หมศ ออก
PNSI0020 : บันทึกแบบขอรับ		ยินดีต้อนรับคุณ น.ส.สุภิญญา วรไพโรจน์
เลขประจำตัวประชาชน ชื่อ-นามสกุล ประเภทเงิน สังกัด	35เ มาวันเดือมปีเกิด 2(11 - บ้านาญสมาชิก กบช. เรื่องปกต์ 23093-5000-2309300000 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	เลชที่รับ <mark>A300 - 63 - 00</mark> วันที่รับ <u>04/06/2563</u> พิมพ์ 5300/5313 อิเล็กทรอนิกส์ ตึกลับการยืนแบบผ่านระบบ E-Filing
หมวดข้อมูล คำลดหย่อน	🗸 แสดงข้อมูล 💈	
	ค่าลดหย่อน เ∢ี≪ไ1 - 3 จาก 3รายการ 1/1 หน้า≫≫	
	- 58d9189 - Neiau	
	🔲 01 ลดหย่อนตนเอง 60,000.00	
	05 ดอกเบี้ยเงินกู้ยืมเพื่อชื่อ เช่าซื้อหรือสร้างอาคารที่ อยู่อาศัย	
	08 อื่นๆ 60,000.00	

19. หมวดข้อมูล: คำนวณเงิน หลังจากกรอกข้อมูลครบทุกหมวดแล้ว > มากดคำนวณเงิน > กดบันทึก (หากมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลหมวดใด > มากดคำนวณเงินใหม่ทุกครั้ง > กดบันทึก)

** กรณีในรูป มีการแก้ไขเงินเดือนเฉลี่ย โดยเพิ่มอัตราเงินเดือนช่วง 1 เม.ย. 63 – 30 ก.ย. 63 ใหม่ ทำให้เงินเดือนเฉลี่ย เปลี่ยนแปลง หลังจากกดคำนวณเงิน จำนวนเงินจึงเปลี่ยนแปลง **

(ทำทุกหมวดแล้ว และกดคำนวณเงิน)

ระบบบ่าเหน็จบ่านาณฯ		(มี) (มี) (มี) หม่าสัมหา บันทึก ยกเลิก ออก
PNSI0020 : บันทึกแบบขอรับ		ยินดีต้อนรับคุณ น.ส.สุภิญญา วรไพโรจน์
เลขประจำตัวประชาชน ชื่อ-นามสกุล ประเภทเงิน สังกัด	35	เลซที่รับ <mark>A300 - 63 - 00 - 50 - 00 - 50 - 00 - 50 - 50 - 5</mark>
หมวดข้อมูล [คำนวณเงิน คำเดือน * ขอปาเหน็จต่างขี่หร่วมเลข คำนวณเงิน เงินที่ร่าา เงิน ปาเหน็	 แสดงข้อมูล 2 ที่รับ A300-63-0(เจ็บที่จ่าย 	1 אורע : שנא)

(หลังเปลี่ยนแปลงข้อมูล และกดคำนวณเงินใหม่ เลขจำนวนเงินเปลี่ยน)

ระบบบ่าหนังบ่านกงฯ	*		หน่าค่นหา บันทึก ยกเล็ก ออก
PNSI0020 : บันทึกแบบขอรับ			ยินดีต้อนรับคุณ น.ส.สุภิญญา วรไพโรจน์
เลชประจำตัว ซึ่ง 1	มประชาชน 35 อ-นามสกุล นา	วันเดือนปีเกิด 20 3	เลชทีรับ <mark>A300</mark> - <mark>63</mark> - <mark>0(</mark> วันที่รับ <u>04/06/2563</u> พิมพ์ 5300/5313 อิเล็กทรอนิกส์ ดีกลับการยื่นแบบผ่านระบบ E-Filing
หมวดข้อมูล คำนวณเงิน	🗸 🛛 แสดงข้อมูล 💈		
ศาเดือน * ขอปาเหนือสาร ศานวณเงิน	งขีพร่วมเลขท์รีบ A300-63-00	ศานวณเงิน (หน่วย : เงินที่จ่าย เงินที่จ่านวณจ่าย <u>27,631.05</u> *เงินที่จ่าย <u>27,631.05</u> เงินเทิ่มสปช.25% <u>0.00</u> ภาษิ	וויע)

กรณี ข้าราชการ หากทำเลขรับ เงินบำนาญ เรียบร้อยแล้ว ให้ไปเริ่มต้นที่ข้อ 8. ใหม่อีกครั้ง โดย เลือกเงินบำเหน็จดำรงชีพ และทุกหมวดข้อมูลจนเสร็จ จึงจะถือว่าเรียบร้อยค่ะ

- เสร็จสิ้น ขั้นตอนรับเรื่องและลงระบบ E-pension สำหรับเจ้าหน้าที่ค่ะ -