



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ _____ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี โทร.3122

ที่ ศธ 0515(6)/ 11442 วันที่ 4 ตุลาคม 2549

เรื่อง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. 2549

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

สรุปเรื่อง ตามหนังสือที่ กค 0409.2/ว 80 ลงวันที่ 22 กันยายน 2549 กระทรวงการคลังได้แจ้งระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. 2549 เพิ่มเติม เกี่ยวกับเรื่องดังนี้

1. การเบิกเงินค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
2. การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษาโครงการหรือจ้างงานวิจัยโครงการ
3. การขี้มเงินค่าใช้จ่ายอื่นนอกเหนือจากค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
4. การนำเงินที่ได้รับจากการปฏิบัติงานส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

ตามรายละเอียดปรากฏในหนังสือดังแนบ

กฎ / ระเบียบ / ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

- สามารถดูรายละเอียดหนังสือดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ <http://finance.oop.cmu.ac.th/>

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

1. เพื่อโปรดทราบ
2. แจ้งทุกส่วนราชการในสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อทราบและถือปฏิบัติ

พ.ศ.

(นางพิกุลทอง เมืองแก้ว)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 6

4 ต.ค. 49

คำสั่ง

แจ้งตามเสนอ

4 ต.ค. 2549

4 ต.ค. 49

พิศุพ
4 ต.ค. 49

(นางกาญจนา นานะรังสรรค์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

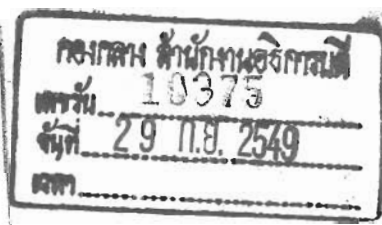
(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์วีระ รุจิเวชพงศธร)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ด่วนที่สุด

ที่ กค 0409.2/ด - 80



กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

๑๑ กันยายน 2549

เรื่อง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. 2549
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ด้วยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. 2549 ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาฉบับประกาศและงานทั่วไป เล่ม 123 ตอนพิเศษ 95 ง วันที่ 8 กันยายน 2549 มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป คือ วันที่ 9 กันยายน 2549 รายละเอียดสามารถดูได้จากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th

โดยที่ระเบียบกระทรวงการคลังดังกล่าว ข้อ 7 กำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานหลักหรือหัวหน้าหน่วยงานรองจัดทำคำรับรองของหัวหน้าหน่วยงานนั้นตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนดให้แก่สำนักงานจังหวัดเพื่อประกอบการขอเบิกจ่ายเงินค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และได้รับรายงานจากกรมบัญชีกลางว่ามีส่วนราชการหลายแห่งหรือเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติในการยืมเงินกรณีที่หน่วยงานหลักหรือหน่วยงานรองได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานหลายโครงการ และแต่ละโครงการมีระยะเวลาเริ่มต้นของการปฏิบัติงานแตกต่างกัน รวมทั้งวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษาโครงการหรือจ้างงานวิจัยโครงการ และการนำเงินที่ได้รับจากการปฏิบัติงานส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การถือปฏิบัติเป็นไปอย่างเหมาะสมและเป็นไปในแนวเดียวกัน จึงเห็นควรกำหนดหลักเกณฑ์เพิ่มเติมในเรื่องดังกล่าว ดังนี้

1. การเบิกเงินค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ให้หน่วยงานหลักหรือหน่วยงานรองเบิกได้เมื่อหนี้ถึงกำหนดหรือใกล้ถึงกำหนดชำระ โดยให้ส่งสำเนาใบแจ้งหนี้ หรือใบส่งมอบทรัพย์สินหรือส่งมอบงาน แล้วแต่กรณี พร้อมหนังสือรับรองของหัวหน้าหน่วยงานนั้น ซึ่งมีสาระสำคัญระบุไว้อย่างน้อย ดังนี้

- (1) ชื่อหน่วยงานหลักหรือหน่วยงานรองผู้ขอเบิกเงิน
- (2) เลขที่ วันที่และจำนวนเงินรวมของสัญญา หรือใบสั่งซื้อ หรือใบสั่งจ้าง หรือข้อตกลง
- (3) รายการค่าใช้จ่ายที่จะขอเบิกเงิน จำนวนเงินค่าใช้จ่ายที่จะขอเบิกทั้งตัวเลขและตัวอักษร และค่าปรับ (ถ้ามี)

(4) คำรับรองของหัวหน้าหน่วยงานหลักหรือหัวหน้าหน่วยงานรองซึ่งลงลายมือชื่อรับรองว่า “ได้ดำเนินการถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 (หรือระเบียบหรือข้อบังคับว่าด้วยการพัสดุของหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานซึ่งเป็นรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี) แล้ว และมีหนี้ผูกพันที่ถึงกำหนดหรือใกล้จะถึงกำหนดที่จะต้องจ่ายเงิน”

2. การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษาโครงการหรือจ้างงานวิจัยโครงการ ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับการเบิกจ่ายเงินค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

3. การยืมเงินค่าใช้จ่ายอื่นนอกเหนือจากค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

3.1 ให้หัวหน้าหน่วยงานหลักหรือหัวหน้าหน่วยงานรอง แล้วแต่กรณี ขอยืมเงินงบประมาณจังหวัดแบบบูรณาการเพื่อใช้ปฏิบัติงานได้เมื่อใกล้ถึงกำหนดเวลาที่จะปฏิบัติงานตามโครงการที่ได้รับอนุมัติเงินงบประมาณดังกล่าว

3.2 กรณีที่ระเบียบกระทรวงการคลังดังกล่าวกำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานสามารถขอยืมเงินเพื่อใช้ปฏิบัติงานได้คราวละไม่เกิน 60 วัน และจะต้องจัดทำใบสรุปค่าใช้จ่ายส่งใช้เงินยืมก่อน จึงจะขอยืมเงินคราวต่อไปได้นั้น หมายถึงกรณีที่เป็นกรณียืมเงินเพื่อใช้ปฏิบัติงานในโครงการเดียวกัน หากเป็นกรณีที่หน่วยงานหลักหรือหน่วยงานรองได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานหลายโครงการ โดยแต่ละโครงการมีระยะเวลาเริ่มต้นการปฏิบัติงานแตกต่างกัน และใกล้ถึงกำหนดเวลาที่จะปฏิบัติงานแล้ว ให้หัวหน้าหน่วยงานหลักหรือหัวหน้าหน่วยงานรอง แล้วแต่กรณี ขอยืมเงินเพื่อใช้ปฏิบัติงานได้ตามความจำเป็น โครงการละคราวละไม่เกิน 60 วัน ทั้งนี้ ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติในแต่ละโครงการดังกล่าว

3.3 เงินที่เบิกไปเพื่อจ่ายให้ยืม ถ้าจำเป็นต้องจ่ายติดต่อกับเกี่ยวไปถึงปีงบประมาณใหม่ จะเบิกเงินล่วงหน้าจากปีงบประมาณปัจจุบันไปจ่ายสำหรับระยะเวลาในปีใหม่ก็ได้ แต่รวมระยะเวลาทั้งหมดในแต่ละคราวแล้วไม่เกิน 60 วัน

4. การนำเงินที่ได้รับจากการปฏิบัติงานส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

กรณีหน่วยงานหลักหรือหน่วยงานรองได้รับเงินจากการปฏิบัติงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัดหรือแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด เช่น เงินจากการขายของประกวดราคา หรือขายแบบ เป็นต้น ให้หน่วยงานหลักหรือหน่วยงานรองดังกล่าวนำเงินที่ได้รับส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินในบัญชีของสำนักงานจังหวัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และ โปรดแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายศานิต รังนอย)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายได้

รักษาการแทน หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายได้และหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานด้านกฎหมายและระเบียบการคลัง

กลุ่มพัฒนากฎหมายและระเบียบ

โทร. 0-2273-9802

โทรสาร 0-2273-9609