



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ \_\_\_\_\_ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี โทร.3122-3

ที่ ศธ 0515(6)/ ว 262 \_\_\_\_\_ วันที่ 17 กันยายน 2550

เรื่อง ขอบความร่วมมือกรอกแบบสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับสิทธิพิเศษตามมติคณะรัฐมนตรี

เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหารคณะวิทยาศาสตร์ เลขานุการคณะ ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ กอง  
ประธานสภาอาจารย์

เพื่อโปรดทราบและโปรดแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดเพื่อ

( ) ทราบ

( / ) ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

( ) ทราบและถือปฏิบัติ

(นายสมศักดิ์ เจริญสุข)

หัวหน้างานธุรการ

แทน ผู้อำนวยการกองคลัง



# ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี โทร. 3122

ที่ ศธ 0515(6)/ 10042 วันที่ 13 กันยายน 2550

เรื่อง ขอความร่วมมือกรอกแบบสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับสิทธิพิเศษตามมติคณะรัฐมนตรี

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

**สรุปเรื่อง** ตามหนังสือที่ กค 0408.2/ว 292 ลงวันที่ 4 กันยายน 2550 คณะกรรมการพิจารณาสิทธิพิเศษของหน่วยงานและรัฐวิสาหกิจ กรมบัญชีกลาง ได้แจ้งขอความร่วมมือให้หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัย กรอกแบบสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับสิทธิพิเศษตามมติคณะรัฐมนตรี ที่กำหนดให้การจัดหาพัสดุของหน่วยงานราชการต่างๆ หากประสงค์จะจัดหาพัสดุจากหน่วยงานที่ได้รับสิทธิพิเศษ ก็ให้สามารถดำเนินการได้โดยวิธีกรณีพิเศษ โดยไม่ต้องสอบราคาหรือประกวดราคาฯ โดยแจ้งให้กรมบัญชีกลางทราบภายในวันที่ 25 กันยายน 2550

ตามรายละเอียดปรากฏในหนังสือดังกล่าว

**กฎ/ระเบียบ/ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง**

- สามารถดูรายละเอียดหนังสือดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ของกองคลัง <http://finance.oop.cmu.ac.th/> ที่ หนังสือเวียนกองคลัง (อื่นๆ ที่เกี่ยวกับการจัดซื้อ-จัดจ้าง)

**ข้อเสนอเพื่อพิจารณา**

1. เพื่อโปรดทราบ
2. แจ้งทุกส่วนราชการในสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อทราบและดำเนินการกรอกแบบสอบถามดังกล่าวส่งไปยังกรมบัญชีกลางภายในวันที่ 25 กันยายน 2550 โดยตรงต่อไป

พ.ศ.

(นางพิกุลทอง เมืองแก้ว)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 6

13 ก.ย. 50

คำสั่ง

**ทราบ  
แจ้งตามเสนอ**

*[Signature]*

15 ก.ย. 2550

*[Signature]*

13 ก.ย. 50

*[Signature]*  
13 ก.ย. 50

(นางสาวสุกนธ์ ยากิ)

หัวหน้างานการเงิน รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการกองคลัง

(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์วิรัช รุจิเวชพงศธร)  
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

กองกลาง

กองคลัง  
เลขที่ 29176  
วันที่ 12 ก.ย. 2550  
เวลา

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี  
เลขที่ 9675  
วันที่ 11-1-ก.ย.-2550  
เวลา



ด่วนที่สุด  
ที่ กค ๐๔๐๘.๒/ว ๕๗๒

คณะกรรมการพิจารณาสิทธิพิเศษ  
ของหน่วยงานและรัฐวิสาหกิจ  
กรมบัญชีกลาง  
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๔ กันยายน ๒๕๕๐

เรื่อง ขอความร่วมมือกรอกแบบสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับสิทธิพิเศษตามมติคณะรัฐมนตรี  
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๕/๓๒๘๐ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๔๘  
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับสิทธิพิเศษตามมติคณะรัฐมนตรี  
๒. รายชื่อหน่วยงานที่ได้รับสิทธิพิเศษ

ตามหนังสือที่อ้างถึง คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๔๘ ขอให้  
สำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรีรับไปดำเนินการตรวจสอบเพื่อประมวล ปรับปรุง หรือยกเลิก  
มติคณะรัฐมนตรีที่ไม่จำเป็น และขัดกับรัฐธรรมนูญหรือกฎหมาย ซึ่งสำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี  
ได้ขอให้คณะกรรมการพิจารณาสิทธิพิเศษของหน่วยงานและรัฐวิสาหกิจพิจารณาเสนอความเห็น  
สมควรปรับปรุง หรือยกเลิก มติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับสิทธิพิเศษของหน่วยงานต่าง ๆ อย่างไร  
หรือไม่ นั้น

กรมบัญชีกลางในฐานะเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาสิทธิพิเศษของหน่วยงาน  
และรัฐวิสาหกิจ ขอเรียนว่า เนื่องจากนายกรัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรี ได้กำหนดให้การจัดหาพัสดุ  
ของหน่วยงานราชการต่างๆ หากประสงค์จะจัดหาพัสดุจากหน่วยงานที่ได้รับสิทธิพิเศษ ก็ให้สามารถ  
ดำเนินการได้โดยวิธีกรณีพิเศษ โดยไม่ต้องสอบราคาหรือประกวดราคา ดังนั้น เพื่อให้ได้ข้อมูล  
ในการประกอบการพิจารณาทบทวน ปรับปรุง หรือยกเลิกการได้รับสิทธิพิเศษ ของคณะกรรมการฯ

همینไป ...

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ  
กระทรวงพาณิชย์  
เลขที่ กส.ร.บ. ๑๒-๒๕๖๑  
๒๕๖๑

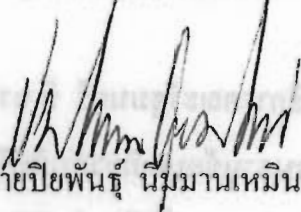
กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ  
กระทรวงพาณิชย์  
เลขที่ กส.ร.บ. ๑๒-๒๕๖๑  
๒๕๖๑

คคทิมคค

เป็นไปอย่างรอบคอบและถูกต้อง จึงขอความร่วมมือ โปรดแจ้งให้หน่วยงานในสังกัด หน่วยงาน  
ในความควบคุม หรือกำกับดูแล ตลอดจนหน่วยงานที่ได้รับสิทธิพิเศษ ให้กรอกแบบสอบถามข้อมูล  
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ โปรดแจ้งให้กรมบัญชีกลางทราบภายในวันที่  
๒๕ กันยายน ๒๕๕๐ เพื่อจะได้รวบรวมข้อมูลและเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาต่อไป ทั้งนี้ แบบสอบถาม  
ข้อมูล และรายชื่อหน่วยงานที่ได้รับสิทธิพิเศษ สามารถ Download ได้ที่ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ



(นายปิยพันธุ์ นิรมานเหมินท์)

ประธานคณะกรรมการพิจารณาสิทธิพิเศษ

ของหน่วยงานและรัฐวิสาหกิจ

ฝ่ายเลขานุการ

สำนักพัฒนามาตรฐานระบบพัสดุภาครัฐ

โทร. ๐๒ ๒๗๓ ๕๐๒๔ ต่อ ๔๕๕๑-๔๕๕๓

โทรสาร ๐๒ ๒๗๑ ๑๐๔๕

รายชื่อส่วนราชการที่ได้รับสิทธิพิเศษ

ลำดับ	รายชื่อหน่วยงาน	ประเภท ส่วนราชการ
1	กรมธนารักษ์	ส่วนราชการ
2	เรือนจำ ทณฑสถาน	ส่วนราชการ
3	โรงพยาบาลปัญญาอ่อน	ส่วนราชการ
4	โรงพยาบาลศรีธัญญา	ส่วนราชการ
5	โรงพิมพ์สำนักข่าวพาณิชย์	ส่วนราชการ
6	โรงพิมพ์กรมราชทัณฑ์	ส่วนราชการ
7	โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ส่วนราชการ
8	โรงพิมพ์องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก	ส่วนราชการ
9	โรงพิมพ์ส่วนท้องถิ่น กรมการปกครอง	ส่วนราชการ
10	โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	ส่วนราชการ
11	โรงพิมพ์สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี	ส่วนราชการ
12	โรงพิมพ์กรมตำรวจ	ส่วนราชการ
13	โรงพิมพ์อาสาสมัครดินแดน กรมการปกครอง	ส่วนราชการ
14	โรงพิมพ์สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ	ส่วนราชการ
15	โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยขอนแก่น	ส่วนราชการ
16	โรงเรียนสอนคนตาบอด	ส่วนราชการ
17	โรงเรียนสอนคนหูหนวก	ส่วนราชการ
18	ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร	ส่วนราชการ
19	ศูนย์ประยุกต์ และบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหิดล	ส่วนราชการ
20	ศูนย์ฝึกอาชีพคนตาบอดมูลนิธิธิดานุเคราะห์คนหูหนวก	ส่วนราชการ
21	โรงเรียนในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ	ส่วนราชการ
22	สถานสงเคราะห์คนพิการและทุพพลภาพ	ส่วนราชการ
23	สถาบันพัฒนาฝีมือและแรงงานแห่งชาติ	ส่วนราชการ
24	มหาวิทยาลัยสังกัดสภาสถาบันราชภัฏ	ส่วนราชการ
25	สำนักงานปฎิยกรุงเทพมหานคร	ส่วนราชการ
26	สภากาชาดไทย	ส่วนราชการ
27	หน่วยงานอาชีวบำบัด	ส่วนราชการ

ลำดับ	รายชื่อหน่วยงาน	ประเภท ส่วนราชการ
28	องค์การค้ำของครุสภา	ส่วนราชการ
29	องค์การต่างๆ ของกระทรวงกลาโหม	ส่วนราชการ
30	องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก	ส่วนราชการ

รายชื่อรัฐวิสาหกิจที่ได้รับสิทธิพิเศษ

ลำดับ	รายชื่อหน่วยงาน	ประเภท ส่วนราชการ
1	บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)	รัฐวิสาหกิจ
2	บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)	รัฐวิสาหกิจ
3	บริษัท บางจากปิโตรเลียม จำกัด (มหาชน)	รัฐวิสาหกิจ
4	การประปานครหลวง	รัฐวิสาหกิจ
5	การประปาส่วนภูมิภาค	รัฐวิสาหกิจ
6	การไฟฟ้านครหลวง	รัฐวิสาหกิจ
7	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	รัฐวิสาหกิจ
8	บริษัท ไทยเดินเรือทะเล จำกัด	รัฐวิสาหกิจ
9	บริษัท ทศท. คอร์ปอเรชั่น จำกัด(มหาชน)	รัฐวิสาหกิจ
10	บริษัท ไม้อัดไทย	รัฐวิสาหกิจ
11	โรงพิมพ์สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	รัฐวิสาหกิจ
12	โรงงานไฟ	รัฐวิสาหกิจ
13	โรงพิมพ์องค์การรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์	รัฐวิสาหกิจ
14	บริษัท ศรีมหาราชา จำกัด	รัฐวิสาหกิจ
15	สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย	รัฐวิสาหกิจ
16	องค์การฟอกหนัง	รัฐวิสาหกิจ
17	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้	รัฐวิสาหกิจ

ลำดับ	รายชื่อหน่วยงาน	ประเภท ส่วนราชการ
18	องค์การเบตเตอร์	รัฐวิสาหกิจ
19	องค์การคลังสินค้า	รัฐวิสาหกิจ
20	องค์การตลาดเพื่อการเกษตร	รัฐวิสาหกิจ
21	องค์การตลาด ก.มหาดไทย	รัฐวิสาหกิจ
22	องค์การเกษตรกรรม	รัฐวิสาหกิจ

รายชื่อหน่วยงานอื่นที่รับสิทธิพิเศษ

ลำดับ	รายชื่อหน่วยงาน	ประเภท ส่วนราชการ
1	บริษัท อุตสาหกรรมการบิน จำกัด	หน่วยงานอื่น
2	กลุ่มอาชีพต่างๆ ในหมู่บ้านและตำบล	หน่วยงานอื่น
3	โครงการส่วนพระองค์	หน่วยงานอื่น
4	ชุมนุมการเกษตรแห่งประเทศไทย	หน่วยงานอื่น
5	บริษัท ปุ๋ยเคมี จำกัด	หน่วยงานอื่น
6	มูลนิธิแม่ฟ้าหลวง	หน่วยงานอื่น
7	โรงกลั่นน้ำมันฝาง	หน่วยงานอื่น
8	โรงงานอุตสาหกรรมบำบัดสถานพยาบาลพระประแดง	หน่วยงานอื่น
9	กลุ่มเกษตรกรที่เป็นนิติบุคคลและเป็นผู้ผลิตเอง	หน่วยงานอื่น
10	ร้านสหกรณ์ที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์รับรอง	หน่วยงานอื่น
11	สถาบันวิจัยจุฬาภรณ์	หน่วยงานอื่น
12	สถาบันการเกษตรที่อยู่พื้นที่ใกล้ที่สุด	หน่วยงานอื่น
13	บริษัท ศรีมหาราชา จำกัด	หน่วยงานอื่น
14	โรงพิมพ์องค์การค้ำของคุรุสภา	หน่วยงานอื่น

# แบบสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับสิทธิพิเศษตามมติคณะรัฐมนตรี

ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ/หน่วยงานอื่นของรัฐ.....(1)	.....
สำนัก/ส่วน/กอง/ศูนย์.....(2)	.....
โทรศัพท์.....(3)	โทรสาร.....(4)
วัน/เดือน/ปี ที่กรอกแบบสอบถาม ...../...../..... (5)	

แบบสอบถามนี้แบ่งออกเป็น 2 ส่วน

ส่วนที่ 1 ให้ทุกหน่วยงานเป็นผู้กรอก

ส่วนที่ 2 ให้หน่วยงานผู้ได้รับสิทธิพิเศษตามคำสั่งนายกรัฐมนตรี หรือตามมติของคณะรัฐมนตรี แล้วแต่กรณี เป็นผู้ลงกรอกข้อมูลนอกเหนือจากส่วนที่ 1

## ส่วนที่ 1. หน่วยงานที่จัดหาพัสดุ (6)

1.1 หน่วยงานของท่าน เคยจัดหาพัสดุกับหน่วยงานที่ได้รับสิทธิพิเศษโดยตรงโดยใช้

จดหมาย (01)	วิธีการพิเศษ หรือไม่	.....	.....	.....
	<input type="checkbox"/> เคย	.....	.....	.....
	<input type="checkbox"/> ไม่เคย	.....	.....	.....

1.2 พักดูที่เคยจัดหาโดยใช้วิธีการพิเศษตามนัยข้อ 1.1 เป็นพัสดุประเภทใดบ้าง (เรียงลำดับจากมากไปน้อย) (7)

หน่วย : บาท

ลำดับที่	ชื่อสินค้า/งานจ้าง/ ใช้บริการ	ชื่อหน่วยงานที่ได้ รับสิทธิพิเศษ	วงเงินในการจัดหา			
			ปี 2547	ปี 2548	ปี 2549	ปี 2550



1.3 ความพึงพอใจที่เคยใช้บริการสั่งซื้อ สั่งจ้าง หรือใช้บริการจากหน่วยงานที่ได้รับ  
สิทธิพิเศษอยู่ในระดับใด

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงานที่ได้รับสิทธิ พิเศษที่หน่วยงานใช้ บริการ	ชื่อสินค้า/งานจ้าง/ ใช้บริการ	ดีมาก	ดี	พอใช้	ไม่ดี

1.4 ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงสิทธิพิเศษของหน่วยงาน ต่างๆ

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงานที่ได้รับสิทธิ พิเศษที่หน่วยงานใช้บริการ	ชื่อสินค้า/งาน จ้าง/ใช้บริการ	ข้อเสนอแนะ			เหตุผล (10)
			คงไว้	ปรับปรุง	ยกเลิก	

1.5 ข้อเสนอแนะอื่นๆ


**ส่วนที่ 2. เฉพาะหน่วยงานที่ได้รับสิทธิพิเศษตามคำสั่งนายกรัฐมนตรี หรือ ตามมติ คณะรัฐมนตรี แล้วแต่กรณี**

2.1 ข้อมูลเกี่ยวกับสิทธิพิเศษที่หน่วยงานได้รับในการจำหน่าย รับจ้างทำ หรือให้บริการแก่ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ (11)

รายการที่ได้รับสิทธิพิเศษ	มติ ครม. เมื่อวันที่	แจ้งตามหนังสือสำนักเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี ที่ ว/ค/ป
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินรอบงวดบัญชี มีดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

ปี	ทรัพย์สิน	หนี้สิน	ทุน	รายได้	ค่าใช้จ่าย	กำไรสุทธิ
2547						
2548						
2549						
2550						

พร้อมได้แนบบการเงินปี 2547 - 2550 ที่ผ่านการรับรองจากผู้ตรวจสอบบัญชีมาด้วยแล้ว (กรณีที่ยังไม่ผ่านการรับรอง ให้ใช้งบการเงินขั้นต้นแทน)

2.3 สถิติของหน่วยงานที่ได้รับการสั่งซื้อ/สั่งจ้าง/หรือที่ให้บริการโดยใช้วิธีกรณีพิเศษ (12)

หน่วย : บาท

หน่วยงานผู้มาใช้ บริการ	สถิติการสั่งซื้อ/สั่งจ้าง/หรือที่ให้บริการ (ถึงเดือนที่ให้ข้อมูล)							
	2547		2548		2549		2550	
	วงเงิน	จำนวน ครั้ง	วงเงิน	จำนวน ครั้ง	วงเงิน	จำนวน ครั้ง	วงเงิน	จำนวน ครั้ง
ส่วนราชการ								
รัฐวิสาหกิจ								
องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นกับ หน่วยงานอื่นของรัฐ								
รวม								

2.4 หน่วยงานของท่านเห็นว่ายังมีความจำเป็นในการให้คงสิทธิพิเศษที่ได้รับต่อไป  
จำนวน.....เรื่อง (ให้ระบุเหตุผลประกอบทุกกรณี) (13)

1. ยังมีความจำเป็นต้องได้รับสิทธิพิเศษต่อไปอีก ..... ปี

เหตุผล เนื่องจาก .....

ปีงบประมาณ	วงเงิน	จำนวน ครั้ง	ปีงบประมาณ	วงเงิน	จำนวน ครั้ง
.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้าพเจ้า/ดิฉันขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงและถูกต้อง  
.....  
(ลงนาม/ลงนามในนามของเจ้าพนักงาน/เจ้าพนักงานพิเศษ/เจ้าพนักงานบริหารคดี)



## คำอธิบายการกรอกแบบของข้อมูล

- |  |   |
|--|---|
| (1) ส่วนราชการ   | ให้ระบุชื่อส่วนราชการที่ใช้บริการ หรือที่ได้รับสิทธิพิเศษ เช่น กรมบัญชีกลาง   |
| (2) สำนัก/ส่วน/กอง/ศูนย์   | ให้ระบุสำนัก ส่วน กอง ของผู้กรอกแบบสอบถามในข้อ (1)  |
| (3) โทรศัพท์   | ให้ระบุหมายเลขโทรศัพท์เพื่อใช้ประสานงาน   |
| (4) โทรสาร   | ให้ระบุหมายเลขโทรสารเพื่อใช้ประสานงาน   |
| (5) วัน เดือน ปี ที่กรอกแบบสอบถาม  | ให้ระบุวันเดือนปีที่ส่งแบบสอบถามให้กรมบัญชีกลาง   |
| (6) หน่วยงานที่จัดหาพัสดุ  | ให้หน่วยงานที่จัดหาพัสดุโดยวิธีกรณีพิเศษ เป็นผู้กรอกข้อมูล ในข้อ 1.1-1.5  |
| (7) ชื่อสินค้า/งานจ้าง/ใช้บริการ   | ให้ระบุชื่อสินค้า/งานจ้าง/หรือที่ใช้บริการกับหน่วยงานที่ได้รับสิทธิพิเศษ  |
| (8) ชื่อหน่วยงานที่ได้รับสิทธิพิเศษ  | ให้ระบุชื่อหน่วยงานที่ได้รับสิทธิพิเศษที่หน่วยงานจัดซื้อจัดจ้างด้วยตามข้อ (7)   |
| (9) วงเงินในการจัดหา   | ให้ระบุจำนวนเงินที่หน่วยงานจัดหาพัสดุโดยวิธีกรณีพิเศษ   |
| (10) ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงสิทธิพิเศษของหน่วยงานต่างๆ                        | ให้ระบุชื่อหน่วยงานที่ได้รับสิทธิ ชื่อสินค้า/งานจ้าง หรือที่ใช้บริการ พร้อมทั้งระบุข้อเสนอแนะ และเหตุผลประกอบแล้วแต่กรณี                |
| (11) ข้อมูลเกี่ยวกับสิทธิพิเศษที่หน่วยงานได้รับในการจำหน่าย รับจ้างทำ หรือ ให้บริการ | ให้ระบุรายการที่หน่วยงานได้รับสิทธิพิเศษว่ามีรายการใดบ้าง พร้อมทั้งระบุวันที่คณะรัฐมนตรีมีมติ และหนังสือเวียนแจ้งมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว |
| (12) สถิติของหน่วยงานที่มีการสั่งซื้อ/สั่งจ้าง /หรือที่ใช้บริการ                     | ให้ระบุวงเงินที่ได้จากการสั่งซื้อ สั่งจ้าง หรือที่ใช้บริการ ในแต่ละปี พร้อมทั้งระบุจำนวนครั้งของการสั่งซื้อ สั่งจ้างฯ ด้วย              |
| (13) หน่วยงานเห็นว่ายังมีความจำเป็นในการคงไว้ซึ่งสิทธิพิเศษที่ได้รับ                 | ให้ระบุความจำเป็นเกี่ยวกับความต้องการให้คงสิทธิต่อไป หรือไม่มีความจำเป็นแล้ว พร้อมทั้งระบุเหตุผลประกอบทุกกรณี                           |

หมายเหตุ แบบสอบถามดังกล่าวสามารถดาวน์โหลดได้ที่ <http://www.gprocurement.go.th>