



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ _____ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี โทร.3122-3

ที่ ศธ 0515(6)/ ว 277 _____ วันที่ 21 กรกฎาคม 2551

เรื่อง การสั่งหรือนำเข้าของมาจากต่างประเทศโดยทางเรือ

เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหารคณะวิทยาศาสตร์ เลขานุการคณะ ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ กอง
ประธานสภาอาจารย์

เพื่อโปรดทราบและโปรดแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดเพื่อ

() ทราบ

() ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(/) ทราบและถือปฏิบัติ

(นายสมศักดิ์ เจริญสุข)

หัวหน้างานธุรการ

แทน ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ: ได้นำเสนอผู้บริหารระดับสูงในสำนักงานอธิการบดีทราบด้วย



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ _____ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี โทร.3122

ที่ ศธ 0515(6)/ _____ 7472 วันที่ 15 กรกฎาคม 2551

เรื่อง การสั่งหรือนำเข้าของมาจากต่างประเทศโดยทางเรือ

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

สรุปเรื่อง ตามหนังสือที่ คค 0318/ว 2563 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2551 กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี ได้แจ้งขั้นตอนการปฏิบัติเกี่ยวกับการแจ้งนำของที่กำหนดให้บรรทุกโดยเรือไทยเข้ามาจากต่างประเทศและการขอรับหนังสืออนุญาตบรรทุกของที่สั่งหรือนำเข้ามาจากต่างประเทศโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ให้ส่วนราชการฯ ทราบและถือปฏิบัติ ตามรายละเอียดปรากฏในหนังสือดังแนบ

กฎ / ระเบียบ / ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

- สามารถดูรายละเอียดหนังสือดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ของกองคลัง <http://finance.oop.cmu.ac.th/>

ที่ หนังสือเวียนกองคลัง (การจัดซื้อ - จัดจ้าง)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

1. เพื่อโปรดทราบ
2. นำเสนอผู้บริหารระดับสูงในสำนักงานอธิการบดี เพื่อทราบ
3. แจ้งทุกส่วนราชการในสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อทราบและถือปฏิบัติ

พ.ก.ล.

(นางสาวพิกุลทอง เมืองแก้ว)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 6

15 ก.ค. 51

(Handwritten signature)

15 ก.ค. 51

(Handwritten signature)

(นางสาวสุกนธ์ ยาคี)

ผู้อำนวยการกองคลัง

คำสั่ง

**ทราบ
แจ้งตามเสนอ**

(Handwritten signature)

15 ก.ค. 2551

(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์วิฑูรย์ รุจิเวชพงศธร)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๕๐๗๑๖๑

ด่วนที่สุด

ที่ คค 0318/ว. 2563



กองคลัง
เลขที่ 20021
วันที่ 15 มิ.ย. 2551
เวลา

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
เลขที่ 07482
วันที่ 11 มิ.ย. 2551
เวลา 10.30 น.

ถึง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ด้วยกรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับมาตรการสงวนสินค้าลงเรือไทย ตามมาตรา 17 มาตรา 18 และมาตรา 19 แห่งพระราชบัญญัติสงเสริมการพาณิชยนาวี พ.ศ. 2521 และได้เคยแจ้งขั้นตอนเกี่ยวกับการแจ้งนำของที่กำหนดให้บรรทุกโดยเรือไทยเข้ามาจากต่างประเทศและการขอรับหนังสืออนุญาตบรรทุกของที่สั่งหรือนำเข้ามาจากต่างประเทศโดยเรืออื่นที่มีใช่เรือไทย สำหรับส่วนราชการ องค์การของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือบุคคลซึ่งเป็นผู้สัญญากับทางราชการ องค์การของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ สั่งหรือนำเข้ามาจากต่างประเทศโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ ต้องบรรทุกโดยเรือไทย

ปัจจุบันกระทรวงคมนาคมได้ออกประกาศกระทรวงคมนาคม เรื่อง การปฏิบัติเกี่ยวกับการสั่งหรือนำเข้ามาจากต่างประเทศซึ่งของที่กำหนดให้บรรทุกโดยเรือไทย (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 21 เมษายน 2551 และกรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี ได้ออกระเบียบใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการอนุญาตให้บุคคลซึ่งสั่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศบรรทุกของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช่เรือไทย ลงวันที่ 3 มีนาคม 2551 ดังนั้น กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี จึงขอแจ้งขั้นตอนการปฏิบัติในเรื่องดังกล่าวให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง ดังนี้

1. กรณีของที่สั่งหรือนำเข้าโดยส่วนราชการ องค์การของรัฐ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือผู้สัญญา มีขั้นตอนในการปฏิบัติ ดังนี้

1.1 ส่วนราชการฯ แจ้งการสั่งหรือนำเข้าของจากต่างประเทศ ตามแบบหนังสือแจ้งการสั่งหรือนำเข้าซึ่งของที่กำหนดให้บรรทุกโดยเรือไทย (แบบ พว.-จ.1) ต่อกรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี ก่อนนำของดังกล่าวบรรทุกลงเรือไทย พร้อมแนบสำเนาเอกสารตามประกาศกระทรวงคมนาคม เรื่อง การปฏิบัติเกี่ยวกับการสั่งหรือนำเข้ามาจากต่างประเทศซึ่งของที่กำหนดให้บรรทุกโดยเรือไทย (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 21 เมษายน 2551

1.2 ในกรณีส่วนราชการฯ ได้ตั้งตัวแทนหรือว่าจ้างผู้รับจัดการขนส่งให้กระทำการเกี่ยวกับการสั่งหรือนำของเข้า หรือกรณีที่แจ้งการสั่งหรือนำเข้าโดยผู้สัญญาของส่วนราชการฯ ให้ตัวแทนหรือผู้สัญญาดำเนินการเหมือนกันตามข้อ 1.1

1.3 ให้ผู้แจ้งการสั่งหรือนำเข้าตามข้อ 1.1 หรือ 1.2 ข้างต้น แจ้งการมาถึงซึ่งของนั้นต่อกรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี ภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ของนั้นมาถึงท่าเรือปลายทางในประเทศไทยตามแบบหนังสือแจ้งการมาถึงซึ่งของที่กำหนดให้บรรทุกโดยเรือไทย (แบบ พว.-จ.2) พร้อมแนบสำเนาเอกสารตามประกาศกระทรวงคมนาคมฯ

1.4 กรณีไม่อาจจัดให้ของบรรทุกโดยเรือไทยได้ ผู้สั่งหรือนำเข้าของ หรือในกรณีที่ส่วนราชการ องค์การของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจเป็นผู้สั่งซื้อของจากต่างประเทศโดยมิได้เป็นผู้จัดการสั่งหรือนำของนั้นเข้ามาจากต่างประเทศเอง หากแต่ได้ว่าจ้างหรือมอบหมายให้ผู้รับจัดการขนส่งหรือบุคคลอื่นใด เช่น ผู้ขายของนั้น ให้เป็นผู้สั่งหรือนำเข้าแทน ให้ยื่นแบบคำขอรับหนังสืออนุญาตให้บรรทุกของที่สั่งหรือนำเข้ามาจาก

ต่างประเทศ...

ต่างประเทศโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย (แบบ พว.-ค.2) ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 10 วันก่อนวันที่ของนั้นจะบรรทุกลงเรือ พร้อมสำเนาเอกสารตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการอนุญาตให้บุคคลซึ่งตั้งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศบรรทุกของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2529 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถ้าในกรณีไม่สามารถยื่นคำขอฯ ได้ภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ให้ยื่นเอกสารแสดงความจำเป็นที่ไม่สามารถยื่นคำขอภายในกำหนดเวลาดังกล่าวมาด้วย ทั้งนี้ต้องมีระยะเวลาเพียงพอที่จะสอบถามเรือไทยได้ทัน

1.5 เมื่อของที่ได้รับอนุญาตให้บรรทุกโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทยมาถึงประเทศไทยแล้ว ให้ผู้ได้รับอนุญาตแจ้งการมาถึงของของดังกล่าวตามแบบหนังสือแจ้งการมาถึงของของที่ได้รับอนุญาตให้บรรทุกโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย (แบบ พว.-จ.3) ก่อนนำของขึ้นจากรือ พร้อมสำเนาเอกสารตามระเบียบข้างต้น และแจ้งการมาถึงซึ่งขงนั้น ตามแบบ พว.-จ.2 ภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ของนั้นมาถึงท่าเรือปลายทางในประเทศไทย

2. กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชย์ ขอให้ส่วนราชการ องค์การของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ ตรวจสอบและให้ความสำคัญพร้อมกำชับคู่สัญญาในการแจ้งแบบฟอร์มดังกล่าว ต่อกรมการขนส่งทางน้ำ (สพว.) คือ กรณีใช้เรือไทยจะต้องแจ้งแบบ พว.-จ.1 แบบ พว.-จ.2 และกรณีใช้เรืออื่นที่มีใช้เรือไทยจะต้องแจ้งแบบ พว.-จ.1 และเมื่อได้รับอนุญาตให้ใช้เรืออื่นที่มีใช้เรือไทยจะต้องมีหนังสืออนุญาตพร้อมทั้งจะต้องแจ้งแบบ พว.-จ.3 และแบบ พว.-จ.2 ด้วย ทั้งนี้ ขอให้ส่วนราชการฯ ตรวจสอบและระบุเอกสารดังกล่าว คือ แบบ พว.-จ.1 แบบ พว.-จ.2 หนังสืออนุญาตฯ และแบบ พว.-จ.3 ว่าเป็นเอกสารสำคัญเพื่อใช้ประกอบการจ่ายเงินตามสัญญาด้วย ถ้าหากไม่มีแสดงถือว่าคู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพาณิชย์ พ.ศ. 2521 และเป็นการไม่ปฏิบัติตามสัญญาแล้วแต่กรณี ซึ่งถ้าหากส่วนราชการฯ ตรวจสอบแล้วไม่มีเอกสารดังกล่าวข้างต้น ขอให้แจ้งไปยังกรมการขนส่งทางน้ำ (สพว.) เพื่อที่จะได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

3. หากผู้ใดฝ่าฝืนไม่แจ้งแบบ พว.-จ.1 และแบบ พว.-จ.2 ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 10,000 บาท และปรับอีกไม่เกินวันละ 2,000 บาท ตลอดเวลาที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม (ตามมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพาณิชย์ พ.ศ. 2521) และถ้าผู้ส่งหรือนำเข้าผู้ใดไม่ส่งของตามที่กำหนด โดยเรือไทยหรือเรือที่ได้รับสิทธิและประโยชน์เช่นเดียวกับเรือไทย และไม่ได้รับอนุญาตให้ส่งของโดยเรืออื่น ผู้ส่งของต้องเสียค่าธรรมเนียมพิเศษเท่ากับสองเท่าของค่าระวาง สำหรับการรับขนของนั้น (ตามมาตรา 22 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพาณิชย์ พ.ศ. 2521)

อย่างไรก็ตาม หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมหรือมีข้อสงสัย สามารถสอบถามได้ที่สำนักส่งเสริมการขนส่งทางน้ำและการพาณิชย์ กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชย์ เลขที่ 1278 ถนนโยธา แขวงตลาดน้อย เขตสัมพันธวงศ์ กรุงเทพฯ 10100 โทรศัพท์ 0 2233 1311-8 ต่อ 391 โทรสาร 0 2639 4780 สำหรับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ พร้อมแบบแจ้งการนำของเข้าฯ และแบบคำขอรับหนังสือ สามารถดูได้ที่เว็บไซต์ www.mtpb.go.th

กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชย์



สำนักส่งเสริมการขนส่งทางน้ำและการพาณิชย์

โทรศัพท์ 0 2 233 1311-8 ต่อ 391 โทรสาร 0 2639 4780