



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ _____ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร.3122-3

ที่ ศธ 6392(3)/ ว 299 _____ วันที่ 1 สิงหาคม 2551

เรื่อง ขอนำส่งรายงานรายตัวสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สิ้นสุด ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ.2551

เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหารคณะวิทยาศาสตร์ เลขานุการคณะ ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ กอง
ประธานสภาอาจารย์

เพื่อโปรดทราบและโปรดแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดเพื่อ

() ทราบ

(/) ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

() ทราบและถือปฏิบัติ

(นายสมศักดิ์ เจริญสุข)

หัวหน้างานธุรการ

แทน ผู้อำนวยการกองคลัง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ _____ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. 3122
 ที่ ศธ 0515(6)/ 8015 วันที่ 31 กรกฎาคม 2551
 เรื่อง ขอนำส่งรายงานรายตัวสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สิ้นสุด ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2551

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง ตามหนังสือที่ กสจ. 001/ว 071 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2551 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำ ได้แจ้งการนำส่งรายงานรายตัวสมาชิกของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สิ้นสุด วันที่ 30 มิถุนายน 2551 โดยให้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลสมาชิก และแจ้งให้สมาชิกที่จะเกษียณอายุราชการในวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2551 สามารถยื่นเรื่องขอรับเงิน กสจ. ภายในวันที่ 30 กันยายน 2551 ตามรายละเอียดปรากฏในหนังสือดังกล่าว

กฎ / ระเบียบ / ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

- งานการเงิน กองคลัง ได้แจ้งประสานทางโทรศัพท์ไปยังทุกส่วนราชการในสังกัดฯ ให้รับเอกสารดังกล่าวจากงานการเงิน ไปแจกให้แก่สมาชิกในหน่วยงานเพื่อดำเนินการตรวจสอบแล้ว

- สามารถดูรายละเอียดหนังสือดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ของกองคลัง <http://finance.oop.cmu.ac.th/>

ที่ หนังสือเวียนกองคลัง (การเบิกจ่ายเงิน)

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

1. เพื่อโปรดทราบ
2. แจ้งทุกส่วนราชการในสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อทราบและดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว หากกรณีข้อมูลไม่ถูกต้องให้ประสานงานไปยังงานการเงิน กองคลัง
3. แจ้งคณะแพทยศาสตร์, งานการเงิน กองคลัง เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

พญล.

(นางสาวพิกุลทอง เมืองแก้ว)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 6

31 ก.ค. 51

คำสั่ง

ทราบ

แจ้งตามเสนอ

(นายพนพร สิงห์พุดธำกูฏ)

รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย

31 ก.ค. 51
 31 ก.ค. 51
 (นางสาวสุคนธ์ ยากิ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง



กองคลัง
เลขที่.....22125
วันที่.....3.0.ค.ค. 2551
เวลา.....

ที่ กสจ. 001/ ว.๐๖๑

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำ
ของส่วนราชการ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว
63 ธนาคารอาคารสงเคราะห์ อาคาร 2 ชั้น 15
ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10320

๑ กรกฎาคม 2551

เรื่อง ขอนำส่งรายงานรายตัวสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สิ้นสุด ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2551

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานรายตัวสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สิ้นสุด ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2551
2. ทะเบียนสมาชิก ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2551

ด้วยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ฟินันซ่า จำกัด บริษัทจัดการทะเบียนสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
สำหรับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว (กสจ.) ได้จัดทำและนำส่งทะเบียนสมาชิกมายังท่าน
พร้อมรายงานรายตัวสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สิ้นสุด ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2551 ให้แก่ลูกจ้างประจำที่เป็น
สมาชิก กสจ. ดังมีรายละเอียดในรายงานสรุปยอดเงินสมาชิก ดังนี้

1. ยอดยกมา เป็นยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2551
2. รับโอนระหว่างปี เป็นการปรับปรุงยอดเงินที่รับโอน ตั้งแต่เดือนแรกที่สมาชิกเริ่มนำส่ง
เงินเข้ากองทุน ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2545 ตามที่ส่วนราชการ
จัดทำรายละเอียดยื่นยื่นขอคืนเงินต้นมา และการปรับปรุงข้อมูลเงิน
นำส่งที่ผิดพลาดในระหว่างปี
3. เงินเข้าระหว่างปี เป็นยอดเงินที่ส่วนราชการได้โอนเข้าบัญชี กสจ. พร้อมจัดทำและ
นำส่งแบบ กสจ. 003/1 ครบถ้วนถูกต้อง และบริษัทได้บันทึกพร้อม
จัดสรรหน่วยให้แก่สมาชิกแล้วตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2551 ถึง
วันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2551

หมายเหตุ : กรณีส่วนราชการนำส่งเงินและเอกสารแบบ กสจ.003 ประจำเดือนมิถุนายน 2551 แล้ว แต่บริษัทได้รับเอกสารหลังวันที่ 28 มิถุนายน
พ.ศ. 2551 ยอดเงินเข้า / นำส่งระหว่างปีของเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2551 จะไม่รวมอยู่ในรายงานนี้

พร้อมนี้ กสจ. ขอความร่วมมือจากท่าน ดังนี้

1. โปรดตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลสมาชิก ประกอบด้วย ชื่อ - นามสกุล เลขรหัสสมาชิก (เลข
บัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก) วันเดือนปีเกิด เงินนำส่งระหว่างปี และวันเริ่มสมัครเป็นสมาชิก (วันที่สมัครเป็น
สมาชิกกองทุนในฐานะข้อมูลทะเบียนสมาชิกจะเป็นวันที่ 1 ของเดือนแรกที่สมาชิกนำส่งเงินเข้ากองทุน) ในทะเบียน
คุมสมาชิก หากพบว่าข้อมูลไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ท่านสามารถแจ้งแก้ไขข้อมูลดังกล่าว โดยการจัดส่งเอกสาร
หลักฐานมายังบริษัทจัดการ เพื่อดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องต่อไป

/2/ โปรด...

2. โปรดแจ้งสมาชิกที่จะเกษียณอายุราชการในวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2551 ท่านสามารถยื่นเรื่องขอรับเงิน กสจ. ตามแบบคำขอรับเงินกองทุน “กสจ.” (กสจ.004/1) มายัง ตู้ ปณ. 543 ปณจ. บางรัก กรุงเทพฯ 10500 ภายใน วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2551 พร้อมเอกสารแนบดังนี้

2.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

2.2 สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ยกเว้น บัญชีเงินฝากธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์

2.3 สำเนาประกาศให้เกษียณอายุราชการ

หมายเหตุ : เอกสารแนบ ข้อ 2.1 และ ข้อ 2.2

สมาชิกเจ้าของบัตร เป็นผู้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

เอกสารแนบ ข้อ 2.3

เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายของหน่วยงาน ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ หากท่านมีข้อสงสัยประการใด สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่สำนักงาน กสจ. หมายเลขโทรศัพท์ 0 2643 1383 – 5 หรือที่บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ฟินันซ่า จำกัด หมายเลขโทรศัพท์ 0 2352 4000 ต่อ 1258, 1260, 4037 ในวัน และเวลาทำการ จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางกานดา วัชรภักย์)

ประธานกรรมการ

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

สำนักงาน กสจ.

โทรศัพท์ 0 2643 1383-5

โทรสาร 0 2643 1387