



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน \_\_\_\_\_ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร.3122-3 \_\_\_\_\_

ที่ ศธ 6392(3)/ ว 384 \_\_\_\_\_ วันที่ 26 กันยายน 2551 \_\_\_\_\_

เรื่อง วิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการนำเงินที่ผ่อนชำระหนี้ส่งคืนคลังกรณีผู้รับบำนาญรับเงิน ช.ค.บ. เกินสิทธิ \_\_\_\_\_

เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหารคณะวิทยาศาสตร์ เลขานุการคณะ ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ กอง  
ประธานสภาพนักงาน

เพื่อ โปรดทราบและ โปรดแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดเพื่อ

( ) ทราบ

( / ) ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

( ) ทราบและถือปฏิบัติ

(นายสมศักดิ์ เจริญสุข)

หัวหน้างานธุรการ

แทน ผู้อำนวยการกองคลัง



### บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. 3122  
 ที่ ศธ 6392(3)/ 10752 วันที่ 24 กันยายน 2551  
 เรื่อง วิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการนำเงินที่ผ่อนชำระหนี้ส่งคืนคลังกรณีผู้รับบำนาญรับเงิน ช.ค.บ. เกินสิทธิ

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

**สรุปเรื่อง** ตามหนังสือที่ กค 0420.8/ว 316 ลงวันที่ 16 กันยายน 2551 กรมบัญชีกลางได้แจ้งวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการนำเงินที่ผ่อนชำระหนี้ส่งคืนคลังกรณีผู้รับบำนาญรับเงิน ช.ค.บ. เกินสิทธิ โดยได้แนบแบบหนังสือยินยอมให้ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญปกติ หักเงินผ่อนชำระหนี้ ช.ค.บ. จากบำนาญปกติ ตามรายละเอียดปรากฏในหนังสือดังกล่าว

**กฎ / ระเบียบ / ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง**

- สามารถดูรายละเอียดหนังสือดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ของกองคลัง <http://finance.oop.cmu.ac.th/>

ที่ หนังสือเวียนกองคลัง (การเบิกจ่ายเงิน)


**ข้อเสนอเพื่อพิจารณา**

1. เพื่อโปรดทราบ
2. แจ้งทุกส่วนงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
3. แจ้ง งานการเงิน กองคลัง เพื่อทราบและถือปฏิบัติ


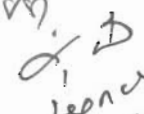
**คำสั่ง**

**ทราบ**  
**แจ้งตามเสนอ**  


25 ก.ย. 2551  
 (รองศาสตราจารย์ นายแพทย์วชิระ ภูริเวทพงษธร)  
 รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติการแทน  
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

  
 (นางสาวพิกุลทอง เมืองแก้ว)  
 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 6

24 ก.ย. 51

  
 24 ก.ย. 51  
  
 (นางสาวสุคนธ์ ชากิ)  
 รักษาการแทนผู้อำนวยการกองคลัง



กองคลัง

313.63

23 ก.ย. 2551

กองกลาง สำนักประมวลผลบัญชี

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

11705

ได้รับ

วันที่

23

ก.ย. 2551

เวลา

ที่ กค 0420.8/ว 316

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

16 กันยายน 2551

เรื่อง วิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการนำเงินที่ผ่อนชำระหนี้ส่งคืนคลังกรณีผู้รับบำนาญรับเงิน ช.ค.บ. เกินสิทธิ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

อ้างถึง 1. หนังสือกระทรวงการคลัง ค่วนที่สุด ที่ กค 0410.2/ว.79 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2551

2. หนังสือกรมบัญชีกลาง ค่วนที่สุด ที่ กค 0506.2/ว 201 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2545

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือยินยอมให้ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญปกติ หักเงินผ่อนชำระหนี้ ช.ค.บ.

จากบำนาญปกติ

ตามที่กระทรวงการคลัง ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการผ่อนชำระหนี้กรณีผู้รับบำนาญรับเงิน ช.ค.บ. เกินสิทธิ โดยให้ผู้รับเบี้ยหวัด บำนาญ สามารถผ่อนชำระได้ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนเบี้ยหวัด บำนาญและหรือบำนาญพิเศษที่ได้รับอยู่โดยหักจากเงินเบี้ยหวัด บำนาญและหรือบำนาญพิเศษที่ได้รับในแต่ละเดือนเป็นระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี นั้น

กรมบัญชีกลาง พิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า กรณีที่ผู้มีสิทธิได้รับเงินบำนาญปกติและบำนาญพิเศษ ซึ่งเบิกจ่ายต่างส่วนราชการกัน ได้มีการเบิกเงิน ช.ค.บ. เกินสิทธิ ทางส่วนราชการที่เบิกบำนาญพิเศษประสงค์จะขอผ่อนชำระหนี้ดังกล่าวข้างต้น แต่จำนวนเงินที่ได้รับจากบำนาญพิเศษไม่เพียงพอที่จะผ่อนชำระ หากประสงค์จะผ่อนชำระจากบำนาญปกติ ซึ่งมีสิทธิได้รับจากอีกส่วนราชการหนึ่งก็สามารถทำได้ โดยถือปฏิบัติ ดังนี้

1. ผู้รับบำนาญไปติดต่อกับส่วนราชการผู้เบิกบำนาญพิเศษ เพื่อทำหนังสือยินยอมให้ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญปกติ หักเงินผ่อนชำระหนี้ ช.ค.บ. ที่เกินสิทธิ

2. ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญพิเศษ ทำหนังสือแจ้งส่วนราชการผู้เบิกบำนาญปกติเพื่อหักจากบำนาญปกติของผู้รับบำนาญในแต่ละเดือน ตามจำนวนเงินที่ทำหนังสือขอผ่อนชำระหนี้ ช.ค.บ. และนำเงินที่ได้รับส่งคืนคลังแทนให้ด้วย พร้อมรายละเอียดและเอกสาร ดังนี้

2.1 ชื่อส่วนราชการผู้เบิกบำนาญพิเศษ

2.2 ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชนของผู้รับบำนาญที่ขอผ่อนชำระหนี้

/2.3 จำนวนเงิน...



2.3 จำนวนเงินที่จะขอผ่อนชำระหนี้แต่ละเดือน

2.4 หนังสือยินยอมให้ส่วนราชการผู้เบิกอำนาจปกติหักเงินบำนาญปกติ ผ่อนชำระหนี้ ช.ค.บ.

2.5 รายละเอียดที่ใช้ประกอบการนำเงินส่งคืนคลังของส่วนราชการผู้เบิก บำนาญพิเศษ

3. ส่วนราชการผู้เบิกอำนาจปกติ ดำเนินการหักเงินบำนาญปกติตามหลักเกณฑ์ การขอรับและการจ่ายบำนาญปกติสำหรับข้าราชการตามโครงการจ่ายตรง

4. ส่วนราชการผู้เบิกอำนาจปกติ นำเงินที่ได้รับจากการดำเนินการ ตามข้อ 3 ส่งคืนคลังโดยส่งเป็นรายได้แผ่นดินแทนส่วนราชการผู้เบิกอำนาจพิเศษ โดย Pay-In Slip ของเงินนำส่ง กรณีนี้ให้แยกจาก Pay-In Slip เรื่องอื่น

5. เมื่อส่วนราชการผู้เบิกอำนาจปกติ ดำเนินการนำเงินที่ผ่อนชำระหนี้ส่งคลัง ให้บันทึกใบนำฝาก (Pay-In Slip) แต่ละรายของผู้รับ ช.ค.บ. เกินสิทธิ และบันทึกข้อมูลการจัดเก็บ และนำส่งรายได้แทนส่วนราชการตามขั้นตอนปกติ แล้วให้จัดส่งสำเนาใบนำฝาก (Pay-In Slip) ให้กรมบัญชีกลางและส่วนราชการผู้เบิกอำนาจพิเศษด้วย

6. ให้ส่วนราชการผู้เบิกอำนาจพิเศษ แจ้งจำนวนเงินที่ได้รับจากการผ่อนชำระ และยอดหนี้คงเหลือของผู้รับเงิน ช.ค.บ. เกินสิทธิแต่ละราย ให้กรมบัญชีกลางทราบ ทุก ๆ 3 เดือน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ

ส่วนบริหารการจ่ายเงิน 3

โทรศัพท์ 0-2271-3112

โทรสาร 0-2271-3106

พ.ศ. ๒๕๖๕

**หนังสือยินยอมให้ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญปกติ หักเงินผ่อนชำระหนี้ ช.ค.บ.จากบำนาญปกติ**

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....เลขประจำตัวประชาชน.....

ยินยอมให้.....(1)

หักเงินจากบำนาญปกติ จำนวนเดือนละ.....บาท (.....)

ตัวหนังสือ

ตั้งแต่เดือน.....พ.ศ.....ถึงเดือน.....พ.ศ.....

เพื่อผ่อนชำระหนี้ กรณีได้รับเงิน ช.ค.บ. เกินสิทธิ

(ลงชื่อ).....(ผู้ให้ความยินยอม)

(ลงชื่อ).....(พยาน)

(.....)

(ลงชื่อ).....(พยาน)

(.....)

**คำอธิบาย :-**

- ให้ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญพิเศษ ส่งหนังสือนี้ไปพร้อมกับหนังสือนำส่งให้ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญปกติ
- (1) หมายถึง ชื่อส่วนราชการผู้เบิกบำนาญปกติ