



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน

กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร.๓๑๒๒๐-๓

ที่ ศธ ๖๓๔๙(๓)/ ๗ ๐๘๗

วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๔

เรื่อง การจัดทำประกาศในระบบ e-GP กรณีการแจ้งผลประกำนซอง และราคาขายงานก่อสร้าง

การบันทึกเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของกิจการร่วมค้า

เรียน เลขานุการสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาวิทยาศาสตร์ ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ กอง ประธานสภาอาจารย์

เพื่อโปรดทราบและโปรดแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดเพื่อ

() ทราบ

(/) ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

() ทราบและถือปฏิบัติ

๗๗๒.

(นางสาวพิกุลทอง เมืองแก้ว)

หัวหน้างานธุรการ

แทน ผู้อำนวยการกองคลัง



ด่วนมาก บันทึกข้อความ

ส่วนงาน

กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร.๓๑๒๓

ที่ ศธ.๖๓๗๗(๓)/ ๐๕๕๖๔

วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๕๘

เรื่อง การจัดทำประกาศในระบบ e-GP กรณีการแจกแจงหลักประกันซอง และราคากลางงานก่อสร้าง

การบันทึกเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของกิจการร่วมค้า

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายแผนงาน บริหารการเงินและทรัพย์สิน

สรุปเรื่อง ตามหนังสือที่ กค ๐๑๒๑.๔/๓/๕ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ กรมบัญชีกลาง ได้แจ้งซ้อมความเข้าใจ การแก้ปัญหาการจัดทำประกาศในระบบ e-GP (เพิ่มเติม) กรณีการแจกแจง หลักประกันซอง และราคากลางงานก่อสร้างการบันทึกเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของกิจการร่วมค้า ตามรายละเอียดปรากฏในหนังสือดังแนบ

กฎ / ระเบียบ / ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

- สามารถดูรายละเอียดหนังสือดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ของกองคลัง <http://finance.oop.cmu.ac.th/> ได้ที่ หนังสือเรียนกองคลัง (การจัดซื้อ – จัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑. เพื่อโปรดทราบ
๒. แจ้งทุกส่วนงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางวิภาภรณ์ ประดิษฐ์ดำรง)

พนักงานปฏิบัติงาน

๙ มีนาคม ๒๕๕๘

๙๖๙.
๙๙๙.๐.๔๔

(นางนภัสสันต์ ธนภาคิน)

ผู้อำนวยการกองคลัง

๑๐ มี.ค. ๒๕๕๘

(ช่องทางการชำระเงิน วิธีการชำระเงิน)
ช่องทางการชำระเงิน วิธีการชำระเงินและทรัพย์สิน
ปฏิบัติการตามเงื่อนไขที่กำหนดให้ใหม่

ด่วนมาก

ที่ กค ๐๔๒๑.๔/ว ๗๖



แบบฟอร์ม ลักษณะแบบใช้ภาษาไทย
มาตราฐานของประเทศไทย
เลขที่ ๓๐๑๘
วันที่ - ๖ มี.ค. ๒๕๖๖
กศ...

กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม ๖ กม. ๑๐๕๐๐

๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดทำประกาศในระบบ e-GP กรณีการแจกแจงหลักประกันซอง และราคาคลังงานก่อสร้าง
การบันทึกเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของกิจการร่วมค้า

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๑.๔/ว ๑๒๐ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย การแก้ไขปัญหาการจัดทำประกาศในระบบ e-GP (เพิ่มเติม) โดยการพิมพ์ข้อความเพิ่มเติม
ในแบบฟอร์มมาตรฐาน (Template)

ตามหนังสือที่อ้างถึง คณะรัฐมนตรีได้มีมติ ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และ
หน่วยงานของรัฐทุกแห่ง ดำเนินการจัดทำประกาศจัดซื้อจ้าง สำหรับวิธีสอบราคา ประมวลราคา และ
ประมวลราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยให้ดำเนินการตามระบบกำหนด ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓
นับเนื่องจากระบบ e-GP เป็นระบบที่รองรับให้สามารถจัดทำเอกสารต่าง ๆ ในระบบได้ ตามที่ระบุเป็นสำเนา
นายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดไว้ โดยจะอยู่ในรูปของแบบฟอร์ม
มาตรฐาน (Template) แต่ปรากฏ มีหน่วยงานภาครัฐหลายแห่งที่ไม่ได้ออกแบบตามระบบที่ระบุ
และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้างต้น ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐสามารถดำเนินการจัดทำประกาศฯ ได้อย่างมี
ประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับระบบที่แต่ละหน่วยงานถือปฏิบัติ กรมบัญชีกลางจึงเห็นสมควรเวียนซ้อม
ความเข้าใจ การแก้ไขปัญหาการจัดทำประกาศในระบบ e-GP (เพิ่มเติม) ดังนี้

๑. ส่วนราชการ ที่ถือปฏิบัติตามระบบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๑ สำหรับการจัดซื้อจ้างที่ พิจารณาเป็นราคายกต่อรายการ ซึ่งในระบบกำหนดให้
หนึ่งโครงการ สามารถบันทึกข้อมูลจำนวนเงินหลักประกันซอง และราคาคลังงานก่อสร้าง ได้เพียงยอดเดียว
แต่หากโครงการใด มีการพิจารณาเป็นราคายกต่อรายการ ซึ่งต้องแจกแจงจำนวนเงินหลักประกันซองและราคา
คลังงานก่อสร้างตามรายการพิจารณา เจ้าหน้าที่พัสดุต้องไปพิมพ์เพิ่มเติม ในแบบฟอร์มมาตรฐาน
(Template) ซึ่งระบบ e-GP ระยะที่ ๒ ได้แก้ไขในประเด็นนี้แล้ว

๑.๒ การบันทึกรายชื่อผู้ยื่นเอกสารเสนอราคา กรณีเป็นกิจการร่วมค้า เนื่องจากระบบ
กำหนดให้บันทึกรายชื่อผู้ขอรับหรือชื่อเอกสารก่อน และส่งรายชื่อดังกล่าวไปยังขั้นตอนการบันทึกรายชื่อผู้ยื่น
เอกสารเสนอราคา เพื่อบันทึกวันที่ยื่นของเสนอราคาต่อไป หรือไม่สามารถเพิ่มรายชื่อใหม่ ในขั้นตอนการ
บันทึกรายชื่อผู้ยื่นเอกสารเสนอราคาได้ ดังนั้น ในกรณีกิจการร่วมค้า จึงต้องย้อนกลับไปเพิ่มรายชื่อในขั้นตอน

/การบันทึก...

การบันทึกรายชื่อผู้ขอรับหรือซื้อเอกสาร โดยให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ยกเลิกอนุมัติ และส่งคืนแก้ไข ในบollo ลูกที่ ๒ (สำหรับกรณีสอบราคาและประกวดราคา) หรือในบollo ลูกที่ ๕ (สำหรับกรณีประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์โดยผ่านผู้ให้บริการตลาดกลาง) หลังจากนั้น ก็ดำเนินการตามขั้นตอนปกติ ทั้งนี้ อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไขให้สามารถเพิ่มรายชื่อกิจกรรมร่วมค้าได้ ในขั้นตอน การบันทึกรายชื่อผู้ยื่นเอกสารเสนอราคา

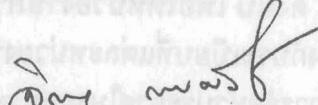
๒. หน่วยงานภาครัฐ ที่มีได้ถือปฏิบัติตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เช่น หน่วยงานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) องค์การมหาชน เป็นต้น

๒.๑ การจัดทำเอกสารสอบราคา ในขั้นตอนการบันทึกข้อมูลเพื่อให้ได้ร่างประกาศสอบราคา นั้น ในระบบ e-GP ไม่สามารถบันทึกราคาจำหน่ายเอกสารสอบราคาได้ ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมข้างต้น แต่หน่วยงานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ซึ่งประกอบด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) และเทศบาล ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีการจำหน่ายเอกสารสอบราคาได้

๒.๒ สำหรับการดำเนินการตามข้อ ๑.๑ และ ๑.๒ หน่วยงานภาครัฐ ที่มีได้ถือปฏิบัติตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่สามารถดำเนินการดังกล่าวได้เช่นกัน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการและแจ้งประสานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และหน่วยงานในสังกัด ทราบต่อไปด้วยจะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นางจินดา สังข์ครีอินทร์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

กลุ่มงานมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

โทรศัพท์ ๐-๒๑๒๗-๗๐๐๐ ต่อ ๔๖๔๗ ๖๗๐๔

โทรสาร ๐-๒๑๒๗-๗๑๘๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย

การแก้ไขปัญหาการจัดทำประกาศในระบบ e-GP (เพิ่มเติม)
โดยการพิมพ์ข้อความเพิ่มเติมในแบบฟอร์มมาตรฐาน
(Template)

การพิมพ์ข้อความเพิ่มเติม ในแบบฟอร์มมาตรฐาน (Template)

๑. กรณีการแจกแจงหลักประกันของ และราคาของงานก่อสร้าง สำหรับโครงการที่มีการพิจารณาเป็นราคางวดรายการ

๑.๑ การแจกแจงหลักประกันของ

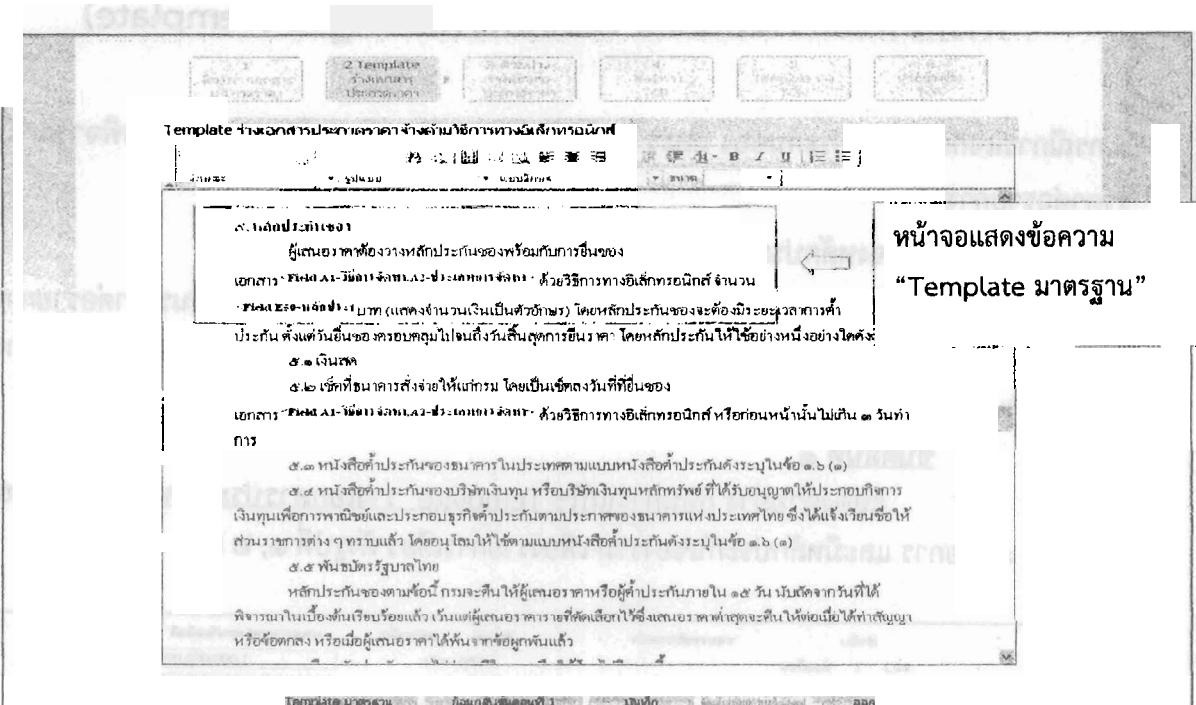
สำหรับการจัดทำร่างเอกสารประกวดราคา ซึ่งมีรายการพิจารณาเป็นราคางวดรายการ หรือมากกว่า ๑ รายการ และหน่วยงานมีความประสงค์แยกหลักประกันของ แต่ละรายการพิจารณา สามารถดำเนินการแก้ไขได้ในขั้นตอน Template ร่างเอกสารประกวดราคา ตามลำดับ ขั้นตอน ดังนี้

แสดงตัวอย่าง ก่อนการแก้ไข Template ร่างเอกสารประกวดราคา ซึ่งมีรายการพิจารณา ๓ รายการ และมีหลักประกันรวม เพียงรายการเดียว ดังรูปที่ ๑, ๒ และ ๓

ลำดับ	รายการที่รายงาน	จำนวน	หน่วย	เงินบาทต่อหน่วยที่แนบท้าย
E01	ห้องเรียน	1.00	หลัง	1,000,000.00
E02	ห้องครุภัณฑ์	1.00	หลัง	1,500,000.00
E03	ห้องน้ำ	1.00	หลัง	1,000,000.00
๔. หนังสือมอบหมาย				
ผู้รับผิดชอบรายการที่บันทึกไว้เป็นของเอกชนทางหนังสือมอบหมาย จำนวน ๔๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท				
๕. หมายเหตุ				
ในการประมวลผลรายการที่ระบุไว้ในรายการที่ลากเส้นหมายเหตุ กรณีต้องยกเว้นรายการที่ลากเส้นหมายเหตุ รายการที่ไม่ระบุจำนวน				
๖. กำหนดรับซื้อ				
G1	ภาคฤดูร้อนปีงบประมาณ	๓๐	วัน	บันทึกจากวันที่ลากเส้นรับซื้อมาทางลูกบุญธรรม
G2	ภาคฤดูหนาวปีงบประมาณ	๑๐	วัน	
๗. กำหนดเวลาการจ่ายเงิน				
G49	๑. รับเงินเดือนที่ไม่รวมภาษีอากร			
G50	๒. รับเงินเดือนที่ไม่รวมภาษีอากร ซึ่งกรมสรรพากรหักภาษี ๑๐๐% ของเงินเดือนที่ไม่รวมภาษีอากร			
๘. บัญชีเดือน				
H1	ค่าเดือนยกเว้นภาษีอากรปีงบประมาณ	๖.๕๐	บาท	
๙. หมายเหตุรายการที่ไม่รวมภาษีอากรตามที่กำหนด				
I1	รวมรายการที่ไม่รวมภาษีอากรที่บันทึกไว้ในรายการที่ลากเส้นหมายเหตุ	๑๕	บาท	บันทึกจากวันที่ลากเส้นหมายเหตุ
I2	รวมรายการที่ไม่รวมภาษีอากรที่บันทึกไว้ในรายการที่ลากเส้นหมายเหตุ	๑๕	บาท	บันทึกจากวันที่ลากเส้นหมายเหตุ
๑๐. กำหนดรับซื้อของใหม่				
J1	รายการที่ไม่รวมภาษีอากร	๑๕	บาท	
J2	ค่าน้ำ ไฟฟ้า น้ำประปา น้ำดื่ม น้ำก๊าซหุงต้ม น้ำก๊าซเชื้อเพลิง	๑๕.๐๐	บาท	รายการที่รับซื้อใหม่
๑๑. กำหนดรับซื้อของใหม่				
J50	รายการที่ไม่รวมภาษีอากร	๑๕	บาท	
๑๒. หักภาษีเงินได้จากการจ่ายเงินเดือน				
K1	๑. เงินเดือนประจำปี			
K2	๒. เงินเดือน			
K3	๓. เงินเดือนเฉลี่วรายเดือน			

หน้าจอ “จัดทำร่าง
เอกสารประกวดราคา”

รูปที่ ๑ หน้าจอการ “จัดทำร่างเอกสารประกวดราคา”



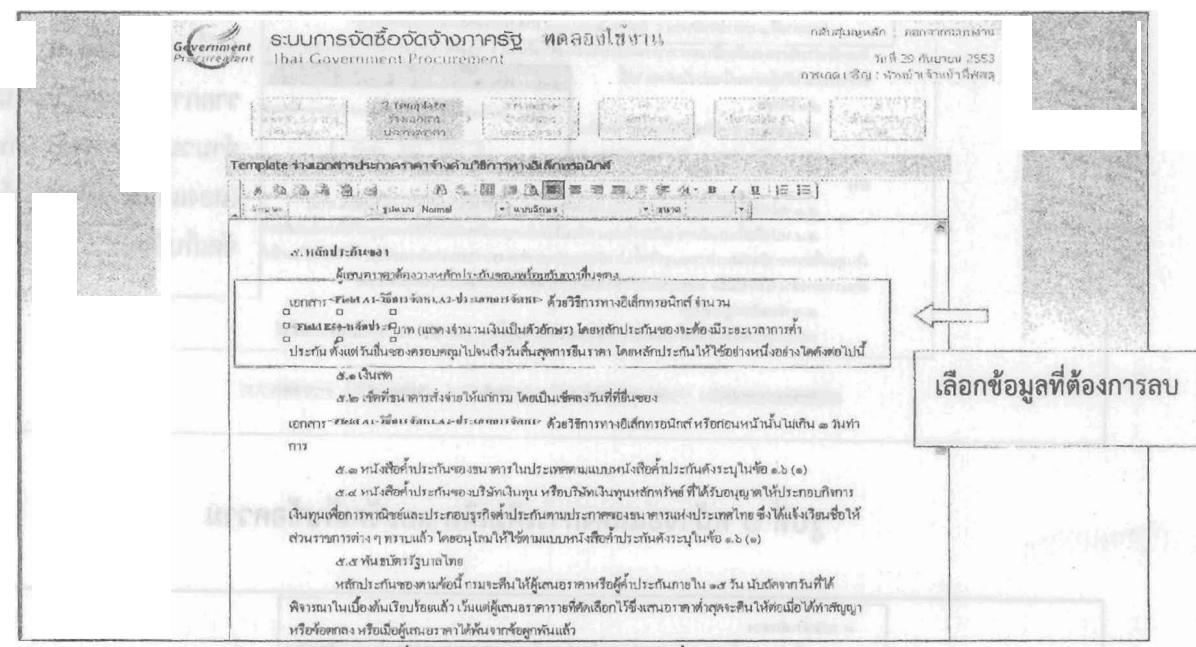
รูปที่ ๒ หน้าจอแสดงข้อความ “Template มาตรฐาน”



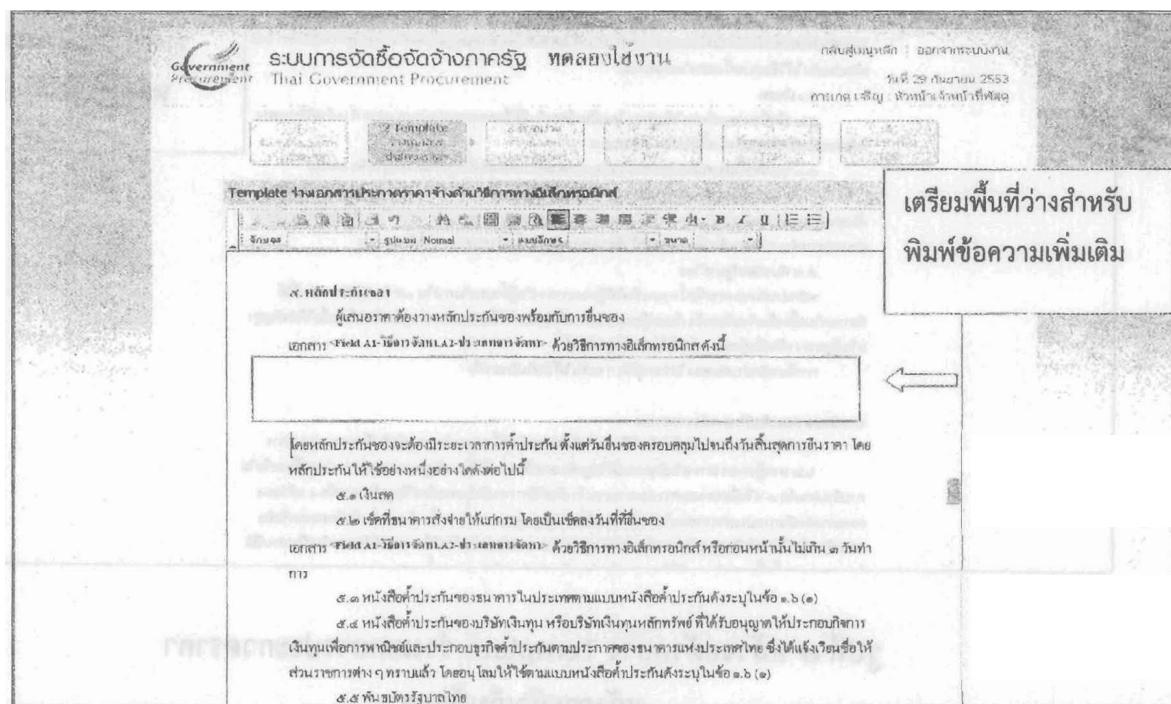
รูปที่ ๓ หน้าจอแสดงข้อความ “Template มาตรฐาน” หลังการบันทึก

ขั้นตอนที่ ๒

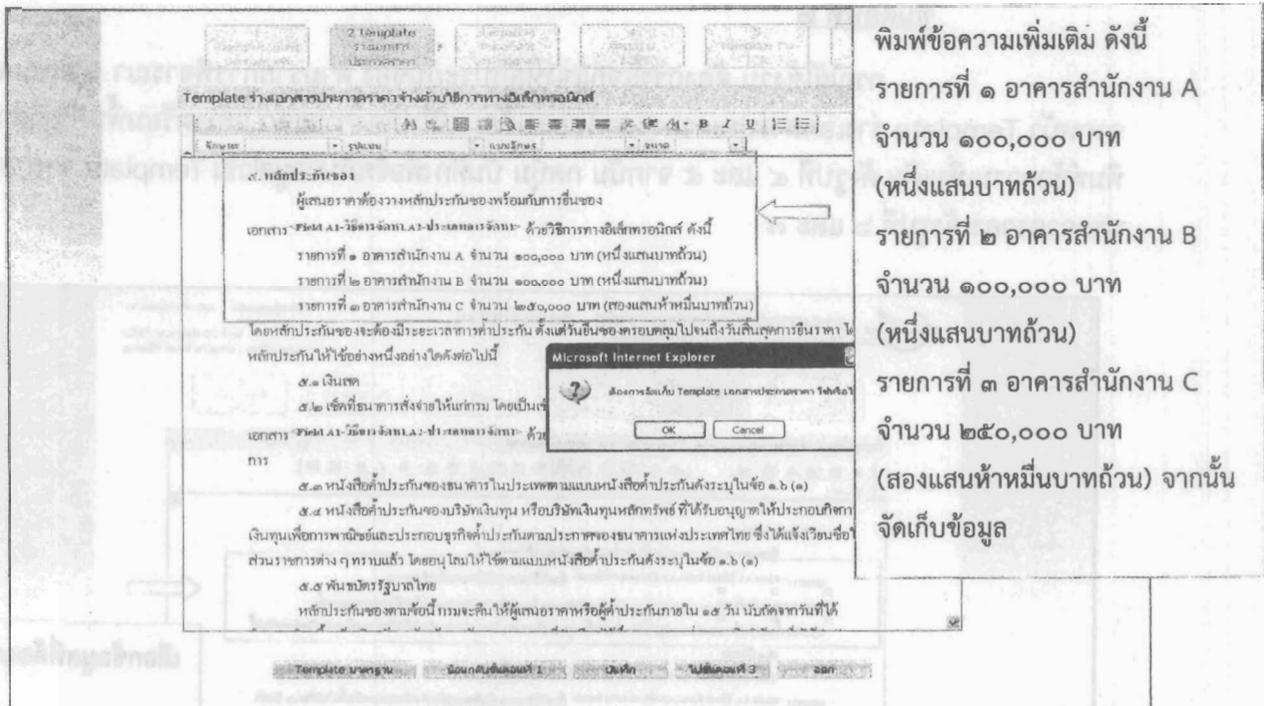
กรณีผู้ใช้งาน ต้องการแจ้งหลักประกันของ ตามรายการพิจารณา สามารถแก้ไขจากหน้า Template ร่างเอกสารประ功德ราคा โดยลบข้อมูลที่ไม่ต้องการออก และเตรียมพื้นที่ว่างสำหรับพิมพ์ข้อความเพิ่มเติม ดังรูปที่ ๔ และ ๕ จากนั้น กดปุ่ม บันทึกเพื่อจัดเก็บข้อมูลไว้ใน Template ร่างเอกสารประ功德ราคा ดังรูปที่ ๖ และ ๗



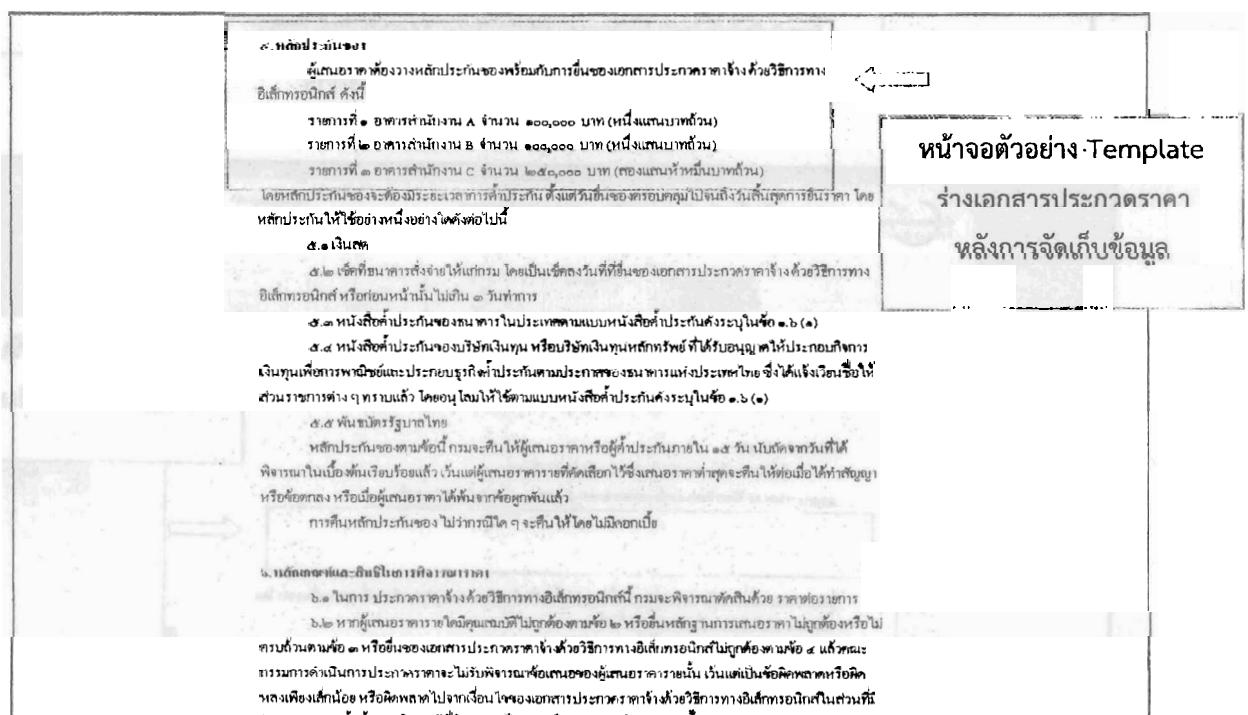
รูปที่ ๔ แสดงการลบข้อมูลที่ไม่ต้องการ



รูปที่ ๕ การเตรียมพื้นที่สำหรับการเพิ่มเติมข้อมูล



รูปที่ ๖ หน้าจอแสดงการเพิ่มเติม และจัดเก็บข้อมูล



รูปที่ ๗ หน้าจอตัวอย่าง Template ร่างเอกสารประกวดราคา
หลังการจัดเก็บข้อมูล

๑.๒ การแจกแจงราคาคลังงานจ้างก่อสร้าง

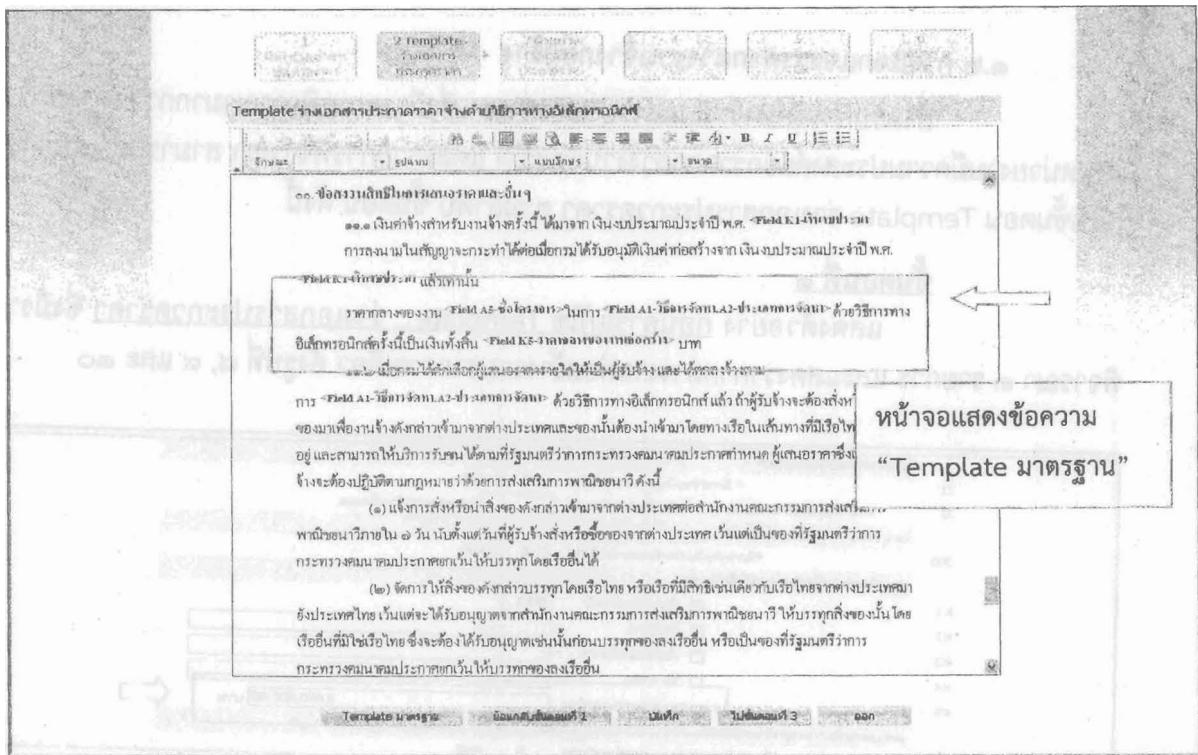
สำหรับการจัดทำร่างเอกสารประกวดราคา ซึ่งมีรายการพิจารณามากกว่า ๑ รายการ และหน่วยงานมีความประสงค์แยกรายการลงงานก่อสร้าง แต่ละรายการพิจารณา สามารถดำเนินการแก้ไขได้ในขั้นตอน Template ร่างเอกสารประกวดราคา ตามลำดับ ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑

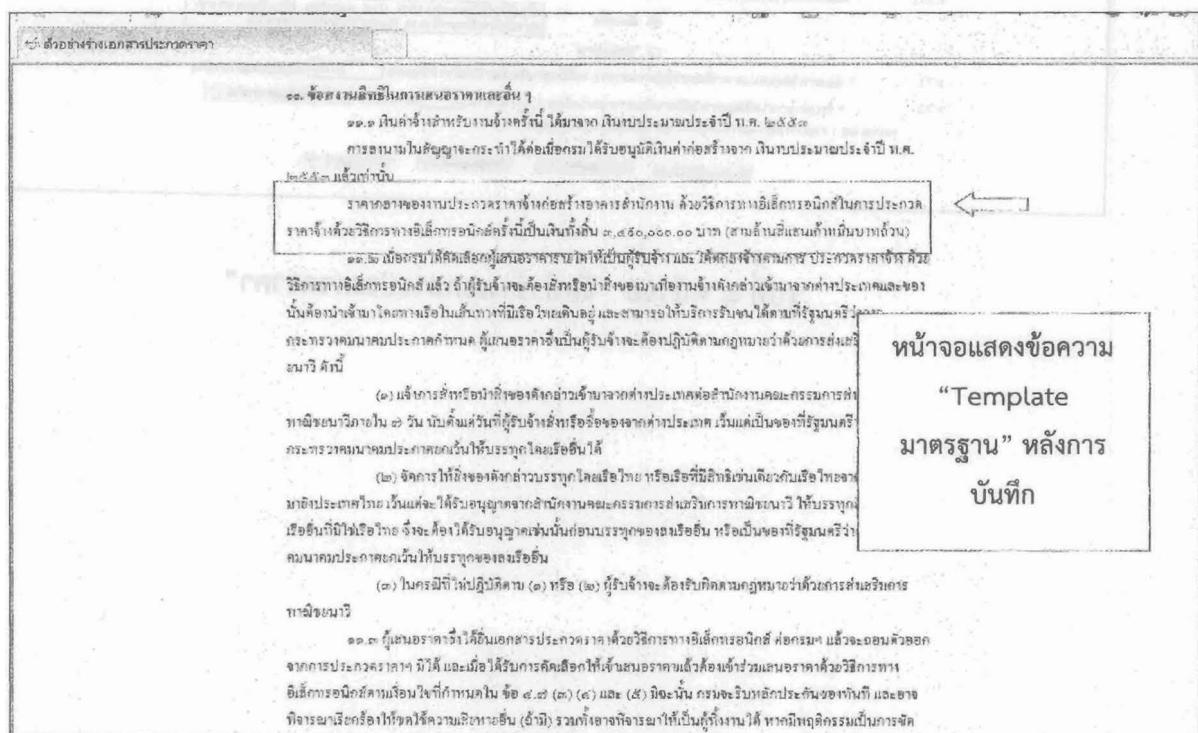
แสดงตัวอย่าง ก่อนการแก้ไข Template ร่างเอกสารประกวดราคา ซึ่งมีรายการพิจารณา ๓ รายการ และแสดงรายการลงงานก่อสร้างรวมรายการเดียว ดังรูปที่ ๘, ๙ และ ๑๐

๑๙. การซื้อขายเงินทุนนำเข้า	
J1	*มีการซื้อขายเงินส่างหน้าหรือไม่ <input checked="" type="radio"/> ใช่ <input type="radio"/> ไม่ใช่
J2	ถ้าใช่ ให้ผู้เสนอราคาดำเนินส่วนรวมไม่ได้เกินอัตราค่าตอบแทน ณ ณท. ของเจ้าหน้าที่ท่องเที่ยวต่างด้าว
๒๐. ความต้องการในการซื้อขายเงินทุนนำเข้า	
J50	*มีการหักภาษีเงินได้ก่อนมูลค่าที่ใช้จ่าย <input checked="" type="radio"/> ใช่ <input type="radio"/> ไม่ใช่
๒๑. ความต้องการในการซื้อขายเงินทุนนำเข้า	
K1	<input checked="" type="checkbox"/> เงินบ้านภายนอกเป็น 265
K2	<input type="checkbox"/> เงินต่างประเทศ
K3	<input type="checkbox"/> เงินช่วยเหลือจากต่างประเทศ
K4	<input type="checkbox"/> เงินต่างประเทศ
K5	รายการค่าใช้จ่ายรวมก่อตัว然是 <input type="text" value="3,490,000.00"/> บาท
๒๒. การหักภาษีเงินได้ก่อนนำเข้าออกต่างประเทศ	
K50	*มีการหักภาษีเงินได้ก่อนนำเข้าหรือไม่ <input checked="" type="radio"/> ใช่ <input type="radio"/> ไม่ใช่
K51	ถ้าใช่ ให้ระบุวิธีการหักภาษีเงินได้ก่อนนำเข้า
๒๓. มาตรฐานที่มีอยู่ข้างต้น	
K70	*ต้องการระบุมาตราฐานที่มีอยู่ข้างต้นหรือไม่ <input checked="" type="radio"/> ต้องการ <input type="radio"/> ไม่ต้องการ
K701	*ต้องการระบุมาตราฐานที่มีอยู่ข้างต้นหรือไม่ <input checked="" type="radio"/> ต้องการ <input type="radio"/> ไม่ต้องการ <input type="radio"/> ไม่ต้องการ
	หลังผู้นำเข้าจะต้องหักภาษี ป.ป.ส. และป.พ. พ.ศ. ที่เก็บจากอากร สถาบันการศึกษาต่างประเทศ ก.พ. รับรองให้เข้าศึกษาต่อได้
K71	*ต้องการให้ผู้เสนอราคาประเมินค่าใช้จ่ายในส่วนของค่าเดินทาง <input type="text" value="10.00"/> บาทและส่วนของภาษี
K72	*ระบุจำนวนที่ต้องการให้มีอย่างไรในส่วนของค่าเดินทาง <input type="text" value="1 คน จำนวน 1 คน"/> สำเนา <input type="checkbox"/> แบบฟอร์มที่แนบมา
หมายเหตุ : รายการที่มี (*) คือรายละเอียดของ หมายเหตุที่เกิดข้อมูล	

รูปที่ ๘ หน้าจอ “จัดทำร่างเอกสารประกวดราคา”



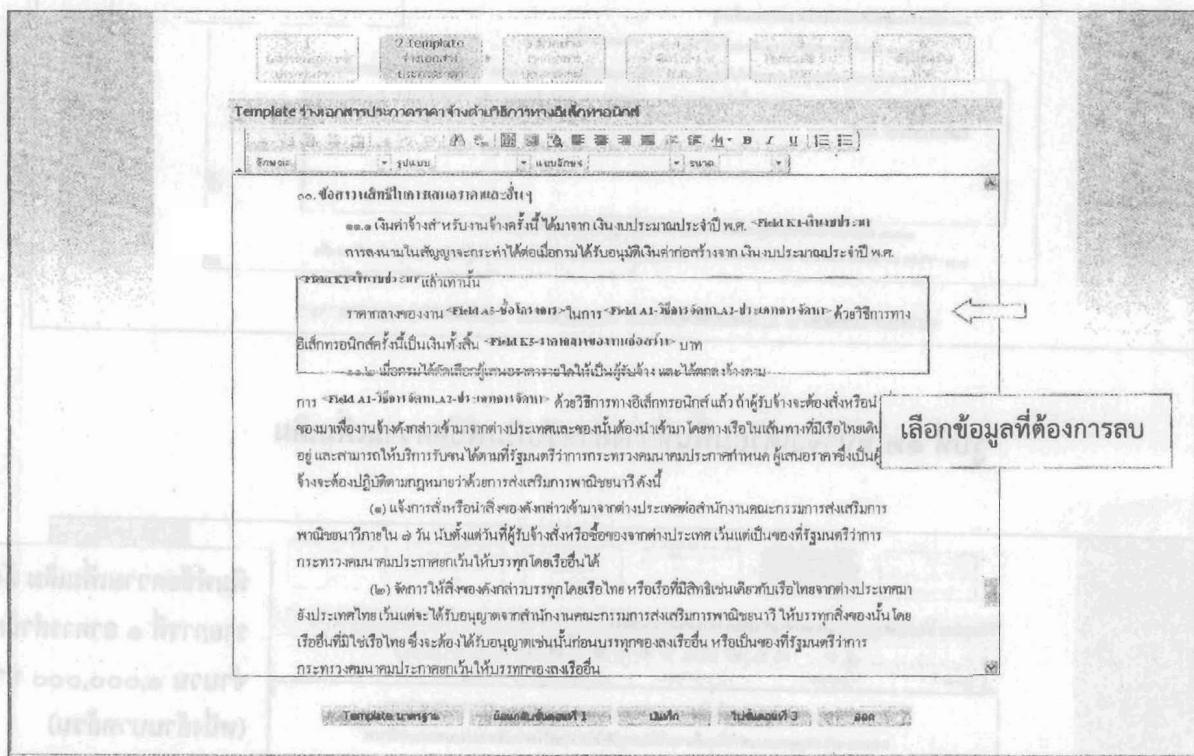
รูปที่ ๘ หน้าจอแสดงข้อความ “Template มาตรฐาน”



รูปที่ ๑๐ หน้าจอแสดงข้อความ “Template มาตรฐาน” หลังการบันทึก

ขั้นตอนที่ ๒

กรณีผู้ใช้งาน ต้องการแจกแจงราคางานก่อสร้าง ตามรายการพิจารณา สามารถพิมพ์ข้อความที่ต้องการได้ จากหน้า Template ร่างเอกสารประกวดราคา โดยลบข้อมูลที่ไม่ต้องการออก และเตรียมพื้นที่ว่างสำหรับพิมพ์ข้อความเพิ่มเติม ดังรูปที่ ๑๑ และ ๑๒ จากนั้น กดปุ่ม บันทึก เพื่อจัดเก็บข้อมูลไว้ใน Template ร่างเอกสารประกวดราคา ดังรูปที่ ๑๓ และ ๑๔



รูปที่ ๑๑ แสดงการลบข้อมูลที่ไม่ต้องการ

รูปที่ ๑๒ หน้าจอเตรียมพื้นที่ว่างสำหรับพิมพ์ข้อความเพิ่มเติม

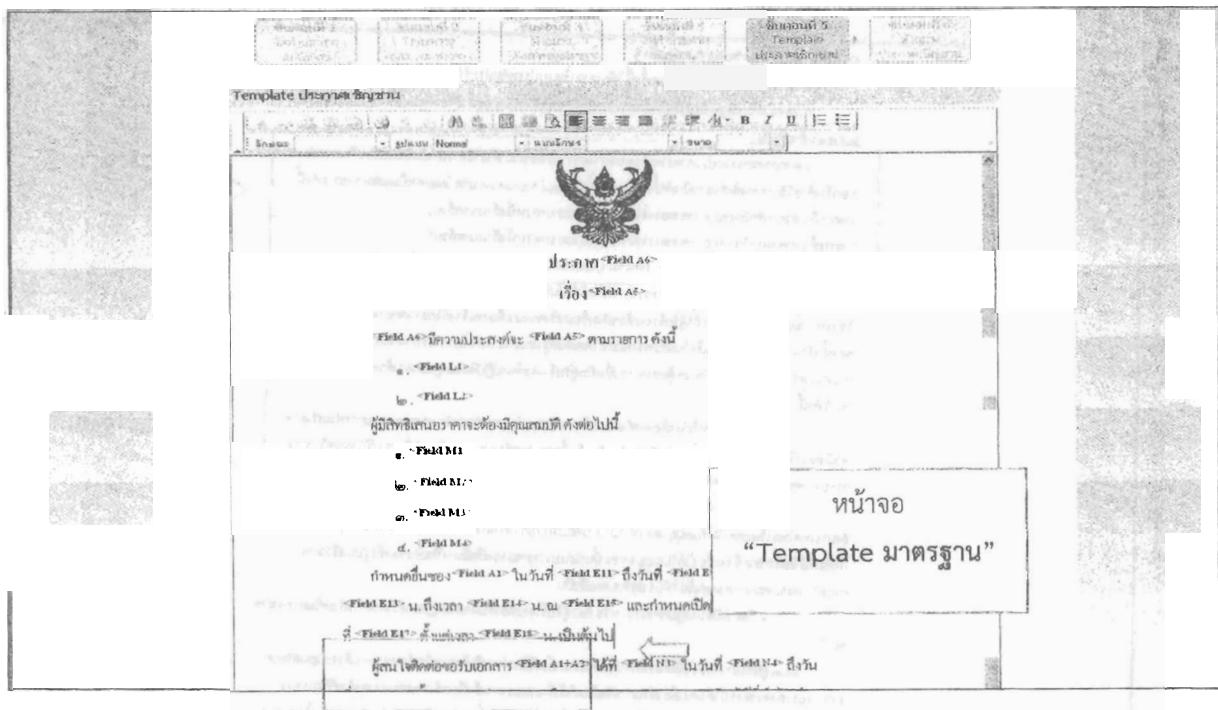
รูปที่ ๑๓ หน้าจอแสดงการเพิ่มเติม และจัดเก็บข้อความ

รูปที่ ๑๔ หน้าจอตัวอย่าง Template ร่างเอกสารประกวดราคา

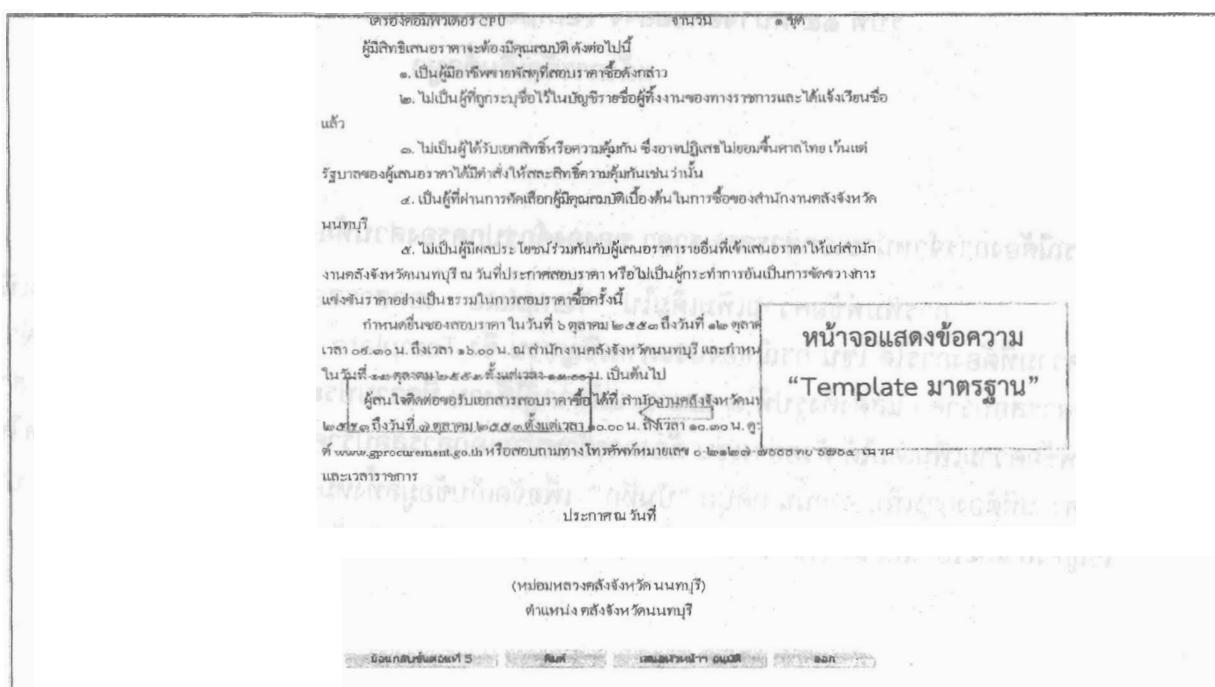
หลังการจัดเก็บข้อมูล

๒.กรณีต้องการจำหน่ายเอกสารสอบราคา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)

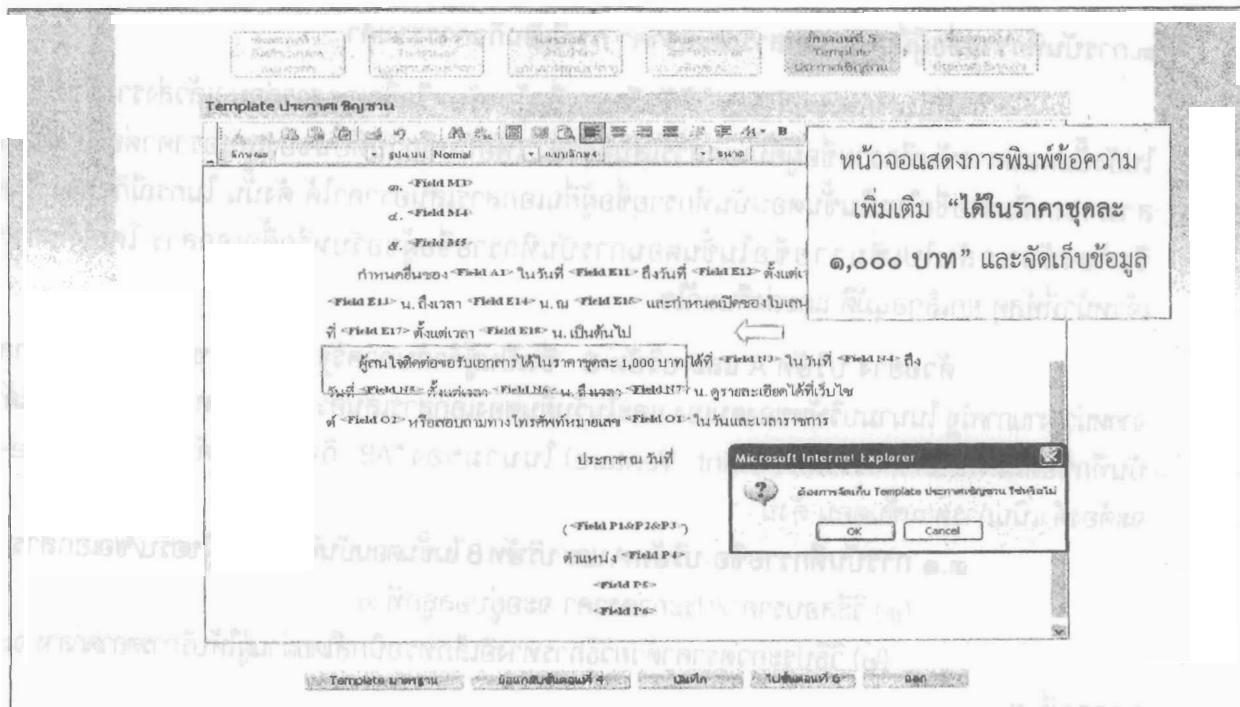
การพิมพ์ข้อความเพิ่มเติมใน Template เอกสารสอบราคา ผู้ใช้งานสามารถเพิ่มเติมข้อความที่ต้องการได้ เช่น กรณีของประกาศเชิญชวน ซึ่ง Template มาตรฐาน กำหนดไม่ให้จำหน่ายเอกสารสอบราคา แสดงดังรูปที่ ๑ และ ๒ แต่หากผู้ใช้งาน มีความประสงค์จะจำหน่ายเอกสาร สามารถพิมพ์ข้อความเพิ่มเติมได้ ตัวอย่าง เช่น ต้องการจำหน่ายเอกสารสอบราคาในราคาก្មេះ ๑,๐๐๐ บาท ให้พิมพ์ข้อความที่ต้องการเพิ่ม จากนั้น กดปุ่ม “บันทึก” เพื่อจัดเก็บข้อมูลทั้งหมดที่แก้ไขไว้ใน Template ประกาศเชิญชวน และไปขั้นตอนต่อไป ระบบจะแสดงตัวอย่างประกาศเชิญชวน ดังรูปที่ ๓ และ ๔



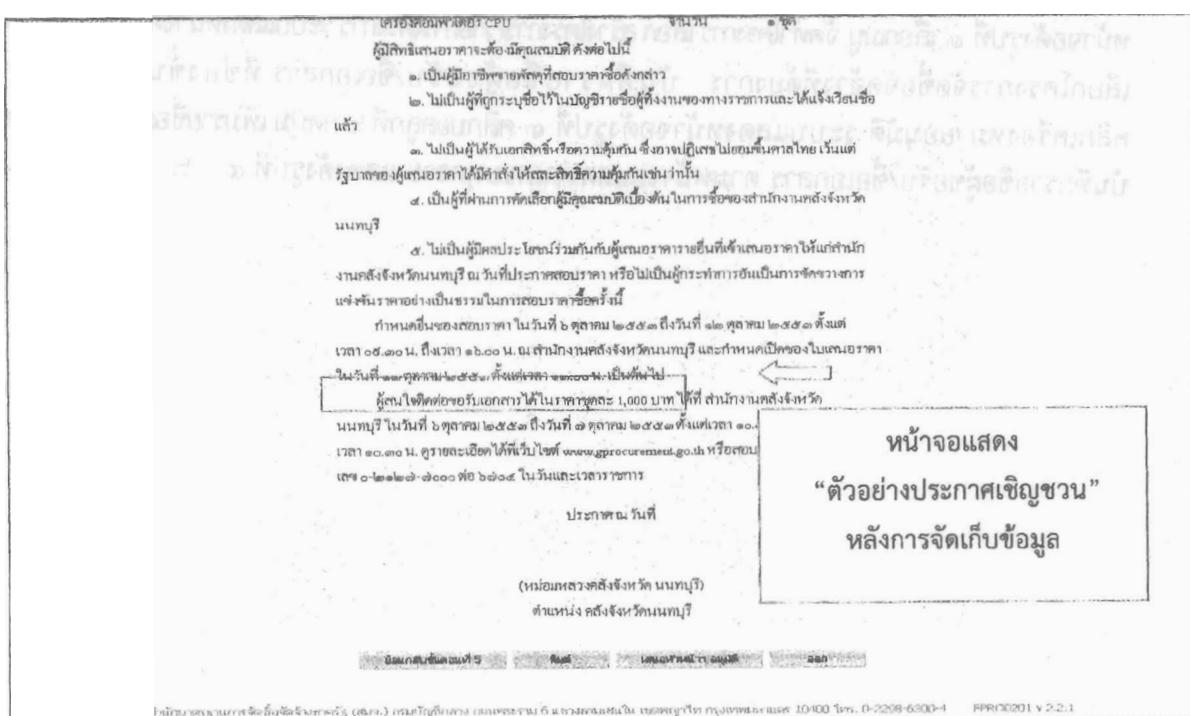
รูปที่ ๑ หน้าจอ Template มาตรฐาน



รูปที่ ๒ หน้าจอแสดงข้อความ Template มาตรฐาน



รูปที่ ๓ หน้าจอแสดงการพิมพ์ข้อความเพิ่มเติมใน Template ประกาศเชิญชวน



รูปที่ ๔ หน้าจอแสดง “ตัวอย่างประกาศเชิญชวน”

๓. การบันทึกรายชื่อผู้ยื่นของเอกสารเสนอราคา กรณีเป็นกิจการร่วมค้า

เนื่องจากระบบกำหนดให้บันทึกรายชื่อผู้ขอรับหรือชื่อเอกสารก่อน แล้วส่งรายชื่อดังกล่าวไปยังขั้นตอนการบันทึกรายชื่อผู้ยื่นเอกสารเสนอราคา เพื่อบันทึกวันที่ยื่นของเอกสารเสนอราคาย่อไป หรือไม่สามารถเพิ่มรายชื่อใหม่ในขั้นตอนบันทึกรายชื่อผู้ยื่นเอกสารเสนอราคาได้ ดังนั้น ในกรณีกิจการร่วมค้า จึงต้องยื่นกลับไปเพิ่มรายชื่อในขั้นตอนการบันทึกรายชื่อผู้ขอรับหรือชื่อเอกสาร โดยให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ยกเลิกอนุมัติ และส่งคืนแก้ไข

ตัวอย่าง บริษัท A และ บริษัท B ซึ่งเป็นผู้ค้ากับภาครัฐ ได้ติดต่อขอรับหรือชื่อเอกสารจากหน่วยงานภาครัฐ ในนามบริษัทของตนเอง และในวันยื่นของเอกสารเสนอราคา บริษัท A และ บริษัท B ได้ทำบันทึกข้อตกลงเป็นกิจการร่วมค้า (Joint Venture) ในนามของ "AB กิจการร่วมค้า" ซึ่งในระบบ e-GP จะต้องดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

๓.๑ การบันทึกรายชื่อ บริษัท A และ บริษัท B ในขั้นตอนบันทึกรายชื่อผู้ขอรับ/ชื่อเอกสาร

- (๑) วิธีสอบราคา/ประกวดราคา จะอยู่บล็อกที่ ๒
- (๒) วิธีประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์โดยผ่านมือให้บริการตลาดกลาง จะอยู่บล็อกที่ ๕

ซึ่งอยู่ตัวอย่างด้วยวิธีสอบราคา ดังนี้

ขั้นตอนดำเนินการ

Login เข้าระบบ e-GP ด้วยรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านของเจ้าหน้าที่พัสดุ ระบบแสดงหน้าจอดังรูปที่ ๑ เลือกเมนู จัดทำโครงการ เลือก สร้างโครงการ/รายการโครงการ ระบบแสดงหน้าจอดังรูปที่ ๒ จากนั้นเลือกโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องการ บันทึกรายชื่อผู้ขอรับ/ชื่อเอกสาร ที่ซ่องขั้นตอนการทำงานคลิกเครื่องหมายอนุมัติ ระบบแสดงหน้าจอดังรูปที่ ๓ คลิกบล็อกที่ ๒ กดปุ่ม เพิ่มรายชื่อผู้ขอรับ/ชื่อเอกสาร บันทึกรายชื่อผู้ขอรับ/ชื่อเอกสาร ตามหน้าจอแสดงจนครบถ้วน แสดงดังรูปที่ ๔ – ๖

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ท่อส่งไส้ชาน
Thai Government Procurement

เอกสารกรอบเวลา
วันที่ 17 ธันวาคม 2553
ก่อตั้งสถาบันฯ ทดสอบและลองใช้งาน

ลักษณะเป็นแบบหน่วยงานภาครัฐ	เอกสารกรอบเวลา
ภาคเอกชน	วันที่ 17 ธันวาคม 2553
รัฐวิสาหกิจ	ก่อตั้งสถาบันฯ ทดสอบและลองใช้งาน
ลักษณะเป็นเผยแพร่ผู้รักภักดีภาครัฐ	เอกสารกรอบเวลา
ภาคเอกชน	วันที่ 17 ธันวาคม 2553
รัฐวิสาหกิจ	ก่อตั้งสถาบันฯ ทดสอบและลองใช้งาน
ประเภทจัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารกรอบเวลา
จัดซื้อจัดจ้าง	วันที่ 17 ธันวาคม 2553
ผู้ที่จะเสนอประมูลทางการ	ก่อตั้งสถาบันฯ ทดสอบและลองใช้งาน
หน่วยจัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารกรอบเวลา
ศูนย์กลางภาครัฐ	วันที่ 17 ธันวาคม 2553
ภาคเอกชน	ก่อตั้งสถาบันฯ ทดสอบและลองใช้งาน
GPOC	เอกสารกรอบเวลา
GPOC	วันที่ 17 ธันวาคม 2553
ระบบบริการ Help Desk	เอกสารกรอบเวลา
ปัญหาค่าธรรมเนียม	เอกสารกรอบเวลา
FAQ	เอกสารกรอบเวลา

สำนักนายกรัฐมนตรี จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (สปส.) กรมบัญชีกลาง ถนนเพชรบุรี 6 แขวงสะพานเหล็ก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2299-6300-4 FPPGMENU V 3.0.0

รูปที่ ๑ หน้าจอแสดง เมนูระบบงาน

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ท่อส่งไส้ชาน
Thai Government Procurement

ผู้ดูแลสัญญาซื้อขาย | อุตสาหกรรมขนาดใหญ่
วันที่ 17 ธันวาคม 2553
ก่อตั้งสถาบันฯ ทดสอบและลองใช้งาน

ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง	สถานะการดำเนินการ	1300400100 - สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม จ.สุราษฎร์ธานี
ชื่อผู้จัดซื้อ	<ดำเนินการซื้อขาย>	<input type="checkbox"/>
ประเภทการซื้อขาย	<ดำเนินการประมูลทางการ>	<input checked="" type="checkbox"/>
ประณีต์ของงาน	<ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง>	<input type="checkbox"/>
ปีงบประมาณ		
แหล่งที่มาของงาน		
ชื่อผู้จัดการ		
จำนวนเงินงบประมาณทั้งสิ้น	จำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติ	จำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติ
สถานะโครงการ	<สรุปเงินเดือนของผู้จัดการ>	<input type="checkbox"/>
ผู้ดูแลโครงการทั้งหมด	<ดำเนินการซื้อขายทั้งหมด>	<input type="checkbox"/>

รายการ ค่าใช้จ่าย

รายการ	ค่าใช้จ่าย	จำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติ	จำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติ	ผู้ดูแล	ผู้จัดการ
53114000548	ก่อตั้งสถาบันฯ จำนวน 10 แห่ง	สมบัติ	1,500,000.00	รวมเงินเดือน/ แห่ง	จัดทำเอกสาร ✓
53114000115	ก่อตั้งสถาบันฯ จำนวน 5 แห่ง	สมบัติ	1,900,000.00	รวมเงินเดือน/ แห่ง	บันทึกการเมือง/ หนังสือราชการ สมบ ✓
53094000173	ประกันค่าเช่าห้อง บ้านเลขที่ ๑๘๙ ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย	ประกันค่าเช่าห้อง บ้านเลขที่ ๑๘๙ ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย	2,000,000.00	รวมเงินเดือน/ แห่ง	ร่าง TOR และ จัดทำเอกสาร ประกันค่าเช่าห้องเตย ✓
	รวมเงินที่ได้รับอนุมัติ	5,400,000.00			

สถานที่ 1 - 3 จากทั้งหมด 3 รายการ

กันเบ็ดเตล็ด 1 ต่อไป

เงินเดือนรายเดือน

สำนักนายกรัฐมนตรี จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (สปส.) กรมบัญชีกลาง ถนนเพชรบุรี 6 แขวงสะพานเหล็ก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2299-6300-4 FPPGMENU V 2.2.5

รูปที่ ๒ หน้าจอ ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ หลักของปัจจุบัน

กติกาสู่มาตรฐาน | ออกตามฉบับฯ
วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓
ฉบับล่าสุด พฤศจิกายน ๒๕๖๔ | เว็บไซต์ที่ใช้งาน

ขั้นตอนการดำเนินงานตามลำดับ

กระบวนการของสัญญาซื้อขายคือ :

█ : เป็นห้องมุม	█ : เสนอขอซื้อให้ก้าวน้ำ	✓ : อนุมัติห้องมุม
█ : ไม่อนุมัติห้องมุม	█ : ลงนามยืนยันให้เจ้าหน้าที่ฯ	█ : ยกเลิกอนุมัติห้องมุม

สำเนาหนังสือขอซื้อขายที่ได้รับการอนุมัติ (แบบ) | ภาคปฏิทินและหมายเหตุ | หมายเหตุทั่วไป | ประกาศผลการตัดสินใจ | วันที่ ๑๔ ธ.ค. ๒๕๖๓ | FPR00004 v.2.2.5

รูป ๓ บolleลูกที่ ๒ บันทึกรายชื่อผู้ขอรับ/ซื้อเอกสาร

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ หลักของปัจจุบัน

กติกาสู่มาตรฐาน | ออกตามฉบับฯ
วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓
ฉบับล่าสุด พฤศจิกายน ๒๕๖๔ | เว็บไซต์ที่ใช้งาน

ข้อมูลโครงการ

A1	สำเนาหนังสือ	1300400100-สำเนาหนังสือการซื้อขายใน จ.สุราษฎร์ธานี
A2	ผู้รับทราบซึ่งมา	ผู้เสนอราคา
A3	ผู้รับทราบซึ่งมา	ผู้เสนอราคา
A4	เลขที่ใบลงทะเบียน	53114000540
A5	ชื่อผู้ลงทะเบียน	ผู้คนที่มีสิทธิซื้อเอกสาร จำนวน 10 เหรียญ
A6	สถานะการซื้อขาย	สำเนาหนังสือการซื้อขายใน จ.สุราษฎร์ธานี

แบบฟอร์มรายการซื้อขาย

แบบฟอร์มรายการซื้อขาย

สำเนาหนังสือขอซื้อขายที่ได้รับการอนุมัติ (แบบ) | ภาคปฏิทินและหมายเหตุ | หมายเหตุทั่วไป | ประกาศผลการตัดสินใจ | วันที่ ๑๔ ธ.ค. ๒๕๖๓ | FPR00205 v.2.2.5

รูป ๔ หน้าจอแสดง การเพิ่มรายชื่อผู้ขอรับ/ซื้อเอกสาร

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ห้องจดหมายเหตุ

กติกาและข้อบังคับ | เอกสารของกรมฯ

วันที่ 14 ธันวาคม 2553

ผู้ติดต่อ ห้องจดหมายเหตุ : บริษัท เทสโก้

แบบฟอร์มจดหมายเหตุ/ข้อความต่างๆ

๑. เลขประจำตัวผู้ใช้மகกาชื่อ:
๒. ประเภทผู้ประกอบการ:
๓. ประวัติผู้ค้า:
๔. ชื่อสถานประกอบการ:
๕. ที่อยู่:
๖. ห้องเลขที่:
๗. ชื่อหน่วยงาน:
๘. เลขที่:
๙. โทร/มือถือ:
๑๐. บ้าน:
๑๑. อายุ:
๑๒. สถานะ:
๑๓. ตัวเลขอปกรณ์:
๑๔. หมายเลขโทรศัพท์:
๑๕. หมายเลขโทรศัพท์:
๑๖. e-mail:

ชื่อยูทิลิตี้/ชื่อบริษัท:
๑. วันที่สถาบันออกเอกสาร:
๒. เลขที่สถาบันออกเอกสาร:

ชื่อผู้ลงนาม:
๑. เลขประจำตัวประชาชน:
๒. นามสกุล:
๓. ชื่อ:
๔. นามสกุล:
๕. เอกสารที่เป็นหลักฐาน:
๖. รายการที่ต้องการ:
๗. หมายเหตุ: รายละเอียด ต้องนำไปแนบ หมายเหตุที่ต้องบันทึกไว้

ผู้รับเอกสาร Download
ไฟล์ PDF: 14.00 MB

ลิขสิทธิ์: สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค (กศน.) สำนักนายกรัฐสภา ถนนพระราม ๙ แขวงราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐ โทร. ๐-๒๒๒๖-๖๓๐๐-๔ FPP/50205 v.2.2.5

รูป ๕ หน้าจอแสดง การบันทึกรายชื่อผู้ขอรับ/ข้อเอกสาร

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ห้องสมุดไปรษณีย์

กศบส./มูลค่า ออกวาระงบประมาณ
ฉบับที่ 14 ประจำปี 2553
ลงวันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อมูลโครงการ		
รหัสผู้ใช้งาน : 1300400100-สำนักงานการศึกษาใน จ.สุราษฎร์ธานี		
A1	ชื่อผู้ใช้งาน : ผู้ดูแลฯ	
A2	ประเภทผู้ใช้งาน : ผู้ดูแลฯ	
A3	ชื่อผู้ใช้งาน : ราชการ	ประเภทผู้ใช้งาน : ผู้ดูแลฯ
A4	เลขที่ห้องเอกสาร : 53114000548	
A5	ชื่อผู้ของผู้ขอรับเอกสาร : สำนักงานการศึกษาใน จ.สุราษฎร์ธานี	
A6	สถานะเอกสาร : สำนักงานการศึกษาใน จ.สุราษฎร์ธานี	

รายการ	รายละเอียด	จำนวน	หน่วย	วันที่ต้องการ	ผู้รับ
<input type="checkbox"/> 2-2222-2222-2 C	รายงานเดือน/งวดเดือน	รายงานเดือน/งวดเดือน	รายงานเดือน/งวดเดือน	29/11/2553	บันทึก
<input type="checkbox"/> 3-3111-1111-3 A	รายงานเดือน/งวดเดือน	รายงานเดือน/งวดเดือน	รายงานเดือน/งวดเดือน	29/11/2553	บันทึก
<input type="checkbox"/> 4-4444-4444-4 B	รายงานเดือน/งวดเดือน	รายงานเดือน/งวดเดือน	รายงานเดือน/งวดเดือน	29/11/2553	บันทึก
<input type="checkbox"/> 5-5555-5555-5 D	รายงานเดือน/งวดเดือน	รายงานเดือน/งวดเดือน	รายงานเดือน/งวดเดือน	29/11/2553	บันทึก

→ **บันทึก** **ยกเลิก** **คงไฟล์** **ออกเอกสาร** **ลบเอกสาร**

สำนักงานภาครัฐฯ จัดทำโดย บริษัท ไทยโซลูชั่นส์ จำกัด ที่อยู่ 10 หมู่ 1 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐ โทร. ๐ ๒๒๙๐ ๖๕๐๐-๔ E-mail: support@tssolution.com ว.2.3

รูปที่ ๖ หน้าจอแสดง รายชื่อผู้ขอรับ/ชื่อเอกสาร ทั้งหมด

๓.๒ การเพิ่มรายชื่อ กิจกรรมร่วมค้า ในขั้นตอนการบันทึกรายชื่อผู้ขอรับ/ชื่อเอกสาร

(๑) กรณียังไม่ได้เสนอหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุอนุมัติ กล่าวคือ อยู่ระหว่างขั้นตอนการบันทึกรายชื่อผู้ขอรับ/ชื่อเอกสาร สามารถดำเนินการ เพิ่มเติม กิจกรรมร่วมค้า ได้ดังนี้

ขั้นตอนดำเนินการ

จากรูปที่ ๖ ให้เจ้าหน้าที่พัสดุ กดปุ่ม เพิ่มรายชื่อผู้ขอรับ/ชื่อ ระบบแสดงหน้าจอ บันทึกรายชื่อผู้ขอรับ/ชื่อเอกสาร ดำเนินการบันทึกรายละเอียด กิจกรรมร่วมค้า ที่ต้องการบันทึกเพิ่มเติม จากนั้น เสนอหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ทำการอนุมัติต่อไป แสดงดังรูปที่ ๗ และ ๘

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน

Thai Government Procurement

ก่อตั้งเมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๓
ณ สำนักงาน กองจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐฯ ประจำตัว ผู้ดูแลระบบ : เกรียงไกรศรี

บุคลากร/ผู้เชื่อมต่อ/ผู้รับทราบข้อมูล

* เลขประจำตัวผู้รับทราบข้อมูล : ๙ - ๙๙๙๙ - ๙๙๐๐ - □ (๑) (X)

* ประเภทผู้เชื่อมต่อ : ผู้ดูแลระบบ บุคลากร

* ชื่อสถานประกอบการ : AB กิจการร่วมค้า

ชื่ออาชีพ :

ห้องเลขที่ : ชั้นที่ :

ชื่อหน่วยงาน :

* เบอร์ : ๒๑๔ โทรที่ :

โทรศัพท์/มือถือ :

บ้าน :

* รหัสไปรษณีย์ : ๐๑๒๗-๗๐๐๔ หมายเหตุไปรษณีย์ : + ๐๒๑๒๓-๔๕๖๗ @ ๐๑๒๓๔

หน้าเดียวโทรศัพท์ : ๐-๒๑๒๗-๗๑๘๖

e-mail :

ข้อมูลทางการ/ข้อมูลติดต่อ

* ชื่อ/นามสกุล/ชื่อเล่น : หมายเหตุชื่อตัวนำที่บันทึก (ภาษาไทย)

เลขที่บ้าน/เลขที่ตั้งบ้าน/หลังคาบ้าน/ชื่อถนน/ชื่อแขวง/เขตฯ :

ข้อมูลบุคคลของผู้รับทราบข้อมูล

เบบบล๊อกประจำบ้าน : ๓ - ๗๐๙๙ - ๐๐๑๖๖ - ๗๓ - □
ตัวนำหน้าชื่อ : นาย
ชื่อ : กานต์
นามสกุล : กานต์
เอกสารที่เป็นหลักฐาน : สำเนาบัตรประชาชน หนังสือรับรอง/หนังสือรับรองตัวบุคคล บัญชา

ผู้รับทราบข้อมูล Download

หมายเหตุ : รายการที่มี * ต้องรับผิดชอบโดยเจ้าของบัญชี

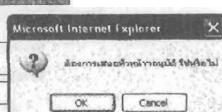
สำนักงาน กองจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐฯ ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงสะพานสอง ตำบลสะพานสอง อำเภอเมือง กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐ โทร. ๐-๒๒๙๘-๖๓๐๐-๔ FPR.00205 v 2.2.5

รูปที่ ๗ หน้าจอแสดง การบันทึกรายชื่อการร่วมค้า
เป็นผู้ขอรับ/ซื้อเอกสาร เพิ่มเติม

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน

กับบลสกูมูนเดล | ออกจากระบบบ้าน
วันที่ 14 ธันวาคม 2553
ประจำเดือน : เดือนธันวาคม

ข้อมูลโครงการ	
สำนักงาน 1300400100-สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาใน จ.สุราษฎร์ธานี	
A1	%การบริหาร สำนักฯ
A2	ประเภทการจัดหา ซื้อ
A3	ชื่อผู้จัดการ นางสาว
A4	เลขที่เอกสาร 53114000540
A5	ชื่อผู้ลงนาม ศศิธราการชัยศรีลงนามเอกสาร จำนวน 10 เสียง
A6	ตามประการ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาใน จ.สุราษฎร์ธานี



ลำดับ	หมายเลขเอกสาร	ชื่อผู้จัดการ/ชื่อเอกสาร	ผู้ลงนาม/ชื่อเอกสาร	วันที่จัดซื้อ/ขาย	เอกสาร	ดำเนินการ
<input type="checkbox"/>	2-2222-2222-2	C	รายงานผลการจัดซื้อ/ขาย	29/11/2553	เป็นต้น	
<input type="checkbox"/>	3-3111-1111-3	A	รายงานผลการจัดซื้อ/ขาย	29/11/2553	เป็นต้น	
<input type="checkbox"/>	4-4444-4444-4	B	รายงานผลการจัดซื้อ/ขาย	29/11/2553	เป็นต้น	
<input type="checkbox"/>	5-5555-5555-5	D	รายงานผลการจัดซื้อ/ขาย	29/11/2553	เป็นต้น	
<input checked="" type="checkbox"/>	9-9999-9900-0	AB ให้การรับฟัง	รายงานผลการจัดซื้อ/ขาย	29/11/2553	เป็นต้น	

สำเนาเอกสารที่จัดซื้อ ใช้เครื่องจักรภาควิถี (บันทึก) กรณีมีปัญหานัด แต่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมที่กำหนดได้ ให้เข้าร่วมประชุมทางโทรศัพท์ 104100 โทร. 0-2298-6300-1 FPP00205 v 2.2.5

รูปที่ ๘ หน้าจอ หลังการบันทึก กิจกรรมร่วมค้า เป็นผู้ขอรับ/ข้อเอกสาร เพิ่มเติม

(๒) กรณีเสนอหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุอนุมัติไปแล้ว โดยข้อมูลที่เสนอหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุอนุมัติยังไม่มีรายชื่อของกิจกรรมร่วมค้า เป็นผู้ขอรับ/ข้อเอกสาร ให้ดำเนินการแก้ไข ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑

Login เข้าระบบ e-GP ด้วยรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ระบบแสดงหน้าจอดังรูปที่ ๘ ที่ช่องขั้นตอนการทำงาน คลิกที่เครื่องหมายอนุมัติ ระบบแสดงหน้าจอดังรูปที่ ๑๐ คลิกบลลุกที่ ๒ จากนั้น ดำเนินการ ยกเลิกอนุมัติ และส่งคืนแก้ไข ดังรูปที่ ๑๑ และ ๑๒ เพื่อให้เจ้าหน้าที่พัสดุ ดำเนินการต่อไป

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน

กับบุญหลัก | ออกจากระบบงาน
วันที่ 5 ธันวาคม 2553
ลักษณะ แหล่งสนับสนุน : ห้องน้ำร้านอาหารสู่

ศูนย์ราชการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน	1300400100 - สำนักงานการศึกษาใน จ.สุราษฎร์ธานี
วิธีการซื้อขาย	<ดูสื่อสารเชิงรุก>
ประมูลการซื้อขาย	<ดูสื่อสารประมูลการซื้อขาย>
ประมูลการลงทุน	<ดูสื่อสารประมูลการลงทุน>
ปั๊มน้ำประปา	
เจ้าหน้าที่ซื้อขาย	
ชื่อเจ้าหน้าที่	
จำนวนเงินที่ต้องจ่าย	จำนวน [] จำนวน []
สถานะโครงการ	<ดูสื่อสารสถานะโครงการ>
ข้อมูลการดำเนินการ	<ดูสื่อสารข้อมูลการดำเนินการ>

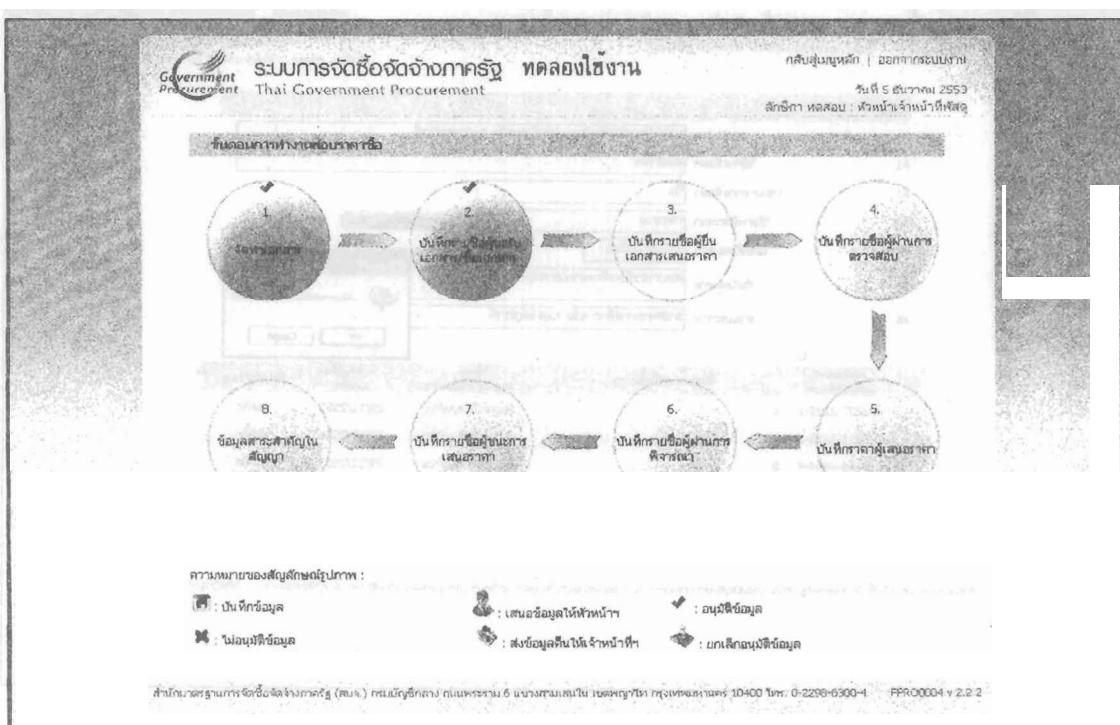
หมายเลขรายการ	ชื่อโครงการ	ผู้การจัดการ	ประเภท การจัดการ	จำนวนเงิน ที่ต้องจ่าย	จำนวน ที่ได้จ่าย	สถานะ ของโครงการ	ข้อมูล
<input type="checkbox"/> 53114000548	พัฒนาภาระเดือนสิงหาคม	เทศบาล จ.สุราษฎร์ฯ	สมมติค่า	1,500,000.00	รวมทั้งหมด/ ไม่ได้จ่าย	ดำเนินการอยู่ ขณะนี้ไม่ได้จ่าย	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 53114000115	พัฒนาภาระเดือนสิงหาคมเดือน 5 ครึ่ง	เทศบาล จ.สุราษฎร์ฯ	สมมติค่า	1,900,000.00	รวมทั้งหมด/ ไม่ได้จ่าย	ดำเนินการอยู่ ขณะนี้ไม่ได้จ่าย	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 53094000173	ปรับปรุงภาระเดือนสิงหาคมเดือนสิ้นเดือนกันยายน ประจำรอบ ก-CP	เทศบาล จ.สุราษฎร์ฯ	สมมติค่า	2,000,000.00	รวมทั้งหมด/ ไม่ได้จ่าย	ดำเนินการอยู่ ประจำเดือน ก. ประจำเดือน ก.	<input checked="" type="checkbox"/>
รวมทั้งหมด				5,400,000.00			

ผลลัพธ์ที่ 1 - 3 จากทั้งหมด 3 รายการ

หน้าที่ 1 | ผู้ดูแลระบบ 1 | ล็อกอิน

ที่ บ้านกรุงเทพฯ จังหวัดกรุงเทพมหานคร (12.2) ถนนสุขุมวิท ถนนสุขุมวิท 6 แขวงคลองเตยเหนือ เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2298-6300-4 PPR00001 v.2.2.2

รูปที่ ๙



รูปที่ ๑๐

ระบบการจัดซื้อจ้างภาครัฐ หลอดไฟข้างน

กติกาสุ่มบุคลิก | เอกสารควบคุมงาน
วันที่ 5 ธันวาคม 2553
สกุลเงิน : ร้านค้าเข้ามาที่เก็บ

ข้อมูลโครงการ					
A1	ชื่อผู้จัดทำ	สมบูรณ์	ที่อยู่ผู้จัดทำ	1300400100-สำนักงานการศึกษาใน จ.สุราษฎร์ธานี	
A2	ประเภทการจัดทำ	ปี	วันที่จัดทำ	29/11/2553	
A3	ชื่อกิจกรรม	รายการ	จำนวน	จำนวน 10 เหรียญ	
A4	เลขที่ตรวจสอบ	53114000548			
A5	ชื่อผู้ประกอบ	สำนักงานการศึกษาใน จ.สุราษฎร์ธานี	ที่อยู่ผู้ประกอบ	Microsoft Internet Explorer	
A6	ตามประการ	สำนักงานการศึกษาใน จ.สุราษฎร์ธานี	ที่อยู่ตามประการ	ผลการดำเนินการที่ได้รับคืน	
รายการ	ผู้ประกอบการ	จำนวนเงินที่ได้รับคืน	วันที่หักบัญชี	หมายเหตุ	
2-2222-2222-2	C	รายเดือน/เดือน	29/11/2553	บันทึก	
3-3111-1111-3	A	รายเดือน/เดือน	29/11/2553	บันทึก	
4-4444-4444-4	B	รายเดือน/เดือน	29/11/2553	บันทึก	
5-5555-5555-5	D	รายเดือน/เดือน	29/11/2553	บันทึก	

สำเนาเอกสารกฎหมายการจัดซื้อจ้างภาครัฐ (พ.ยง.) กันเมืองไทยฯ ถนนเพชรบุรี 5 แขวงศาลาeman เมืองกรุงเทพฯ 10400 โทร. 0-2298-6300-4 FPR00205 v 2.2.2

รูปที่ ๑๑ หน้าจอแสดง การยกเลิกอนุมัติ

ระบบการจัดซื้อจ้างภาครัฐ หลอดไฟข้างน

กติกาสุ่มบุคลิก | เอกสารควบคุมงาน
วันที่ 5 ธันวาคม 2553
สกุลเงิน : ร้านค้าเข้ามาที่เก็บ

ข้อมูลโครงการ					
A1	ชื่อผู้จัดทำ	สมบูรณ์	ที่อยู่ผู้จัดทำ	1300400100-สำนักงานการศึกษาใน จ.สุราษฎร์ธานี	
A2	ประเภทการจัดทำ	ปี	ที่อยู่ผู้จัดทำ	29/11/2553	
A3	ชื่อกิจกรรม	รายการ	จำนวน	จำนวน 10 เหรียญ	
A4	เลขที่ตรวจสอบ	53114000548			
A5	ชื่อผู้ประกอบ	สำนักงานการศึกษาใน จ.สุราษฎร์ธานี	ที่อยู่ผู้ประกอบ	Microsoft Internet Explorer	
A6	ตามประการ	สำนักงานการศึกษาใน จ.สุราษฎร์ธานี	ที่อยู่ตามประการ	ผลการดำเนินการที่ได้รับคืน	
รายการ	ผู้ประกอบการ	จำนวนเงินที่ได้รับคืน	วันที่หักบัญชี	หมายเหตุ	
2-2222-2222-2	C	รายเดือน/เดือน	29/11/2553	บันทึก	
3-3111-1111-3	A	รายเดือน/เดือน	29/11/2553	บันทึก	
4-4444-4444-4	B	รายเดือน/เดือน	29/11/2553	บันทึก	
5-5555-5555-5	D	รายเดือน/เดือน	29/11/2553	บันทึก	

สำเนาเอกสารกฎหมายการจัดซื้อจ้างภาครัฐ (พ.ยง.) กันเมืองไทยฯ ถนนเพชรบุรี 5 แขวงศาลาeman เมืองกรุงเทพฯ 10400 โทร. 0-2298-6300-4 FPR00205 v 2.2.2

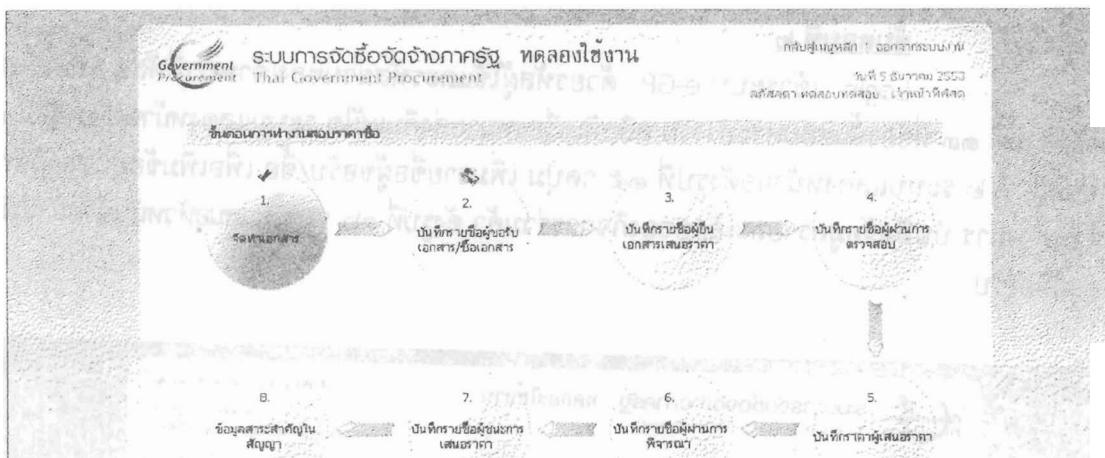
รูปที่ ๑๒ หน้าจอแสดง การส่งคืนแก้ไข

ขั้นตอนที่ ๒

Login เข้าระบบ e-GP ด้วยรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านของเจ้าหน้าที่พัสดุ ระบบแสดงหน้าจอตั้งรูปที่ ๑๓ ที่ช่องขั้นตอนการทำงาน คลิกที่เครื่องหมายสีเงินแก้ไข ระบบแสดงหน้าจอตั้งรูปที่ ๑๔ คลิกบล็อกลูกที่ ๒ ระบบแสดงหน้าจอตั้งรูปที่ ๑๕ กดปุ่ม เพิ่มรายชื่อผู้ขอรับ/ชี้อีก เพื่อเพิ่มข้อมูลของกิจการร่วมค้าที่ต้องการ บันทึกข้อมูลรายละเอียดของกิจการร่วมค้า ดังรูปที่ ๑๖ จากนั้น เสนอหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เพื่อยอนุมัติต่อไป

ระบบการซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน							กลับไปยังหน้าแรก ออกจากระบบของ																																																																																									
							วันที่ 5 ตุลาคม 2553																																																																																									
							สำนักงานฯ พัฒนาและดูแล: ผู้จัดทำ ผู้ดูแล																																																																																									
พิมพ์รายการซื้อขายของรัฐบาลไทย																																																																																																
<table border="1"> <tr> <td>ส่วนราชการ</td> <td colspan="6">1300400100 - สำนักงานการศึกษาใน จ.สุราษฎร์ธานี</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ชื่อการซื้อขาย</td> <td colspan="6"><ลําดับเรียงตามการซื้อขาย></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ประเภทการซื้อขาย</td> <td colspan="6"><ลําดับเรียงตามประเภทการซื้อขาย></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ประเภทให้สัมภาร</td> <td colspan="6"><ลําดับเรียงตามประเภทให้สัมภาร></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ปีงบประมาณ</td> <td colspan="6"></td> <td></td> </tr> <tr> <td>เลขที่ใบอนุญาต</td> <td colspan="6"></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ชื่อผู้จัดการ</td> <td colspan="6"></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ชื่อผู้ตรวจสอบ</td> <td colspan="6"></td> <td></td> </tr> <tr> <td>จำนวนเงินห้าม超過เดือน</td> <td colspan="6">จำนวนเงินห้าม超過เดือน</td> <td></td> </tr> <tr> <td>สถานะโครงการ</td> <td colspan="6"><ลําดับเรียงตามสถานะโครงการ></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ชื่อผู้เสนอการห้าม</td> <td colspan="6"><ลําดับเรียงตามชื่อผู้เสนอการห้าม></td> <td></td> </tr> </table>									ส่วนราชการ	1300400100 - สำนักงานการศึกษาใน จ.สุราษฎร์ธานี							ชื่อการซื้อขาย	<ลําดับเรียงตามการซื้อขาย>							ประเภทการซื้อขาย	<ลําดับเรียงตามประเภทการซื้อขาย>							ประเภทให้สัมภาร	<ลําดับเรียงตามประเภทให้สัมภาร>							ปีงบประมาณ								เลขที่ใบอนุญาต								ชื่อผู้จัดการ								ชื่อผู้ตรวจสอบ								จำนวนเงินห้าม超過เดือน	จำนวนเงินห้าม超過เดือน							สถานะโครงการ	<ลําดับเรียงตามสถานะโครงการ>							ชื่อผู้เสนอการห้าม	<ลําดับเรียงตามชื่อผู้เสนอการห้าม>						
ส่วนราชการ	1300400100 - สำนักงานการศึกษาใน จ.สุราษฎร์ธานี																																																																																															
ชื่อการซื้อขาย	<ลําดับเรียงตามการซื้อขาย>																																																																																															
ประเภทการซื้อขาย	<ลําดับเรียงตามประเภทการซื้อขาย>																																																																																															
ประเภทให้สัมภาร	<ลําดับเรียงตามประเภทให้สัมภาร>																																																																																															
ปีงบประมาณ																																																																																																
เลขที่ใบอนุญาต																																																																																																
ชื่อผู้จัดการ																																																																																																
ชื่อผู้ตรวจสอบ																																																																																																
จำนวนเงินห้าม超過เดือน	จำนวนเงินห้าม超過เดือน																																																																																															
สถานะโครงการ	<ลําดับเรียงตามสถานะโครงการ>																																																																																															
ชื่อผู้เสนอการห้าม	<ลําดับเรียงตามชื่อผู้เสนอการห้าม>																																																																																															
<table border="1"> <tr> <td>รายการซื้อขาย</td> <td>ชื่อโครงการ</td> <td>ผู้จัดการซื้อขาย</td> <td>ประเภทการซื้อขาย</td> <td>จำนวนเงินห้าม超過เดือน</td> <td>หมายเหตุ</td> <td>สถานะ</td> <td>ให้สัมภาร</td> <td>ผู้ดำเนินการซื้อขาย</td> </tr> <tr> <td>53114000548 เอกสาร คําขอที่พื้นที่ทํางาน ศรีบูรพา</td> <td>ศรีบูรพา</td> <td>ชื่อ:</td> <td></td> <td>1,500,000.00</td> <td>รวมค่าเช่าฯ/ ยกด้วย</td> <td>ดำเนินการ</td> <td>แบบฟอร์ม</td> <td>เอกสารห้าม</td> </tr> <tr> <td>53114000015 ผลิตภัณฑ์ พร้อมสูบ ตามที่ต้องการ 5 ถุง</td> <td>ศรีบูรพา</td> <td>ชื่อ:</td> <td></td> <td>1,000,000.00</td> <td>รวมค่าเช่าฯ/ ยกด้วย</td> <td>ดำเนินการ</td> <td>แบบฟอร์ม</td> <td>เอกสารห้าม</td> </tr> <tr> <td>530940000173 ปลากัดสายพันธุ์ท้องถิ่น น้ำตกกระเบน ก้าวใหญ่</td> <td>ปลากัดสายพันธุ์ท้องถิ่น น้ำตกกระเบน ก้าวใหญ่</td> <td>ชื่อ:</td> <td>บํารุงสภาพด้านบํารุงสภาพด้าน</td> <td>2,000,000.00</td> <td>รวมค่าเช่าฯ/ ยกด้วย</td> <td>ดำเนินการ</td> <td>แบบฟอร์ม</td> <td>เอกสารห้าม</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>5,400,000.00</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>									รายการซื้อขาย	ชื่อโครงการ	ผู้จัดการซื้อขาย	ประเภทการซื้อขาย	จำนวนเงินห้าม超過เดือน	หมายเหตุ	สถานะ	ให้สัมภาร	ผู้ดำเนินการซื้อขาย	53114000548 เอกสาร คําขอที่พื้นที่ทํางาน ศรีบูรพา	ศรีบูรพา	ชื่อ:		1,500,000.00	รวมค่าเช่าฯ/ ยกด้วย	ดำเนินการ	แบบฟอร์ม	เอกสารห้าม	53114000015 ผลิตภัณฑ์ พร้อมสูบ ตามที่ต้องการ 5 ถุง	ศรีบูรพา	ชื่อ:		1,000,000.00	รวมค่าเช่าฯ/ ยกด้วย	ดำเนินการ	แบบฟอร์ม	เอกสารห้าม	530940000173 ปลากัดสายพันธุ์ท้องถิ่น น้ำตกกระเบน ก้าวใหญ่	ปลากัดสายพันธุ์ท้องถิ่น น้ำตกกระเบน ก้าวใหญ่	ชื่อ:	บํารุงสภาพด้านบํารุงสภาพด้าน	2,000,000.00	รวมค่าเช่าฯ/ ยกด้วย	ดำเนินการ	แบบฟอร์ม	เอกสารห้าม					5,400,000.00																																															
รายการซื้อขาย	ชื่อโครงการ	ผู้จัดการซื้อขาย	ประเภทการซื้อขาย	จำนวนเงินห้าม超過เดือน	หมายเหตุ	สถานะ	ให้สัมภาร	ผู้ดำเนินการซื้อขาย																																																																																								
53114000548 เอกสาร คําขอที่พื้นที่ทํางาน ศรีบูรพา	ศรีบูรพา	ชื่อ:		1,500,000.00	รวมค่าเช่าฯ/ ยกด้วย	ดำเนินการ	แบบฟอร์ม	เอกสารห้าม																																																																																								
53114000015 ผลิตภัณฑ์ พร้อมสูบ ตามที่ต้องการ 5 ถุง	ศรีบูรพา	ชื่อ:		1,000,000.00	รวมค่าเช่าฯ/ ยกด้วย	ดำเนินการ	แบบฟอร์ม	เอกสารห้าม																																																																																								
530940000173 ปลากัดสายพันธุ์ท้องถิ่น น้ำตกกระเบน ก้าวใหญ่	ปลากัดสายพันธุ์ท้องถิ่น น้ำตกกระเบน ก้าวใหญ่	ชื่อ:	บํารุงสภาพด้านบํารุงสภาพด้าน	2,000,000.00	รวมค่าเช่าฯ/ ยกด้วย	ดำเนินการ	แบบฟอร์ม	เอกสารห้าม																																																																																								
				5,400,000.00																																																																																												
<p>คำสั่งที่ 1 - 3 จากที่พัฒนา 3 รายการ</p>																																																																																																
<p>ที่แนบมาด้วย 1 ผู้อ่าน</p>																																																																																																

รปท.๓



ความหมายของสัญลักษณ์ป่าม้า :

: เป็นที่ก้าวบุก

: "ไม่" หรือ "ห้าม"

: เป็นอิฐบล็อกให้เข้ามายัง

: ห้ามใช้อิฐบล็อก

: อนุญาตให้มี

: ยกเว้นอยู่บล็อก

สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.) กองที่ปรึกษาด้านนโยบายและยุทธศาสตร์ ถนนวาระราษฎร์ 10 แขวงทุ่งสองห้อง เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2298-6300-4 FPR0004 v 2.2.2

รูปที่ ๑๔

ข้อมูลโครงการ		สถานที่งาน		กำหนดการ	
A1	ชื่อผู้จัดการ	สถานที่งาน	1300400100-สำนักงานการค้าภายใน จ.สุราษฎร์ธานี	วันที่จัดซื้อ	วันที่จัดซื้อ
A2	ประเภทผู้จัดการ	ผู้นำทีม	ผู้บริหาร	วันที่จัดซื้อ	วันที่จัดซื้อ
A3	ประเภทผู้จัดการ	ผู้จัดการ	ผู้บริหาร	วันที่จัดซื้อ	วันที่จัดซื้อ
A4	เลขที่ใบรงก์	53114000548			
A5	ชื่อผู้จัดการ	ศุภษาภรณ์ วงศ์สว่างวงศ์	จำนวน 10 เหรียญ		
A6	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการสำนักงาน จ.สุราษฎร์ธานี			
ก)	รหัสประจำตัวผู้จัดการ	ลักษณะงาน/ภารกิจของผู้จัดการ	รายละเอียด	วันที่ห้าม/ห้าม	หมายเหตุ
<input type="checkbox"/> 2-2222-2222-2	C	รับผิดชอบดูแลทุกอย่าง	รายละเอียด/ห้าม	29/11/2553	เป็นที่
<input type="checkbox"/> 3-3111-1111-3	A	รับผิดชอบดูแลทุกอย่าง	รายละเอียด/ห้าม	29/11/2553	เป็นที่
<input type="checkbox"/> 4-4444-4444-4	B	รับผิดชอบดูแลทุกอย่าง	รายละเอียด/ห้าม	29/11/2553	เป็นที่
<input type="checkbox"/> 5-5555-5555-5	D	รับผิดชอบดูแลทุกอย่าง	รายละเอียด/ห้าม	29/11/2553	เป็นที่

สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.) กองที่ปรึกษาด้านนโยบายและยุทธศาสตร์ ถนนวาระราษฎร์ 10 แขวงทุ่งสองห้อง เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2298-6300-4 FPR0004 v 2.2.2

รูปที่ ๑๕

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (ปจจ.) กรมป่าไม้กรุงเทพ แขวงคลองเตยเหนือ เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2290-6300/4

ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (ปจจ.) กรมป่าไม้กรุงเทพ แขวงคลองเตยเหนือ เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2290-6300/4

วันที่ 25 พฤษภาคม 2553
หน่วยงาน กรมป่าไม้กรุงเทพฯ : สำนักงานป่าไม้กรุงเทพฯ

แบบฟอร์ม กิจกรรมทั่วไป/เชิงเอกสาร

* เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 9 9999 9900 - 1 (ก) (X)

* ประวัติการทำงาน
 ดึงบุคคล บุคคลภายนอก

* ประวัติผู้ดูแล กิจกรรมทั่วไป

* ชื่อสถานะและนามบัตร AB กิจกรรมทั่วไป

ชื่อผู้ดูแล

ห้องครัว

ชื่อพยาน

* เลขที่ 214 หมู่ที่

โทรศัพท์

อีเมล

กัน

* ห้องต่อ กทม.หน้ามหาแม่น

= บ้านเลขที่/ชื่อ ชุดที่ ๑๙๒

* ถนน/ชื่อ弄 ชุดที่ ๑๙๒

* รหัสไปรษณีย์ ๑๐๙๐๐

* หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๑๒-๗๐๐๐ ถึง ๖๗๐๔ วาระและรายได้ที่ (๐๒-๐-๒๑๒-๔๕๖๗ ๐๐ ๑๒๓๔)
๐-๒๑๒-๗๑๘๖

e-mail

Microsoft Internet Explorer

ระบบจัดซื้อจัดจัดจ้างภาครัฐ/เชิงเอกสาร ข้อความ

* วันที่รับ/เชิงเอกสาร 29/11/2553 ผลประโยชน์

เงื่อนไขใบเสนอราคา 9/54

ประเมินผู้รับเหมา

เลขประจำตัวประชาชน 3 7099 00166 - 73 - 4

ตัวชี้หน้า นาย

ชื่อ สำนัก

นามสกุล กำรรับ

เอกสารที่แนบท้ายในคิวท์ สำเนาเป็นฉบับดิจิทัลばかり

หนังสือรับรอง/หนังสือมอบอำนาจ

รับ

ผู้รับเอกสาร Download

หมายเหตุ : รายการ หรือ ออกใบอนุญาต หน้าที่ต้องเป็นพิเศษอยู่

รูปที่ ๑๖ หน้าจอแสดง การบันทึกรายชื่อ กิจกรรมร่วมค้า
เป็นผู้ขอรับ/ซื้อเอกสาร เพิ่มเติม

ขั้นตอนที่ ๓

Login เข้าระบบ e-GP ด้วยรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เพื่อทำการอนุมัติรายจ่ายของรับซื้ออุปกรณ์ ทั้งหมด แสดงดังรูปที่ ๑๗

รูปที่ ๑๗ หน้าจอแสดง การอนุมัติรายชื่อผู้ขอรับ/ซื้อเอกสาร ทั้งหมด

๓.๓ การเพิ่มรายชื่อ กิจการร่วมค้า ในขั้นตอนบันทึกรายชื่อผู้ยื่นของ-
เอกสารเสนอราคา (บลลูกที่ ๓)

(๑) กรณียังไม่ได้บันทึกรายชื่อผู้ยื่นของเอกสารเสนอราคาก่อน เพื่อบันทึกวันที่ยื่นของเอกสารเสนอราคาก่อน ให้ดำเนินการ เช่นเดียวกับ ข้อ ๓.๒ (๒)

(๒) กรณีบันทึกรายชื่อผู้ยื่นของเอกสารเสนอราคา เพื่อบันทึกวันที่ยื่นของเอกสารเสนอราคา ในบล็อกที่ ๓ และระหว่างดำเนินการ พบร่วมกับบันทึกรายชื่อของกิจกรรมร่วมค้า ซึ่งข้อมูลรายชื่อผู้ยื่นเอกสารเสนอราคานั้นต้องถูกต้องและครบถ้วน ยังไม่ได้เสนอหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุเพื่อทำการอนุมัติ เจ้าหน้าที่พัสดุ สามารถดำเนินการแก้ไขได้ ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑

Login เข้าระบบ e-GP ด้วยรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านของเจ้าหน้าที่พัสดุ เพื่อเข้าไปลบข้อมูลวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา จากรูปที่ ๑๙ ให้คลิกที่ช่อง ข้อมูลการยื่นเอกสาร แล้วคลิก รายละเอียด/แก้ไข ของผู้ยื่นเอกสารที่ได้บันทึกวันที่ยื่นเอกสารแล้ว จากนั้น ทำการลบข้อมูลผู้ยื่นเอกสารเสนอราคา จนครบถ้วนราย แสดงดังรูปที่ ๑๙ และ ๒๐

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ หลักอย่างเป็นทางการ
Thai Government Procurement

ก.ส.บ./กมธ.สห ออกตามความใน
วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๓
ลงประกาศฯ หลังจากนั้น : ๖๐ วันนับตั้งแต่วันที่ประกาศฯ

ข้อมูลทางการ					
A1	ชื่อ/นามสกุล บริษัท/สถานประกอบดิ่ง	สำนักงาน บริษัทฯ	สำเนาหนังสือรับ ทราบ	สำเนาหนังสือรับ ทราบ	สำเนาหนังสือรับ ทราบ
A2	ประเภทการซื้อขาย	ซื้อ			
A3	ประเภทผู้ซื้อขาย	ราชการ			
A4	เลขที่ใบอนุญาต	53114000549			
A5	ชื่อยielder	กรมศิลปากร	สำเนาหนังสือรับทราบ สำเนาหนังสือรับทราบ	สำเนาหนังสือรับทราบ	สำเนาหนังสือรับทราบ
A6	ตามประเพณี	สำนักงาน บริษัทฯ	สำเนาหนังสือรับทราบ	สำเนาหนังสือรับทราบ	สำเนาหนังสือรับทราบ

เลขที่เอกสาร	ผู้รับเอกสาร	ผลลัพธ์	วันที่รับเอกสาร	วันที่ดำเนินการ	วันที่เผยแพร่เอกสาร
2-2222-2222-2	c	รับเอกสารสำเร็จ	29/11/2553	29/11/2553	29/11/2553
3-3111-1111-3	A	รับเอกสารสำเร็จ	29/11/2553	29/11/2553	29/11/2553
4-4444-4444-4	B	รับเอกสารสำเร็จ	29/11/2553	29/11/2553	29/11/2553
5-5555-5555-5	D	รับเอกสารสำเร็จ	29/11/2553	29/11/2553	29/11/2553

หมายเหตุ : เทรียมหมายฯ หมายถึง ผู้มาการเป็นตัวแทนที่มีผลสัมฤทธิ์

เอกสารแนบท้าย

สำนักงานคณะกรรมการวิเคราะห์และติดตามการจัดซื้อ (สก.) ถนนสุขุมวิท ๗๘ แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๑๐ โทร. ๐-๒๒๒๘-๖๓๐๐-๔ FPRO0210 v ๒.๒.๕

รูปที่ ๑๙ หน้าจอแสดง รายชื่อผู้ยื่นเอกสารเสนอราคา
ที่ได้บันทึกวันที่ยื่นของเสนอราคาแล้ว

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ หลักอย่างเป็นทางการ
Thai Government Procurement

ก.ส.บ./กมธ.สห ออกตามความใน
วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๓
ลงประกาศฯ หลังจากนั้น : ๖๐ วันนับตั้งแต่วันที่ประกาศฯ

บันทึกผู้ยื่นเอกสาร					
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	2 - 2222 - 2222 - 2				
ชื่อผู้ยื่นเอกสาร	c				
*วันที่รับเอกสาร	29/11/2553	ระบุเป็นปี พ.ศ.พิเศษ			

หมายเหตุ : รายการที่มี ออกค่าปรับ หมายถึงต้องลบเท่ากัน

Microsoft Internet Explorer

ลบเอกสารข้อมูลผู้ยื่นเอกสาร ให้ต่อไป

OK Cancel

สำนักงานคณะกรรมการวิเคราะห์และติดตามการจัดซื้อ (สก.) ถนนสุขุมวิท ๗๘ แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๑๐ โทร. ๐-๒๒๒๘-๖๓๐๐-๔ FPRO0210 v ๒.๒.๕

รูปที่ ๑๙ หน้าจอแสดงตัวอย่าง การลบข้อมูลผู้ยื่นเอกสาร

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน

หน้าที่ 14 จากทั้งหมด 2553
เอกสารนี้ใช้เฉพาะประเทศไทย วันที่ 15 มกราคม 2553

ข้อมูลโครงการ			
สำนักงานการพัฒนาชุมชน จังหวัดเชียงใหม่			
A1	ชื่อกำกับสินค้า		
A2	ประเภทสินค้า		
A3	วิธีการพัฒนา		
A4	เลขที่รหัสสินค้า		
A5	ผู้ให้บริการ		
A6	หมายเหตุ		
รายการสินค้า			
คงเหลือ	ชื่อยี่ห้อ/ยี่ห้อ	จำนวน	วันที่หมดอายุ
2-2222-2222-2	C	รายละเอียดที่นำไปใช้	29/11/2553
3-3111-1111-3	A	รายละเอียดที่นำไปใช้	29/11/2553
4-4444-4444-4	B	รายละเอียดที่นำไปใช้	29/11/2553
5-5555-5555-5	D	รายละเอียดที่นำไปใช้	29/11/2553

หมายเหตุ : เครื่องหมาย ✓ หมายถึง ผ่านการเป็นตัวเลือกของผู้ใช้งาน

* สำเนาหนังสือเดินทางต่างด้าว (หน้า) ใบอนุญาตทำงาน บัตรประจำตัวประชาชน บัตรประจำตัวประชาชน 10400 โทร. 0-2299-6800-4 FPR00210 v2.2.5

รูปที่ ๒๐ หน้าจอ หลังการการลบข้อมูลผู้ยื่นเอกสาร

ขั้นตอนที่ ๒

Login เข้าระบบ e-GP ด้วยรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ระบบแสดงหน้าจอดังรูปที่ ๒๑ ที่ช่องขั้นตอนการทำงาน คลิกที่เครื่องหมายอนุมัติ ระบบแสดงหน้าจอดังรูปที่ ๒๒ คลิกบลลูกที่ ๒ จากนั้น ดำเนินการ ยกเลิกอนุมัติ และส่งคืนแก่ไข ดังรูปที่ ๒๓ และ ๒๔ เพื่อให้เจ้าหน้าที่พัสดุ ดำเนินการเพิ่มข้อมูลรายชื่อกิจกรรมร่วมค้าที่ต้องการต่อไป

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ หลักประกัน

กตัญญูหลัก | มหาสารคาม
วันที่ 5 สิงหาคม 2553
สำนักงาน หลักประกัน : สำนักงานจัดซื้อจัดจ้าง

ค้นหารายการเดินทาง

สถานที่	1300400100 - สำนักงานจัดซื้อจัดจ้าง จังหวัดมหาสารคาม
ผู้เดินทาง	<ลูกเรือเดินทาง>
ประเภทเดินทาง	ตรวจสอบเอกสารเดินทาง
ประเภทใช้งาน	<ลูกเรือเดินทาง>
ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ
เลขที่เอกสาร	
วันเดินทาง	
จำนวนเงินเดินทาง	จำนวนเงินเดินทาง
สถานะเดินทาง	<ลูกเรือเดินทาง>
ชื่อเดินทาง	<ลูกเรือเดินทาง>

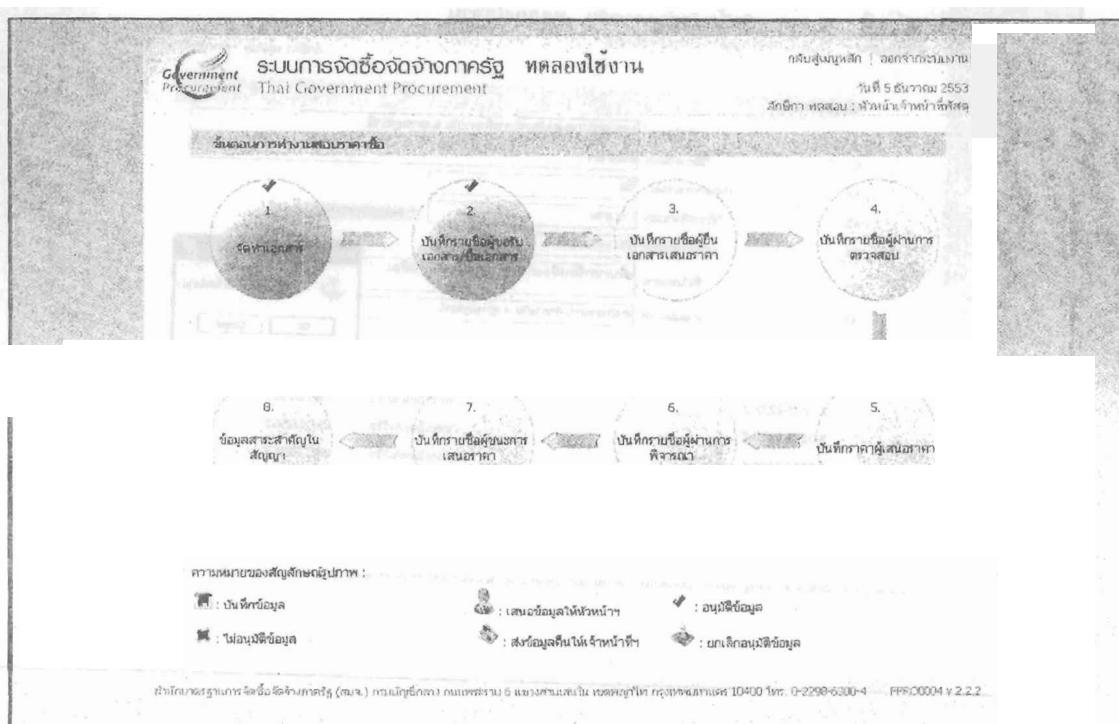
รายการเดินทาง

รายการเดินทาง	วันเดินทาง	ประเภทเดินทาง	จำนวนเดินทาง	จำนวนเงินเดินทาง	หมายเหตุ	สถานะ	ผู้เดินทาง
53114000548 เดินทาง จำนวน 10 เดือน	สมบาก	เชื่อม	1,500,000.00	รวมเดินทางทั้งหมด	ยกเลิกเดินทาง	เดินทางแล้ว	
53114000115 ตลอดเดือน พฤศจิกายน จำนวน 5 เดือน	สมบาก	เชื่อม	1,900,000.00	รวมเดินทางทั้งหมด	ยกเลิกเดินทาง	เดินทางแล้ว	
53094000173 ประชุม จำนวน 3 รายเดือน ไม่ได้เดินทาง	สมบาก	เชื่อม	2,000,000.00	รวมเดินทางทั้งหมด	ยกเลิกเดินทาง	เดินทางแล้ว	
				รวมเดินทาง	5,400,000.00		

รายการที่ 1 - 3 จากทั้งหมด 3 รายการ

ผู้เดินทาง 1 รายการ

รูปที่ ๒๑



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ หลอดลมใช้งาน

Thai Government Procurement

กสิบศูนย์บุคลากร | ออกจากรัฐบาลไทย
วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๓
ลักษณะ ผลลัพธ์ : ผู้ให้บริการที่ได้รับอนุญาต

ข้อมูลโครงการ

A1	ชื่อการจัดซื้อ กระบวนการ	สอบภาค
A2	ประเภทการจัดซื้อ	ซื้อ
A3	วิธีการพิจารณา	ภาครวม
A4	เลขที่ใบประกอบ	53114000548
A5	ชื่อผู้ประกอบการ	ศรีนาภารถยื่นเชื่องค่ายเอกสาร จำนวน 10 เสียง
A6	ตามประการ	สำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑. ศรีนาภารถยื่น

Microsoft Internet Explorer

ลักษณะการจัดซื้อ ก็ต้องมี

OK Cancel

ลำดับ	รหัส ผู้เสนอขอจัดซื้อ	ชื่อผู้เสนอขอจัดซื้อ	ที่อยู่ ที่อยู่บ้านเลขที่	วันที่จัดซื้อ เดือน/ปี	ผู้จัดซื้อ
1	2-2222-2222-2	ค	รามเกียรติ์บ้านท่า	29/11/2553	บันทึก
2	3-3111-1111-3	ก	รามเกียรติ์บ้านท่า	29/11/2553	บันทึก
3	4-4444-4444-4	บ	รามเกียรติ์บ้านท่า	29/11/2553	บันทึก
4	5-5555-5555-5	ด	รามเกียรติ์บ้านท่า	29/11/2553	บันทึก

สำเนาเอกสารแนบท้ายที่ ๑ ของประกาศ (แบบ) การจัดซื้อจัดจ้าง ตามมาตรา ๖ มาตราความเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ.๒๕๕๐ โทร. ๐-๒๒๙๘-๖๓๐๐-๔ PPRO/0205 v 2.2.1

รูปที่ ๒๓ หน้าจอ การยกเลิกอนุมัติ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ หลอดลมใช้งาน

Thai Government Procurement!

กสิบศูนย์บุคลากร | ออกจากรัฐบาลไทย
วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๓
ลักษณะ ผลลัพธ์ : ผู้ให้บริการที่ได้รับอนุญาต

ข้อมูลโครงการ

A1	ชื่อการจัดซื้อ กระบวนการ	สอบภาค
A2	ประเภทการจัดซื้อ	ซื้อ
A3	วิธีการพิจารณา	ภาครวม
A4	เลขที่ใบประกอบ	53114000548
A5	ชื่อผู้ประกอบการ	ศรีนาภารถยื่นเชื่องค่ายเอกสาร จำนวน 10 เสียง
A6	ตามประการ	สำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑. ศรีนาภารถยื่น

Microsoft Internet Explorer

ลักษณะการจัดซื้อ ก็ต้องมี

OK Cancel

ลำดับ	รหัส ผู้เสนอขอจัดซื้อ	ชื่อผู้เสนอขอจัดซื้อ	ที่อยู่ ที่อยู่บ้านเลขที่	วันที่จัดซื้อ เดือน/ปี	ผู้จัดซื้อ
1	2-2222-2222-2	ค	รามเกียรติ์บ้านท่า	29/11/2553	บันทึก
2	3-3111-1111-3	ก	รามเกียรติ์บ้านท่า	29/11/2553	บันทึก
3	4-4444-4444-4	บ	รามเกียรติ์บ้านท่า	29/11/2553	บันทึก
4	5-5555-5555-5	ด	รามเกียรติ์บ้านท่า	29/11/2553	บันทึก

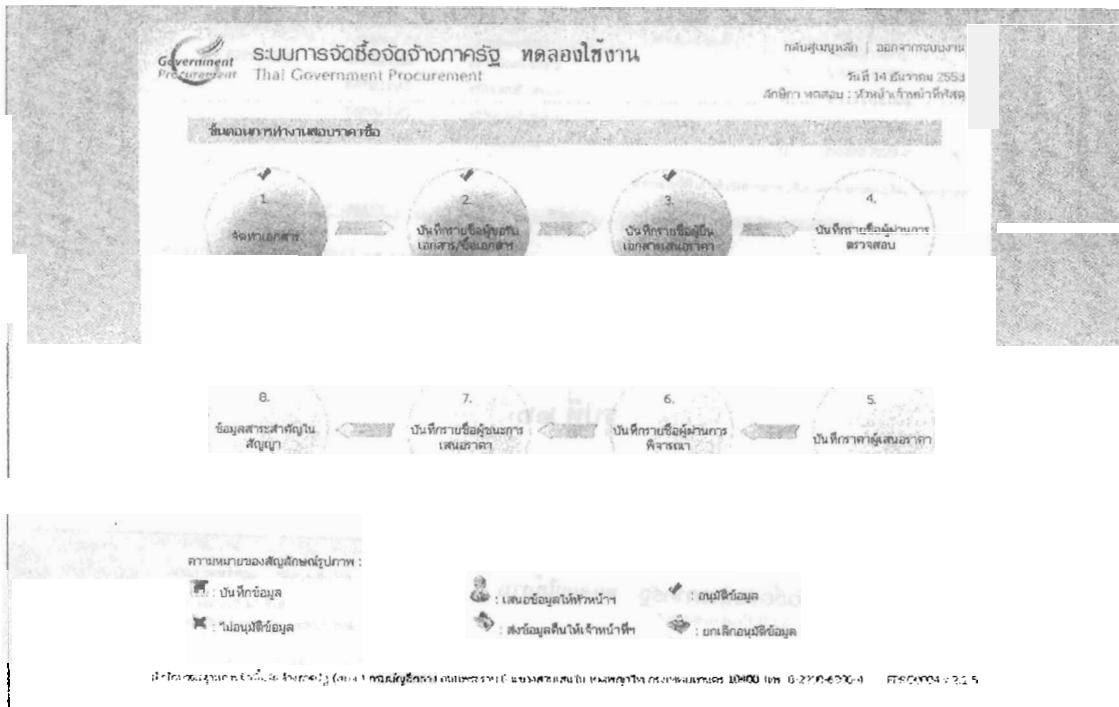
สำเนาเอกสารแนบท้ายที่ ๑ ของประกาศ (แบบ) การจัดซื้อจัดจ้าง ตามมาตรา ๖ มาตราความเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ.๒๕๕๐ โทร. ๐-๒๒๙๘-๖๓๐๐-๔ PPRO/0205 v 2.2.1

รูปที่ ๒๔ หน้าจอ การส่งคืนแก้ไข

(๓) กรณีบันทึกรายชื่อผู้ยื่นของเอกสารเสนอราคา เพื่อบันทึกวันที่ยื่นของเอกสารเสนอราคา ในบล็อกที่ ๓ และเสนอหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุอนุมัติ รายชื่อผู้ยื่นของเอกสารเสนอราคาแล้ว แต่พบว่า ในระบบยังไม่มีข้อมูลรายชื่อของกิจการร่วมค้า กรณีดังกล่าวสามารถดำเนินการแก้ไขได้ ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑

Login เข้าระบบ e-GP ด้วยรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เมื่อระบบแสดงหน้าจอตั้งรูปที่ ๒๕ คลิกบล็อกที่ ๓ จากนั้น ดำเนินการ ยกเลิกอนุมัติ และส่งคืนแก้ไข ตั้งรูปที่ ๒๖ และ ๒๗ เพื่อให้เจ้าหน้าที่พัสดุ ดำเนินการเพิ่มข้อมูลรายชื่อกิจการร่วมค้าที่ต้องการต่อไป



รูปที่ ๒๕

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน

กศนส์สู่ยุคดิจิทัล | 抜け駆けシステム
วันที่ 14 ธันวาคม 2553
ลักษณะ ทดสอบ : ผู้รายงานข่าวที่ได้รับอนุญาต

ข้อมูลโครงการ		
A1	ผู้รับผิดชอบ สำนักงาน	สำนักงานการศึกษาภายใน จ.สุราษฎร์ธานี
A2	ประ掏ทางการซื้อขาย	เปิด
A3	วิธีการพิจารณา	ราคา廉
A4	เลขที่ใบประกอบการค้า	53114000548
A5	ชื่อผู้ตรวจสอบ	สมบูรณ์ เจริญพาณิชย์ จำนวน 10 เครื่อง
A6	ตามประวัติ	สำนักงานการศึกษาภายใน จ.สุราษฎร์ธานี

เลขประจำตัวผู้รับผิดชอบ	ชื่อผู้รับผิดชอบ	ประเภทเอกสาร	วันที่ออก	วันที่หมดอายุ
Z-2222-2222-2	C	รายละเอียดหนังสือ	29/11/2553	29/11/2553
3-3111-1111-3	A	รายละเอียดหนังสือ	29/11/2553	29/11/2553
4-4444-4444-4	B	รายละเอียดหนังสือ	29/11/2553	29/11/2553
5-5555-5555-5	D	รายละเอียดหนังสือ	29/11/2553	29/11/2553

หมายเหตุ : เหรียญหาย ✕ หมายถึง ผ่านการบันทึกไว้ที่เบื้องต้น

[OK] [Cancel]

สำเนาเอกสารของค่าจ้าง จัดซื้อจัดจ้าง ตามเงื่อนไขของ จ.สุราษฎร์ธานี ท้องที่อยู่ใน จังหวัดสุราษฎร์ธานี 10400 โทร. 0-2296-5300-4 FAX 02296-5300-4 ว.2.5

รูปที่ ๒๖

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน

กศนส์สู่ยุคดิจิทัล | 抜け駆けシステム
วันที่ 14 ธันวาคม 2553
ลักษณะ ทดสอบ : ผู้รายงานข่าวที่ได้รับอนุญาต

ข้อมูลโครงการ		
A1	ผู้รับผิดชอบ สำนักงาน	สำนักงานการศึกษาภายใน จ.สุราษฎร์ธานี
A2	ประ掏ทางการซื้อขาย	เปิด
A3	วิธีการพิจารณา	ราคา廉
A4	เลขที่ใบประกอบการค้า	53114000548
A5	ชื่อผู้ตรวจสอบ	สมบูรณ์ เจริญพาณิชย์ จำนวน 10 เครื่อง
A6	ตามประวัติ	สำนักงานการศึกษาภายใน จ.สุราษฎร์ธานี

เลขประจำตัวผู้รับผิดชอบ	ชื่อผู้รับผิดชอบ	ประเภทเอกสาร	วันที่ออก	วันที่หมดอายุ
Z-2222-2222-2	C	รายละเอียดหนังสือ	29/11/2553	29/11/2553
3-3111-1111-3	A	รายละเอียดหนังสือ	29/11/2553	29/11/2553
4-4444-4444-4	B	รายละเอียดหนังสือ	29/11/2553	29/11/2553
5-5555-5555-5	D	รายละเอียดหนังสือ	29/11/2553	29/11/2553

หมายเหตุ : เหรียญหาย ✕ หมายถึง ผ่านการบันทึกไว้ที่เบื้องต้น

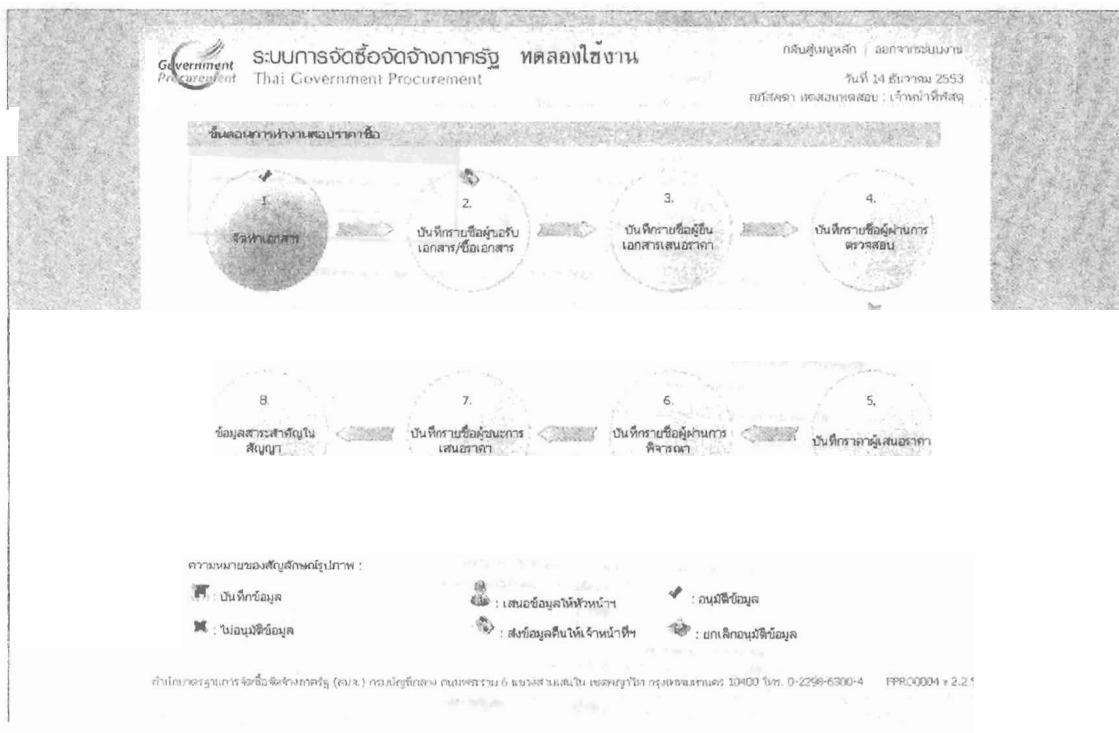
[OK] [Cancel]

สำเนาเอกสารของค่าจ้าง จัดซื้อจัดจ้าง ตามเงื่อนไขของ จ.สุราษฎร์ธานี ท้องที่อยู่ใน จังหวัดสุราษฎร์ธานี 10400 โทร. 0-2296-5300-4 FAX 02296-5300-4 ว.2.5

รูปที่ ๒๗

ขั้นตอนที่ ๒

Log in เข้าระบบ e-GP ด้วยรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านของเจ้าหน้าที่พัสดุ เมื่อระบบแสดงหน้าจอตัวรูปที่ ๒๔ คลิกบolloลูกที่ ๒ จากนั้น เจ้าหน้าที่พัสดุ เพิ่มข้อมูลรายชื่อกิจกรรมร่วมค้าที่ต้องการและเสนอหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุทำการอนุมัติ แสดงตัวรูปที่ ๒๙ และ ๓๐



รูปที่ ๒๔

Government Procurement Thai Government Procurement

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน

วันที่ 14 ธันวาคม 2553
สำนักงาน มหาดไทยภาคกลาง : กรุงเทพฯ กทม.

แบบฟอร์มตัวผู้เสนอราคา / ตัวแทนขาย

แบบฟอร์มตัวผู้เสนอราคา 9 [] 9999 [] 9900 [] 1 [] X []

บริษัทผู้ประกอบการ ๑ บริษัทเอก ๒ บุคคลธรรมดา

ประเภทผู้ซื้อ ๓ บุคคลธรรมดา ๔ บุคคลธรรมด้า

ชื่อสถานประกอบการ ๕ บริษัทผู้จัดซื้อ ๖ บริษัทผู้จัดจ้าง

ชื่อเจ้าของ ๗ บริษัทผู้จัดซื้อ ๘ บริษัทผู้จัดจ้าง

ห้องเลขที่ [] ชั้นที่ []

ชื่อบัญชีบ้าน []

ท. เลขที่ 214 [] หมู่ที่ []

โทรศัพท์/โทรสาร []

ถนน [] แขวงท่าพระจันทร์ []

อำเภอ/เขต [] จตุจักร []

ตำบล/แขวง [] อุดรธานี []

รหัสไปรษณีย์ 10900 []

หมายเหตุพิเศษสำหรับผู้เสนอราคา 0-2127-7000 ถึง 6777 หมายเหตุพิเศษ (โทร = 0-2123-4567 ถึง 1234)

หมายเหตุพิเศษสำหรับผู้ซื้อ 0-2127-7186

e-mail []

ข้อมูลการเงิน / ข้อมูลการค้า

วันที่เก็บ/เรียกเอกสาร 29/11/2553 ระบุเมืองที่ติดต่อในภูมิภาค (กรุงเทพฯ)

แบบฟอร์มตัวผู้เสนอราคา 5/54 []

รวมยอดเงินเดือน []

แบบฟอร์มตัวผู้เสนอราคา 3 [] 7099 [] 00166 [] 73 [] 4 []

ตัวผู้ขาย นาย []

ชื่อ สำนักงานวัฒนธรรมฯ บริษัทฯ

นามสกุล กรณี []

เอกสารที่เป็นหลักฐาน สำเนาของเอกสารที่เป็นหลักฐาน หนังสือรับรอง/หนังสือมอบอำนาจ ซึ่ง []

ผู้ดำเนินการ Download

หมายเหตุ : รายการที่ใช้ ออกใบอนุญาต หมายเหตุที่มีผล

Microsoft Internet Explorer

ล็อกการเข้าสู่ข้อมูลของผู้ซื้อ ให้อ่านใน Microsoft Internet Explorer

OK Cancel

รูปที่ ๒๙

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน
Thai Government Procurement

รหัสผู้ใช้งาน : 1300400100-สำนักงานการศึกษาป่าใน จ.ราชบุรี(วันนี้)
วันที่ 14 ธันวาคม 2553
ผู้ดูแล : เจ้าหน้าที่ศูนย์ฯ

ข้อมูลผู้ใช้งาน	
A1	ชื่อผู้ใช้งาน : สมบูรณ์
A2	ประเภทผู้ใช้งาน : ผู้ดูแล
A3	ชื่อผู้ใช้งาน : สมบูรณ์
A4	เมืองที่ตั้งสถานที่ : 531 Microsoft Internet Explorer
A5	ชื่อโทรศัพท์ : 097
A6	พิกัด GPS : ลาก

รายการที่ต้องการรับ	ห้องเรียน/ห้องทำงาน	ชื่อผู้ใช้งาน/ผู้ดูแล	วันเดือนปี พ.ศ.	ที่อยู่บ้านเลขที่
<input type="checkbox"/> 2-2222-2222-2 C		รามเกียรติ์/ฟ้าใส	29/11/2553	บ้านทึ่ก
<input type="checkbox"/> 3-3111-1111-3 A		รามเกียรติ์/ฟ้าใส	29/11/2553	บ้านทึ่ก
<input type="checkbox"/> 4-4444-4444-4 B		รามเกียรติ์/ฟ้าใส	29/11/2553	บ้านทึ่ก
<input type="checkbox"/> 5-5555-5555-5 D		รามเกียรติ์/ฟ้าใส	29/11/2553	บ้านทึ่ก
<input type="checkbox"/> 9-9999-9900-1 AB บริการรวมทั้งหมด		รามเกียรติ์/ฟ้าใส	29/11/2553	บ้านทึ่ก

รูปที่ ๓๐

ขั้นตอนที่ ๓

จากรูปที่ ๓๐ เมื่อหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุอนุมัติรายชื่อผู้ขอรับ/ซื้อเอกสารแล้ว ระบบแสดงหน้าจอดังรูปที่ ๓๑ ให้เจ้าหน้าที่พัสดุ บันทึกรายชื่อผู้ยื่นของเอกสารเสนอราคา เพื่อบันทึกวันที่ยื่นของเอกสารเสนอราคา แสดงตัวอย่างดังรูปที่ ๓๒ เมื่อดำเนินการบันทึกข้อมูลผู้ยื่นของครบถ้วนแล้ว ให้เสนอหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ แสดงดังรูปที่ ๓๓ จากนั้น ดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน

ก.สืบสุขภูมิสัก | อวฯจาระบบงาน
วันที่ 14 ธันวาคม 2553
ลักษณะ หลักแหล่งหนี้สิน : เงินที่ได้รับ

ข้อมูลโครงการ	
A1	ชื่อการจัดซื้อ แผนผู้ดูแล
A2	ประเภทการจัดซื้อ ชื่อ
A3	วิธีการพิจารณา รายการ
A4	เลขที่เอกสาร 53114000548
A5	ชื่อผู้ทรงคติ อนุบาลการซื้อขายใน 10 เหรียญ
A6	ผู้รับผิดชอบ สำนักงานการซื้อขายใน 8. ศธ.ราชบูรณะ

รายการ	จำนวนเดือน	จำนวนเดือนคงเหลือ	จำนวนเดือนคงเหลือ	จำนวนเดือนคงเหลือ
2-2222-2222-2	C	รายเดือน/เดือน	29/11/2553	รายเดือน/เดือน
3-3111-1111-3	A	รายเดือน/เดือน	29/11/2553	รายเดือน/เดือน
4-4444-4444-4	B	รายเดือน/เดือน	29/11/2553	รายเดือน/เดือน
5-5555-5555-5	D	รายเดือน/เดือน	29/11/2553	รายเดือน/เดือน
9-9999-9900-1	AB กิจกรรมสำคัญ	รายเดือน/เดือน	29/11/2553	รายเดือน/เดือน

หมายเหตุ : เครื่องหมาย * หมายถึง ผ่านการบันทึกไว้ที่เป็นเอกสาร

สำเนาเอกสาร: รายงานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (แบบ) กต.ยกเว้นการ ตอบเพื่อรับ 6 แบบและแบบที่ไม่ระบุที่ไป อยู่ที่หน่วยงาน 10400 โทร. 0-2292-6300-4 FPR00210 v 2.2.5

รูปที่ ๓๑ หน้าจอ หลังการบันทึกกิจการร่วมค้า เป็นผู้ขอรับ/ซื้อเอกสาร เพิ่มเติม

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน

ก.สืบสุขภูมิสัก | อวฯจาระบบงาน
วันที่ 14 ธันวาคม 2553
ลักษณะ หลักแหล่งหนี้สิน : เงินที่ได้รับ

บันทึกผู้ขอเอกสาร	
เลขประจำตัวผู้เรียกเอกสาร	9 9999 9900 1
ชื่อผู้เรียกเอกสาร	AB กิจกรรมสำคัญ
วันที่รับเอกสาร	29/11/2553 ระหว่างเป็นปี พ.ศ.

หมายเหตุ : รายการที่มี ดลัดขึ้นไปยังหน้าที่ขอรับ

Microsoft Internet Explorer

ระบบการเงินกับอัตโนมัติและเอกสาร ใจดีไม่ใช่แค่

OK Cancel

สำเนาเอกสาร: รายงานการจัดซื้อจัดจ้าง หมายถึงต้องบันทึกไว้ที่ขอรับ

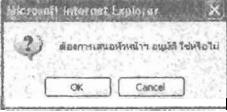
FPR00210 v 2.2.5

รูปที่ ๓๒ หน้าจอ การบันทึกข้อมูลผู้ยื่นเอกสาร

 ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ Thai Government Procurement

กสิบสี่มนูหะลีด | ออกจากราชบูรณะ
วันที่ 14 ธันวาคม 2553
ลักษณะ ทดสอบเพื่อฝึก : วิชาผู้ที่ต้องรู้

ข้อมูลโครงการ	
A1	สำนักงาน 1300400100-สำนักงานการศึกษาภายนอก จ.สุราษฎร์ธานี ชื่อการจัดหา สอบภาค
A2	ประเภทการจัดหา ซื้อ
A3	วิธีการพิจารณา ภาครวม
A4	เลขที่ใบอนุญาต 53114000548
A5	ชื่อผู้ลงรายการ สอบภาคปีละห้องต่อเดือน จำนวน 10 เดือน
A6	สถานะประจําปัจจุบัน สำนักงานการศึกษาภายนอก จ.สุราษฎร์ธานี



ลักษณะของห้องค่า อยู่ดังข้อต่อไปนี้

OK **Cancel**

รายการที่ต้องการซื้อ	รายละเอียด	จำนวน	งวดที่จัดซื้อ	วันที่จัดซื้อ
2-2222-2222-2	สอบภาคปีละห้องต่อเดือน	1	29/11/2553	29/11/2553
3-3111-1111-3	A	สอบภาคปีละห้องต่อเดือน	29/11/2553	29/11/2553
4-4444-4444-4	B	สอบภาคปีละห้องต่อเดือน	29/11/2553	29/11/2553
5-5555-5555-5	C	สอบภาคปีละห้องต่อเดือน	29/11/2553	29/11/2553
9-9999-9900-1	A8 โรงเรียนเทศบาลฯ	สอบภาคปีละห้องต่อเดือน	29/11/2553	29/11/2553

.....

หมายเหตุ : เก็บเงินเดือน ๔ นาทีแล้ว ผ่านการบันทึกไว้ที่หน่วยเอกสาร

รูปที่ ๓๓ หน้าจอ เสนอรายชื่อผู้ยื่นเอกสารให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุอนุมัติ