



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน _____ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร.๓๑๒๒-๓

ที่ ศธ ๖๓๙๒(๓)/ ว ๑๔๐ _____ วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๔

เรื่อง อายุการใช้งานเพื่อการคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์

เรียน เลขาธิการสำนักงานคณะ ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ กอง ประธานสภาพนักงาน

เพื่อโปรดทราบและโปรดแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดเพื่อ

() ทราบ

() ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(/) ทราบและถือปฏิบัติ

(นางสาวพิชิตทอง เมืองแก้ว)

หัวหน้างานธุรการ

แทน ผู้อำนวยการกองคลัง



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๓๑๒๓
 ที่ ศธ ๖๓๙๒(๓) ๑๕๕๘๙ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๔
 เรื่อง อายุการใช้งานเพื่อการคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายแผนงาน บริหารการเงินและทรัพย์สิน

สรุปเรื่อง ตามหนังสือที่ กค ๐๔๒๓.๒/ว ๑๕๓ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๕๔ กรมบัญชีกลาง ได้แจ้ง การปรับอายุการใช้งานเพื่อการคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงานซึ่งเดิม กำหนดให้มีอายุการใช้งานอย่างต่ำ ๘ ปี อย่างสูง ๑๒ ปี เปลี่ยนเป็นให้มีอายุการใช้งานอย่างต่ำ ๓ ปี อย่างสูง ๑๒ ปี เพื่อให้หน่วยงานสามารถใช้ดุลยพินิจเลือกกำหนดอายุการใช้งานโทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) และครุภัณฑ์สำนักงานรายการอื่น ที่เห็นว่ามีอายุการใช้งานต่ำได้อย่างเหมาะสม ตามรายละเอียดปรากฏ ในหนังสือดังแนบ

กฎ / ระเบียบ / ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

-สามารถดูรายละเอียดหนังสือดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ของกองคลัง <http://finance.oop.cmu.ac.th/> ได้ที่ หนังสือเวียนกองคลัง (อื่น ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อ - จัดจ้าง)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑. เพื่อโปรดทราบ
๒. แจ้งทุกส่วนงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อทราบและถือปฏิบัติ
๓. แจ้งงานพัสดุ กองคลัง เพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นางวิภาภรณ์ ประดิษฐ์ดำรง)

พนักงานปฏิบัติงาน

๓/ มิย. ๕๔

คำสั่ง

ทราบ
แจ้งตามเสนอ

๑๐ มิ.ย. ๒๕๕๔

(ของคำสั่งตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ วัชรินทร์)
 รองอธิการบดีฝ่ายแผนงาน บริหารการเงินและทรัพย์สิน
 ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๓๑ มิ.ย. ๕๔

(นางนภัสนันท์ ธนภาคิน)

ผู้อำนวยการกองคลัง

กรมบัญชีกลาง



กองกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เลขที่ 6329
วันที่ ๑ มิ.ย. ๒๕๕๔
กลา

ที่ กค ๐๔๒๓.๒/๑๑๕๓

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๙ พฤษภาคม ๒๕๕๔

กองคลัง
เลขที่ 39388
วันที่ 2 มิ.ย. 2554
กลา

เรื่อง อายุการใช้งานเพื่อการคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์

เรียน คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ด้วยกรมบัญชีกลาง ได้พิจารณาทบทวนอายุการใช้งานที่กำหนดไว้ในปัจจุบันตามหลักการและนโยบายบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐ ฉบับที่ ๒ เพื่อการคำนวณค่าเสื่อมราคาของครุภัณฑ์บางรายการซึ่งมีใช้อยู่ในหน่วยงานทั่วไปเป็นปกติ และพบว่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) ซึ่งถูกจัดอยู่ในประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน มีอายุการใช้งานในทางปฏิบัติโดยเฉลี่ยน้อยกว่าอายุการใช้งานขั้นต่ำของครุภัณฑ์สำนักงานที่กำหนดไว้เท่ากับ ๘ ปี

กรมบัญชีกลางได้พิจารณาแล้วเห็นควรให้มีการแก้ไขการกำหนดอายุการใช้งานให้เหมาะสมยิ่งขึ้น จึงขอปรับอายุการใช้งานสินทรัพย์ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ซึ่งเดิมกำหนดให้มีอายุการใช้งานอย่างต่ำ ๘ ปี อย่างสูง ๑๒ ปี เปลี่ยนเป็นให้มีอายุการใช้งานอย่างต่ำ ๓ ปี อย่างสูง ๑๒ ปี เพื่อให้หน่วยงานสามารถใช้ดุลยพินิจเลือกกำหนดอายุการใช้งานโทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) และครุภัณฑ์สำนักงานรายการอื่น ที่เห็นว่ามีอายุการใช้งานต่ำได้อย่างเหมาะสม โดยให้หน่วยงานใช้เกณฑ์อายุการใช้งานที่กำหนดใหม่นี้กับครุภัณฑ์สำนักงานที่ได้มาตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป สำหรับครุภัณฑ์สำนักงานที่หน่วยงานได้มาก่อนหน้านี้และยังใช้งานอยู่ในปัจจุบันซึ่งได้รับผลกระทบจากการปรับเกณฑ์อายุการใช้งานขั้นต่ำของกรมบัญชีกลางในครั้งนี้ ให้หน่วยงานสามารถพิจารณาปรับอายุการใช้งานลดลงได้ตามความเหมาะสมโดยถือว่าเป็นการเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี ไม่เป็นการแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี จึงไม่ต้องทำการปรับปรุงบัญชีย้อนหลัง สำหรับสินทรัพย์รายการอื่น กรมบัญชีกลางกำลังพิจารณาทบทวนและจะแจ้งให้ทราบในโอกาสต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางอุไร รุ่งโพธิ์ทยก)

สำนักมาตรฐานด้านการบัญชีภาครัฐ

กลุ่มงานมาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๑๕

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๑๔

<http://www.cgd.go.th/>

ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบบัญชี

ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

