



# ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน \_\_\_\_\_ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร.๓๑๒๒-๓

ที่ ศธ ๖๓๙๒(๓)/ ว ๐๘๓ \_\_\_\_\_ วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๕๕

เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าพาหนะส่งต่อผู้ป่วย \_\_\_\_\_

เรียน เลขาธิการคณะ ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ กอง ประธานสภาพนักงาน

เพื่อโปรดทราบและโปรดแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดเพื่อ

ทราบ

ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ทราบและถือปฏิบัติ

(นางสาวพิกุลทอง เมืองแก้ว)

หัวหน้างานธุรการ

แทน ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ: ได้นำเสนอผู้บริหารระดับสูงในสำนักงานมหาวิทยาลัยทราบด้วย



# ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน \_\_\_\_\_ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร.๓๑๒๓

ที่ ศธ ๖๓๙๒(๓)/ ๐๗๗๖๐ วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๕

เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าพาหนะส่งต่อผู้ป่วย

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายแผนงาน บริหารการเงินและทรัพย์สิน

**สรุปเรื่อง** ตามหนังสือที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๓๖ ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ กรมบัญชีกลาง ได้แจ้งยกเลิกหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๓๒ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๕ โดยให้ใช้หลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกพาหนะส่งต่อผู้ป่วยนี้แทน ทั้งนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เป็นต้นไป ตามรายละเอียดปรากฏในหนังสือดงแนบ

**กฎ / ระเบียบ / ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง**

-สามารถดูรายละเอียดหนังสือดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ของกองคลัง <http://finance.oop.cmu.ac.th/> ที่ หนังสือเวียนกองคลัง (การเบิกค่ารักษาพยาบาล)

**ข้อเสนอเพื่อพิจารณา**

๑. เพื่อโปรดทราบ
๒. นำเสนอผู้บริหารระดับสูงในสังกัด สำนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อทราบ
๓. แจ้งทุกส่วนงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อทราบ
๔. แจ้ง คณะแพทยศาสตร์ งานเงินเดือนและสวัสดิการ งานการเงิน กองคลัง เพื่อทราบและถือปฏิบัติ

(นางวิภาภรณ์ ประดิษฐ์ดำรง)

พนักงานปฏิบัติงาน

๕ เม.ย. ๕๕

๓๑๑๐

๕ เม.ย. ๕๕

คำสั่ง

**ทราบ**  
**แจ้งตามเสนอ**

๕ เม.ย. ๒๕๕๕

(นางนภัสนันท์ ธนาภคิน)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ผู้ช่วยค้ำจุนราชการ นายแพทย์สุกิจชัย อึ้งอัมพรวิไล)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทั่วไปและทรัพย์สินบุคคล และงานสภามหาวิทยาลัย  
รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๓๖



กองกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เลขที่ 4131
วันที่ ๒ เม.ย. ๒๕๕๕
เวลา

กรมบัญชีกลาง  
ถนนพระราม ๒ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าพาหนะส่งต่อผู้ป่วย

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เลขที่ 25401
วันที่ ๕ เม.ย. ๒๕๕๕
เวลา

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๓๒ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าพาหนะส่งต่อผู้ป่วย

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางได้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกค่าพาหนะส่งต่อผู้ป่วย  
เพื่อใช้ในการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว เห็นสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง  
ว่าด้วยการเบิกค่าพาหนะส่งต่อผู้ป่วย เพื่อให้เกิดความชัดเจนยิ่งขึ้น จึงให้ยกเลิกหนังสือกรมบัญชีกลาง  
ที่อ้างถึงและถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การเบิกค่าพาหนะส่งต่อผู้ป่วยที่ส่งมาด้วยนี้

ทั้งนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย  
จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายรังสรรค์ ศรีวรศาสตร์)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานค่าตอบแทนและสวัสดิการ  
กลุ่มงานสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ  
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๓๔๘



**หลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง  
ว่าด้วยการเบิกค่าพาหนะส่งต่อผู้ป่วย**

---

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกค่าพาหนะส่งต่อผู้ป่วย อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๔ (๘) แห่งพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ กรมบัญชีกลาง โดยได้รับมอบอำนาจจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังจึงกำหนดหลักเกณฑ์ไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ หลักเกณฑ์นี้เรียกว่า “หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าพาหนะส่งต่อผู้ป่วย”

ข้อ ๒ หลักเกณฑ์นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในหลักเกณฑ์นี้

“ผู้มีสิทธิ” หมายความว่า ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว ตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓

“สถานพยาบาล” หมายความว่า สถานพยาบาลของทางราชการตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓

“พาหนะส่งต่อผู้ป่วย” หมายความว่า รถพยาบาลของสถานพยาบาลเท่านั้น ไม่รวมถึงรถส่วนตัวหรือรถสาธารณะ

“สถานพยาบาลผู้เบิก” หมายความว่า สถานพยาบาลที่นำพาหนะไปส่งผู้ป่วย (สถานพยาบาลต้นทาง) หรือสถานพยาบาลที่รับผู้ป่วย (สถานพยาบาลปลายทาง)

ข้อ ๔ เงื่อนไขการเบิกค่าพาหนะส่งต่อผู้ป่วย

๔.๑ ผู้ป่วยต้องอยู่ระหว่างรับการรักษาพยาบาลที่สถานพยาบาลต้นทาง ประเภทผู้ป่วยใน หรือผู้ป่วยนอกเฉพาะกรณีอุบัติเหตุหรือฉุกเฉิน ซึ่งอยู่ในภาวะวิกฤติหรือเป็นอันตรายต่อชีวิต

๔.๒ สถานพยาบาลปลายทางต้องรับไว้เป็นผู้ป่วยในหรือสังเกตอาการ (ยกเว้นกรณีเสียชีวิตระหว่างส่งต่อ) หรือสถานพยาบาลปลายทางรับไว้เป็นผู้ป่วยใน แล้วทำการรักษาจนพ้นภาวะวิกฤติเห็นควรส่งกลับเพื่อไปพักฟื้นหรือไปรักษาต่อยังสถานพยาบาลต้นทางที่ทำการส่งต่อ

๔.๓ เป็นการส่งต่อผู้ป่วยจากสถานพยาบาลหนึ่งไปยังสถานพยาบาลอื่น เนื่องจากไม่สามารถทำการรักษาได้ แต่ไม่รวมถึง กรณีการรับผู้ป่วยจากบ้านหรือที่เกิดเหตุ การส่งไปตรวจทางห้องทดลองหรือเอ็กซเรย์ยังสถานพยาบาลอื่นเนื่องจากสถานพยาบาลนั้นไม่อาจให้การตรวจทางห้องทดลองหรือเอ็กซเรย์แก่ผู้เข้ารับการรักษาได้

๔.๔ ในกรณีที่พาหนะส่งต่อผู้ป่วยเป็นของสถานพยาบาลอื่นนอกจากสถานพยาบาลต้นทางหรือปลายทาง หรือเป็นพาหนะส่งต่อของสถานพยาบาลเอกชน ให้สถานพยาบาลต้นทางหรือปลายทางที่เป็น “ผู้ขอใช้พาหนะ” เป็นผู้เบิกจ่ายให้กับสถานพยาบาลเจ้าของพาหนะ

ข้อ ๕ การคิดระยะทางในการส่งต่อผู้ป่วย ให้คิดจากสถานพยาบาลต้นทางไปยังสถานพยาบาลปลายทางตามพิกัด GPS ด้วยโปรแกรมที่สำนักงานกลางสารสนเทศบริการสุขภาพ (สกส.) ได้จัดทำไว้ ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๕.๑ กรณีที่มีการส่งต่อผู้ป่วยสถานพยาบาลหลายแห่ง จะคิดระยะทางจากสถานพยาบาลต้นทางถึงสถานพยาบาลปลายทางที่รับตัวผู้ป่วยไว้เพื่อทำการรักษาเท่านั้น

๕.๒ เศษของระยะทางที่ต่ำกว่า ๕ กิโลเมตร จะปัดขึ้นเป็นจำนวนเต็มที่หารด้วย ๕ ลงตัว

ข้อ ๖ อัตราการเบิกค่าพาหนะส่งต่อผู้ป่วยให้เบิกได้ในอัตรา ๕๐๐ บาท บวกด้วยอัตราตามระยะทาง จากสถานพยาบาลต้นทางถึงสถานพยาบาลปลายทาง (กิโลเมตร) คูณ ๒ (ไป - กลับ) คูณอัตรา ๔ บาทต่อกิโลเมตร

ข้อ ๗ ค่าบริการพาหนะส่งต่อผู้ป่วย ไม่ถือเป็นค่าบริการพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกที่เกิดขึ้น ก่อนรับผู้มีสิทธิเป็นผู้ป่วยใน ๒๔ ชั่วโมง ที่จะต้องนำมาคำนวณตามเกณฑ์กลุ่มวินิจฉัยโรคร่วม (DRG) ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๑๑๒ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๔

ข้อ ๘ วิธีการเบิกค่าพาหนะส่งต่อผู้ป่วย

๘.๑ ให้สถานพยาบาลที่ทำการส่งต่อผู้ป่วยบันทึกข้อมูลใน “แบบขอเบิกค่ารถส่งต่อผู้ป่วย” ในโปรแกรมเบิกค่ารถส่งต่อที่ <http://cs๑.chi.or.th/ambtrcs> และพิมพ์แบบขอเบิกดังกล่าวให้เจ้าหน้าที่ผู้ส่งต่อ ลงลายมือชื่อนำไปพร้อมกับการส่งต่อผู้ป่วย (หรืออาจจะกรอกข้อมูลในแบบขอเบิกค่ารถส่งต่อที่จัดพิมพ์ไว้ล่วงหน้าแล้วก็ได้)

๘.๒ ให้เจ้าหน้าที่สถานพยาบาลปลายทางลงลายมือชื่อรับการส่งต่อ และให้สถานพยาบาลผู้เบิก นำข้อมูลการบันทึกในแบบขอเบิกค่ารถส่งต่อผู้ป่วยกลับมาบันทึกในโปรแกรมเบิกค่ารถส่งต่อให้ครบถ้วน ทั้งนี้สถานพยาบาลที่ขอเบิกต้องเก็บเอกสาร “แบบขอเบิกค่ารถส่งต่อผู้ป่วย” ไว้เป็นหลักฐานสำหรับการตรวจสอบ

๘.๓ เมื่อฝ่ายการเงินของสถานพยาบาลตรวจสอบแล้วว่าข้อมูลการส่งต่อผู้ป่วยรายนั้นถูกต้องครบถ้วน ให้ทำการบันทึกเป็นไฟล์ ส่งมาให้สำนักงานกลางสารสนเทศบริการสุขภาพ (สทส.) ที่ [ambtrcs@uc.chi.or.th](mailto:ambtrcs@uc.chi.or.th) โดยสำนักงานกลางสารสนเทศบริการสุขภาพ (สทส.) จะแจ้งผลการตรวจสอบและเอกสารที่ตอบรับทาง mailbox ของสถานพยาบาลไว้เป็นหลักฐาน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๕



(นายรังสรรค์ ศรีวรศาสตร์)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง