



# ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน \_\_\_\_\_ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร.๓๑๒๒-๓

ที่ ศธ ๖๓๙๒(๓)/ ว ๒๖๑ \_\_\_\_\_ วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๕

เรื่อง ข้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการเตรียมการจัดหาพัสดุก่อนพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ ประกาศใช้

เรียน เลขานุการคณะ ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ กอง ประธานสภาพนักงาน

เพื่อโปรดทราบและโปรดแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดเพื่อ

( ) ทราบ

( ) ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

( / ) ทราบและถือปฏิบัติ

พ.อ.

(นางสาวพิกุลทอง เมืองแก้ว)

หัวหน้างานธุรการ

แทน ผู้อำนวยการกองคลัง



# ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๓๑๒๓

ที่ ศธ ๖๓๙๒(๓) ๑๙๙๗๐ วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๕

เรื่อง ข้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการเตรียมการจัดหาพัสดุก่อนพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๖ ประกาศใช้

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายแผนงาน บริหารการเงินและทรัพย์สิน

สรุปเรื่อง ตามหนังสือที่ กค (กวพ) ๐๔๒๑.๓/ว ๓๒๐ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๕ คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ กรมบัญชีกลาง ได้แจ้ง ข้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการเตรียมการจัดหาพัสดุก่อนพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๖ ประกาศใช้ ตามรายละเอียดปรากฏในหนังสือดังแนบ

กฎ / ระเบียบ / ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

-สามารถดูรายละเอียดหนังสือดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ของกองคลัง <http://finance.oop.cmu.ac.th/> ได้ที่ หนังสือเวียนกองคลัง (การจัดซื้อ - จัดจ้าง)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑. เพื่อโปรดทราบ
๒. แจ้งทุกส่วนงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อทราบและถือปฏิบัติ
๓. แจ้งงานพัสดุ กองคลัง เพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นางวิภาภรณ์ ประดิษฐ์ดำรง)

พนักงานปฏิบัติงาน

๖ กย.๕๕

คำสั่ง

ทราบ  
แจ้งตามเสนอ

๖ กย. ๒๕๕๕

๖ ก.ย. ๕๕

(นางนภัสนันท์ ธนภาคิน)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

(รองศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ วิริยจักรี)  
รองอธิการบดีฝ่ายแผนงาน บริหารการเงินและทรัพย์สิน  
ปฏิบัติกรแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

# ด่วนที่สุด

ที่ กค (กาวพ) ๐๔๒๑.๓/๑ ๓ ๒๐



70645

๑๑.๒.๒๕๕๕

กองกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เลขที่ 11126
วันที่ ๑๑.๒.๒๕๕๕
เวลา

คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ  
กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ข้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการเตรียมการจัดหาพัสดุก่อนพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกาศใช้

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ (กาวพ.) ได้มีแนววินิจฉัยและตอบข้อหารือของส่วนราชการต่างๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๓ วรรคแรก ซึ่งกำหนดว่า “หลังจากได้ทราบยอดเงินที่จะนำมาใช้ในการจัดหาแล้ว ให้ส่วนราชการรีบดำเนินการให้เป็นไปตามแผน และตามขั้นตอนของระเบียบนี้ ในส่วนที่ ๒ ส่วนที่ ๓ หรือส่วนที่ ๔ แล้วแต่กรณี เพื่อให้พร้อมที่จะทำสัญญาได้ทันทีเมื่อได้รับอนุมัติทางการเงินแล้ว” กรณีจะถือว่าทราบยอดเงินนั้น หมายความว่า การทราบยอดเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีของส่วนราชการที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากรัฐสภาหรือได้รับอนุมัติจากสำนักงบประมาณแล้ว การดำเนินการจัดหาจึงจะชอบด้วยระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม นั้น

คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ (กาวพ.) และคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (กาวพ.อ.) พิจารณาแล้วเห็นว่า เนื่องจากขณะนี้สภาผู้แทนราษฎรได้พิจารณาอนุมัติร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ แล้ว และอยู่ระหว่างดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยเพื่อประกาศใช้เป็นกฎหมายต่อไป ดังนั้น เพื่อให้การจัดหาพัสดุของส่วนราชการภายใต้บังคับระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหน่วยงานภายใต้บังคับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ เป็นไปตามแผนที่ส่วนราชการภายใต้บังคับระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหน่วยงานภายใต้บังคับระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๔๙ ได้กำหนดไว้ รวมถึงเพื่อให้ส่วนราชการและหน่วยงานดังกล่าวสามารถก่อนนี้ผูกพันและเบิกจ่ายเงินได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และเป็นไปตามนโยบายเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินของรัฐบาล กวพ. และ กวพ.อ. จึงเห็นควรอาศัยอำนาจตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๒ (๑๕) ประกอบ ข้อ ๑๓ วรรคแรก และตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๗ (๕) กำหนดหลักเกณฑ์แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเตรียมการจัดหาพัสดุก่อนพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ มีผลใช้บังคับ ดังนี้

๑. หลังจากทราบยอดเงินตามนัยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๓ วรรคแรก แล้ว ให้ส่วนราชการและหน่วยงานที่จะจัดหาพัสดุเริ่มดำเนินการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๔๙ ไว้ก่อนได้ แต่จะก่อนนี้ผูกพัน (ลงนามในสัญญา) ได้เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ มีผลใช้บังคับ และสำนักงบประมาณได้จัดสรรงบประมาณให้ส่วนราชการและหน่วยงานแล้ว

๒. ให้ส่วนราชการและหน่วยงานที่จะจัดหาพัสดุกำหนดเป็นเงื่อนไขบังคับก่อนในเอกสารประกาศเชิญชวนการจัดซื้อจัดจ้างไว้ด้วยว่า การจัดซื้อหรือจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ จากสำนักงบประมาณแล้ว และในกรณีที่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ จากสำนักงบประมาณเพื่อการจัดหาในครั้งดังกล่าว ส่วนราชการและหน่วยงานสามารถยกเลิกการจัดหาได้

อนึ่ง ในการเตรียมการจัดหาพัสดุในปีงบประมาณต่อไป ขอให้ส่วนราชการและหน่วยงานภายใต้บังคับระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๔๙ ดำเนินการให้เป็นไปตามหลักการดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวสุภา ปิยะจิตติ)

รองปลัดกระทรวงการคลัง หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน  
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง ประธานกรรมการว่าด้วยการพัสดุ  
และประธานกรรมการว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ

ฝ่ายเลขานุการ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๘๘-๙

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕-๖