



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน _____ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร.๓๑๒๒-๓

ที่ ศธ ๖๓๙๒(๓)/ ว ๒๔๓ _____ วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๕

เรื่อง การให้ส่วนราชการผู้จำหน่ายสินค้าและบริการกับภาครัฐมาลงทะเบียนในฐานะผู้ค้ากับภาครัฐในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

เรียน เลขาธิการคณะ ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ กอง ประธานสภาพนักงาน

เพื่อโปรดทราบและโปรดแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดเพื่อ

(/) ทราบ

() ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

() ทราบและถือปฏิบัติ

พ.ศ.

(นางสาวพิกุลทอง เมืองแก้ว)

หัวหน้างานธุรการ

แทน ผู้อำนวยการกองคลัง



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๓๑๒๓

ที่ คธ ๖๓๙๒(๓)/๑๑๖๙ วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๕

เรื่อง การให้ส่วนราชการ ผู้จำหน่ายสินค้าและบริการกับภาครัฐ มาลงทะเบียนในฐานะผู้ค้ากับภาครัฐในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายแผนงาน บริหารการเงินและทรัพย์สิน

สรุปเรื่อง ตามหนังสือที่ กค ๐๔๒๑.๔/ว ๓๕๐ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๕ กรมบัญชีกลาง ได้แจ้ง วิธีการให้ส่วนราชการ ผู้จำหน่ายสินค้าและบริการกับภาครัฐ มาลงทะเบียนในฐานะผู้ค้ากับภาครัฐในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ตามรายละเอียดปรากฏในหนังสือดังกล่าว

กฎ / ระเบียบ / ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

- สามารถดูรายละเอียดหนังสือดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ของกองคลัง <http://finance.oop.cmu.ac.th/> ได้ที่ หนังสือเวียนกองคลัง (การจัดซื้อ - จัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑. เพื่อโปรดทราบ
๒. แจ้งทุกส่วนงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อทราบ
๓. แจ้งงานพัสดุ กองคลัง เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางวิภาภรณ์ ประดิษฐ์ดำรง)

พนักงานปฏิบัติงาน

๑๙ กย. ๕๕

๑๙ ก.ย. ๕๕

คำสั่ง

ทราบ
แจ้งตามเสนอ

(นางนภัสนันท์ ธนภาคิน)
ผู้อำนวยการกองคลัง

๒๐ ก.ย. ๒๕๕๕

(รองศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ วัชรินทร์)

รองอธิการบดีฝ่ายแผนงาน บริหารการเงินและทรัพย์สิน
สำนักบริหารงานคลัง (การเงินและพัสดุ)

อาทิตย



กองคลัง
เลขที่ 77075
วันที่ 17 ก.ย. 2555

กองกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เลขที่ 13674
วันที่ 17 ก.ย. 2555
เวลา 7

ที่ กค ๐๔๒๑.๔/ว ๓๕๐

กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๖ กันยายน ๒๕๕๕

เรื่อง การให้ส่วนราชการ ผู้จำหน่ายสินค้าและบริการกับภาครัฐ มาลงทะเบียนในฐานะผู้ค้ากับภาครัฐ
ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

- อ้างถึง ๑. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๑.๔ /ว ๒๑๔ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๕
- ๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๑.๔/ว ๒๑๕ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๕

ตามที่กรมบัญชีกลางได้พัฒนาระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๒ เพิ่มเติมจากระบบ e-GP ระยะที่ ๑ โดยครอบคลุมกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างทุกขั้นตอน ตลอดจนครอบคลุมวิธีการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด ๑๒ วิธี และมีการเชื่อมโยงกับระบบภายนอกอื่น ๆ อาทิ เชื่อมโยงกับระบบของธนาคาร เพื่อตรวจสอบหนังสือค้ำประกัน (Bank Guarantee) ทางอิเล็กทรอนิกส์เชื่อมโยงกับระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Government Fiscal Management Information System : GFMS) และตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ และ ๒ ได้แจ้งเวียนหน่วยงานภาครัฐ สมาคมและสภาต่าง ๆ เช่น สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย สภาหอการค้าไทย เป็นต้น ช่วยประชาสัมพันธ์ให้ผู้ค้าภาครัฐ ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ลงทะเบียนผ่านทางเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th นั้น

กรมบัญชีกลางขอเรียนว่า ระบบ e-GP ระยะที่ ๒ เชื่อมโยงกับระบบ GFMS โดยรับ - ส่งข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ระหว่างกัน ปัจจุบัน หน่วยจัดซื้อภาครัฐลงทะเบียนในระบบ e-GP ในฐานะผู้ซื้อหรือผู้ว่าจ้างเท่านั้น การที่หน่วยงานภาครัฐเป็นผู้ขายหรือผู้รับจ้าง ยังมิได้มีการลงทะเบียนในฐานะผู้ขายหรือผู้รับจ้างแต่อย่างใด ดังนั้น เพื่อให้การเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างระบบ e-GP ระยะที่ ๒ และระบบ GFMS เป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ จึงใคร่ขอความร่วมมือหน่วยงานภาครัฐ ที่มีการจำหน่ายสินค้าและบริการให้กับภาครัฐ เข้ามาทำการลงทะเบียนในฐานะผู้ค้ากับภาครัฐ โดยลงทะเบียนเฉพาะหน่วยงานภาครัฐ ในระดับกรม สำนักงานใหญ่ หรือเทียบเท่า เท่านั้น โดยดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

๑. การลงทะเบียน

๑.๑ ให้ผู้ค้า ซึ่งเป็นหน่วยงานภาครัฐ เฉพาะในระดับกรม ลงทะเบียนผ่านทางเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th โดยเลือกหัวข้อการลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ ประเภทผู้ค้าเลือก หน่วยงานภาครัฐ ตัวอย่างเช่น กรณีกรมราชทัณฑ์ ได้ทำการลงทะเบียนในระบบ e-GP ในฐานะผู้ค้ากับภาครัฐแล้ว หน่วยจัดซื้อภายใต้กรมราชทัณฑ์อื่น ๆ ซึ่งอยู่ในฐานะเป็นผู้ค้ากับภาครัฐ ก็สามารถเป็นผู้ค้ากับภาครัฐ ในระบบ e-GP ได้ โดยไม่ต้องทำการลงทะเบียนอีก

๑.๒ เมื่อเข้าสู่ระบบการลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐในระบบดังกล่าว จะมีการปฏิบัติงาน ๔ ขั้นตอน เมื่อลงทะเบียนถึงขั้นตอนที่ ๓ ให้พิมพ์แบบแจ้งการลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐเพื่อเข้าใช้งานในระบบ e-GP (e-GP ๐๓-๐๑๐๑) และให้ผู้มีอำนาจในหนังสือรับรอง ลงนามในแบบแจ้งดังกล่าว

๑.๓ ให้ส่งแบบแจ้งการลงทะเบียนฯ ตามข้อ ๑.๒ พร้อมเอกสารประกอบการลงทะเบียน ได้แก่ สำเนาหนังสือการจดทะเบียนนิติบุคคลของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ค้า (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของส่วนราชการ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของหัวหน้าหน่วยงานผู้มีอำนาจลงนามในแบบแจ้งการลงทะเบียนฯ ที่ได้รับรองสำเนาถูกต้องแล้ว กรณีผู้ค้ากับภาครัฐมีสถานประกอบการตั้งอยู่ในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร ให้ส่งไปยังสำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ กรมบัญชีกลาง และกรณีหน่วยงานกลางตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค ให้ส่งไปยังสำนักงานคลังจังหวัดพื้นที่นั้น ๆ เป็นผู้อนุมัติการลงทะเบียน

๒. การแจ้งผลอนุมัติการลงทะเบียน

๒.๑ เมื่อผู้มีสิทธิ์อนุมัติการลงทะเบียนได้รับเอกสารการลงทะเบียน และเอกสารประกอบการลงทะเบียนตามข้อ ๑ ครบถ้วน จะทำการอนุมัติการลงทะเบียนดังกล่าว และระบบฯ จะแจ้งผลอนุมัติการลงทะเบียนให้ผู้ค้าทราบทาง E-mail ภายใน ๓ วันทำการ กรณีผู้ค้าไม่ส่งแบบแจ้งการลงทะเบียนและเอกสารประกอบการลงทะเบียนดังกล่าวข้างต้น ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงทะเบียนในระบบ ระบบจะลบข้อมูลการลงทะเบียนออกจากระบบ และผู้ประสงค์จะลงทะเบียนต้องลงทะเบียนใหม่อีกครั้งหนึ่ง

๒.๒ กรณีผู้ค้าไม่ได้รับแจ้งผลอนุมัติการลงทะเบียนภายในเวลาที่กำหนด ให้ประสานไปยังสำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ กรมบัญชีกลาง เพื่อดำเนินการแจ้งผลอนุมัติการลงทะเบียนให้ผู้ค้าทราบทาง E-mail อีกครั้งต่อไป

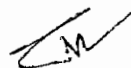
๓. เมื่อผู้ค้าได้รับรหัสผู้ใช้ (Username) และรหัสผ่าน (Password) แล้ว จะต้องเข้าสู่ระบบครั้งแรก (First Time Login) เพื่อเปลี่ยนสถานะของผู้ค้าจากสถานะ “อนุมัติ” เป็นสถานะ “ใช้งาน” เพื่อให้สามารถเข้าใช้งานในระบบ e-GP ครั้งต่อไปได้

กรณีผู้ค้าเคยลงทะเบียนและได้ดำเนินการตามข้อ ๑ แล้ว ไม่ต้องทำการลงทะเบียนอีก

๔. การพิมพ์ “แบบแสดงการลงทะเบียน” เมื่อได้ดำเนินการตามข้อ ๓ แล้ว ให้ผู้ค้าเข้าสู่ระบบ e-GP ด้วยรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านที่ผู้ค้ากำหนด จากนั้น คลิกเมนู ข้อมูลผู้ค้าภาครัฐ คลิก ข้อมูลผู้ค้า/พิมพ์แบบแสดงการลงทะเบียน ระบบจะแสดงหน้าจอข้อมูลผู้ประกอบการ ผู้ค้าสามารถพิมพ์ “แบบแสดงการลงทะเบียน” นำไปยื่นพร้อมกับเอกสารการเสนอราคา กับหน่วยงานภาครัฐต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



นางสาว อรุณรัตน์
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

กลุ่มงานมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

โทรศัพท์ ๐-๒๑๒๗-๗๐๐๐ ต่อ ๖๗๗๗ ๖๗๐๔ ๔๖๔๗

โทรสาร ๐-๒๑๒๗-๗๑๘๕