



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน _____ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร.๓๑๒๒-๓

ที่ ศธ ๖๓๙๒(๓)/ ว ๓๔๑ _____ วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๖

เรื่อง แนวทางการดำเนินการในระบบ e-GP ในช่วงเวลาที่ระบบ e-GP ไม่สามารถปฏิบัติงานได้

เรียน เลขานุการคณะ ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ กอง ประธานสภาพนักงาน

เพื่อโปรดทราบและโปรดแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดเพื่อ

() ทราบ

(/) ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

() ทราบและถือปฏิบัติ

(นางสาวพิกุลทอง เมืองแก้ว)

หัวหน้างานธุรการ

แทน ผู้อำนวยการกองคลัง



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน _____ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๓๑๒๓

ที่ ศธ ๖๓๙๒(๓)/๒๕๖๖๗ วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แนวทางการดำเนินการในระบบ e-GP ในช่วงเวลาที่ระบบ e-GP ไม่สามารถปฏิบัติงานได้

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหารการเงินและทรัพย์สิน

สรุปเรื่อง ตามหนังสือที่ กค ๐๔๒๑.๖/ว ๐๐๔๕๔ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ กรมบัญชีกลาง ได้แจ้ง แนวทางการดำเนินการในระบบ e-GP ในช่วงเวลาที่ระบบ e-GP ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ เนื่องจากวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ (เวลา ๑๗.๐๐ น. เป็นต้นไป) - วันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ กระแสไฟฟ้าขัดข้องจนเป็นเหตุให้ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ทั้งระบบ รวมถึงการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบ GFMS ด้วย โดยสามารถปฏิบัติได้เป็นปกติ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดปรากฏในหนังสือดังแนบ

กฎ / ระเบียบ / ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

- สามารถดูรายละเอียดหนังสือดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ของกองคลัง <http://finance.oop.cmu.ac.th/> ได้ที่ หนังสือเวียนกองคลัง (การจัดซื้อ - จัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑. เพื่อโปรดทราบ
๒. แจ้งทุกส่วนงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
๓. แจ้งงานพัสดุ กองคลัง เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางวิภาภรณ์ ประดิษฐ์ดำรง)

พนักงานปฏิบัติงาน

๒๕ ธ.ค. ๖๖

คำสั่ง

แจ้งตามเสนอ

๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.จิราวรรณ ฉายสุวรรณ)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารการเงินและทรัพย์สิน
ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๓๒๕๖.๑.๕๖

นางงามสินทิ ขนากะ
ผู้อำนวยการกองคลัง

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๒๑.๖/ว ๐๐๔๕๔

๑๓ กค



กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เลขรับ 16157
วันที่ ๒๐ มิ.ย. ๒๕๕๖
เวลา

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๖

เรื่อง แนวทางการดำเนินการในระบบ e-GP ในช่วงเวลาที่ระบบ e-GP ไม่สามารถปฏิบัติงานได้

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

กองคลัง
103140
วันที่ 20 ธ.ค. 2556
เวลา

ด้วยตั้งแต่วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ (เวลา ๑๗.๐๐ น. เป็นต้นไป) – วันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๕๖ กระแสไฟฟ้าขัดข้องจนเป็นเหตุให้ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e - Government Procurement : e-GP) ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ทั้งระบบ รวมถึงการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบ GFMS ด้วย

กรมบัญชีกลางขอเรียนว่า ระบบ e-GP และการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบ GFMS สามารถปฏิบัติงานได้เป็นปกติตั้งแต่วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ ดังนั้น จึงขอให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการ ดังนี้

๑. กรณีหน่วยงานภาครัฐได้ประกาศจัดซื้อจัดจ้างไปแล้ว แต่ไม่ได้เผยแพร่ประกาศที่เว็บไซต์ e-GP ของกรมบัญชีกลาง (www.gprocurement.go.th) ให้หน่วยงานภาครัฐบันทึกข้อมูลประกาศจัดซื้อจัดจ้างตามขั้นตอนปกติ โดยระบบ e-GP จะแสดงหมายเหตุให้ทราบว่า โครงการดังกล่าวเป็นโครงการที่มีการประกาศแล้ว ในช่วงเวลาที่ระบบ e-GP ไม่สามารถปฏิบัติงานได้

๒. กรณีหน่วยงานภาครัฐได้จัดทำใบสั่งซื้อ (PO) โดยตรงในระบบ GFMS ตั้งแต่วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน – ๑๐ ธันวาคม ๒๕๕๖ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ PO ประเภททั่วไป (บส.๐๑)

(๑) กรณีที่ใบ PO ยังไม่มีการตรวจรับและเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMS กรมบัญชีกลาง จะดำเนินการยกเลิก PO ดังกล่าว ในระบบ GFMS และให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการจัดทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างหรือตรวจรับในระบบ e-GP เพื่อระบบ e-GP จะได้ส่งข้อมูลไปยังระบบ GFMS เพื่อจัดทำ PO และเบิกจ่ายเงินต่อไป

(๒) กรณีใบ PO มีหลายรายการ บางรายการยังไม่มีมีการตรวจรับ บางรายการมีการตรวจรับแล้ว แต่ยังไม่มีการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMS หรือบางรายการมีการตรวจรับและเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMS แล้ว

- รายการที่ยังไม่มีการตรวจรับในระบบ GFMS ให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการยกเลิกรายการดังกล่าว และดำเนินการจัดทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างหรือตรวจรับในระบบ e-GP เพื่อระบบ e-GP จะได้ส่งข้อมูลไปยังระบบ GFMS เพื่อจัดทำ PO และเบิกจ่ายเงินต่อไป

- รายการที่ตรวจรับในระบบ GFMS แล้ว ให้เบิกจ่ายเงินให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๖ หากพ้นเวลาที่กำหนด หน่วยงานภาครัฐต้องยกเลิกรายการดังกล่าว และดำเนินการจัดทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างหรือตรวจรับในระบบ e-GP เพื่อระบบ e-GP จะได้ส่งข้อมูลไปยังระบบ GFMS เพื่อจัดทำ PO และเบิกจ่ายเงินต่อไป

/๒๒...

๒.๒ PO ประเภทส่งมอบไม่แน่นอน (บส.๐๔)

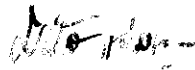
(๑) กรณีใบ PO ยังไม่มีการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMS กรมบัญชีกลางจะดำเนินการยกเลิก PO ดังกล่าว ในระบบ GFMS และให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการจัดทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างหรือตรวจรับในระบบ e-GP เพื่อระบบ e-GP จะได้ส่งข้อมูลไปยังระบบ GFMS เพื่อจัดทำ PO และเบิกจ่ายเงินต่อไป

(๒) กรณีใบ PO มีหลายรายการ สำหรับรายการที่ยังไม่มีการเบิกจ่ายเงิน กรมบัญชีกลางจะดำเนินการยกเลิกรายการดังกล่าว และให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการจัดทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างหรือตรวจรับในระบบ e-GP เพื่อระบบ e-GP จะได้ส่งข้อมูลไปยังระบบ GFMS เพื่อจัดทำ PO และเบิกจ่ายเงินต่อไป

๓. กรณีหน่วยงานภาครัฐได้จัดทำ PO โดยตรงในระบบ GFMS และเบิกจ่ายเงินแล้ว แต่ยังไม่ได้บันทึกรายการในระบบ e-GP ขณะนี้กรมบัญชีกลางอยู่ระหว่างการรวบรวมรายการข้อมูลดังกล่าว และจะแจ้งให้หน่วยงานมาดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบ e-GP ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายมนัส แจ่มเวหา),
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
กลุ่มงานนโยบายและศูนย์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๙๕๑ - ๖๙๕๙
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๖