



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน _____ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร.๓๑๒๒-๓

ที่ ศธ ๖๓๙๒(๓)/ว ๑๐๔ _____ วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๗

เรื่อง ขอให้แจ้งรายละเอียดการรับจ่ายเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้มอบให้เพื่อช่วยราชการ

เรียน เลขาธิการคณะ ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ กอง ประธานสภาพนักงาน

เพื่อโปรดทราบและโปรดแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดเพื่อ

() ทราบ

(/) ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

() ทราบและถือปฏิบัติ

พ.อ.

(นางสาวพิกุลทอง เมืองแก้ว)

หัวหน้างานธุรการ

แทน ผู้อำนวยการกองคลัง



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน _____ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร.๓๑๒๓

ที่ ศธ ๖๓๙๒(๓)/ ๐๕๕๖๗ วันที่ ๐๗ เมษายน ๒๕๕๗

เรื่อง ขอให้แจ้งรายละเอียดการรับจ่ายเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้มอบให้เพื่อช่วยราชการ

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหารการเงินและทรัพย์สิน

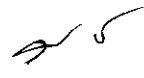
สรุปเรื่อง ตามหนังสือที่ กค ๐๗/๑๖ / ว ๓๓ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๗ สำนักงบประมาณ ได้ขอความร่วมมือในการจัดทำข้อมูลรายละเอียดและยอดรวมการรับจ่ายเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้มอบให้เพื่อช่วยราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ และในระยะ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๗ และส่งให้งานพัสดุ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๒ ชุด ภายในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๗ เพื่อรวบรวมส่งให้สำนักงบประมาณ ทั้งนี้ได้ประสานทางโทรศัพท์กับสำนักงบประมาณเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดปรากฏในหนังสือดังกล่าว

กฎ / ระเบียบ / ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

- สามารถดูรายละเอียดหนังสือดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ของกองคลัง <http://finance.oop.cmu.ac.th/> ที่ หนังสือเวียนกองคลัง (อื่นๆ เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑. เพื่อโปรดทราบ
๒. แจ้งทุกส่วนงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
๓. แจ้ง งานการเงิน งานพัสดุ กองคลัง เพื่อทราบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป


(นางวิภาภรณ์ ประดิษฐ์ดำรง)

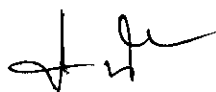
พนักงานปฏิบัติงาน

๒๒ เม.ย. ๒๕๕๗

คำสั่ง

ทราบ

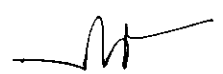
รองอธิการบดี



๒๓ เม.ย. ๒๕๕๗

(รองศาสตราจารย์ ดร.จิราวรรณ ฉายสุพรรณ)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารการเงินและทรัพย์สิน
ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

พ.ศ. ๒๕๕๗
๒๒ เม.ย. ๕๗


(นางนันทน์ ธนภาคิน)
ผู้อำนวยการกองคลัง

กองคลัง	งานประสานงาน กองกลาง
เลขที่ 34212	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
วันที่ 21	เลขรับ 4605
เวลา	วันที่ ๑๖ เม.ย. ๒๕๕๗
	เวลา ๑๕.๐๐ น.

ที่ นร ๐๗๑๖/๑ ๓๓

สำนักงานประมาณ

ถนนพระรามที่ ๖

๓๑ มีนาคม ๒๕๕๗

เลขรับ 4605
วันที่ ๑๖ เม.ย. ๒๕๕๗
เวลา

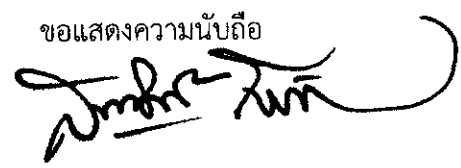
เรื่อง ขอให้แจ้งรายละเอียดการรับจ่ายเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้มอบให้เพื่อช่วยราชการ
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตัวอย่างแบบแสดงรายละเอียดการรับจ่ายเงินหรือทรัพย์สินที่ได้รับบริจาค
จำนวน ๓ หน้า

ด้วยสำนักงานประมาณอยู่ระหว่างการจัดเตรียมข้อมูลเพื่อประกอบการจัดทำเอกสารงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามมาตรา ๘ (๗) ของพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒
และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งกำหนดให้แสดงรายงานการรับจ่ายเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้มอบให้เพื่อช่วยราชการ
ประกอบไว้ในเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เสนอต่อรัฐสภา

เพื่อให้ข้อมูลประกอบการจัดทำเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘
มีความถูกต้องและครบถ้วน จึงขอความร่วมมือในการจัดทำข้อมูลรายละเอียดและยอดรวมการรับจ่ายเงินหรือ
ทรัพย์สินที่มีผู้มอบให้เพื่อช่วยราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึง
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ และในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม
๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๗ ดังตัวอย่างแบบแสดงรายละเอียดการรับจ่ายเงินหรือทรัพย์สิน ที่ได้รับบริจาค
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และส่งให้สำนักงานประมาณ ภายในวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๗ เพื่อที่สำนักงานประมาณจะ
นำมาประกอบการจัดทำเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ


(นายสมศักดิ์ โชติรัตน์ศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ

สำนักนโยบายและแผนงบประมาณ

โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๑๖๒๐

โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๙๓๓๔

ตัวอย่าง ๑

แบบแสดงรายละเอียดการรับจ่ายเงินหรือทรัพย์สินที่ได้รับบริจาค
 กระทรวง..... กรม.....

หน่วย : บาท

ปีงบประมาณ		เงินสด					ทรัพย์สิน ** (มูลค่า) (๖)
ปี	ระยะเวลา	ยอดสะสมยกมา (๑)	รับ (๒)	จ่าย (๓)	คงเหลือ (๔) = (๒) - (๓)	ยอดสะสมยกไป (๕)* = (๑) + (๔)	
๒๕๕๖	๑ ต.ค. ๕๕ - ๓๐ ก.ย. ๕๖	๑๐๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๑๙๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐
๒๕๕๗	๑ ต.ค. ๕๖ - ๓๑ มี.ค. ๕๗	๑๙๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๒๓๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐

หมายเหตุ : * ยอดสะสมยกไป (๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ จะเท่ากับยอดสะสมยกมา (๑) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

** จำแนกรายละเอียดมูลค่าทรัพย์สินที่ได้รับบริจาคโดยประมาณในแต่ละปีงบประมาณตามตัวอย่าง ๒

ตัวอย่าง ๒

แบบแสดงการจำแนกมูลค่าทรัพย์สินที่ได้รับบริจาค
 กระทรวง..... กรม.....

หน่วย : บาท

รายการ	ปีงบประมาณ ๒๕๕๖ (๑ ต.ค. ๕๕ - ๓๐ ก.ย. ๕๖)	ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ (๑ ต.ค. ๕๖ - ๓๑ มี.ค. ๕๗)
๑. ที่ดินและอาคาร	๒๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
๒. ยานพาหนะ	๕๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๓. เครื่องคอมพิวเตอร์	๑๕๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๔. เครื่องมือเครื่องใช้	๒๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๕. เครื่องปรับอากาศ	๕๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
๖. เครื่องมือสื่อสาร	๒๐,๐๐๐	๕,๐๐๐
๗. อื่น ๆ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
รวม	๕๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐

หมายเหตุ ตัวเลขมูลค่าทรัพย์สินที่ได้รับบริจาคตามตารางเป็นมูลค่าโดยประมาณ