



# ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร.๔๑๑๓๖

ที่ อว ๘๓๙๒(๓)/ว ๑๒๐๐ วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง ซักซ้อมความเข้าใจแนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานมหาวิทยาลัย

เรียน ผู้อำนวยการกอง สำนัก ศูนย์

ตามที่อธิการบดีได้สั่งการด้วยวาจา กรณีหน่วยงานในสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย ที่ประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โดยการเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุงานจ้างก่อสร้างวงเงินเกิน ๑ ล้านบาท และการขออนุมัติในหลักการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีพิเศษ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๑ ให้หน่วยงานเสนอขออนุมัติไปยังอธิการบดีเท่านั้น หนังสือที่ศธ ๖๓๙๒(๓)/ว๒๔๕๕ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เรื่องการดำเนินการจัดหาพัสดุในสำนักงานมหาวิทยาลัย และคำสั่งอธิการบดีเมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๑๕๕๗ การจัดหาครุภัณฑ์/ก่อสร้างที่มีวงเงินเกิน ๑ ล้านบาท ให้หน่วยงานเสนอรายชื่อของคณะกรรมการเปิดซอง/ตรวจรับของ/งานให้อธิการบดีก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งสำนักงานมหาวิทยาลัยได้แจ้งหน่วยงานในสำนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อทราบและถือปฏิบัติแล้วนั้น

เนื่องจากปัจจุบันพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับกับหน่วยงานของรัฐแล้ว ในการนี้ สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงขอซักซ้อมความเข้าใจกับหน่วยงานในสำนักงานมหาวิทยาลัยดังต่อไปนี้

๑. ให้หน่วยงานที่ประสงค์จะจัดซื้อจัดจ้างในวงเงินตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท(หนึ่งล้านบาทขึ้นไป) เสนอรายชื่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้นทุกชุดต่ออธิการบดีผ่านความเห็นของงานพัสดุกองคลัง ก่อนเริ่มกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. กรณีการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น เป็นรายการที่ต้องดำเนินการโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป แต่หน่วยงานประสงค์จะดำเนินการโดยวิธีคัดเลือกหรือวิธีเฉพาะเจาะจง ให้รายงานขอความเห็นชอบในหลักการต่ออธิการบดีผ่านรองอธิการบดีซึ่งดูแลรับผิดชอบหน่วยงาน โดยให้นำเสนอผ่านความเห็นของงานพัสดุกองคลัง โดยในการรายงานดังกล่าว หน่วยงานจะต้องระบุเหตุผลความจำเป็นที่ต้องดำเนินการโดยวิธีคัดเลือกหรือวิธีเฉพาะเจาะจง และระบุว่าประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามมาตราใด และอนุมาตราใด ตามตัวอย่างซึ่งแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เกี่ยวข้องในหน่วยงานเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

/๗

(นางเยาวลักษณ์ วิริยะพงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย



ตัวอย่าง