



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน..... กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๔๓๑๒๒-๓

ที่ ศธ ๖๕๙๒(๓)/ว ๒๙๕..... วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

เรื่อง การกันเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน มาตรการสนับสนุนการเบิกจ่ายของภาครัฐในไตรมาส
ที่ ๔ ปี ๒๕๕๙, อัตราค่าเช่าบ้านข้าราชการสำหรับข้าราชการซึ่งรับราชการประจำ ณ นครซิดนีย์
ประเทศออสเตรเลีย

เรียน เลขาธิการคณะ ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ กอง

เพื่อโปรดทราบและโปรดแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดเพื่อ

() ทราบ

(/) ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

() ทราบและถือปฏิบัติ

(นางสาวพิกุลทอง เมืองแก้ว)

หัวหน้างานธุรการ

แทน ผู้อำนวยการกองคลัง



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน _____ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๔๓๑๒๒

ที่ ศธ ๖๕๙๒(๓)/ ๒๕๖๓ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

เรื่อง ขอสั่งสำเนาหนังสือ

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายแผนงาน บริหารการเงินและทรัพย์สิน

สรุปเรื่อง ตามหนังสือที่ ศธ ๐๕๐๑(๑)/ว ๑๙๓ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้ส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๙ ฉบับ ดังนี้

๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง แจ้งรายชื่อผู้ทำงาน

๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๒๐ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง การกักเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน มาตรการสนับสนุนการเบิกจ่ายของภาครัฐในไตรมาสที่ ๔ ปี ๒๕๕๙

๓. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๑ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง แจ้งรายชื่อผู้ทำงาน

๔. หนังสือคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กพ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๘๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง กำหนดรายละเอียดเพิ่มเติมในการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) และแก้ไขเพิ่มเติมตัวอย่างประกาศและเอกสารซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ ตัวอย่างประกาศและเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๕. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๖ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง แจ้งรายชื่อผู้ทำงาน

๖. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนมาก ที่ กค ๐๔๐๓.๒/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง การปรับปรุงหลักเกณฑ์การใช้บัตรเครดิตราชการ

๗. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๑๒๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง อัตราค่าเช่าบ้านข้าราชการสำหรับข้าราชการซึ่งรับราชการประจำ ณ นครซิดนีย์ ประเทศ ออสเตรเลีย

๘. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๙๕ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง การบันทึกรหัสงบประมาณและรหัสแหล่งของเงิน เพื่อใช้ในการติดตามสถานการณ์จัดซื้อจัดจ้างและการกอหนี้ผูกพันในระบบ e-GP

๙. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๒/ว ๔๐๐ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง กำหนดและข้อมความเข้าใจการเบิกจ่ายค่ายา

กฎ / ระเบียบ / ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

- สำเนาหนังสือ ฉบับที่ ๑, ๓, ๔, ๕, ๖, ๘ และ ๙ กองคลัง ได้แจ้งเวียนเรียบร้อยแล้ว

- สามารถดูรายละเอียดสำเนาหนังสือ ฉบับที่ ๒ และ ๗ ที่เว็บไซต์ของกองคลัง <http://finance.oop.cmu.ac.th/>

ได้ที่ หนังสือเวียน / การเบิกจ่าย / การเบิกจ่ายเงิน

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑. เพื่อโปรดทราบ
๒. แจ้งทุกส่วนงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
๓. แจ้ง งานการเงิน งานพัสดุ กองคลัง เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ชำนาญ


(นางสาวชนัญญา เขียวเทศ)

เจ้าหน้าที่สำนักงาน

๑๘ พ.ย. ๕๙

คำสั่ง

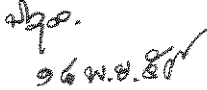
แจ้งตามเสนอ


๒๑ พ.ย. ๒๕๕๙

(ศาสตราจารย์พงษ์รักษ์ ศรีบัณฑิตมงคล)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายแผนงาน บริหารการเงินและทรัพย์สิน

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

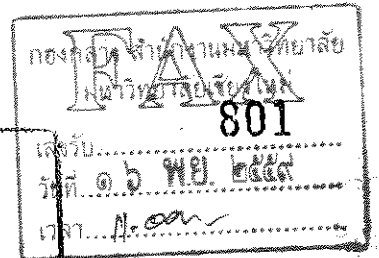

๑๖ พ.ย. ๕๙



(นางจุฬารัตน์ ดวงฤทธิ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

๑๘ พ.ย. ๒๕๕๙



ที่ ศธ ๐๕๐๑(๑)/ว ๒๖ ๓

ถึง มหาวิทยาลัย/สถาบันอุดมศึกษาในสังกัด/กำกับทุกแห่ง

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้มีหนังสือ ที่ ศธ ๐๒๐๑.๕/ว ๑๒๖๓/๔ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๙ ฉบับ ดังนี้

- ๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่ ๓๑๑๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง แจ้งรายชื่อผู้ทำงาน
- ๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่ ๓๑๐๒.๕/ว ๑๒๐ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง การยกเลิกใบเบิกเหลือมอบกรณีไม่มีหนังสือผูกพัน มาตรการสนับสนุนการเบิกจ่ายของภาครัฐในไตรมาสที่ ๔ ปี ๒๕๕๙
- ๓. หนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่ ๓๑๐๕.๒/ว ๑๒๑ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง แจ้งรายชื่อผู้ทำงาน
- ๔. หนังสือคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ กรมบัญชีกลาง ส่วนที่ ๓๑๐๕.๒/ว ๓๕๐ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง กำหนดรายละเอียดเพิ่มเติมในการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) และแก้ไขเพิ่มเติมตัวอย่างประกาศและเอกสารซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ ตัวอย่างประกาศและเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- ๕. หนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่ ๓๑๐๕.๒/ว ๑๒๖ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง แจ้งรายชื่อผู้ทำงาน
- ๖. หนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่ ๓๑๐๓.๒/ว ๑๒๔ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง การปรับปรุงหลักเกณฑ์การใช้บัตรเครดิตราชการ
- ๗. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๑๒๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง อัตราค่าเช่าบ้านข้าราชการสำหรับข้าราชการซึ่งรับราชการประจำ ณ นครซิดนีย์ ประเทศออสเตรเลีย
- ๘. หนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่ ๓๑๐๕.๔/ว ๓๙๕ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง การบันทึกทรัพย์สินประมาณและรหัสแหล่งของเงิน เพื่อใช้ในการติดตามสถานการณ์จัดซื้อจัดจ้างและการก่อนหน้าผูกพันในระบบ e-GP

- ๒ -

๙. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๒/ว ๔๐๐ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๙
เรื่อง กำหนดและข้อมความเข้าใจการเบิกจ่ายค่ายา

ทั้งนี้รายละเอียดสามารถ download file ได้จาก www.mua.go.th หัวข้อประชาสัมพันธ์ :
ข้อมูลเผยแพร่ หัวข้อขอย สืบค้นหนังสือเวียน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

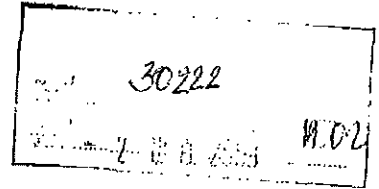
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา



สำนักอำนวยการ

โทร. ๐ ๒๖๑๐ ๕๒๓/๙

โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๕๕๒๔-๒๖



ที่ ศธ ๐๒๐๑.๕/ว ๑๒๖๗/๕

ถึง สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงาน กศน. สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ สถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ กลุ่มตรวจสอบภายในระดับกระทรวง หน่วยตรวจสอบภายใน สป. สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑-๑๘ สำนักประสานงานและบูรณาการการศึกษาจังหวัดชายแดนใต้ งานทุกงานในกลุ่มบริหารงานคลังและสินทรัพย์ สำนักอำนวยการ สป.

พร้อมหนังสือนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ขอส่งสำเนาหนังสือ

๑. กระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๙
เรื่อง แจ้งรายชื่อผู้ทำงาน

๒. กระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๒๐ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๙
เรื่อง การกั้นเงินไว้เบิกเหลือมอบกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน มาตรการสนับสนุนการเบิกจ่ายของภาครัฐในไตรมาสที่ ๔ ปี ๒๕๕๙

๓. กระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๑ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๙
เรื่อง แจ้งรายชื่อผู้ทำงาน

๔. คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กพ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๘๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง กำหนดรายละเอียดเพิ่มเติมในการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e - market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding) และแก้ไขเพิ่มเติมตัวอย่างประกาศและเอกสารการซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ ตัวอย่างประกาศและเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๕. กระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๖ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๙
เรื่อง แจ้งรายชื่อผู้ทำงาน

๖. กระทรวงการคลัง ด่วนมาก ที่ กค ๐๔๐๓.๒/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙
เรื่อง การปรับปรุงหลักเกณฑ์การใช้บัตรเครดิตราชการ

๗. กระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๑๒๗ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง อัตราค่าเช่าบ้านข้าราชการสำหรับข้าราชการซึ่งรับราชการประจำ ณ นครซิดนีย์ ประเทศออสเตรเลีย

/๘. กรมบัญชีกลาง...

๘. กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๙๕ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๙
เรื่อง การบันทึกทรัพย์สินประมาณและรหัสแหล่งของเงิน เพื่อใช้ในการติดตามสถานการณ์จัดซื้อจัดจ้างและ
การกักหน้ผูกพันในระบบ e-GP

๙. กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๖.๒/ว ๔๐๐ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๙
เรื่อง กำหนดและข้อความเข้าใจการเบิกจ่ายค่ายา



สำนักอำนวยการ
กลุ่มบริหารงานคลังและสินทรัพย์
โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๖๒๘ ๒๑๘๘
E-mail : webfnd@moe.go.th

มอบ..... กอก
เพื่อโปรด

- ทราบ
- ถ้อยปฏิบัติ
- เวียนแจ้ง ๓๓/๑๐๖๖๒๑๒๑/๑๓๖
- พิจารณาดำเนินการต่อไป

๕๓๒๕๗
(นายวันนี นนทศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ

เรียน คุณประติมากร

โปรดดำเนินการ

๗ พ.ย. ๕๙

| |
|----------------------|
| กระทรวงศึกษาธิการ |
| เลขรับ 17003 |
| วันที่ 29 ต.ย. 2559 |
| เวลา 17.39 กก.ส.ช.ป. |



ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๒.๔/๑ ๑๕๐

กระทรวงการคลัง
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

พพ กันยายน ๒๕๕๙

เรื่อง การกันเงินไว้เบิกเพื่อลีส้มปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน มาตรการสนับสนุนการเบิกจ่ายของภาครัฐในไตรมาสที่ ๔ ปี ๒๕๕๙

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

| |
|-----------------------|
| ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ |
| รับ ๒๕๕๙ |
| รับ ๒๕๕๙ |
| เวลา |

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/๓๑๐๓๙ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๙
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบแจ้งรายละเอียดการกันเงินไว้เบิกเพื่อลีส้มปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน ตามมาตรการสนับสนุน
การเบิกจ่ายของภาครัฐในไตรมาสที่ ๔ ปี ๒๕๕๙ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๙ เห็นชอบมาตรการ
สนับสนุนการเบิกจ่ายของภาครัฐในไตรมาสที่ ๔ ปี ๒๕๕๙ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๕๙) รวม ๓ มาตรการ คือ
มาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรการกระตุ้นการลงทุน
ขนาดเล็กทั่วประเทศ และมาตรการเพื่อพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรและองค์กร เพื่อรักษาระดับ
การขยายตัวทางเศรษฐกิจของปี ๒๕๕๙ นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามมาตรการ
กระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กทั่วประเทศ และมาตรการเพื่อพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรและองค์กร
มีความชัดเจน สะดวก รวดเร็ว และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน สามารถสนับสนุนให้เกิดการจ้างงานและการลงทุน
ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค รวมทั้งการขยายตัวทางเศรษฐกิจ จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. มาตรการกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กทั่วประเทศ กำหนดให้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ
ก่อนนี้ผูกพันและเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม ๒๕๕๙

๑.๑ เมื่อส่วนราชการได้รับจัดสรรเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๙ รายการรายจ่ายลงทุน
ที่มีวงเงินต่อรายการแต่ละรายการไม่เกิน ๒ ล้านบาท ซึ่งแต่ละรายการจัดสรรแยกกัน หรือแต่ละโครงการ
หรือแต่ละงาน กำหนดรหัสงบประมาณแยกออกเป็นแต่ละโครงการ หรือแต่ละงาน ให้ดำเนินการดังนี้

๑.๑.๑ การจัดซื้อจัดจ้าง ให้ส่วนราชการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ
สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นแต่ละรายการตามที่ได้รับจัดสรร
งบประมาณจากสำนักงบประมาณ ซึ่งเป็นไปตามวัตถุประสงค์และนโยบายของรัฐบาล ตามมาตรการกระตุ้น
การลงทุนขนาดเล็กทั่วประเทศ

๑.๑.๒ การเบิกจ่ายเงิน ให้ส่วนราชการขอเบิกเงินจากคลังกรณีซื้อทรัพย์สิน
จ้างทำของ หรือเช่าทรัพย์สิน ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
อย่างช้าไม่เกิน ๕ วันทำการนับจากวันที่ได้ตรวจรับทรัพย์สิน หรือตรวจรับงานถูกต้องแล้ว หรือนับจากวันที่ได้รับแจ้ง
จากหน่วยงานย่อย ตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๒๔

๑.๒ เมื่อรัฐวิสาหกิจได้รับจัดสรรเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๙ รายการรายจ่ายลงทุน
ที่มีวงเงินต่อรายการแต่ละรายการไม่เกิน ๒ ล้านบาท ให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบของรัฐวิสาหกิจนั้น ๆ

๑.๓ กรณีที่ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจไม่สามารถเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในวันทำการสุดท้าย
ของเดือนธันวาคม ๒๕๕๙ หรือกรณีการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จและมีเงินงบประมาณเหลือจ่าย ให้โอนเงินงบประมาณ
ที่เบิกจ่ายไม่ทันภายในระยะเวลาที่กำหนดหรือเงินงบประมาณเหลือจ่ายคืนสำนักงบประมาณ

๒. มาตรการเฝ้าระวังเพื่อพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรและองค์กร ให้กันเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๙ เหลือจ่ายและเบิกจ่ายในลักษณะงบดำเนินงานไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน เพื่อนำไปใช้จ่ายในการพัฒนาองค์กรและหรือพัฒนาบุคลากร เช่น ฝึกอบรม หรือจัดหาวัสดุหรือครุภัณฑ์ เป็นต้น ให้ดำเนินการดังนี้

๒.๑ รายการเงินงบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ หมายถึง เงินงบประมาณที่เหลือจ่ายจากงบดำเนินงาน หรือจากเงินงบประมาณที่เบิกจ่ายในลักษณะงบดำเนินงาน ยกเว้น งบกลาง เพื่อนำไปใช้จ่ายในการพัฒนาองค์กรและหรือพัฒนาบุคลากร

๒.๒ ให้ส่วนราชการสำรวจและรวบรวมเงินงบประมาณเหลือจ่ายของหน่วยงานในสังกัดเพื่อโอนกลับไปยังส่วนกลางก่อนสิ้นปีงบประมาณ และจัดทำเอกสารสำรองเงินกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน ประเภทเอกสาร CF และให้ใส่ข้อความส่วนหัวว่า "ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาองค์กรและหรือค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากร" พร้อมทั้งดำเนินการขอเบิกเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพันผ่านระบบ GFMS (LST และ CONFIRM) ภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๕๙

๒.๓ การขอเปลี่ยนแปลงรายการเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๙ เหลือจ่ายที่กันเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพันดังกล่าวไปตั้งจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาองค์กรและหรือค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรให้เป็นไปตามที่สำนักงบประมาณกำหนด

๒.๔ ให้ส่วนราชการดำเนินการก่อกำหนดหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายเงินงบประมาณเพื่อการดังกล่าวให้เสร็จสิ้นภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนธันวาคม ๒๕๕๙

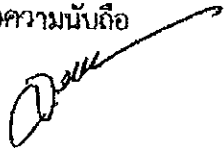
๒.๕ กรณีที่ไม่สามารถเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนธันวาคม ๒๕๕๙ หรือกรณีที่ทำเนิการแล้วเสร็จและมีเงินงบประมาณเหลือจ่าย ให้เงินงบประมาณที่เบิกจ่ายไม่ทันภายในระยะเวลาที่กำหนดหรือเงินงบประมาณเหลือจ่ายนั้นพับไป

๓. ให้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ แจ้งข้อมูลตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ตามแบบแจ้งรายละเอียดการกันเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน มาตรการสนับสนุนการเบิกจ่ายของภาครัฐในไตรมาสที่ ๔ ปี ๒๕๕๙ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยให้ Download ได้ที่ www.cgd.go.th หัวข้อ-ข้อมูลสถิติ > ๒. รายงานการกันเงินไว้เบิกเหลือมปี และกำรขยายเวลาเบิกจ่าย > ตารางโหลดแบบฟอร์ม และโปรดแจ้งข้อมูลดังกล่าวให้กรมบัญชีกลางทราบภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ โดยให้จัดส่งเป็นไฟล์ข้อมูลตามแบบแจ้งรายละเอียดดังกล่าว ในรูปแบบ Excel file ทาง e-mail : cgdapproval@gmail.com พร้อมทั้งพิมพ์ subject ของ e-mail โดยระบุ "รหัสหน่วยงาน และชื่อหน่วยงาน" เพื่ออนุมัติรายการตามข้อ ๒ ในระบบ GFMS และติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณดังกล่าวต่อไป

๔. ให้หัวหน้าส่วนราชการและผู้ว่าราชการจังหวัดมอบให้หน่วยงานตรวจสอบภายในของส่วนราชการติดตามการดำเนินงานตามมาตรการกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กทั่วประเทศ และมาตรการเพื่อพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรและองค์กร เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง สำหรับมาตรการกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กทั่วประเทศ ให้รัฐวิสาหกิจถือปฏิบัติในทำนองเดียวกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนไชติ)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

๘๐๖ ๘๕๐

๘๐๒ ๑๐๘

๘๐๑ ๑๐๘

(รองศาสตราจารย์คำจกร ดุติยกุล)

(นางสาวสุจิตต์ นนทสมพร) ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ผู้อำนวยการสำนักการบัญชี ๓๐ ต.ค. ๒๕๕๙

พนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ต่อ ๔๔๖๓๓ ๔๔๖๔๔ และ ๖๖๐๑ ๖๘๔๓ - ๖๘๔๔

ชื่อหน่วยงาน รหัสหน่วยงาน.....
 แบบแจ้งรายละเอียดการกักเงินไว้เบิกเพื่อมปีกรณไม่มีหนี้ผูกพัน มาตราการสนับสนุนการเบิกจ่ายของภาครัฐในไตรมาสที่ ๔ ปี ๒๕๕๔

| ลำดับที่ | รหัส หน่วยงาน | เลขที่เอกสาร สำรองเงิน | งบรายจ่าย | รหัส | | | รายการ | จำนวนเงิน | รายละเอียดรายการ/เหตุผล |
|----------|------------------|---------------------------|-----------|--------------|--------------|--------------------------|--------|-----------|-------------------------|
| | | | | แหล่งของเงิน | งบประมาณ | รายการผูกพัน งบประมาณ | | | |
| ๑ | ๙๙๙๙๙๙๙๙ | ๙๙๙๙๙๙ | | ๕๕๖๖๖๖๖ | ๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙ | | | ๙๙๙๙๙๙๙ | |
| ๒ | ๙๙๙๙๙๙๙๙ | ๙๙๙๙๙๙ | | ๕๕๖๖๖๖๖ | ๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙ | | | ๙๙๙๙๙๙๙ | |
| ๓ | ๙๙๙๙๙๙๙๙ | ๙๙๙๙๙๙ | | ๕๕๖๖๖๖๖ | ๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙ | | | ๙๙๙๙๙๙๙ | |
| ๔ | ๙๙๙๙๙๙๙๙ | ๙๙๙๙๙๙ | | ๕๕๖๖๖๖๖ | ๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙ | | | ๙๙๙๙๙๙๙ | |
| ๕ | ๙๙๙๙๙๙๙๙ | ๙๙๙๙๙๙ | | ๕๕๖๖๖๖๖ | ๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙ | | | ๙๙๙๙๙๙๙ | |
| ๖ | ๙๙๙๙๙๙๙๙ | ๙๙๙๙๙๙ | | ๕๕๖๖๖๖๖ | ๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙ | | | ๙๙๙๙๙๙๙ | |
| ๗ | ๙๙๙๙๙๙๙๙ | ๙๙๙๙๙๙ | | ๕๕๖๖๖๖๖ | ๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙ | | | ๙๙๙๙๙๙๙ | |
| ๘ | ๙๙๙๙๙๙๙๙ | ๙๙๙๙๙๙ | | ๕๕๖๖๖๖๖ | ๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙ | | | ๙๙๙๙๙๙๙ | |
| ๙ | ๙๙๙๙๙๙๙๙ | ๙๙๙๙๙๙ | | ๕๕๖๖๖๖๖ | ๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙ | | | ๙๙๙๙๙๙๙ | |
| ๑๐ | ๙๙๙๙๙๙๙๙ | ๙๙๙๙๙๙ | | ๕๕๖๖๖๖๖ | ๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙ | | | ๙๙๙๙๙๙๙ | |



ขอรับรองว่าถูกต้อง

ลงชื่อ.....

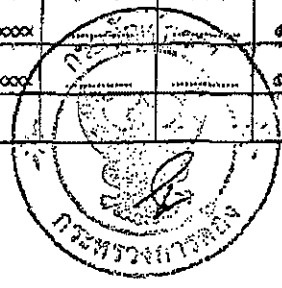
(.....)

ผู้เบิก

ชื่อหน่วยงาน รหัสหน่วยงาน

แบบแจ้งรายละเอียดการกันเงินไว้เบิกเพื่อมปีกรคืนไม่หักหนี้ มาตรการสนับสนุนการเบิกจ่ายของภาครัฐในไตรมาสที่ ๙ ปี ๒๕๕๘

| รายการที่ขอเงินไว้เบิกเหลือปี ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ | | | | | | | รายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาองค์กรและอื่น ๆ | | | | | | | | |
|--|------------------|---------------------------|-----------|--------------|----------------|--------------------------|---|-----------|---------------------------|-----------|--------------|----------------|--------------------------|--------|-----------|
| ลำดับที่ | รหัส หน่วยงาน | เลขที่เอกสาร สำรองเงิน | งบรายจ่าย | รหัส | | | รายการ | จำนวนเงิน | เลขที่เอกสาร สำรองเงิน | งบรายจ่าย | รหัส | | | รายการ | จำนวนเงิน |
| | | | | แหล่งของเงิน | งบประมาณ | รายการผูกพัน งบประมาณ | | | | | แหล่งของเงิน | งบประมาณ | รายการผูกพัน งบประมาณ | | |
| | | | | | | | รายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากร | ๑๐๐๐๐๐๐๐ | | | ๕๕๐๐๐๐๐ | ๑๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐ | | | ๑๐๐๐๐๐๐๐ |
| ๑ | ๑๐๐๐๐๐๐๐๐ | ๑๐๐๐๐๐๐๐ | | ๕๕๐๐๐๐๐ | ๑๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐ | | | ๑๐๐๐๐๐๐๐ | | | ๕๕๐๐๐๐๐ | ๑๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐ | | | ๑๐๐๐๐๐๐๐ |
| ๒ | ๑๐๐๐๐๐๐๐๐ | ๑๐๐๐๐๐๐๐ | | ๕๕๐๐๐๐๐ | ๑๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐ | | | ๑๐๐๐๐๐๐๐ | | | ๕๕๐๐๐๐๐ | ๑๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐ | | | ๑๐๐๐๐๐๐๐ |
| | | | | | | | รวม | ๑๐๐๐๐๐๐๐ | | | ๕๕๐๐๐๐๐ | ๑๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐ | | | ๑๐๐๐๐๐๐๐ |
| | | | | | | | รายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาองค์กร | ๑๐๐๐๐๐๐๐ | | | ๕๕๐๐๐๐๐ | ๑๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐ | | | ๑๐๐๐๐๐๐๐ |
| ๓ | ๑๐๐๐๐๐๐๐๐ | ๑๐๐๐๐๐๐๐ | | ๕๕๐๐๐๐๐ | ๑๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐ | | | ๑๐๐๐๐๐๐๐ | | | ๕๕๐๐๐๐๐ | ๑๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐ | | | ๑๐๐๐๐๐๐๐ |
| ๔ | ๑๐๐๐๐๐๐๐๐ | ๑๐๐๐๐๐๐๐ | | ๕๕๐๐๐๐๐ | ๑๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐ | | | ๑๐๐๐๐๐๐๐ | | | ๕๕๐๐๐๐๐ | ๑๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐ | | | ๑๐๐๐๐๐๐๐ |
| ๕ | ๑๐๐๐๐๐๐๐๐ | ๑๐๐๐๐๐๐๐ | | ๕๕๐๐๐๐๐ | ๑๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐ | | | ๑๐๐๐๐๐๐๐ | | | ๕๕๐๐๐๐๐ | ๑๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐ | | | ๑๐๐๐๐๐๐๐ |
| ๖ | ๑๐๐๐๐๐๐๐๐ | ๑๐๐๐๐๐๐๐ | | ๕๕๐๐๐๐๐ | ๑๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐ | | | ๑๐๐๐๐๐๐๐ | | | ๕๕๐๐๐๐๐ | ๑๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐ | | | ๑๐๐๐๐๐๐๐ |
| | | | | | | | รวม | ๑๐๐๐๐๐๐๐ | | | ๕๕๐๐๐๐๐ | ๑๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐ | | | ๑๐๐๐๐๐๐๐ |
| | | | | | | รวมทั้งสิ้น | | | | | | | รวม | | |



ขอรับรองว่าถูกต้อง

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้เบิก



กระทรวงศึกษาธิการ
เลขรับ 17329
วันที่ 5 มี.ค. 2559
เวลา 13.09
กรมการศึกษานอกโรงเรียน

ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๑๒๗

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๗๐ กันยายน ๒๕๕๙

รองปลัดกระทรวง
รับที่ 46
วันที่ 11 มี.ค. 2559
เอกสารเลขที่ 10
เวลา

เรื่อง อัตราค่าเช่าบ้านข้าราชการสำหรับข้าราชการซึ่งรับราชการประจำ ณ นครซิดนีย์ ประเทศออสเตรเลียน
เรียน ปลัดกระทรวงออสเตรเลียนศึกษาธิการ
อ้างถึง หนังสือกระทรวงการต่างประเทศ ส่วนที่ ๓๓ ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๘๑ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๗

ด้วยกระทรวงการคลังเห็นควรยกเลิกอัตราค่าเช่าบ้านสำหรับข้าราชการที่ประจำการ ณ นครซิดนีย์ ประเทศออสเตรเลียน ตามหนังสือที่อ้างถึง และกำหนดอัตราค่าเช่าบ้านให้เหมาะสมกับสภาพข้อเท็จจริงในปัจจุบันดังนี้

หน่วย : ดอลลาร์ออสเตรเลียต่อปี

| เมือง | อัตราค่าเช่าบ้านสำหรับบ้านพัก | | | | |
|------------|-------------------------------|----------|----------|----------|----------|
| | ประเภท ก | ประเภท ข | ประเภท ค | ประเภท ง | ประเภท จ |
| นครซิดนีย์ | ๔๐,๐๐๐ | ๔๕,๐๐๐ | ๔๘,๐๐๐ | ๕๕,๐๐๐ | ๖๐,๐๐๐ |

ทั้งนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวศุภวิรัตน์ รัตนโรจน์)
รองปลัดกระทรวงการคลัง
หัวหน้าศูนย์ภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง
กองค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล
กลุ่มงานสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๙๒๙
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๗

1 ทราย

2 ไร่ชัย

- รองอธิบดี/ผู้อำนวยการ
ศูนย์อำนวยการ

- สำนักบริหารงาน

(นายประเสริฐ บุญเรือง)

ผู้ตรวจราชการกระทรวง ศึกษาธิการแทน
นายอภิชาติ พิเศษรัตน์ รองปลัดกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน
พ.กค.ส.อ. ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
เพื่อโปรดทราบ และเห็นควร
สำเนาแจ้งเวียนทุกหน่วยงานในสังกัด
กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อทราบ
และถือปฏิบัติต่อไป

10 มี.ค. 59

(นางสาวสุสติ เขตสมุทร)
ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
10 มี.ค. 2559

11 มี.ค. 2559