



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน..... กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๔๓๑๒๒-๓.....

ที่ ศธ ๖๔๙๗(๓)/ว.๑๔๖..... วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑.....

เรื่อง ข้อมความเข้าใจการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของรถประจำตำแหน่ง.....

เรียน เลขานุการคณะ ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ กอง

เพื่อโปรดทราบและโปรดแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดเพื่อ

() ทราบ

() ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(/) ทราบและถือปฏิบัติ



(นางสาวพิกุลทอง เมืองแก้ว)

หัวหน้างานธุรการ

แทน ผู้อำนวยการกองคลัง



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน _____ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๔๓๑๒๒

ที่ ศธ ๖๔๙๒(๓)/ ๐๙๖๐๖ วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ข้อความเข้าใจการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของรถประจำตำแหน่ง

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายแผนงาน บริหารการเงินและทรัพย์สิน

สรุปเรื่อง ตามหนังสือที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๙๔ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๑ คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ได้แจ้ง ข้อความเข้าใจการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของรถประจำตำแหน่ง โดยการซื้อหรือเช่ารถประจำตำแหน่งซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดหาให้กับผู้มีสิทธิได้รถยนต์ประจำตำแหน่ง โดยลักษณะของการใช้งานหากจำเป็นต้องระบุยี่ห้อเป็นการเฉพาะ เพื่อให้ได้รถที่คุณภาพดีเหมาะสมกับการใช้งานของผู้มีสิทธิได้รถยนต์ประจำตำแหน่ง ก็ย่อมสามารถกระทำได้ ตามรายละเอียดปรากฏในหนังสือดังแนบ

กฎ / ระเบียบ / ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

- สามารถดูรายละเอียดหนังสือดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ของกองคลัง <http://finance.oop.cmu.ac.th/> ได้ที่ หนังสือเวียน / การพัสดุ / การจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑. เพื่อโปรดทราบ
๒. แจ้งทุกส่วนงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อทราบและถือปฏิบัติ
๓. แจ้ง งานพัสดุ กองคลัง เพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ช.โบก
(นางสาวชนัญญา เขียะเทศ)
เจ้าหน้าที่สำนักงาน

๙/ พ.ค. ๖๑

พ.ค. ๖๑

คำสั่ง

แจ้งตามเสนอ

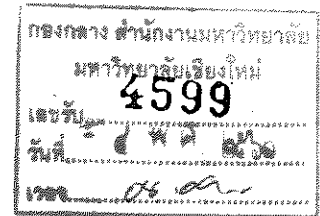
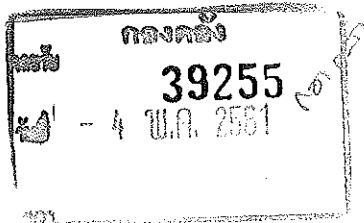
(นางจุฑารัตน์ ดวงฤทธิ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

๘ พ.ค. ๒๕๖๑

(ศาสตราจารย์พงษ์รักษ์ ศรีบัณฑิตมงคล)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายแผนงาน บริหารการเงินและทรัพย์สิน

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่



ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๔๘

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๖ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง ข้อความเข้าใจการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของรถประจำตำแหน่ง

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ด้วยปรากฏว่า มีหน่วยงานของรัฐหลายแห่งขอหารือเกี่ยวกับการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของรถประจำตำแหน่งที่ซื้อหรือเช่า ว่าจะสามารถระบุยี่ห้อได้หรือไม่ และจะขัดกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือไม่ อย่างไร

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พิจารณาแล้วเห็นว่า ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๙ บัญญัติว่า “การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้าง ให้หน่วยงานของรัฐคำนึงถึงคุณภาพ เทคนิค และวัตถุประสงค์ของการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุนั้น และห้ามมิให้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุให้ใกล้เคียงกับยี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่ง หรือของผู้ขายรายใดรายหนึ่งโดยเฉพาะ เว้นแต่พัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างตามวัตถุประสงค์นั้นมียี่ห้อเดียว หรือจะต้องใช้เชื้อเพลิงของยี่ห้อใด ก็ให้ระบุยี่ห้อนั้นได้” ประกอบกับมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง บัญญัติว่า “การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ให้หน่วยงานของรัฐเลือกใช้วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปก่อน เว้นแต่ (๑) กรณีดังต่อไปนี้ ให้ใช้วิธีคัดเลือก (ง) เป็นพัสดุที่โดยลักษณะของการใช้งาน หรือมีข้อจำกัดทางเทคนิคที่จำเป็นต้องระบุยี่ห้อเป็นการเฉพาะ” โดยที่เจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติฯ ต้องการให้การจัดซื้อจัดจ้างเกิดความโปร่งใสจึงห้ามมิให้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุให้ใกล้เคียงกับยี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่ง หรือของผู้ขายรายใดรายหนึ่งโดยเฉพาะ เว้นแต่พัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างตามวัตถุประสงค์นั้นมียี่ห้อเดียวหรือจะต้องใช้เชื้อเพลิงของยี่ห้อใด ก็ให้ระบุยี่ห้อนั้นได้ อย่างไรก็ตาม มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๑) (ง) ได้กำหนดเงื่อนไขการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก กรณีเป็นพัสดุที่โดยลักษณะของการใช้งาน หรือมีข้อจำกัดทางเทคนิคที่จำเป็นต้องระบุยี่ห้อเป็นการเฉพาะ ดังนั้น การซื้อหรือเช่ารถประจำตำแหน่งซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดหาให้กับผู้มีสิทธิได้รับรถยนต์ประจำตำแหน่ง โดยลักษณะของการใช้งาน หากจำเป็นต้องระบุยี่ห้อเป็นการเฉพาะ เพื่อให้ได้รถที่คุณภาพดีเหมาะสมกับการใช้งานของผู้มีสิทธิได้รับรถยนต์ประจำตำแหน่ง ก็ย่อมสามารถกระทำได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุพริตต์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการวินิจฉัย

กองการพัสดุภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๕๓ โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖