



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน _____ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร.๓๑๒๒-๓

ที่ ศธ ๖๓๙๒(๓)/ ว ๑๖๔ _____ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗

เรื่อง การชักชวนความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๙ และอนุมัติดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยวิธีการอื่น

เรียน เลขาธิการคณะ ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ กอง ประธานสภาพนักงาน

เพื่อโปรดทราบและโปรดแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดเพื่อ

() ทราบ

() ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(/) ทราบและถือปฏิบัติ

พ.อ.

(นางสาวพิกุลทอง เมืองแก้ว)

หัวหน้างานธุรการ

แทน ผู้อำนวยการกองคลัง



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๓๑๒๓

ที่ ศธ ๖๓๙๒(๓)/ ๖๕๖๔ วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๗

เรื่อง การชักซ้อมความเข้าใจแนวทางปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๕๙ และอนุมัติการดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยวิธีการอื่น

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหารการเงินและทรัพย์สิน

สรุปเรื่อง ตามหนังสือที่ ๐๐๐๗/๓๒๙ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ สำนักงานคลังจังหวัดเชียงใหม่ ได้แจ้งการชักซ้อมความเข้าใจแนวทางปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๕๙ และอนุมัติการดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยวิธีการอื่น ตามรายละเอียดปรากฏในหนังสือดังแนบ

กฎ / ระเบียบ / ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

- สามารถดูรายละเอียดหนังสือดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ของกองคลัง <http://finance.oop.cmu.ac.th/> ได้ที่หนังสือเวียน/การพัสดุ/การจัดซื้อ-จัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑. เพื่อโปรดทราบ
๒. แจ้งทุกส่วนงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อทราบและถือปฏิบัติ
๓. แจ้งงานพัสดุ กองคลัง เพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นางวิภาภรณ์ ประดิษฐ์ดำรง)

พนักงานปฏิบัติงาน

๘ กค.๕๗

คำสั่ง

**ทราบ
แจ้งตามเสนอ**

๑๐ ก.ค. ๒๕๕๗

๗๕๖.
๔ ก.ค. ๕๗

(นางนภัสนันท์ ธนภาคิน)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(รองศาสตราจารย์ ดร.จิรวรรณ ฉายสุวรรณ์)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารการเงินและทรัพย์สิน
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๑๗๖ ๕ กค.๕๗
รอรบ เรื่องนี้ ถ้ามี
๗๒๖ ๗ กค.๕๗ ของ ผอ.
๗๒๖ ๑๗๖๕

กองคลัง
เลขที่ 57739
วันที่ - 8 ก.ค. ๒๕๖๓
เวลา

กองคลัง
เลขที่ 7957
เลขรับ - ๗ ก.ค. ๒๕๖๓
วันที่ - ๗ ก.ค. ๒๕๖๓
เวลา



ที่ ชม ๐๐๐๓/ ๓๒๗

ถึง หัวหน้าส่วนราชการ

พร้อมนี้ขอส่งสำเนาหนังสือเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
๑. หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวพอ) ๐๔๒๑.๓/ว ๑๖๑ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗
เรื่อง การซักซ้อมความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ
ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๔ และอนุมัติการดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยวิธีการอื่น



ฝ่ายบริหารทั่วไป
โทร. ๐๕๓-๑๑๒๓๔๘ ต่อ ๑๓
โทรสาร. ๐๕๓๑๑๒๓๔๘ ต่อ ๑๔

พิมพ์ / กิ่ง

ด่วนที่สุด



คำสั่งจังหวัดเชียงใหม่
รับเลขที่ ๒๖๖
ที่ ๒๖๖/ว ๒๖๖

ที่ กค (กวพอ) ๐๔๒๑.๓/ก ๑๕๓

คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ
ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

พ.ศ. มิถุนายน ๒๕๕๗

เรื่อง การซักซ้อมความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๔ และอนุมัติการดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยวิธีการอื่น

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี ผู้ว่าราชการจังหวัด อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการตำรวจแห่งชาติ อัยการสูงสุด รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และหน่วยงานอื่นของรัฐ

- อ้างถึง ๑. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๔
๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๑.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๓
๓. หนังสือคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวพอ) ๐๔๒๑.๓/ว ๓๗๔ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

ด้วยปรากฏว่า ปัจจุบันมีหน่วยงานภายใต้บังคับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๔ ตามที่อ้างถึง ๑ เมื่อได้รับจัดสรรเงินเพื่อใช้ในการจัดหาพัสดุ มีวงเงินตั้งแต่น้อยถึงมากขึ้นไป หน่วยงานจะไปเริ่มต้นการจัดหาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยมิได้พิจารณาจากประเภทสินค้าและบริการหรืองานโครงการ ว่าเป็นไปตามหลักการข้อ ๓ ของระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ หรือเป็นไปตามหลักเกณฑ์หนังสือที่อ้างถึง ๒ ทำให้การจัดหาพัสดุไม่ได้ผลดี หน่วยงานที่จะจัดหาพัสดุต้องยกเลิกการประกวดราคาในครั้งนั้น และหากจะดำเนินการจัดหาใหม่ด้วยวิธีการอื่น หน่วยงานที่จะจัดหาพัสดุจะต้องขอเปลี่ยนวิธีดำเนินการจัดหาด้วยวิธีการอื่นต่อคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (กวพ.อ.) ตามหนังสือที่อ้างถึง ๓ ทำให้การดำเนินการจัดหาพัสดุของหลายหน่วยงานเกิดความล่าช้า ส่งผลต่อการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงานภาครัฐไม่เป็นไปตามแผนงานโครงการที่กำหนดไว้ ประกอบกับการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงิน เป็นนโยบายที่สำคัญที่จะกระตุ้นให้ระบบเศรษฐกิจในปัจจุบันขับเคลื่อนต่อไปได้

คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (กวพ.อ.) พิจารณาแล้ว เห็นว่า เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการจัดหาพัสดุ และเป็น การเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินของภาครัฐให้สามารถเบิกจ่ายเงินเป็นไปตามแผนงานโครงการที่กำหนดไว้ กวพ.อ. จึงเห็นควรยกเลิกหนังสือที่อ้างถึง ๓ และซักซ้อมความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๔ และอนุมัติการดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยวิธีการอื่น ดังนี้

๑. ให้หน่วยงานที่จะจัดหาพัสดุพิจารณาว่า ในการจัดหาพัสดุนั้นเป็นการจัดหาในเรื่อง การจ้างที่ปรึกษา การจ้างออกแบบและควบคุมงาน การซื้อหรือการจ้างโดยวิธีพิเศษ และวิธีกรณีพิเศษ หรือไม่ หากเป็นการจัดหาพัสดุในกรณีดังกล่าว ซึ่งเป็นไปตามหลักการข้อ ๓ ของระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ หน่วยงานสามารถดำเนินการจัดหาพัสดุตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานได้ โดยไม่ต้องขออนุมัติยกเว้นการไม่ปฏิบัติตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ ต่อ กวพ.อ. แต่อย่างใด

๒. ในการจัดหาพัสดุ ให้หน่วยงานที่จะจัดหาพัสดุพิจารณาประเภทสินค้าและบริการเป็นหลัก ดังนี้

(๑) พิจารณาว่าพัสดุที่จัดหามีการแข่งขันน้อยรายหรือไม่ โดยพิจารณาจากจำนวนผู้ขาย ผู้ให้บริการ หรือผู้รับจ้าง

(๒) พิจารณาจากความซับซ้อนหรือเทคนิคเฉพาะของสินค้าและบริการหรือจากงาน/โครงการที่จะจัดหา

(๓) สินค้าและบริการเกี่ยวกับเทคโนโลยี ประเภท ระบบ IT หน่วยงานต้องพิจารณาว่าระบบ IT ที่จะจัดหาในครั้งนั้นเป็นประเภททั่วไป หรือประเภทที่มีลักษณะเฉพาะ

(๔) พิจารณาว่าพัสดุที่จัดหามีความผันผวนทางด้านราคาหรือไม่ ซึ่งหากเข้าใจเงื่อนไขตามหลักเกณฑ์หนังสือที่อ้างถึง ๒ หน่วยงานสามารถดำเนินการจัดหาพัสดุตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานได้โดยไม่ต้องขออนุมัติยกเว้นการไม่ปฏิบัติตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๔๙ ต่อ กวพ.อ. แต่อย่างไร

๓. ในกรณีการจัดหาพัสดุ หากหน่วยงานที่จะจัดหาพัสดุได้ดำเนินการจัดหาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ไม่ว่าจะอยู่ในขั้นตอนใดของการดำเนินการจัดหาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ต่อมาหน่วยงานเห็นสมควรยกเลิกการดำเนินการทั้งหมด หากการจัดหาใหม่เป็นไปตามข้อ ๑ หรือข้อ ๒ ให้หน่วยงานที่จะจัดหาพัสดุสามารถดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยวิธีการอื่น ตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานได้ โดยไม่ต้องขออนุมัติการจัดหาด้วยวิธีการอื่น ต่อ กวพ.อ.

๔. กรณีหน่วยงานที่จะจัดหาพัสดุได้ดำเนินการจัดหาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้เกณฑ์พิจารณาตัดสินด้วยราคาต่อรายการ หากมีบางรายการที่จัดหาแล้วไม่ได้ผลดี และรายการที่เหลือนั้นมีวงเงินรวมไม่ถึงสองล้านบาท ให้หน่วยงานสามารถไปดำเนินการจัดหาด้วยวิธีการอื่นตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานได้ แต่หากรายการที่เหลือนั้นมีวงเงินรวมตั้งแต่สองล้านบาทขึ้นไป และหากการจัดหาใหม่เป็นไปตามข้อ ๑ หรือข้อ ๒ ให้หน่วยงานที่จะจัดหาพัสดุสามารถดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยวิธีการอื่น ตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานได้ โดยไม่ต้องขออนุมัติการจัดหาด้วยวิธีการอื่น ต่อ กวพ.อ.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

<input checked="" type="checkbox"/> กลุ่ม กิจการต่าง	<input type="checkbox"/> กลุ่ม GFMIS
<input type="checkbox"/> กลุ่ม CFO	<input type="checkbox"/> ฝ่ายบริหารฯ
<input type="checkbox"/> ทราย	<input type="checkbox"/> งานเรื่อง
<input type="checkbox"/> ทรายโอบงกัน	<input checked="" type="checkbox"/> ถือปฏิบัติ
<input type="checkbox"/> เว็บบอร์ดราชการ	<input type="checkbox"/> ตรวจสอบ/ตอบรับ
<input type="checkbox"/> ดำเนินการ	<input checked="" type="checkbox"/> กำหนดเสร็จปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการฯ ด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

คลังฯ 7 7/ เชียงใหม่ ๕๕๖๖

(ลายเซ็น)
 (นายมนัส แจ่มเวหา)
 อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
 ฝ่ายเลขานุการ
 โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๘๘-๙
 โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖

← รวมบัญชี e-Office
 30 มิ.ย. ๖๕