




ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง(ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ : งานเช่ารถตู้ จำนวน ๓ คัน ระยะเวลา ๒ เดือน
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ : กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานมหาวิทยาลัย
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวนเงิน ๑๖๘,๐๐๐.- บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง).....๑๓.....กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
เป็นเงิน ๑๖๘,๐๐๐.- บาท
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง(ราคาอ้างอิง)
 - ๔.๑ บริษัท ภัทรลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน)
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - ๕.๑ รองศาสตราจารย์ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร ประธานกรรมการ.....
 - ๕.๒ นายปรีดา พุทธวงศ์ กรรมการ.....
 - ๕.๓ นางสาวอรุณี เพ็ชรสวัสดิ์ กรรมการ.....

.....
(นางเยาวลักษณ์ วิริยะพงศ์)
ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ขอบเขตของงานการบริการเช่ารถยนต์ตู้ จำนวน ๓ คัน

ระยะเวลา ๒ เดือน

.....

๑. ความสำคัญและที่มา

ตามที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่มีนโยบายจัดหารถยนต์ตู้ จำนวน ๓ คัน เพื่อให้บริการรับ – ส่ง นักศึกษามหาวิทยาลัย และจำเป็นต้องจัดหาเพิ่มเนื่องจากรถยนต์ดังกล่าวไม่เพียงพอกับการให้บริการนักศึกษา ฝั่งมช.สวนดอก และมช.-พื้นที่แม่เหิยะ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การบริการรับ – ส่ง นักศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ข้อกำหนดของการให้บริการ

ให้บริการในพื้นที่ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่และนอกพื้นที่ ทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ /และหรือ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔. ข้อกำหนดรถยนต์ตู้ที่ใช้ในการให้บริการ

๔.๑ เป็นรถยนต์ตู้เครื่องยนต์ดีเซล ขนาดความจุระบอบกลุบ ไม่น้อยกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี และเป็นรถยนต์ตู้ที่เคยใช้งานมาไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๓ คัน

๔.๒ สามารถบรรทุกผู้โดยสารได้ไม่น้อยกว่า ๑๐ คน โดยไม่นับรวมคนขับ

๔.๓ มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวกเพียงพอเหมาะสม และเครื่องยนต์อยู่ในสภาพสมบูรณ์ไม่เป็นอุปสรรคในการเดินทาง

๔.๔ เครื่องปรับอากาศอยู่ในสภาพสมบูรณ์ให้ความเย็นเหมาะสมกับสภาพอากาศภายนอกรถ

๔.๕ ผู้ให้เช่าต้องนำรถเข้ารับการซ่อม บำรุง ฯลฯ ทันทีเมื่อได้รับแจ้งจากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ในกรณีรถไม่อยู่ในสภาพที่ไม่พร้อมต่อการใช้งาน

๕. การนำเสนอรายละเอียดในการเสนองาน

ผู้ให้เช่าจะต้องยื่นข้อเสนอราคาการให้บริการรถยนต์ที่คาดว่าจะให้บริการแก่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยมีรายละเอียดที่จะต้องเสนอดังนี้

๕.๑ ข้อเสนอด้านเทคนิค

ข้อมูลด้านเทคนิค รูปแบบ และคุณสมบัติของรถยนต์

๕.๒ ข้อเสนอด้านราคา

ให้เสนอราคาเช่าเป็นรายเดือน ระยะเวลา ๒ เดือน โดยค่าเช่าที่เสนอดังกล่าว รวมทั้งการจดทะเบียน, ค่าประกันภัยทั้งตัวรถและรวมผู้โดยสาร, ค่าซ่อมบำรุง, การเปลี่ยนยาง ตลอดจนการใช้งาน

๖. เงื่อนไขสำหรับการเบิกจ่าย

งบประมาณเงินรายได้ประจำปี ๒๕๖๑

๗. กำหนดส่งมอบ

ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑ รวม ๒ เดือน เป็นเงิน ๑๖๘,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๘. วงเงินงบประมาณ

เป็นจำนวนเงิน ๑๖๘,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๙. ราคากลาง เป็นจำนวนเงิน ๑๖๘,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๑๐. กำหนดการจ่ายเงิน แบ่งเป็น ๒ งวด ๆ ละ ๘๔,๐๐๐.- บาท เป็นประจำเดือนตามใบส่งงาน เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับเรียบร้อยแล้วเท่านั้น

๑๑. ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

ชื่อผู้ติดต่อ : นางศศิมา คำราพิช e-mail:Sasima.k@cmu.ac.th

งานพัสดุ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

โทร. ๐๕๓ ๙๔๑๑๒๔ โทรสาร ๐๕๓ ๙๔๑๑๓๙

ที่อยู่เจ้าของงาน/โครงการ: กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประกาศ ณ วันที่ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ

(รองศาสตราจารย์ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ) 

(นายปรีดา พุทธวงศ์)

กรรมการ

(ลงชื่อ) 

กรรมการ

(นางสาวอรุณี เพ็ชรสวัสดิ์)

(ลงชื่อ) 

กรรมการและเลขานุการ

(นางศศิมา คำราพิช)

นี้ชอบ



(นางเขวาลักษณ์ วิริยะพงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๑ ๙ ก.พ. ๒๕๖๑