



ประกาศคณะกรรมการแพทย์  
เรื่อง การให้เข้าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม  
อาคารเอนกประสงค์ คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ด้วยคณะกรรมการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะให้เอกชนเข้าสถานที่บริเวณอาคารเอนกประสงค์ เพื่อจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับให้บริการ ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย นักศึกษา และบุคคลทั่วไป กำหนดระยะเวลาเช่า ๓ ปี ดังรายละเอียดและเงื่อนไขแนบ

การเสนอขอเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม มีข้อกำหนด ดังนี้-

- กำหนดรับฟังคำชี้แจงรายละเอียด และดูสถานที่ ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ อาคาร ๑๒ ชั้น
- กำหนดยื่นซองเสนอราคาเช่า ในวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๕๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ถึง ๑๑.๓๐ น. และจะทำการเปิดซองเสนอราคา ในวันที่ ๔ เมษายน เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ อาคาร ๑๒ ชั้น และยื่นซองเสนอราคาได้จำนวนเพียง ๑ รายการ

๓. ประกาศผลการคัดเลือกในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๕๖ ณ บ้ายประกาศของงานการเงิน การคลังและพัสดุ คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ชั้น ๒ อาคาร ๗ ชั้น

๔. คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่สงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาหนึ่งราคาใดที่เสนอ หรืออาจจะยกเลิกการคัดเลือกผู้เช่าเลขก็ได้สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของคณะกรรมการฯ เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นเสนอราคาเช่าจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้

ผู้สนใจติดต่อสอบถามรายละเอียด และขอรับเอกสารการเสนอราคาเช่าได้ที่งานการเงิน การคลังและพัสดุ ชั้น ๒ อาคาร ๗ ชั้น คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๕๖ หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๓๙๔-๕๐๗๔ ในวันและเวลาราชการ หรือ Internet : [www.ams.cmu.ac.th](http://www.ams.cmu.ac.th)



ประกาศ ณ วันที่ 18 มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.ปริยานาถ วงศ์จันทร์)  
ประธานคณะกรรมการดำเนินการเช่าพื้นที่เชิงพาณิชย์

รายละเอียดและเงื่อนไขการเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม  
อาคารเอนกประสงค์ คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๑. พื้นที่ให้เช่า ขนาดพื้นที่ ๓ ตารางเมตร พร้อมมูจ รวมค่าน้ำประปา
- ๑.๑ จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มพร้อมรับประทานห้ามปรุงโดยใช้ความร้อนและการกระทำที่ก่อให้เกิดเปลวไฟ
- ๑.๒ รายการอาหารและเครื่องดื่ม จำนวน ๕ ยูนิต ดังนี้
- ยูนิตที่ ๐๑ สำหรับจำหน่ายข้าวกล่อง และอาหารสำเร็จรูป
  - ยูนิตที่ ๐๒ สำหรับจำหน่ายน้ำผลไม้สด เครื่องดื่ม และขนมหวาน
  - ยูนิตที่ ๐๓ สำหรับจำหน่ายผลไม้สด ผลไม้ดองพร้อมรับประทาน
  - ยูนิตที่ ๐๔ สำหรับจำหน่ายส้มตำ ข้าวเหนียว หมูปิ้ง และอาหารพื้นเมือง
  - ยูนิตที่ ๐๕ สำหรับจำหน่ายอาหารเพื่อสุขภาพ /อิสลาม/อาหารเจ
- กรณีที่มีรายการอาหารเครื่องดื่ม นอกเหนือจากรายการดังกล่าวข้างต้นให้อยู่ในดุลยพินิจของ คณะกรรมการดำเนินการให้เช่าพื้นที่เชิงพาณิชย์
๒. ค่าเช่าพื้นที่ ชั้นต่ำยูนิตละ ๔,๕๐๐.-บาท/เดือน
๓. ผู้เช่าต้องชำระค่าเช่าตามที่เสนอราคาค่าเช่า เป็นรายเดือน ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน
๔. ค่าทำความสะอาด ยูนิตละ ๔๐๐.- บาท และค่าเก็บขยะ ยูนิตละ ๒๐๐.-บาท/เดือน ผู้เช่าต้องชำระพร้อมค่าเช่าภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน
๕. ผู้เช่าต้องจัดหาภาชนะใช้ครั้งเดียวมาให้บริการสำหรับอาหารที่จำหน่าย ส่วนโต๊ะ เก้าอี้ คณะฯ จะเป็นผู้ดำเนินการ
๖. ผู้ต้องการเช่าต้องเสนอราคาค่าเช่า รายการอาหารพร้อมราคาจำหน่ายตามแบบฟอร์ม จำนวน ๑ ชุด ปิดผนึกซองให้เรียบร้อย จ่าหน้าซองถึง “ประธานคณะกรรมการดำเนินการเช่าพื้นที่เชิงพาณิชย์” โดยยื่นซองที่งานการเงินการคลังและพัสดุ คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๗. ผู้เช่าจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มที่ได้รับการพิจารณาการคัดเลือก จะต้องมาทำสัญญาเช่าภายใน ๗ วันนับจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางเงินประกันสัญญาเช่า ดังนี้.-
- ๗.๑ เงินประกันสัญญาเช่าเป็นจำนวน ๓ เท่าของอัตราค่าเช่ารายเดือน
  - ๗.๒ เงินประกันค่าทำความสะอาดและเก็บขยะ เป็นจำนวน ๓ เท่าของอัตรา
  - ๗.๓ เงินประกันค่าน้ำประปาเป็นจำนวน ๕,๐๐๐.- บาท
  - ๗.๔ เงินประกันค่าไฟฟ้า เป็นจำนวน ๒,๐๐๐.- บาท



ซึ่งเงินจำนวนดังกล่าวจะได้รับคืนเมื่อสัญญาครบกำหนด หรือมีการยกเลิกสัญญาเช่า โดยที่ผู้เช่ามิได้ติดค้างการชำระค่าเช่าหรือละเมิดสัญญาตามข้อกำหนดแห่งสัญญาเช่า

#### หลักฐานการเสนอราคาเช่า

๑. ในกรณีที่ผู้เสนอราคาเช่าเป็นนิติบุคคล (บริษัท ห้างร้าน) ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
๒. ในกรณีที่ผู้เสนอราคาเช่าเป็นบุคคลธรรมดา(ร้าน)ให้ยื่นสำเนาบัตรประชาชน สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)
๓. ในกรณีที่ผู้เสนอราคาเช่ามอบอำนาจให้บุคคลอื่นเสนอราคาให้ทำหนังสือมอบอำนาจโดยปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย
๔. หลักฐานอื่น ๆ หรือ สำเนาหนังสือเช่าจากหน่วยงานที่ประกอบการเดิม(ถ้ามี)
๕. สำเนาใบรับรองการตรวจของคณะกรรมการดำเนินงานมหาวิทยาลัยเชียงใหม่อาหารปลอดภัย CMU Food Safety (ถ้ามี)
๖. Portfolio (ถ้ามี)



รายละเอียดและเงื่อนไขการเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม  
อาคารเอนกประสงค์ คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๑. ห้องเช่าขนาดพื้นที่ ๔๐ ตารางเมตร พร้อมเครื่องปรับอากาศ ไม่รวมค่าตกแต่ง และเฟอร์นิเจอร์ สำหรับจำหน่ายเครื่องดื่ม ชา กาแฟ นม ไอศกรีม เบเกอรี่ และสไลด์
๒. ค่าเช่าพื้นที่ ขั้นต่ำ ตารางเมตรละ ๕๐๐.- บาท/เดือน รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท/เดือน
๓. ผู้เช่าต้องชำระค่าเช่าตามที่เสนอราคาเช่า เป็นรายเดือน ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน
๔. ผู้เช่าต้องชำระค่าไฟฟ้า ค่าประปา ตามมิเตอร์ที่ใช้จริง โดยชำระภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป
๕. ผู้เช่าต้องชำระค่าเก็บขยะ ๒๐๐.บาท/เดือน โดยชำระพร้อมค่าเช่าภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน
๖. ผู้เช่าต้องจัดหาภานะมาให้บริการสำหรับอาหารที่จำหน่าย
๗. ผู้ต้องการเช่าต้องเสนอราคาเช่า รายการอาหารพร้อมราคาจำหน่ายตามแบบฟอร์ม จำนวน ๑ ชุด ปิด ผนึกซองให้เรียบร้อย จ่าหน้าซองถึง “ประธานคณะกรรมการดำเนินการเช่าพื้นที่เชิงพาณิชย์” โดยยื่นซองที่ งานการเงินการคลังและพัสดุ คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๘. ผู้เช่าจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มที่ได้รับการพิจารณาการคัดเลือก จะต้องมาทำสัญญาเช่าภายใน ๗ วันนับจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางเงินประกันสัญญาเช่า ดังนี้.-
  - ๑.๑ เงินประกันสัญญาเช่า เป็นจำนวน ๓ เท่าของอัตราค่าเช่ารายเดือน
  - ๑.๒ เงินประกันค่าเก็บขยะ เป็นจำนวน ๓ เท่าของอัตราของอัตราค่าเก็บขยะรายเดือน
  - ๑.๓ เงินประกันค่าไฟฟ้า เป็นจำนวน ๒,๐๐๐ บาท.-
  - ๑.๔ เงินประกันค่าน้ำประปา เป็นจำนวน ๒,๐๐๐ บาท.-

ซึ่งเงินจำนวนดังกล่าวจะได้รับคืนเมื่อสัญญาครบกำหนด หรือมีการยกเลิกสัญญาเช่า โดยที่ผู้เช่ามิได้ติดค้างการชำระค่าเช่าหรือละเมิดสัญญาตามข้อกำหนดแห่งสัญญาเช่า

**หลักฐานการเสนอราคาเช่า**

๑. ในกรณีที่ผู้เสนอราคาเช่าเป็นนิติบุคคล (บริษัท ห้างร้าน) ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
๒. ในกรณีที่ผู้เสนอราคาเช่าเป็นบุคคลธรรมดา(ร้าน)ให้ยื่นสำเนาบัตรประชาชน สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)
๓. ในกรณีที่ผู้เสนอราคาเช่ามอบอำนาจให้บุคคลอื่นเสนอราคาให้ทำหนังสือมอบอำนาจโดยปิดอากรแสตมป์ ตามกฎหมาย
๔. หลักฐานอื่น ๆ หรือ สำเนาหนังสือเช่าจากหน่วยงานที่ประกอบการเดิม(ถ้ามี)
๕. สำเนาใบรับรองการตรวจของคณะกรรมการดำเนินงานมหาวิทยาลัยเชียงใหม่อาหารปลอดภัย CMU Food Safety (ถ้ามี)
๖. Portfolio (ถ้ามี)

