

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง ประกวดราคาจ้างปรับปรุงขยายห้องทำงานของกองกฎหมาย

.....

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะจัดจ้างปรับปรุงขยายห้องทำงานของกองกฎหมาย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน ๑ รายการ

โดยมีราคากลางงานจ้างปรับปรุงขยายห้องทำงานของกองกฎหมายเป็นเงิน ๕๔๙,๕๐๒.๓๒ บาท (ห้าแสนสี่หมื่นเก้าพันห้าร้อยสองบาทสามสิบสองสตางค์)

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้-

๑. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้าง ดังกล่าว
๒. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
๓. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
๔. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศ ประกวดราคาจ้าง หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาจ้าง
๕. ผู้เสนอราคาต้องมีและแสดงหนังสือรับรองผลงานก่อสร้างหรือปรับปรุงงานลักษณะเดียวกับงานที่จะจัดจ้างดังกล่าว โดยมีวงเงินต่อสัญญาไม่ต่ำกว่า ๒๕๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหรือ หน่วยงาน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ และจะต้องเป็น ผลงานที่แล้วเสร็จครบถ้วน ในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับแต่วันตรวจรับงานงวดสุดท้าย
๖. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามประกาศคณะกรรมการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชี รายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ (แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕)
๗. ผู้เสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่ได้ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของ กรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

/ ผู้เสนอราคา...

๘. ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก หากมีการทำสัญญาซึ่งมีมูลค่าตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ขึ้นไป กับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ให้รับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นการจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท สามารถจ่ายเป็นเงินสดได้ และให้จัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายยื่นต่อกรมสรรพากร และปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ (แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕)

กำหนดชี้แจงรูปแบบรายการและสถานที่ปรับปรุงฯ ในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมอาวูช ศรีศุกรี อาคารยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่

กำหนดยื่นเอกสารการประกวดราคาจ้าง ในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอาวูช ศรีศุกรี อาคารปฏิบัติการยุทธศาสตร์ สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และกำหนดเปิดซองเสนอราคา ในวันเดียวกัน เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมอาวูช ศรีศุกรี อาคารปฏิบัติการยุทธศาสตร์ สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผู้สนใจติดต่อขอซื้อเอกสารการประกวดราคาจ้าง ในราคาชุดละ ๓๐๐.- บาท (สามร้อยบาทถ้วน) ได้ที่งานการเงิน กองคลัง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ในวันทำการ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๕.๓๐ น. และสอบถามทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐-๕๓๙๔-๑๑๓๕ หรือ ๐-๕๓๙๔-๑๑๓๖

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖

(ลงชื่อ) เฉลิมเกียรติ ณ ปั่น

(นายเฉลิมเกียรติ ณ ปั่น)

ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เอกสารประกวดราคาจ้าง เลขที่ 44 /2556
การจ้างปรับปรุงขยายห้องทำงานของกองกฎหมาย
ตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ลงวันที่ 17 มิถุนายน 2556

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “มหาวิทยาลัย” มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้าง
ปรับปรุงขยายห้องทำงานของกองกฎหมาย ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยมีข้อเสนอแนะและข้อกำหนด
ดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคา

- 1.1 แบบรูปรายการละเอียด
- 1.2 แบบใบเสนอราคา และบัญชีแสดงปริมาณวัสดุและค่าแรงก่อสร้าง
- 1.3 แบบสัญญาจ้าง
- 1.4 แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (1) หลักประกันซอง
 - (2) หลักประกันสัญญา
- 1.5 ขอบเขตการทำงานปรับปรุงฯ
- 1.6 บทนิยาม
 - (1) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (2) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 1.7 แบบบัญชีเอกสาร
 - (1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1
 - (2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 2.1 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้าง ดังกล่าว
- 2.2 ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
- 2.3 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอ
ราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- 2.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวด
ราคาจ้าง หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการ
ประกวดราคาจ้าง

- 2.5 ผู้เสนอราคาต้องมีและแสดงหนังสือรับรองผลงานก่อสร้างหรือปรับปรุงงานลักษณะเดียวกับงานที่จะจัดจ้างดังกล่าว หรือผลงานจำหน่ายพร้อมติดตั้งพื้นสนามเบดมินตันในลักษณะเดียวกับงานที่จัดจ้างดังกล่าว โดยมีวงเงินต่อสัญญาไม่ต่ำกว่า 250,000.- บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหรือ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ และจะต้องเป็นผลงานที่แล้วเสร็จครบถ้วน ในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี นับแต่วันตรวจรับงานงวดสุดท้าย
- 2.6 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2555 (แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 และ(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555)
- 2.7 ผู้เสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่ได้ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- 2.8 ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก หากมีการทำสัญญาซึ่งมีมูลค่าตั้งแต่ 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ขึ้นไป กับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ให้รับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นการจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท สามารถจ่ายเป็นเงินสดได้ และให้จัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายยื่นต่อกรมสรรพากร และปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2554 (แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 และ(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555)

3. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคา จะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อม กับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้ในซองซองใบเสนอราคาเป็น 2 ส่วน คือ

3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง การจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม(ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

/ ข บริษัท...

(ข) บริษัทจำกัดหรือ บริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม(ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้เสนอราคา เป็นบุคคลธรรมดา หรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่ แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้เสนอราคา เป็นผู้เสนอราคาร่วมกัน ในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใด เป็นบุคคลธรรมดา ที่มีใช้สัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใด เป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1)

(4) เอกสารอื่นๆ คือ หนังสือแสดงหลักฐานทางการเงิน สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม เป็นต้น

(5) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อม กับซองใบเสนอราคา ตามแบบใน ข้อ 1.7 (1)

3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อย ต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) หนังสือมอบอำนาจ ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนาม ในใบเสนอราคาแทน

(2) หลักประกันซอง ตามข้อ 5

(3) สำเนาหนังสือรับรอง ผลงานก่อสร้าง พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(4) บัญชีรายการก่อสร้าง ซึ่งจะต้องแสดงรายการ วัสดุอุปกรณ์ค่าแรงงาน ภาษีประเภทต่าง ๆ รวมทั้งกำไรไว้ด้วย

(5) รายการเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุพื้นผิวสนามเบดมินตันที่เสนอให้แก่ มหาวิทยาลัย

(6) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมด ที่ได้ยื่นพร้อมกับ ซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ 1.7 (2)

4. การเสนอราคา

4.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคา ตามแบบที่กำหนดไว้ ในเอกสารประกวดราคานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความ ให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อ ของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอ จะต้องระบุตรงกัน ทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชยหรือแก้ไข หากมีการชดเชย ตก เดิม แก้ไข เปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อ ผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

4.2 ผู้เสนอราคา จะต้องกรอกปริมาณวัสดุและราคา ในบัญชีรายการก่อสร้าง ให้ครบถ้วน

ในการเสนอราคา ให้เสนอเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวมและหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุ ไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอ จะต้องตรงกัน ทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือ ไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่พึงระวังแล้ว

ราคาที่เสนอ จะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า...60.....วัน นับแต่วันเปิดซองใบเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคา ต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

4.3 ผู้เสนอราคา จะต้องเสนอกำหนดเวลา ดำเนินการก่อสร้าง แล้วเสร็จไม่เกิน.....60....วัน นับถัดจาก วันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้ง จากมหาวิทยาลัยให้เริ่มทำงาน

4.4 ก่อนยื่นซองประกวดราคา ผู้เสนอราคา ควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารประกวดราคา ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองประกวดราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคา

4.5 ผู้เสนอราคา จะต้องยื่นซองใบเสนอราคา ที่ปิดผนึกของเรียบร้อยจำหน่ายหน้าซองถึงประธานกรรมการเปิดข้อเสนอบริษัท โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “ใบเสนอราคา ตามเอกสารประกวดราคาเลขที่

/2556” ยื่นต่อคณะกรรมการเปิดข้อเสนอบริษัท ในวันที่ 12 กรกฎาคม 2556 ระหว่างเวลา 09.00 น. ถึง 09.30 น. ณ ห้องประชุมอาคาร ศรีศุกรี อาคารปฏิบัติการยุทธศาสตร์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองประกวดราคา แล้วจะไม่รับซองประกวดราคา โดยเด็ดขาด

คณะกรรมการพิจารณาผล การคัดเลือก จะดำเนินการตรวจสอบ คุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่า เป็นผู้เสนอราคา ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน กับผู้เสนอราคารายอื่น ตามข้อ 1.6 (1) ณ วันประกาศประกวดราคา หรือไม่ และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคา ที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกก่อนการเปิดซองใบเสนอราคา

หากปรากฏต่อคณะกรรมการ พิจารณาผลการคัดเลือกก่อน หรือในขณะที่มีการเปิดซองใบเสนอราคา ว่า มีผู้เสนอราคา กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันราคา อย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.6 (2) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำความ เป็นการขัดขวางการแข่งขันราคา อย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคารายนั้น ออกจากการเป็น ผู้เสนอราคา และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคา ที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก และมหาวิทยาลัยจะพิจารณาลงโทษ ผู้เสนอราคาดังกล่าว เป็นผู้ทำงาน เว้นแต่คณะกรรมการฯ จะวินิจฉัยได้ว่า ผู้เสนอราคารายนั้น เป็นผู้ที่มีความร่วมมือเป็น ประโยชน์ต่อการพิจารณา ของมหาวิทยาลัย และมีได้เป็นผู้ริเริ่ม ให้มีการกระทำความดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อ ออกจากการเป็นผู้เสนอราคา เพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคา ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับ ผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคา หรือเป็นผู้เสนอราคา ที่กระทำการอัน เป็นการขัดขวาง การแข่งขันราคา อย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่ง ดังกล่าวต่ออธิการบดี ภายใน 3 วัน นับแต่วันที่ ได้รับแจ้ง จากคณะกรรมการพิจารณาผลการคัดเลือก การวินิจฉัยอุทธรณ์ ของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

**คณะกรรมการเปิดข้อเสนอ จะเปิดซองใบเสนอราคา ของผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการ
คัดเลือก ดังกล่าวข้างต้น ณ ห้องประชุมอาคาร ศรีศุภกร อาคารปฏิบัติการยุทธศาสตร์
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในวันที่ 12 กรกฎาคม 2556 ตั้งแต่เวลา 11.00 น. เป็นต้นไป**

การยื่นอุทธรณ์ ตามวรรคห้า ย่อมไม่เป็นเหตุ ให้มีการขยายระยะเวลา การเปิดซองใบเสนอราคา เว้น
แต่อธิการบดีพิจารณาเห็นว่า การขยายระยะเวลา ดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ แก่ทางราชการอย่างยิ่ง และใน
กรณีที่อธิการบดีพิจารณาเห็นด้วย กับคำคัดค้านของอุทธรณ์ และเห็นว่ากรยกเลิกการเปิดซอง ใบเสนอ
ราคา ที่ได้ดำเนินการไปแล้ว จะเป็นประโยชน์แก่ ทางราชการอย่างยิ่ง ให้อธิการบดี มีอำนาจยกเลิก การเปิด
ซองใบเสนอราคา ดังกล่าวได้

5. หลักประกันของ

ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันของ พร้อมกับการยื่นซองประกวดราคา โดยใช้หลักประกันอย่าง
หนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้ จำนวน 27,500.- บาท (สองหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

5.1 เงินสด

5.2 เช็คที่ธนาคารสั่งจ่าย ให้แก่มหาวิทยาลัย โดยเป็นเช็คลงวันที่ ที่ยื่นซองประกวดราคา หรือก่อน
หน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการ ของทางราชการ

5.3 หนังสือค้ำประกัน ของธนาคารในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ 1.4 (1)

หลักประกันของตามข้อนี้ มหาวิทยาลัยจะคืนให้ผู้เสนอราคา หรือผู้ค้ำประกันภายใน 15 วัน นับถัด
จากวันที่ ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอราคารายที่ คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดไม่เกิน
3 ราย จะคืนให้ต่อเมื่อ ได้ทำสัญญาหรือ ข้อตกลง หรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้น จากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันของ ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

6. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

6.1 ในการประกวดราคาครั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาตัดสินด้วย **ราคารวม**

6.2 หากผู้เสนอราคารายใด มีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นซองประกวดราคา ไม่ถูกต้อง
ตามข้อ 4 แล้ว คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาราคา ของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือ
ผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือที่ผิดแผกไปจากเงื่อนไข ของเอกสารประกวดราคาในส่วน ที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้
เฉพาะในกรณีที่พิจารณา เห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยเท่านั้น

6.3 มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิไม่ พิจารณาราคา ของผู้เสนอราคาโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณี
ดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคาขายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคา หรือในหลักฐานการรับเอกสาร ประกวดราคาของมหาวิทยาลัย

(2) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล (บุคคลธรรมดา) หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

(3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไป จากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความ ได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

(4) ราคาที่เสนอมีการชดเชย ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคา มิได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

6.4 ในการตัดสินใจประกวดราคา หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการคัดเลือกหรือมหาวิทยาลัย มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใด ที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ มหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าว ไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

6.5 มหาวิทยาลัยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคา โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจ ของมหาวิทยาลัยเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัยจะพิจารณายกเลิก การประกวดราคาและ ลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ที่ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคา ที่ได้รับการคัดเลือก หรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมาย ได้ว่าไม่อาจดำเนินงาน ตามสัญญาได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการคัดเลือก หรือมหาวิทยาลัยจะให้ผู้เสนอราคารายอื่นชี้แจง และแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงาน ตามประกวดราคาจ้าง ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ มหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่รับราคา ของผู้เสนอราคารายนั้น

6.6 ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลัง จากการเปิดซองประกวดราคาว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกตามที่ ได้ประกาศรายชื่อไว้ ตามข้อ 4.5 เป็นผู้เสนอราคา ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับ ผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคา หรือเป็นผู้เสนอราคา ที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.6 มหาวิทยาลัยมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคา ที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวออกจากประกาศรายชื่อ ตามข้อ 4.5 และมหาวิทยาลัยจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ที่ทำงาน

ในกรณีนี้หากอธิการบดี พิจารณาเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคา ที่ได้ดำเนินการไป แล้วจะเป็นประโยชน์แก่ มหาวิทยาลัยอย่างยิ่งอธิการบดีมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคา ดังกล่าวได้

7 การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคา จะต้องทำสัญญาจ้างตาม แบบสัญญาดังระบุในข้อ 1.3 กับมหาวิทยาลัย ภายใน...7....วันนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ5.... ของราคาค่าจ้าง ที่ประกวดราคาได้ ให้มหาวิทยาลัยยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

7.1 เงินสด

7.2 เช็คที่ธนาคาร สั่งจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัย โดยเป็นเช็คลงวันที่ ที่ทำสัญญาหรือ ก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วัน ทำการของทางราชการ

7.3 หนังสือค้ำประกัน ของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ 1.4(2) หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน15วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคา (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อมูลผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

8 ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

แบ่งการจ่ายเงินออกเป็น 1 งวด โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จครบถ้วนตามปริมาณงานทั้งโครงการและส่ง Asbuilt Drawing (กระดาษไข 1 ชุด ,พิมพ์เขียว (ขาว) 1 ชุด และ CD 3ชุด) พร้อมทำสถานที่ก่อสร้างให้สะอาดเรียบร้อย โดยใช้ระยะเวลาในการดำเนินการภายใน 60 วัน นับจากวันที่กำหนดให้เริ่มงานตามสัญญา

9. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างข้อ17 จะกำหนดในอัตราร้อยละ.....0.10...ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน

10. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคา ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้างตามแบบ ดังระบุในข้อ 1.3 แล้วแต่กรณีจะต้องรับประกัน ความชำรุดบกพร่องของงาน ที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า...-...เดือน...2....ปี นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดีดังเดิมภายใน...7...วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง ความชำรุดบกพร่อง

11 ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

11.1 เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี 2556

ราคากลางของงานก่อสร้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๔๙,๕๐๒.๓๒ บาท (ห้าแสนสี่หมื่นเก้าพันห้าร้อยสองบาทสามสิบสองสตางค์)

11.2 เมื่อมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้รับจ้างและได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาจ้างแล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(1) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือจ้างของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(2) จัดการให้สิ่งของดังกล่าว บรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับ เรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาต จากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(3) ในกรณีที่ไมปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย ว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

11.3 ผู้เสนอราคาซึ่งมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือ ข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุในข้อ 7 มหาวิทยาลัยจะริบหลักประกันซอง หรือเรียกร่องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันซองทันที และอาจพิจารณาเรียกร่อง ให้ชดใช้ความเสียหายอื่น(ถ้ามี)รวมทั้งจะพิจารณา ให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

11.4 มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

12. มาตรฐานฝีมือช่าง

เมื่อมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใด ให้เป็นผู้รับจ้างและ ได้ตกลงจ้างก่อสร้างตามประกาศนี้แล้วผู้เสนอราคา จะต้องตกลงว่าในการปฏิบัติงานก่อสร้างดังกล่าว ผู้เสนอราคาจะต้องมีและใช้ผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่างจากกรมฝีมือแรงงาน หรือกรมการจัดหางาน หรือผู้มีวุฒิปับัตรระดับ ปวช. ปวส. และปวท. หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรองให้เข้ารับราชการได้** ในอัตราไม่ต่ำกว่า ร้อยละ...10.....ของแต่ละสาขาช่าง แต่จะต้องมีช่างจำนวนอย่างน้อย 1 คน ในแต่ละสาขาช่างดังต่อไปนี้

12.1 ช่างก่อสร้าง

13. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการก่อสร้าง ผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมาย และระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

มิถุนายน 2556

ขอบเขตของงาน (TOR)

โครงการจ้างปรับปรุงขยายห้องทำงานของกองกฎหมาย

๑. ความเป็นมา

ด้วยสนามแบดมินตันในอาคารพลศึกษา ได้ก่อสร้างมาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๓๑ และใช้งานมาจนถึงปัจจุบัน ทั้งนี้ในปัจจุบันพบว่า สภาพพื้นผิวของสนามแบดมินตัน ไม่เหมาะสมกับการเล่นกีฬาแบดมินตัน อีกทั้ง ยังไม่เคยมีการปรับปรุงสภาพพื้นผิวสนามแบดมินตัน มาก่อน ดังนั้นเพื่อให้เหมาะต่อการเล่นกีฬาแบดมินตัน และรองรับการแข่งขันกีฬาแบดมินตัน สำหรับนักศึกษา และบุคลากรที่เข้ามาใช้บริการมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จึงได้จัดสรรงบประมาณในการปรับปรุงพื้นผิวสนามแบดมินตัน เพื่อให้เหมาะสมกับการใช้งานและเป็นไปตามมาตรฐานการกีฬาแห่งประเทศไทย ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อปรับปรุงขยายห้องทำงานของกองกฎหมาย ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและเป็นไปตามมาตรฐานการกีฬาแห่งประเทศไทย

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๓.๑ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานหรือจำหน่ายพร้อมติดตั้งงานที่จัดจ้าง ดังกล่าว

๓.๒ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

๓.๓ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาจ้าง หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาจ้าง

๓.๕ ผู้เสนอราคาต้องมีและแสดงหนังสือรับรองผลงานก่อสร้างหรือปรับปรุงงานลักษณะเดียวกับงานที่จะจัดจ้าง ดังกล่าว หรือผลงานจำหน่ายพร้อมติดตั้งพื้นสนามแบดมินตันในลักษณะเดียวกับงานที่จัดจ้างดังกล่าว โดยมีวงเงินต่อสัญญาไม่ต่ำกว่า ๑๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนที่มหาวิทยาลัยเชื่อถือ และจะต้องเป็นผลงานที่แล้วเสร็จครบถ้วน ในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับแต่วันตรวจรับงานงวดสุดท้าย

๓.๖ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ (แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕)

๓.๗ ผู้เสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่ได้ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๘ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก หากมีการทำสัญญาซึ่งมีมูลค่าตั้งแต่ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) ขึ้นไป กับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ให้รับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นการจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท สามารถจ่ายเป็นเงินสดได้ และให้จัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายยื่นต่อกรมสรรพากร และปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ (แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕)

๓.๙ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอรายละเอียดวัสดุพื้นปูสนามแบดมินตัน ที่จะใช้ในการดำเนินงานปรับปรุงฯ โดยต้องมีคุณลักษณะเฉพาะไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในรูปแบบรายการปรับปรุงฯ โดยเสนอเป็นรายการเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุ พร้อมเสนอหนังสือรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ว่าเป็นไปตามมาตรฐานสหพันธ์แบดมินตันโลก หรือสหพันธ์แบดมินตันนานาชาติ ในกรณีที่เสนอวัสดุพื้นปูสนามแบดมินตันไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดฯ ถือว่าเสนอรายละเอียดไม่เป็นไปตามเงื่อนไขของมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะพิจารณาให้เป็นผู้ไม่ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้น และจะไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้นๆ

๔. สถานที่ก่อสร้าง

อาคารพลศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่

หมายเหตุ ในวันกำหนดดูสถานที่ปรับปรุงและชี้แจงรายละเอียด ผู้เสนอราคาควรไปดูสถานที่ปรับปรุงฯ และรับฟังคำชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับสถานที่ปรับปรุงด้วยตนเอง สำหรับผู้ที่ไม่ได้ไปดูสถานที่ปรับปรุง แต่มีความประสงค์จะยื่นซองเสนอราคาดำเนินการก่อสร้าง จะต้องยินยอมรับทราบเสมือนหนึ่งว่าได้ไปดูสถานที่ปรับปรุงแล้ว

๕. แบบรูปรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ

๕.๑ งานรื้อถอนและทำความสะอาดสนามเดิม

๕.๒ งานติดตั้งพื้นสนามชนิดเคลื่อนย้ายได้ ตามคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนดในรูปแบบรายการฯ

๕.๓ ทดสอบความเรียบร้อยของสนาม และรับรองมาตรฐานสนามแบดมินตันจากการกีฬาแห่งประเทศไทย

หมายเหตุ ระหว่างการก่อสร้างผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมบุคลากรและเครื่องมือ (เช่นทำป้ายเตือนการก่อสร้าง , ไฟส่องสว่าง, อุปกรณ์อำนวยความสะดวกต่างๆ) ดูแลการสัญจรและความปลอดภัยระหว่างการก่อสร้าง และต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับเรื่องการใช้สาธารณูปโภคของมหาวิทยาลัย และอื่นๆทุกประการ

๖ ระยะเวลาดำเนินการ

- ระยะเวลาการยื่นราคา ๖๐ วัน นับจากวันยื่นซองเสนอราคา
- ระยะเวลาการปรับปรุง ในสัญญาทั้งสิ้น จำนวน ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันที่กำหนดให้เริ่มงานตามสัญญา

๓/ ราคากลาง งานจ้างปรับปรุงขยายห้องทำงานของกองกฎหมาย เป็นเงิน ๓/๐๐,๕๖๖.๓๐ บาท (เจ็ดแสนห้าร้อยหกสิบหกบาทสามสิบสตางค์)

ราคากลาง งานจ้างปรับปรุงขยายห้องทำงานของกองกฎหมาย เป็นเงิน ๓/๐๐,๕๖๖.๓๐ บาท (เจ็ดแสนห้าร้อยหกสิบหกบาทสามสิบสตางค์)

แบ่งการจ่ายเงินออกเป็น ๑ งวด เมื่อผู้รับจ้างดำเนินงานก่อสร้างแล้วเสร็จครบถ้วนตามปริมาณงานตลอดโครงการ พร้อมส่ง Asbuilt Drawing ในรูปแบบของกระดาษไข จำนวน ๑ ชุด พิมพ์เขียว ๑ ชุดและ CD จำนวน ๓ แผ่น โดยใช้ระยะเวลาการทำงานไม่เกิน ๖๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา

๔ สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะ วิจารณ์หรือแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผยตัว

งานพัสดุ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เลขที่ ๒๓๙ ถนนห้วยแก้ว ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐
โทรศัพท์ ๐-๕๓๙๔-๑๑๓๕
โทรสาร ๐-๕๓๙๔-๑๑๓๙
E-mail : ganda.s@cmu.ac.th

ประกาศ ณ วันที่ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖

(ลงชื่อ)	ประธานกรรมการ
(รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษา)	
(ลงชื่อ)	กรรมการ
(ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา)	
(ลงชื่อ)	กรรมการ
(นายชฎา รัตนสุพรรณสกุล)	
(ลงชื่อ)	กรรมการ
(นางสาวอรุณี เพ็ชรสวัสดิ์)	
(ลงชื่อ)	กรรมการ
(นางสาวดุขฎิ์ สุนทรนกิจ)	
(ลงชื่อ)	กรรมการ
(หัวหน้างานออกแบบและก่อสร้าง)	
(ลงชื่อ)	กรรมการ
(นายอมรศักดิ์ ปุกมณี)	