

( สำนาน )

ประกาศสำนักทะเบียนและประมวลผล  
เรื่อง ให้เช่าสถานที่เพื่อจำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่มที่ปราศจากแอลกอฮอล์

-----

ด้วยสำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะให้เอกชนเช่าสถานที่บริเวณใต้ถุนอาคารเรียนรวมหลังที่ 3 เนื้อที่ประมาณ 24.50 ตารางเมตรเพื่อจำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่มที่ปราศจากแอลกอฮอล์ กำหนดระยะเวลาเช่า 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2557 จนถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2559 ตามรายละเอียดและเงื่อนไขแนบ

ผู้มีสิทธิ์เสนอราคาเช่าจะต้องเป็นผู้มีอาชีพขายอาหารว่างและเครื่องดื่ม และจดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมายโดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังนี้.-

1. กำหนดรับฟังคำชี้แจงรายละเอียดและดูสถานที่ ในวันที่ 6 มิถุนายน 2557 เวลา 10.00 น. – 11.00 น.
2. กำหนดยื่นซองเสนอราคาเช่าตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ 16 มิถุนายน 2557 ตั้งแต่เวลา 08.30 น. – 16.30 น. และจะทำการเปิดซองเสนอราคาเช่า ในวันที่ 17 มิถุนายน 2557 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมสำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

3. สำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่สงวนสิทธิ์ ที่จะไม่รับราคาหนึ่งราคาใดที่เสนอ หรืออาจจะยกเลิกการคัดเลือกผู้เช่าเลยก็ได้สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของหน่วยงานเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของคณะกรรมการฯ เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นเสนอราคาเช่าจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารเสนอราคาเช่าได้ที่หน่วยงานพัสดุฯสำนักงานสำนัก สำนักทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ 15 มิถุนายน 2557 หรือสอบถามทางโทรศัพท์ หมายเลข (053) 943086 ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ. 2557

ทศพร พิชัยยา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพร พิชัยยา)

ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล

รายละเอียดและเงื่อนไขการเช่าสถานที่เพื่อจำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่ม  
อาคารเรียนรวมหลังที่ 3 สำนักทะเบียนและประมวลผล

-----

1. พื้นที่ที่ให้เช่าประมาณ 24.50 ตารางเมตร
  2. ระยะเวลาเช่า 2 ปี ตั้งแต่วันทำสัญญาเช่า และสำนักทะเบียนและประมวลผล  
สงวนสิทธิ์ที่จะต่อสัญญาเช่าหรือไม่ก็ได้
  3. ผู้เช่าจะต้องปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การใช้กระแสไฟฟ้าและการ  
ใช้น้ำประปร่วมกับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
  4. อาหารว่างที่จะจำหน่ายต้องเป็นอาหารที่ปรุงสำเร็จมาจากที่อื่น ห้ามมิให้ผู้เช่าปรุงอาหาร  
ณ บริเวณที่เช่า
  5. ผู้เช่าจะต้องรักษาความสะอาดบริเวณที่เช่าและบริเวณรอบ ๆ ให้สะอาดอยู่เสมอ
  6. ผู้เช่าต้องไม่กระทำการใด ๆ ที่อาจจะก่อให้เกิดเสียงดังอันเป็นการรบกวนการเรียน  
การสอนภายในอาคาร
  7. ผู้ต้องการเช่าต้องเสนอราคาเช่าและรูปแบบห้องจำหน่าย รายการอาหารว่างและ  
เครื่องดื่มจำนวน 1 ชุด ปิดผนึกซองให้เรียบร้อยจำหน่ายของถึงประธานกรรมการ โดยยื่นซองที่หน่วยงานพัสดุ  
สำนักงานสำนัก สำนักทะเบียนและประมวลผล
  8. ในวันเปิดซองเสนอราคา ผู้เสนอราคาเช่าต้องนำตัวอย่างอาหารว่างอย่างน้อยจำนวน 3  
รายการและเครื่องดื่มจำนวน 1 รายการ เสนอประกอบให้คณะกรรมการพิจารณาด้วย
  9. หลักฐานการเสนอราคา
    - 9.1 ในกรณีที่ผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล(บริษัท,ห้าง) ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการ  
จดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
    - 9.2 ในกรณีที่ผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดา(ร้าน) ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัว,สำเนา  
ใบทะเบียนพาณิชย์พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
    - 9.3. หนังสือมอบอำนาจ(ถ้ามี) ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นมาเสนอ  
ราคาแทน โดยปิดอากรแสตมป์ให้เรียบร้อย
-