



ประกาศ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
เรื่อง เชิญชวนยื่นข้อเสนอเพื่อจ้างปรับปรุงห้องปฏิบัติการเขียนแบบ ชั้นปีที่ ๓  
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ โดยวิธีคัดเลือก

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะจ้างปรับปรุงห้องปฏิบัติการเขียนแบบ ชั้นปีที่ ๓ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ โดยวิธีคัดเลือก จำนวน ๑ รายการ ราคากลางในการจัดจ้างครั้งนี้ เป็นเงิน ๑๙๙,๘๔๗.๒๗ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นเก้าพันแปดร้อยสี่สิบเจ็ดบาทยี่สิบเจ็ดสตางค์)

**ผู้มีสิทธิยื่นข้อเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้**

๑. เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างดังกล่าว
  ๒. มีความสามารถตามกฎหมาย
  ๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
  ๔. ไม่อยู่ในระหว่างเลิกกิจการ
  ๕. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตามระเบียบของทางราชการ
  ๖. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ยื่นข้อเสนอราคาให้แก่ มหาวิทยาลัย ณ วันประกาศของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการยื่นข้อเสนอครั้งนี้
  ๗. ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือรับรองผลงานก่อสร้างอาคารหรืองานในลักษณะเดียวกับงานจ้างนี้กำหนดวงเงินไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (สองแสนบาทถ้วน) ต่อ ๑ สัญญา โดยเป็นผลงานภายในกำหนดระยะเวลา ๕ ปี นับจากวันส่งมอบงานงวดสุดท้าย
- กำหนดดูสถานที่และฟังคำชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม ในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.-๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- กำหนดยื่นข้อเสนอ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๗ ในวันเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ หน่วยพัสดุ สำนักงานคณะ ชั้น ๒ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

กำหนดการเปิดข้อเสนอในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๗ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป  
ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารได้ที่หน่วยพัสดุ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ในวันทำการระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. หรือสอบถาม  
ทางโทรศัพท์ ที่หน่วยพัสดุ หมายเลข (๐๕๓) ๙๔๒๘๑๒ ในวันและเวลาราชการ หรือทาง Internet :  
[www.arc.cmu.ac.th](http://www.arc.cmu.ac.th) หรือ [www.cmu.ac.th](http://www.cmu.ac.th) (กองคลัง ระบบจัดซื้อจัดจ้าง)

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗

ลงนาม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาญณรงค์ ศรีสุวรรณ)

คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

**เอกสารจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก ๐๒/๒๕๕๗**  
**จ้างปรับปรุงห้องปฏิบัติการเขียนแบบ ชั้นปีที่ ๓ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์**  
**ตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่**  
**ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๗**

---

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "มหาวิทยาลัย" มีความประสงค์จัดจ้างปรับปรุงห้องปฏิบัติการเขียนแบบ ชั้นปีที่ ๓ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ โดยวิธีคัดเลือก ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้.-

**๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคาจ้างด้วยวิธีคัดเลือก**

- ๑.๑ แบบรูปรายการละเอียด
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคา
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้าง
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - ๑.๔.๑ หลักประกันซอง
  - ๑.๔.๒ หลักประกันสัญญา
  - ๑.๔.๓ หลักประกันการรับเงินค่าพัสดุล่วงหน้า
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

**๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา**

- ๒.๑ ผู้เสนอราคา ต้องเป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่สอบราคา ด้วยวิธีการคัดเลือก
- ๒.๒ ผู้เสนอราคา ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบของทางราชการ
- ๒.๓ ผู้เสนอราคา ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๒.๔ ผู้เสนอราคา ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคา ให้แก่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕

๒.๕ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลและมีผลงานประเภทเดียวกับงานที่สอบราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนที่มหาวิทยาลัย เชื้อถือ

### ๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน แยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัท จำกัดหรือบริษัท มหาชน จำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม(ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดา หรือคณะบุคคลที่มีในนิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน(ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีใช้สัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นตามแบบในข้อ ๑.๖(๑)

#### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน ( โดยผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ จะต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องด้วย)

(๒) หลักประกันซอง ตามข้อ ๕

(๓) สำเนาหนังสือรับรองผลงานก่อสร้าง ปรับปรุงพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔) บัญชีรายการก่อสร้าง ปรับปรุง ซึ่งต้องแสดงรายการวัสดุ อุปกรณ์ โดยไม่ต้องระบุราคาวัสดุและค่าแรงงาน

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นตามแบบในข้อ ๑.๙(๒)

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคา ตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารการจัดจ้างด้วยวิธีการคัดเลือกนี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วนลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอราคาจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการขีดลบหรือแก้ไข หากมีการขีดลบ แต่งเติมแก้ไขเปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคา พร้อมประทับตรา(ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

๔.๒ ผู้เสนอราคาต้องกรอกปริมาณวัสดุและราคาในบัญชีรายการจ้างเหมาติดตั้งให้ครบถ้วน ในการเสนอราคาให้เสนอเป็นเงินบาทและเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวมและหรือราคาต่อหน่วยและหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลข และตัวหนังสือ ถ้วยตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอ จะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับแต่วันเปิดใบเสนอราคา โดยภายใน กำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการ **“ปรับปรุงห้องปฏิบัติการเขียนแบบ ชั้นปีที่ ๓ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์”** แล้วเสร็จไม่เกิน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากมหาวิทยาลัยให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนยื่นซองเสนอราคาโดยวิธีคัดเลือก ผู้เสนอราคาควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารสอบราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารสอบราคาจ้าง

๔.๕ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองสอบราคาที่ปิดผนึกซองเรียบร้อย จ่าหน้าซองถึง **“ประธานกรรมการเปิดข้อเสนอม”** โดยระบุไว้ที่หลังซองว่า **“ใบเสนอราคาตามเอกสารการจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก เลขที่ ๐๒/๒๕๕๗”** ยื่นต่อคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ หน่วยพัสดุ สำนักงานคณะ ชั้น ๒ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองสอบราคาแล้ว จะไม่รับซองเสนอราคา โดยเด็ดขาด

คณะกรรมการเปิดข้อเสนอมจะต้องดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่าเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ตามข้อ ๑.๖ (๑) ณ วันประกาศสอบราคาจ้างหรือไม่และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก ก่อนว่าเปิดซองใบเสนอราคา

หากปรากฏต่อคณะกรรมการเปิดข้อเสนอมก่อน หรือในขณะที่มีการเสนอราคาว่ามีผู้เสนอราคาระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการจัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคารายนั้น ออกจากการเป็นผู้เสนอราคา และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคา ที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก และมหาวิทยาลัยจะ

พิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ที่ทำงาน เว้นแต่คณะกรรมการฯ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอราคา รายนั้นเป็นผู้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการ และมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำ ดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนอราคา เพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วัน ประกาศจัดจ้าง หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรทำการอันเป็นการขัดขวางการ แข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่ออธิการบดี ภายใน ๓ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจาก คณะกรรมการเปิดข้อเสนอ การวินิจฉัยอุทธรณ์ของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

**คณะกรรมการเปิดข้อเสนอ จะเปิดซองใบเสนอราคาของผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการ คัดเลือกดังกล่าวข้างต้น ณ ห้องประชุมชั้น ๓ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ใน วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป**

การยื่นอุทธรณ์ตามวรรค ๕ ย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลา การเปิดซองใบเสนอราคาเว้น แต่อธิการบดีพิจารณาเห็นว่า การขอขยายระยะเวลาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่งและใน กรณีที่อธิการบดีพิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของอุทธรณ์และเห็นว่าการยกเลิกการเปิดซองเสนอราคาที่ได้ ดำเนินการไปแล้ว จะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ให้อธิการบดีมีอำนาจยกเลิก การเปิดซองเสนอราคา ดังกล่าวได้

#### **๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา**

๕.๑ ในการจัดจ้างงานในครั้งนี้ ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาครบทุกรายการ จะเสนอเพียงรายการ ใดรายการหนึ่งไม่ได้ โดย มหาวิทยาลัยจะพิจารณาตัดสินด้วยราคารวม

๕.๒ หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นซองเสนอราคา ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ แล้ว คณะกรรมการจะไม่รับพิจารณาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็น ข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือที่ผิดแผกไปจากเงื่อนไข ของเอกสารการจัดจ้างฯ ในส่วนที่มีใช้ สำคัญ ทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยเท่านั้น

๕.๓ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้ซื้อหรือรับเอกสารการจัดจ้างฯ ของ มหาวิทยาลัย

(๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล (บุคคลธรรมดา) หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใดหรือ ทั้งหมดในใบเสนอราคา

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไข ที่กำหนดในเอกสารการจัดจ้างที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

(๔) ราคาที่เสนอมีการขูดลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคา มิได้ลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

๕.๔ ในการตัดสินใจจัดจ้างฯ หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดข้อเสนอ หรือมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะหรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคา ได้ มหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือ ไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ ถูกต้อง

๕.๕ มหาวิทยาลัย ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอ ทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวนหรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะ ยกเลิกการจัดจ้างด้วยวิธีคัดเลือก โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทาง ราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ มหาวิทยาลัยเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหาย ใดๆ มิได้รวมทั้ง มหาวิทยาลัยจะพิจารณายกเลิกการจัดจ้างและลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการไปโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุดเสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการเปิดข้อเสนอ หรือมหาวิทยาลัยจะให้ผู้เสนอราคานั้นชี้แจงและแสดงหลักฐาน ที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้ เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามประกาศการจัดจ้างฯ ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ มหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

๕.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริง ภายหลังจากการเปิดซองเสนอราคาผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการ คัดเลือก เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ เสนอราคารายอื่น ร วันประกาศจัดจ้าง หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคา อย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๖ มหาวิทยาลัยมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก ดังกล่าว และมหาวิทยาลัยจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการเสนอราคาจ้าง(ผู้รับจ้าง) จะต้องทำสัญญาจ้างขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ กับมหาวิทยาลัยภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวน เงิน เท่ากับร้อยละ ห้า ของราคาซื้อขายที่ประกวดราคาจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ให้มหาวิทยาลัยยึดถือ ไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ มหาวิทยาลัย โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓๐ วันทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๖(๒)

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุนหรือ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบ ธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคาร ดังระบุในข้อ ๑.๖(๒)

## ๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างขายแล้ว

## ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัยจะจ่ายเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้เรียบร้อย ตามสัญญา รวมทั้งสถานที่รับจ้างให้สะอาดเรียบร้อย

## ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้าง ข้อ ๑๗ จะกำหนดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน

## ๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการเสนอราคา ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาซื้อขายตามแบบดั่งระบุในข้อ ๑.๕ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยได้รับมอบงาน โดยผู้จ้างต้องรับผิดชอบ ซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

## ๑๐. การจ่ายเงินล่วงหน้า

ผู้เสนอราคามีสิทธิเสนอขอรับเงินล่วงหน้า ในอัตราไม่เกินร้อยละ - ของราคาค่าจ้างทั้งหมด แต่ทั้งนี้จะต้องส่งมอบหลักประกันเงินล่วงหน้า เป็นพันธบัตรรัฐบาลไทย หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคาร ในประเทศตามแบบดั่งระบุในข้อ ๑.๔(๓) ให้แก่มหาวิทยาลัยก่อนการรับชำระเงิน ล่วงหน้านั้น

## ๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้าง สำหรับงานจ้างในครั้งนี้ได้มาจากงบประมาณรายได้ ประจำปี ๒๕๕๗

ราคากลางของงานจ้างด้วยวิธีการคัดเลือกครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๑๙๙,๘๔๗,๒๗ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นเก้าพันแปดร้อยสี่สิบบเจ็ดบาทยี่สิบบเจ็ดสตางค์)

๑๑.๒ เมื่อมหาวิทยาลัย ได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใด ให้เป็นผู้รับจ้างและได้ตกลงจ้างตามการจัดจ้าง ด้วยวิธีการคัดเลือกแล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าว เข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้



(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่นหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไมปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๑.๓ ผู้เสนอราคา ซึ่งได้ยื่นเอกสารการจัดจ้าง ด้วยวิธีการคัดเลือกต่อมหาวิทยาลัย แล้วจะถอนตัวออกจากการเสนอราคา มิได้ และเมื่อได้รับการคัดเลือกให้เข้าเสนอราคาแล้วต้องเข้าร่วมเสนอราคาด้วยวิธีการคัดเลือกตามเงื่อนไขที่กำหนดในข้อ ๙ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งอาจพิจารณาให้เป็นผู้จ้างงานได้ ตามระเบียบของทางราชการ

๑๑.๔ มหาวิทยาลัย สงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

## ๑๒ มาตรฐานฝีมือช่าง

เมื่อมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใด ให้เป็นผู้รับจ้างและได้ตกลงจ้างก่อสร้างตามประกาศนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องตกลงว่าในการปฏิบัติงานก่อสร้างดังกล่าว ผู้เสนอราคาจะต้องมีและใช้ผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่าง หรือผู้มีวุฒิบัตรระดับ ปวช. ปวส. และ ปวท. หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษา ที่ ก.พ รับรองให้เข้ารับราชการ ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๑๐ ของแต่ละสาขาช่างอย่างน้อย ๑ คน ในแต่ละสาขาช่าง ดังต่อไปนี้

๑๒.๑ ช่างก่อสร้าง

๑๒.๒ ช่างไฟฟ้า

๑๒.๓ ช่างประปา

๑๒.๔ ช่างทาสี

๑๒.๕ ช่างสาขาอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

## ๑๓. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการก่อสร้าง ผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาญณรงค์ ศรีสุวรรณ)

คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์