

-ร่าง-

## ขอบเขตของงาน (TOR)

### โครงการประกวดราคาจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (เก้าอี้แลคเชอร์)

#### ๑. ความเป็นมา

ด้วยคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ประจำอาคารเรียนและบริหารคณะนิติศาสตร์ที่ได้ดำเนินการก่อสร้างเสร็จสมบูรณ์ โดยทั้งนี้คณะฯได้รับงบประมาณจัดสรรเป็นครุภัณฑ์ประจำห้องเรียน เพื่อรองรับสำหรับการจัดการเรียนการสอน และการจัดกิจกรรมต่างๆ ของคณะนิติศาสตร์

#### ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนของคณะฯ
๒. เพื่อเป็นครุภัณฑ์ประจำห้องเรียน

#### ๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุดำเนินการจัดซื้อโดยวิธีประกวดราคา

๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นและ/หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๕ ผู้เสนอราคาที่จะเข้าเป็นผู้สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นผู้สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔

๓.๖ ผลิตภัณฑ์ที่นำเสนอในครั้งนี้จะต้องเป็นสินค้าใหม่ ไม่ใช่สินค้าเก่าเก็บต้องมีสภาพที่ดีพร้อมใช้งานได้ทันทีและมีใบรับประกันสินค้า

#### ๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๔.๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ

๑. เก้าอี้แลคเซอร์ ตามแบบที่กำหนด

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ (โดยประมาณ)

๑. เก้าอี้แลคเซอร์ ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๙x๓๗x๓x๙๐ เซนติเมตร
๒. โครงสร้างทำด้วยเหล็ก ขนาดแข็งแรง ดัดขึ้นรูปชุบโครเมียมส่วนปลายขา ปิดด้วยจุกอุดพลาสติกสีดำนั่นส้น ใต้เบาะมีเหล็กคาคัดได้ ๑ เส้น
๓. ที่นั่งบุด้วยฟองน้ำหนา ๒ นิ้ว หุ้มด้วยหนังเทียม PVC สีน้ำเงิน
๔. พนักพิงบุด้วยฟองน้ำ ๓/๔ นิ้ว หุ้มด้วยหนังเทียม PVC
๕. แผ่นไม้รองเขียน ปิดทับด้วยโฟเมก้า ขอบ PVC สามารถพับขึ้น-ลงได้

ส่วนขาของเก้าอี้มีคานาด้านข้างเพื่อความแข็งแรง

๔.๒ เงื่อนไขเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ

๑. ผู้เสนอราคาต้องกรอกข้อความในช่องต่างๆ ในแบบการยื่นข้อเสนอการประกวดราคาซื้อให้ครบทุกช่อง มิฉะนั้น คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่สงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาให้เป็นผู้มีสิทธิเสนอราคา และในการประกวดราคาซื้อนี้ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะพิจารณาคัดสินด้วย **ราคารวม**

๒. ผู้เสนอราคาจะต้องนำตัวอย่างครุภัณฑ์ที่ยื่นข้อเสนอ มานำเสนอในวันพิจารณาผลการคัดเลือก

๓. ผู้เสนอราคาต้องเสนอเงื่อนไขการรับประกันตามเงื่อนไขของผู้ผลิต

#### ๕. กำหนดยื่นราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วันนับแต่วันเปิดซองเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

#### ๖. สถานที่ส่งมอบ

บริเวณห้องเรียน ชั้น ๔ อาคารเรียนและบริหารคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และจัดเรียงตามที่กำหนด

๓. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะจ่ายเงินให้กับผู้ขายทั้งหมดเมื่อคณะนิติศาสตร์ได้รับมอบสิ่งของถูกต้องครบถ้วน ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน

๔. การปรับ

เมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของตามกำหนดการส่งมอบของคณะนิติศาสตร์ ถ้าผู้ขายไม่ส่งมอบสิ่งของที่ตกลงขายให้แก่ผู้ซื้อหรือส่งมอบไม่ถูกต้องหรือไม่ครบจำนวนผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ แต่จะงวดนับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน ทั้งนี้คณะนิติศาสตร์มีสิทธิ์ในการที่จะบอกเลิกสัญญาดังกล่าวพร้อมทั้งเรียกค่าเสียหายจากผู้เสนอราคาได้

๕. ระยะเวลาส่งมอบของ

ภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. ข้อสงวนสิทธิ์

คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดที่เสนอทั้งหมดก็ได้ หรืออาจจะยกเลิกการยื่นข้อเสนอราคาโดยไม่พิจารณาการจัดซื้อครั้งนี้เลยก็ได้ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของคณะนิติศาสตร์เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่เป็นที่สิ้นสุด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

๗. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณ ๒๓๘,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสนสามหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๘. ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

ติดต่อ : งานการเงินการคลังและพัสดุ


e-mail address: [mam\\_ampawan@hotmail.com](mailto:mam_ampawan@hotmail.com)

โทรศัพท์ : ๐-๕๓๙๔-๒๙๑๕

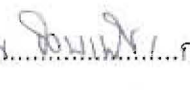
โทรสาร : ๐-๕๓๙๔-๒๙๑๔

ประกาศ ณ วันที่ 8 เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗


(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ  
(อาจารย์ชัยณรงค์ เหลืองวิลัย)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสุ สิงห์ชูจิต)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ  
(อาจารย์ศักดิ์ชาย จินะวงศ์)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ  
(อาจารย์บุญชู ณ ป้อมเพชร)

(ลงชื่อ)..........กรรมการและเลขานุการ  
(นางอัมพวรรณ ปัญารักษา)

(ลงชื่อ)..........กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ  
(นายสวัสดิ์ กุระนัย)

ร่างขอบเขตของงาน (TOR) (เก้าอี้แลคเชอร์)

