

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง เชิญชวนธนาคารเสนอการจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (บัตรสมาร์ทการ์ด)

ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ - ๒๕๖๒

.....

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะเชิญชวนธนาคารเสนอการจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา (บัตรสมาร์ทการ์ด) โดยธนาคาร เพื่อจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ - ๒๕๖๒ โดยจะเริ่มใช้กับนักศึกษาในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๕๙-๒๕๖๒

๑. คุณสมบัติของบัตรประจำตัวนักศึกษา(บัตรสมาร์ทการ์ด)

- ๑.๑ เป็นบัตรที่ใช้เทคโนโลยีอาร์เอฟไอดี (RFID) แบบไมเฟร์ (Mifare) โดยมีความจุไม่น้อยกว่า ๔K และจะต้องมีระบบบาร์โค้ด (Barcode) และแถบแม่เหล็กอยู่ในบัตรเดียวกัน
- ๑.๒ ในการออกแบบบัตรประจำตัวนักศึกษา ให้คำนึงถึงเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยมีสีหรือสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยเป็นองค์ประกอบในการออกแบบ โดยได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ๑.๓ เป็นบัตรประจำตัวนักศึกษา เพื่อแสดงข้อมูลของการเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยสามารถใช้ในการรับบริการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ครอบคลุม สำนักหอสมุด สำนักงานหอพักนักศึกษา สำนักทะเบียนและประมวลผล การบริการรักษาพยาบาล และการใช้แสดงตนในกรณีต่าง ๆ และรองรับบริการอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัยที่อาจมีในอนาคตภายในขอบเขตการใช้งาน และเทคโนโลยี ของบัตรประจำตัวนักศึกษาที่เสนอ
ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะทำความตกลงกับธนาคารที่ทำบัตรประจำตัวนักศึกษาต่อไป
- ๑.๔ ใช้เป็นบัตรเบิกถอนเงินสดจากธนาคารอัตโนมัติ (ATM) ได้

๒. รูปแบบการทำบัตรประจำตัวนักศึกษา และการให้บริการของธนาคาร

๒.๑ ข้อมูลที่ปรากฏบนบัตรประจำตัวนักศึกษา จะต้องครอบคลุม

- ก. รหัสประจำตัวนักศึกษา
- ข. คณะ (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)

/ค.ชื่อ-สกุล...

ค. ชื่อ - สกุล (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ หรือภาษาอังกฤษกรณีเป็นนักศึกษาต่างชาติ)

ง. เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก

จ. รูปถ่าย

ฉ. วันที่ออกบัตร (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) วันที่บัตรหมดอายุ (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)

๒.๒ การให้บริการทำบัตรประจำตัวนักศึกษา ต้องสามารถรับบัตรประจำตัวนักศึกษาได้ในวัน-เวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยธนาคารจะต้องมีอุปกรณ์สำหรับทำบัตรประจำตัวนักศึกษาที่เพียงพอ โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย

๒.๓ ธนาคารที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ให้บริการทำบัตรประจำตัวนักศึกษา ต้องมีขีดความสามารถในการทำบัตรประจำตัวนักศึกษาให้แก่นักศึกษาใหม่ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ภายในเวลาที่ไม่ช้ากว่าวันที่นักศึกษามารายงานตัว ยกเว้นนักศึกษาที่มารายงานตัวช้ากว่ากำหนด

๒.๔ ในกรณีบัตรชำรุดหรือเสื่อมคุณภาพของบัตร ธนาคารจะต้องจัดทำบัตรใหม่ทดแทน โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย

๒.๕ กรณีนักศึกษาทำบัตรหาย

- ให้ธนาคารให้บริการทำบัตรใหม่ได้ทันที และมีสถานที่ทำบัตรประจำตัวนักศึกษาที่สะดวก โดยมีจุดให้บริการไม่น้อยกว่า ๒ แห่ง

- ให้นักศึกษาสามารถแจ้งอายุบัตรที่ศูนย์ข้อมูล (Call Center) ของธนาคาร เพื่อป้องกันผู้อื่นนำบัตรประจำตัวนักศึกษาไปใช้ประโยชน์

- กรณีบัตรสูญหายคิดค่าธรรมเนียมในการทำบัตรประจำตัวนักศึกษาใหม่ไม่เกิน ๑๐๐.- บาท

๒.๖ ธนาคารต้องส่งมอบข้อมูลในบัตรเท่าที่จำเป็นแก่หน่วยงานของมหาวิทยาลัย เช่น ไฟล์รูปถ่าย หมายเลข RFID ประจำบัตร หรือข้อมูลอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยร้องขอ

๒.๗ ธนาคารจะต้องมอบเครื่องอ่านบัตรนักศึกษา แบบอาร์เอฟไอดี โดยมีลักษณะและจำนวนตามเอกสารแนบ พร้อมติดตั้งในพื้นที่ที่มหาวิทยาลัยซึ่งจะกำหนดในภายหลัง และใช้งานกับบัตรสมาร์ทการ์ดประจำตัวนักศึกษาในข้อ ๒.๑ ได้

๒.๘ ธนาคาร..

๒.๘ ธนาคารต้องมอบชุดพัฒนาโปรแกรมเพื่อเชื่อมต่อกับบัตร (API: Application Programming Interface) เพื่อการพัฒนาต่อยอดแอปพลิเคชันด้วยเทคโนโลยีอาร์เอฟไอดีของมหาวิทยาลัยเพื่อให้บริการนักศึกษาในอนาคตและเครื่องอ่านบัตรอาร์เอฟไอดี ดังนี้

| ชนิด | จำนวน |
|---|---------|
| เครื่องอ่านข้อมูลที่บันทึกในอาร์เอฟไอดี | ๑๒๐ ชุด |
| เครื่องอ่านเขียนข้อมูลอาร์เอฟไอดี พร้อมส่วนเชื่อมต่อยูเอสบี (USB interface) และ RJ ๔๕ | ๖๐ ชุด |
| เครื่องอ่านเขียนข้อมูลอาร์เอฟไอดีแบบพกพา | ๓๐ ชุด |

๓. วัน เวลา และสถานที่รับเอกสารใบสมัครและประกาศเชิญชวนฯ

ธนาคารที่ประสงค์จะยื่นข้อเสนอในการจัดทำบัตรฯ สามารถติดต่อขอรับใบสมัครและประกาศเชิญชวนเข้าร่วมการทำบัตรนักศึกษา ได้ที่ งานพัสดุ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๔ มกราคม ในวันและเวลาราชการ หรือติดต่อที่โทรศัพท์ หมายเลข ๐-๕๓๙๔-๑๑๓๖

๔. เกณฑ์การพิจารณา

มหาวิทยาลัยจะพิจารณา ข้อเสนอด้านการเงินหรือผลประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัยและนักศึกษามหาวิทยาลัยที่ชัดเจนสามารถแสดงเป็นมูลค่าที่พิจารณาได้ เป็นสำคัญ ทั้งนี้ การพิจารณาตัดสินของมหาวิทยาลัยถือเป็นที่สุด

๕. เอกสารหลักฐานที่จะต้องนำไปยื่นในการเสนอการทำบัตรนักศึกษา

๕.๑ เอกสารส่วนที่ ๑ ประกอบด้วย

๕.๑.๑ ใบสมัคร

๕.๑.๒ เอกสารแสดงรายละเอียดขององค์กร (Company Profile) และหนังสือมอบอำนาจจากผู้มีอำนาจของธนาคาร เพื่อการดำเนินการทางธุรกรรมสำหรับการเสนองานจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษาดังกล่าว (อาทิ หนังสือจดทะเบียนบริษัทมหาชนจำกัด, หนังสือบริคณห์สนธิบริษัท เป็นต้น)

/๕.๒ เอกสาร..

๕.๒ เอกสารส่วนที่ ๒ ประกอบด้วย

๕.๒.๑ ข้อเสนอด้านเทคนิค ประกอบด้วย คุณสมบัติของบัตรประจำตัวนักศึกษา, รูปแบบของบัตร ประจำตัวนักศึกษา ฯลฯ (ตามที่กำหนด ข้อ ๒-๓) ให้นำเสนอข้อมูลพร้อมตาราง เปรียบเทียบคุณสมบัติของมหาวิทยาลัยกำหนด กับของธนาคาร

๕.๒.๒ หลักประกันการเสนองาน รายละเอียด ๒๐๐,๐๐๐.-บาท (สองแสนบาทถ้วน) โดยใช้ หลัก ประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

ก. เงินสด

ข. เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัย โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

ค. หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

ดังแนบ

ง. พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๓ เอกสารส่วนที่ ๓ ประกอบด้วย

๕.๓.๑ ข้อเสนอด้านการเงิน หรือผลประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัยและนักศึกษามหาวิทยาลัยที่ ชัดเจนสามารถแสดงเป็นมูลค่าที่พิจารณาได้

๖. วัน-เวลาและสถานที่ยื่นใบสมัคร

๖.๑ กำหนดยื่นข้อเสนอพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาตามเงื่อนไขที่กำหนดตามข้อ ๕ ในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมยงยุทธ สัจจวาณิชย์ อาคาร ปฏิบัติการยุทธศาสตร์ สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๖.๒ ประกาศผลผู้ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นตามข้อกำหนดในเอกสารส่วนที่ ๑ และ เอกสารส่วนที่ ๒ ในวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

๖.๓ ผู้ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้นตามประกาศในข้อ ๖.๒ นำเสนอต่อมหาวิทยาลัยโดยคณะกรรมการ พิจารณาคัดเลือก ในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมยงยุทธ สัจจวาณิชย์ สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตามลำดับที่มหาวิทยาลัยได้ ประกาศไว้ ทั้งนี้ กำหนดเวลาในการนำเสนอรายละเอียดไม่เกิน ๑ ชั่วโมง

หมายเหตุ : การนำเสนอนี้จะเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาคัดเลือกผู้ให้บริการฯ

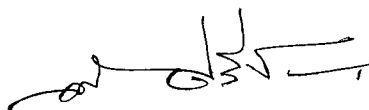
/๓/.การ...

๗. การประกาศผล

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกธนาคารเพื่อจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษาสมาร์ตการ์ด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙-๒๕๖๒ ในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ และการพิจารณาของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ถือเป็นที่สุด

จึงประกาศมาเพื่อทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(ศาสตราจารย์ ดร.นพ.พงษ์รักษ์ ศรีบัณฑิตมงคล)
รองอธิการบดีฝ่ายแผนงาน บริหารการเงินและทรัพย์สิน
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่