



ประกาศหอพักในกำกับสวนดอก มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกผู้ประสงค์จะเช่าพื้นที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม

ด้วยหอพักในกำกับสวนดอก มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะดำเนินการให้เช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม ที่ปรุงสำเร็จรูป ภายในโรงอาหาร ชั้น ๑ อาคาร ซี เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้พักอาศัยในหอพัก เจ้าหน้าที่ และบุคคลทั่วไป ผู้สนใจจะเช่าพื้นที่ติดต่อสอบถามรายละเอียดและขอรับเอกสารได้ที่งานธุรการ สำนักงานหอพักในกำกับสวนดอก มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขแบบท้ายประกาศนี้ และต้องมีคุณสมบัติดังรายละเอียดต่อไปนี้.-

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ เป็นผู้มิอาชีพจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม และมีความชำนาญในการประกอบอาหารและเครื่องดื่มที่จะจำหน่าย
- ๑.๒ ไม่เป็นผู้มีประวัติเป็นโรคติดต่อต่าง ๆ

๒. วัน เวลา และสถานที่ขอรับแบบฟอร์มใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะเช่าพื้นที่ ให้ติดต่อขอรับใบสมัครได้ที่ งานธุรการ หอพักในกำกับสวนดอก มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ - ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๘ ในวันและเวลาทำการ

๓. กำหนดรับฟังคำชี้แจงรายละเอียด และดูสถานที่ ในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมหอพักในกำกับสวนดอก มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๔. ยื่นใบสมัครในวันที่ ๑๕ - ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๘ ณ หและเอกสารหลักฐานที่ผู้สมัครจะต้องนำไปยื่นในวันสมัครมีดังนี้

- ๔.๑ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
- ๔.๒ สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ชุด
- ๔.๓ ใบรับรองแพทย์ ตามข้อ ๑.๒


๕. การดำเนินการคัดเลือก คณะกรรมการจะดำเนินการคัดเลือก ในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๘ เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๖. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ บ้ายประกาศหอพักในกำกับสวนดอก มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ชั้น ๑ อาคาร บี

๓๗. หอพักในกำกับสวนดอกทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาสูงสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด ที่เสนอ หรืออาจจะยกเลิกการคัดเลือกผู้เช่าเลยก็ได้สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของส่วนงานเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของคณะกรรมการฯ เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นเสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทันตแพทย์การุณ เวโรจน์)

ประธานคณะกรรมการดำเนินการเช่าพื้นที่เชิงพาณิชย์ฯ

เอกสารแนบท้ายประกาศ
รายละเอียดและเงื่อนไขในการสมัครคัดเลือกร้านอาหารและเครื่องดื่ม
หอพักในกำกับสวนดอก มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๑. พื้นที่ที่ให้เช่า อาคาร C มีรายละเอียดดังนี้.-

| | | | |
|-----|--------------|-------------------------|---|
| ๑.๑ | ยูนิตที่ S๐๑ | พื้นที่ ๑๓.๘๐ ตารางเมตร | สำหรับจำหน่ายอาหารตามสั่ง |
| ๑.๒ | ยูนิตที่ S๐๒ | พื้นที่ ๑๓.๘๐ ตารางเมตร | สำหรับจำหน่ายข้าวราดแกง |
| ๑.๓ | ยูนิตที่ S๐๓ | พื้นที่ ๑๓.๘๐ ตารางเมตร | สำหรับจำหน่ายข้าวมันไก่/ขาหมู/หมูกรอบหมูแดง |
| ๑.๔ | ยูนิตที่ S๐๔ | พื้นที่ ๑๔.๐๐ ตารางเมตร | สำหรับจำหน่ายก๋วยเตี๋ยว |
| ๑.๕ | ยูนิตที่ S๐๕ | พื้นที่ ๑๓.๘๐ ตารางเมตร | สำหรับจำหน่ายสลัด/ส้มตำ/ผลไม้ |
| ๑.๖ | ยูนิตที่ S๐๖ | พื้นที่ ๑๔.๐๐ ตารางเมตร | สำหรับจำหน่ายเครื่องดื่มและขนมหวาน |
| ๑.๗ | ยูนิตที่ S๐๗ | พื้นที่ ๑๔.๐๐ ตารางเมตร | สำหรับจำหน่ายอาหารอิสลาม |

๒. ค่าเช่าพื้นที่ ชั้นต้ายูนิตละ ๖,๐๐๐.- บาท/เดือน

๓. ระยะเวลาเช่า ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาเช่า และหอพักในกำกับสวนดอกสงวนสิทธิ์ที่จะต่อสัญญาหรือไม่ก็ได้ (ระยะเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ทั้งนี้จะนับตั้งแต่วันที่เริ่มดำเนินการ)

๔. ผู้เช่าต้องชำระค่าเช่าตามที่เสนอราคาเช่า เป็นรายเดือน ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน

๕. ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปาตามที่ใช้จริง ให้ชำระภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

๖. ค่าทำความสะอาด ยูนิตละ ๑,๕๐๐.- บาท/เดือน และค่าเก็บขยะยูนิตละ ๒๐๐.- บาท/เดือน ชำระพร้อมค่าเช่า ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน

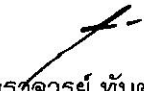
๗. ผู้เช่าต้องจัดหาภานะมาให้บริการสำหรับอาหารที่จำหน่าย ส่วนโต๊ะ เก้าอี้ หอพักในกำกับสวนดอกจะเป็นผู้ดำเนินการ

๘. ผู้ต้องการเช่าต้องเสนอราคาเช่า รายการอาหารและเครื่องดื่ม พร้อมราคาจำหน่ายตามแบบฟอร์ม จำนวน ๑ ชุด ปิดผนึกซองให้เรียบร้อย จ่าหน้าซองถึง “ประธานคณะกรรมการดำเนินการเช่าพื้นที่เชิงพาณิชย์” โดยยื่นซองที่สำนักงานหอพักในกำกับสวนดอก มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๙. ผู้เช่าจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือก จะต้องมาทำสัญญาเช่าภายใน -๗- วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเช่า ดังนี้

| | | |
|-----|--------------------------|---|
| ๙.๑ | เงินประกันสัญญาเช่า | เป็นจำนวน ๓ เท่าของอัตราค่าเช่ารายเดือน |
| ๙.๒ | เงินประกันค่าจัดเก็บขยะ | เป็นจำนวน ๓ เท่าของอัตราค่าจัดเก็บขยะรายเดือน |
| ๙.๓ | เงินประกันค่าทำความสะอาด | เป็นจำนวน ๓,๐๐๐.- บาท |
| ๙.๔ | เงินประกันค่าไฟฟ้า | เป็นจำนวน ๒,๐๐๐.- บาท |
| ๙.๕ | เงินประกันค่าน้ำประปา | เป็นจำนวน ๒,๐๐๐.- บาท |

ซึ่งเงินจำนวนดังกล่าวจะได้รับคืนเมื่อสัญญาครบกำหนด หรือมีการยกเลิกสัญญาเช่า โดยที่ผู้เช่ามิได้ติดค้างการชำระค่าเช่า หรือละเมิดสัญญาตามข้อกำหนดแห่งสัญญาเช่า


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทันตแพทย์การุณ เวโรจน์)
ประธานคณะกรรมการดำเนินการเช่าพื้นที่เชิงพาณิชย์ฯ

หลักฐานการเสนอราคาเช่า

๑. ในกรณีที่ผู้เสนอราคาเช่าเป็นนิติบุคคล (บริษัท,ห้าง) ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
๒. ในกรณีที่ผู้เสนอราคาเช่าเป็นบุคคลธรรมดา (ร้าน) ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัว สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
๓. ในกรณีที่ผู้เสนอราคาเช่ามอบอำนาจให้บุคคลอื่นเสนอราคา ให้ทำหนังสือมอบอำนาจโดยปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย
๔. หลักฐานอื่นๆ หรือสำเนาหนังสือสัญญาเช่าจากหน่วยงานที่ประกอบการเดิม (ถ้ามี)
๕. สำเนาใบรับรองการตรวจของคณะกรรมการดำเนินการงานมหาวิทยาลัยเชียงใหม่อาหารปลอดภัย CMU food safety (ถ้ามี)
๖. หลักฐานอื่นๆ ที่แสดงคุณภาพการบริการ เช่น รูปภาพ
๗. PORTFOLIO (ถ้ามี)