

อำนาจ

ประกาศ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง ขยายทอดตลาดพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ ครั้งที่ 2 จำนวน 26 รายการ

ด้วยสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะขยายทอดตลาดพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ ครั้งที่ 2 จำนวน 26 รายการ โดยคิดราคาเหมารวม ราคากลาง 15,000.00 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ โดยวิธีการขยายทอดตลาด ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 215 ผู้ที่สนใจจะประมูลพัสดุฯ ดังกล่าวสามารถติดต่อขอทราบรายละเอียดและเงื่อนไขได้ที่ หน่วยพัสดุและยานพาหนะ งานการเงิน การคลังและพัสดุ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โทรศัพท์ 0-5394-4521 หรือ www.library.cmu.ac.th

รายละเอียดและเงื่อนไขการขยายทอดตลาด

1. การขาย จะดำเนินการขายโดยวิธีทอดตลาด คิดราคาเหมารวม
2. ผู้ประสงค์จะประมูลจะต้องลงทะเบียนเข้าร่วมการประมูลในการขยายทอดตลาดพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ ครั้งที่ 2 จำนวน 26 รายการ ณ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในวันจันทร์ที่ 11 กุมภาพันธ์ 2562 เวลา 09.30 – 10.00 น. ผู้ที่ไม่มีชื่อในการลงทะเบียนจะไม่ได้รับการพิจารณาให้เข้าประมูล
3. เอกสารการลงทะเบียน ตามข้อ 2. ประกอบด้วย
 - 3.1 กรณีเป็นบุคคลธรรมดา ให้นำสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวอื่นที่ทางราชการออกให้ ที่มีหมายเลขประจำตัวประชาชนและรูปถ่ายของผู้เสนอราคา จำนวน 1 ชุด
 - 3.2 กรณีเป็นนิติบุคคล ให้นำสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจและสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ชุด หากเป็นตัวแทนต้องใช้เอกสารเพิ่มเติม คือ หนังสือมอบอำนาจ (ต้องติดอากรแสตมป์) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ชุด
4. กำหนดดูพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ ครั้งที่ 2 จำนวน 26 รายการ ในวันจันทร์ที่ 11 กุมภาพันธ์ 2562 ตั้งแต่เวลา 09.30 – 10.00 น. และกำหนดขยายทอดตลาด ณ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในวันจันทร์ที่ 11 กุมภาพันธ์ 2562 เวลา 10.00 น. เป็นต้นไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ
5. ผู้มีสิทธิ์ประมูลพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ จำนวน 26 รายการ จะต้องประมูลด้วยราคาเหมารวมทุกรายการ
6. ผู้ประมูลได้ต้องชำระค่าพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ จำนวน 26 รายการ เป็นเงินสดทันที โดยนำไปชำระที่งานการเงิน การคลังและพัสดุ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
7. สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ถือว่าผู้เข้าร่วมประมูลทุกรายรับทราบข้อความตามประกาศนี้ และได้ตรวจสอบสภาพของพัสดุฯ ที่ขยายทอดตลาดเรียบร้อยแล้ว ผู้เข้าร่วมประมูลไม่อาจเรียกร้องหรือร้องขอให้สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด เพื่อปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ต่อเติม หรือแก้ไขพัสดุที่ขยายทอดตลาดให้มีสภาพดีกว่าเดิมได้
8. ผู้ชนะการประมูล เมื่อสำนักหอสมุดอนุมัติรับราคาสูงสุด และอนุมัติขยายทอดตลาดแล้วนั้น ต้องดำเนินการขนย้ายพัสดุฯ ภายใน 7 วันทำการ โดยผู้ชนะการประมูลจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการขนย้ายเอง
9. กรณีที่ผู้ชนะการประมูลไม่สามารถขนย้ายให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา ตามข้อ 8. สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะไม่รับผิดชอบต่อการสูญหายของพัสดุฯ ที่ขยายทอดตลาด

10. ผู้ชนะการประมูลจะต้องขนย้ายพัสดุฯ ด้วยความระมัดระวัง หากเกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของสำนักหอสมุด และบุคลากรของสำนักหอสมุด ผู้ชนะการประมูลจะเป็นผู้รับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

11. ผู้ประมูลยอมผันความผูกพันซึ่งตนเสนอ เมื่อผู้ยื่นเสนอราคาสูงขึ้นไป หรือเมื่อคณะกรรมการฯ ถอนการขายทอดตลาด

12. สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่ขายทอดตลาดดังกล่าว ให้แก่ผู้ประมูลราคาสูงสุด หากเห็นว่าราคาซึ่งผู้ประมูลราคาสูงสุดเสนอนั้นยังไม่สมควร หรือมีเหตุอย่างอื่น หรือจะยกเลิกการประมูลเสียก็ได้ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ในกรณีเช่นนี้ผู้ประมูลจะเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆไม่ได้ทั้งสิ้น

13. การประมูลขายทอดตลาดครั้งนี้จะดำเนินการขายตามวิธีการที่กำหนดไว้ในประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ หมวด 4 ส่วนที่ 3 การขายทอดตลาด มาตรา 509/517

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562

(นางสาววรารักษ์ พัฒนเกียรติพงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่




สำเนาถูกต้อง







นางชนิษฐา พิชัยพงศ์
พนักงานปฏิบัติงาน





๐๗๕
๕ ก.พ. ๖๒







๐๗
๖ ก.พ. ๖๒






วัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ จำนวน 26 รายการ คิดราคาเหมารวมทุกรายการ ตามรายละเอียดดังนี้



ที่	รายการ	จำนวน	รูปภาพประกอบ
1.	ผ้าเพดานยิปซัมบอร์ด ขนาด 60x60 cm.	1 กอง	
2.	ผ้าเพดานอะครูติก ขนาด 60x120 cm.	1 กอง	
3.	ผ้าเพดานอะครูติก ขนาด 60x60 cm.	1 กอง	
4.	วงกบไม้เนื้อแข็ง	1 กอง	

ที่	รายการ	จำนวน	รูปภาพประกอบ
5.	โครงคร่าวไม้เนื้อแข็ง	1 กอง	
6.	โครงคร่าวฝ้าเพดาน	1 กอง	
7.	โคมคู่ยาว พร้อมหลอดไฟ	108 ชุด	 
8.	โคมคู่สั้น พร้อมหลอดไฟ	182 ชุด	 

ที่	รายการ	จำนวน	รูปภาพประกอบ
9.	เครื่องปรับอากาศ พร้อมคอมเพรสเซอร์	2 ชุด	
10.	สายไฟฟ้า	1 กอง	
11.	เฟลกร้อยสายไฟฟ้า	1 กอง	
12.	ท่อร้อยสายไฟฟ้า PVC และ EMT	1 กอง	

ที่	รายการ	จำนวน	รูปภาพประกอบ
13.	โคมกลม หลอดไฟ	1 กอง	
14.	ปลั๊ก 1 ช่อง	28 ตัว	
15.	สวิตช์ 1 ช่อง	21 ตัว	
16.	สวิตช์ 2 ช่อง	23 ตัว	
17.	สวิตช์ 3 ช่อง	6 ตัว	
18.	ปลั๊กโทรศัพท์	4 ตัว	

ที่	รายการ	จำนวน	รูปภาพประกอบ
19.	กระดิ่ง	3 ตัว	
20.	สโมคตี้เทคโนโลยีเตอร์	22 ตัว	
21.	แผ่นไม้อัด	1 กอง	
22.	บานประตูไม้	13 บาน	
23.	บานประตูไม้กึ่งกระจก	2 บาน	

ที่	รายการ	จำนวน	รูปภาพประกอบ
24.	บานประตูอะลูมิเนียม	7 บาน	
25.	แผ่นหิน ขนาด 40 cm. x 40 cm.	2 กอง	
26.	กระจก	2 กอง	
ราคารวม (คิดราคาเหมารวมทุกรายการ)			15,000.00 บาท