

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง กำหนดประเภทรายจ่าย รายการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ฉบับที่ 14/2542 (ค่าตอบแทนบุคลากรในการปฏิบัติงานกิจกรรมนักศึกษา)

ตามที่มหาวิทยาลัยให้บุคลากรและคณะกรรมการหน่วยกิจการนักศึกษาเดินทางไปราชการ เพื่อตรวจเยี่ยมสภาพบ้านนักเรียน และนักศึกษาที่สมัครเพื่อรับทุนการศึกษาประเภทต่าง ๆ สํารวจและตรวจเยี่ยมค่ายอาสาพัฒนาและบำเพ็ญประโยชน์ สํารวจและตรวจเยี่ยมค่ายวิชาการ การจัดสัมมนาสโมสร และกิจกรรมใด ๆ ที่หน่วยกิจการนักศึกษาจัดขึ้น ดังนั้น จึงเห็นสมควรกำหนดค่าตอบแทนแก่บุคลากรดังกล่าว ซึ่งอาจออกไปปฏิบัติงานในพื้นที่ทุรกันดารและห่างไกล ทั้งนี้ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 21 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2530 ประกอบกับข้อ 28 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2538 และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการเงิน ในคราวประชุมครั้งที่ 11/2542 เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2542 จึงกำหนดประเภทรายจ่าย รายการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยไว้ดังต่อไปนี้

1. ให้มีรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีหมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ เรียกว่า "ค่าตอบแทนบุคลากรในการปฏิบัติงานกิจกรรมนักศึกษา"
2. ให้บุคลากรที่เดินทางไปราชการนอกสถานที่ ได้รับค่าตอบแทน ดังต่อไปนี้ (นอกสถานที่ หมายถึง นอกเขตอำเภอเมืองเชียงใหม่) ทั้งนี้ต้องปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมง
 - 2.1 คณาจารย์ ข้าราชการตั้งแต่ระดับ 3 ขึ้นไป หรือลูกจ้างชั่วคราว ที่มีอัตราเงินเดือนเทียบเท่าข้าราชการตั้งแต่ระดับ 3 ขึ้นไป ให้ได้รับค่าตอบแทน วันละ 300 บาท
 - 2.2 ข้าราชการตั้งแต่ระดับ 1-2 หรือลูกจ้างประจำ หรือ ลูกจ้างชั่วคราวที่มีอัตราเงินเดือนเทียบเท่าข้าราชการ ตั้งแต่ระดับ 1-2 ให้ได้รับค่าตอบแทน วันละ 200 บาท
3. ให้แนบคำสั่งให้ไปปฏิบัติงานระบุรายชื่อผู้ปฏิบัติงาน และระยะเวลาปฏิบัติงาน เป็นเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงิน
4. ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศฉบับนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 4 ตุลาคม พ.ศ. 2542

(ลงนาม)

โชติ ธีตรานนท์

(ศาสตราจารย์โชติ ธีตรานนท์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่