

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง กำหนดประเภทรายจ่าย รายการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย
ฉบับที่ 28/2544 (ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานการจัดฝึกอบรมระดับสูงทางด้าน
คอมพิวเตอร์ ของสำนักบริการคอมพิวเตอร์)

ด้วยในปัจจุบันมีความตื่นตัวในการนำความรู้ใหม่ ๆ ทางวิชาการคอมพิวเตอร์ไปใช้งานใน
หน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาคเอกชนและของรัฐ ทำให้เกิดความจำเป็นที่จะต้องพัฒนาความรู้ทางวิชาการ
คอมพิวเตอร์ เฉพาะด้านแก่เจ้าหน้าที่ขององค์กรต่าง ๆ และบุคคลทั่วไป สำนักบริการคอมพิวเตอร์
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้จัดโครงการฝึกอบรมระดับสูงทางด้านคอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นหลักสูตรเฉพาะทาง
สำหรับเจ้าหน้าที่ขององค์กรต่างๆและบุคคลทั่วไป เพื่อให้การจัดการอบรมหลักสูตรดังกล่าวเป็นไปด้วยความ
เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ จึงเห็นสมควรให้กำหนดรายจ่าย รายการ การใช้จ่ายไว้เพื่อถือปฏิบัติ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 21 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2530
ประกอบกับข้อ 28 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2538 และ
โดยความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน นคราวประชุมครั้งที่ 15/2543 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม
2543 จึงกำหนดความดังนี้

1. ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง กำหนดประเภทรายจ่าย รายการ และเงื่อนไข
การจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ฉบับที่ 5/2537 (ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานการจัดฝึกอบรมระดับสูง
ทางด้าน คอมพิวเตอร์ ของสำนักบริการคอมพิวเตอร์) ลงวันที่ 4 เมษายน 2537
2. ให้มีรายจ่ายจากค่าลงทะเบียนการอบรมและทุนสนับสนุนจากองค์กรภายนอกหรือบุคคล
เรียกว่า “ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานการจัดฝึกอบรม สัมมนาทางวิชาการระดับสูงทางด้านคอมพิวเตอร์ของ
สำนักบริการคอมพิวเตอร์”
3. ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้
 - 3.1 ค่าจ้าง
 - 3.2 ค่าวัสดุ
 - 3.3 ค่าตอบแทนวิทยากร กรรมการ อาจารย์ ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ค่าล่วงเวลา
 - 3.4 ค่าใช้สอยต่าง ๆ เช่น ค่าอาหาร ค่าเลี้ยงรับรอง ค่าเดินทาง ค่าของที่ระลึก ฯลฯ
เป็นต้น
 - 3.5 ค่าครุภัณฑ์และค่าซ่อมแซม
 - 3.6 ค่าสาธารณูปโภค ค่าโทรศัพท์ ค่าไปรษณีย์ ไฟฟ้าและน้ำประปา
 - 3.7 เงินอุดหนุนและรายจ่ายอื่น ๆ

การจ่ายค่าใช้จ่ายตามข้อ 2 ให้เป็นไปตามความเหมาะสมและเท่าที่จ่ายจริง

4. ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการอบรม ดังนี้

4.1 ค่าตอบแทนวิทยากร ไม่เกินชั่วโมงละ 1,000 บาท

4.2 กรรมการดำเนินการอบรม ซึ่งแต่งตั้งโดยผู้อำนวยการ ประกอบด้วย

ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ ให้ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

4.2.1 ประธานกรรมการ ไม่เกิน 30,000 บาท

4.2.2 กรรมการ คนละ ไม่เกิน 30,000 บาท

4.2.3 กรรมการและเลขานุการ คนละ ไม่เกิน 30,000 บาท

4.3 อาจารย์ ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ ซึ่งสำนักฯ แต่งตั้งให้ปฏิบัติงานในการฝึกอบรม ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

4.3.1 อาจารย์ ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ไม่เกิน 400 บาทต่อวัน

4.3.2 พนักงานขับรถ ไม่เกิน 250 บาทต่อวัน

4.4 ค่าล่วงเวลาสำหรับอาจารย์ ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และคนงาน ให้ได้รับค่าตอบแทน ชั่วโมงละ คนละ 40 บาท

ให้มีคำสั่งของสำนักฯ แต่งตั้งอาจารย์ ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการจัดการอบรม เป็นเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงิน

5. ให้จ่ายเบี้ยประชุม สำหรับกรรมการ ครั้งละ 400 บาท

6. งานบางลักษณะ อธิการบดีอาจกำหนดค่าใช้จ่ายในลักษณะเหมาจ่ายได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม ในกรณีที่ได้รับไม่เพียงพอที่จะจ่ายเป็นค่าตอบแทนตามอัตราที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้ อธิการบดีกำหนดอัตราและวิธีการจ่ายค่าตอบแทนได้ตามความเหมาะสม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2538 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 22 มกราคม พ.ศ. 2544

(ลงนาม) นิพนธ์ สุวรรณนท์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิพนธ์ สุวรรณนท์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่