

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง กำหนดประเภทรายจ่าย รายการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย
ฉบับที่ 1/2545 (การสรรหา การจ้าง อัตราค่าจ้าง การประเมินผลการปฏิบัติงาน
การลา และการเลื่อนค่าจ้างของพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้มหาวิทยาลัย))

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัยประจำปี เพื่อเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ในหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยมหาวิทยาลัยได้มีแนวทางในการกำหนดอัตราค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้มหาวิทยาลัย ตามที่ทางราชการกำหนดสำหรับอัตราเงินเดือนแรกบรรจุของข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย นั้น

เนื่องจากในปัจจุบัน ทางรัฐบาลได้มีนโยบายที่จะไม่เพิ่มจำนวนอัตราข้าราชการ แต่มหาวิทยาลัย ยังมีความจำเป็นที่จะต้องสรรหาบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์สูง เพื่อสนองตอบ นโยบายของมหาวิทยาลัยที่มุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการวิจัย และเป็นมหาวิทยาลัยนานาชาติ ดังนั้น เพื่อให้มหาวิทยาลัยได้มีศักยภาพในการที่จะดึงดูดบุคลากรที่มีคุณภาพเข้าสู่มหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 21 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2530 ประกอบกับข้อ 28 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2538 และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการเงิน ในคราวประชุมครั้งที่ 13/2544 เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2544 จึงกำหนดการสรรหา การจ้าง อัตราค่าจ้าง การประเมินผลการปฏิบัติงาน การลาและการเลื่อนค่าจ้างของ พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้มหาวิทยาลัย) ไว้ดังนี้

1. ให้หน่วยงานระดับ คณะ สถาบัน สำนัก ที่ประสงค์จะจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้มหาวิทยาลัย) จัดทำแผนอัตราค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้มหาวิทยาลัย) เพื่อขอตั้ง งบประมาณ เสนอต่อมหาวิทยาลัย ในแต่ละปีงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย

2. ให้คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก หรือรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (สำหรับสำนักงาน อธิการบดี) เป็นผู้อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้ มหาวิทยาลัย) ตามความเหมาะสม

คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งจากกำหนดขั้นตอนวิธีการและเงื่อนไขต่าง ๆ ในการดำเนินการสรรหาได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ให้มีความคล่องตัว มีความเป็นธรรมและคำนึงถึงประโยชน์ที่หน่วยงานจะได้รับเป็นหลักสำคัญ และรายงานผลการสรรหาต่อหัวหน้าหน่วยงาน เมื่อหัวหน้าหน่วยงานให้ความเห็นชอบแล้วให้เสนอ อธิการบดีเพื่อพิจารณาต่อไป ทั้งนี้วันจ้างต้องไม่ก่อนวันที่สำเร็จการศึกษาและไม่ก่อนวันที่มาปฏิบัติงาน

3. ให้มหาวิทยาลัยมีคำสั่งจ้างบุคคลที่ได้ผ่านการสรรหาตาม ข้อ 2 เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้มหาวิทยาลัย) ตามที่หัวหน้าหน่วยงานเห็นสมควร ทั้งนี้ระยะเวลาการจ้างจะต้องไม่เกินปีงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย และสามารถดำเนินการจ้างต่อได้โดยพิจารณาจากผลการประเมินประสิทธิภาพในการทำงานที่ผ่านมา

4. ให้กำหนดอัตราค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้มหาวิทยาลัย) ในอัตราแรกบรรจุไว้ดังนี้

4.1 ตำแหน่งอาจารย์และนักวิจัยให้ได้รับค่าจ้างตามบัญชีอัตราค่าจ้างดังนี้

วุฒิ	อัตราค่าจ้างพนักงาน (เงินรายได้มหาวิทยาลัย) (บาท)
ปริญญาเอก /วุฒิบัตร/อนุมัติบัตรสาขาแพทย์และ ทันตแพทย์	ตั้งแต่ 10,600 บาท แต่ไม่เกิน 18,020 บาท
ปริญญาโท สาขาเภสัชศาสตร์ สถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะ และ ประกาศนียบัตรบัณฑิตทาง วิทยาศาสตร์การแพทย์คลินิก	ตั้งแต่ 8,610 บาท แต่ไม่เกิน 14,640 บาท
ปริญญา แพทยศาสตรบัณฑิต ทันตแพทยศาสตรบัณฑิต สัตวแพทยศาสตรบัณฑิต	ตั้งแต่ 8,190 บาท แต่ไม่เกิน 13,930 บาท
ปริญญาโท	ตั้งแต่ 7,780 บาท แต่ไม่เกิน 13,230 บาท

4.2 ตำแหน่งอื่นที่มีให้อาจารย์และนักวิจัยให้ได้รับค่าจ้างตามบัญชีอัตราค่าจ้างดังนี้

วุฒิ	อัตราค่าจ้างพนักงาน (เงินรายได้มหาวิทยาลัย) (บาท)
ปริญญาโท สาขาเภสัชศาสตร์ สถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะ และ ประกาศนียบัตรบัณฑิตทาง วิทยาศาสตร์การแพทย์คลินิก	ตั้งแต่ 8,610 บาท แต่ไม่เกิน 12,930 บาท
ปริญญา แพทยศาสตร์บัณฑิต ทันตแพทยศาสตร์บัณฑิต สัตวแพทยศาสตร์บัณฑิต	ตั้งแต่ 8,190 บาท แต่ไม่เกิน 12,290 บาท
ปริญญาโท	ตั้งแต่ 7,780 บาท แต่ไม่เกิน 11,640 บาท
ปริญญาตรี สาขาเภสัชศาสตร์ สถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะ	ตั้งแต่ 7,040 บาท แต่ไม่เกิน 10,560 บาท
ปริญญาตรี	ตั้งแต่ 6,360 บาท แต่ไม่เกิน 9,540 บาท

4.3 ตำแหน่งใดสมควรจะได้รับอัตราค่าจ้างในอัตราใด ให้หน่วยงานพิจารณาเสนอตามความเหมาะสมกับสภาพของหน่วยงานที่แตกต่างกัน โดยให้ได้รับค่าจ้างไม่เกินบัญชีอัตราค่าจ้าง ตามข้อ 4.1 และ 4.2 ได้แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ต้องคำนึงถึงงบประมาณที่หน่วยงานได้รับอนุมัติด้วย

4.4 กรณีที่หน่วยงานประสงค์จะจ้างในอัตราค่าจ้างแรกบรรจุที่สูงกว่าที่ได้กำหนดไว้ให้หัวหน้าหน่วยงานพิจารณาตามเหตุผลความจำเป็น แล้วให้นำเสนออธิการบดีพิจารณาให้ความเห็นชอบเป็นกรณี ๆ ไป

5. ให้มีการหักเงินค่าประกันสังคม ตามพระราชบัญญัติประกันสังคมและให้หักเงินสะสมร้อยละ 4 ของอัตราค่าจ้าง โดยให้หน่วยงานจ่ายเงินค่าประกันสังคมสมทบในส่วนของนายจ้างและจ่ายเงินสมทบให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้มหาวิทยาลัย) อีกร้อยละ 5 ของอัตราค่าจ้าง

6. การกำหนดวันทำงาน เวลาทำงาน วันหยุดงาน วันหยุดประจำปีและประเภทการลาของพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้มหาวิทยาลัย) ให้ใช้หลักเกณฑ์ ตามประกาศ กบ. มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง เวลาทำงาน วันหยุดงาน วันหยุดประจำปีและประเภทการลาของพนักงานมหาวิทยาลัย ประกาศ ณ วันที่ 29 มีนาคม 2543 มาใช้โดยอนุโลม

7. ให้นำหน่วยงานแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้มหาวิทยาลัย) โดยให้มีกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย อย่างน้อย 1 ครั้ง ก่อนครบระยะเวลาการจ้าง พร้อมทั้งให้แจ้งผลการประเมินให้พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้มหาวิทยาลัย) ได้รับทราบด้วยทุกครั้งและให้มีองค์ประกอบของคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้มหาวิทยาลัย) ดังนี้

7.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย

ตำแหน่งอาจารย์และนักวิจัย

- | | |
|---|---------------|
| (1) คณบดีหรือรองคณบดี | ประธานกรรมการ |
| (2) หัวหน้าภาควิชา หรือประธานสาขาวิชา | กรรมการ |
| (3) คณาจารย์ในภาควิชา หรือสาขาวิชา 3 คน | กรรมการ |

ให้คณะกรรมการฯ เลือกคนใดคนหนึ่งเป็นเลขานุการ

7.2 องค์ประกอบของคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอื่นที่มีใช้อาจารย์และนักวิจัย

- | | |
|--|---------------|
| (1) รองอธิการบดี หรือคณบดีหรือ
ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก | ประธานกรรมการ |
| (2) หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี หรือรองคณบดีหรือ
รองผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก ที่เกี่ยวข้อง 1 คน | กรรมการ |
| (3) ผู้อำนวยการกองหรือเลขานุการคณะ สถาบัน
สำนัก | กรรมการ |
| (4) ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น 1 คน | กรรมการ |
| (5) เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ
พนักงาน 1 คน | กรรมการ |

ให้คณะกรรมการเลือกคนใดคนหนึ่งเป็นเลขานุการ

8. การประเมินผลการปฏิบัติงานให้ออู๋โลมใช้แบบประเมินการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ตามประกาศ ก.บ.มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การจ้าง อัครา ค่าจ้าง และการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ประกาศ ณ วันที่ 29 มีนาคม 2543

ให้คณะกรรมการฯ ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้มหาวิทยาลัย) ตามองค์ประกอบที่กำหนด และให้ความเห็นว่าเป็นผู้มีความสามารถ เหมาะสมในการปฏิบัติงาน หรือไม่ ทั้งนี้ ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยได้มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลแก่คณะกรรมการฯ อย่างทั่วถึงด้วย

9. เมื่อครบระยะเวลาการปฏิบัติงานแล้ว หากหน่วยงานประสงค์จะขอจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้มหาวิทยาลัย) คนเดิมต่อไป ให้หน่วยงานเสนอผลการประเมินผลการปฏิบัติงานต่อมหาวิทยาลัย เพื่อประกอบการพิจารณาว่าจะเห็นสมควรจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้มหาวิทยาลัย) ต่อไป

10. ให้มีการเลื่อนค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้มหาวิทยาลัย) ได้ปีละ 1 ครั้ง ในวันที่ 1 พฤษภาคมของแต่ละปี โดยนำเอาผลการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้มหาวิทยาลัย) ที่ผ่านมา (ระหว่างวันที่ 1 พฤษภาคมของปีที่แล้ว ถึงวันที่ 30 เมษายนของปีปัจจุบัน) เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนค่าจ้าง

11. กรณีที่หน่วยงานใดพิจารณาผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาและเห็นควรจ้างบุคคลใดเพื่อเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้มหาวิทยาลัย) ต่อไป ตามข้อ 9 แล้ว หากจะให้มีการเพิ่มค่าจ้างในปีต่อไป ให้เป็นไปตามเงื่อนไขดังนี้

11.1 จะต้องเป็นผู้ที่มีเวลาปฏิบัติงานในปีงบประมาณที่ผ่านมา เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน

11.2 ผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา อยู่ในระดับดีเด่น ให้เพิ่มค่าจ้างได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 5 ของอัตราค่าจ้าง

11.3 ผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาอยู่ในระดับดี ให้เพิ่มค่าจ้างได้ไม่เกินร้อยละ 5 ของอัตราค่าจ้าง

11.4 ผลการประเมินอยู่ในระดับพอใช้ จะไม่ได้รับการพิจารณาเพิ่มค่าจ้าง

ทั้งนี้ให้คำนึงถึงงบประมาณที่จะได้รับอนุมัติและประโยชน์ของหน่วยงานเป็นหลักสำคัญด้วย

12. การจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้มหาวิทยาลัย) มิให้จ้างจากข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิต : เกษียณก่อนกำหนด

บทเฉพาะกาล

13. เนื่องจากประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ฉบับนี้ได้ประกาศใช้ภายหลังจากที่หน่วยงานจัดทำแผนอัตรากำลังเสนอจัดตั้งงบประมาณปี 2544 ไปแล้ว ดังนั้นจึงให้ คณะ สำนัก สถาบัน ที่ประสงค์จะจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้มหาวิทยาลัย) ในปีงบประมาณ 2544 ให้โอนเงินหมวดอื่นมาตั้งจ่ายหมวดค่าจ้างชั่วคราวเป็นกรณีพิเศษได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 2 มกราคม 2545 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 14 มกราคม พ.ศ. 2545

(ลงนาม) นิพนธ์ คุ้มานนท์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิพนธ์ คุ้มานนท์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่