



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ _____ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี โทร.1132
ที่ ศธ 0515(6)/ 7313 วันที่ ๕ กรกฎาคม 2551
เรื่อง การเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าตอบแทนอื่น ๆ ตามสิทธิที่ได้รับ

เรียน อธิการบดี ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

1. สรุปเรื่อง

ตามหนังสือที่ ศธ 0515(6)/7090 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2551 ท่านได้กรุณาเห็นชอบในหลักการ ให้คณะและหน่วยงานที่มีบุคลากรแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานยืมเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าตอบแทนอื่นๆ จากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยฯ(ยกเว้นคณะแพทยศาสตร์) เนื่องจากมหาวิทยาลัยฯ กำลังโอนเปลี่ยนแปลงแหล่งบการเงินจากเดิมเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ นั้น

2. กฎ / ระเบียบ / ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

ตามมาตรา 77 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2551 กำหนดไว้ว่า “ผู้ซึ่งเปลี่ยนสถานภาพมาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตามมาตรา 75 และมาตรา 76 ให้ได้รับเงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นไม่น้อยกว่าที่เคยได้รับอยู่ก่อนเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย”

3. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของข้าราชการและลูกจ้างประจำที่เปลี่ยนสถานภาพมาเป็นพนักงานฯ ให้ได้รับไม่น้อยกว่าที่เคยได้รับอยู่ก่อนเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยฯ ในช่วงระยะเวลาที่กำลังโอนเปลี่ยนแปลงแหล่งบการเงินจึงเห็นควรให้ ส่วนงาน ดำเนินการยืมเงินดังต่อไปนี้ จากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยฯ(ยกเว้นคณะแพทยศาสตร์) และนำไปจ่ายให้พนักงานมหาวิทยาลัยที่แสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพ ตามตารางรายละเอียด ดังแนบ

1. ในเดือน กรกฎาคม 2551 ให้ยืมเงินตั้งแต่วันบรรจุเป็นพนักงานฯ ไปจนถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2551
2. หลังจากเดือน กรกฎาคม 2551 เป็นต้นไป ให้ยื่นเป็นประจำเดือน ตามเวลาปฏิบัติงานของแต่ละคน
3. ให้ยืมเงินหมวดงบประมาณ ให้กับพนักงานมหาวิทยาลัยฯ ดังนี้
 - 3.1. เงินเดือน
 - 3.2. เงิน กบข. ในส่วนเงินสมทบ 3% และเงินชดเชย 2%
 - 3.3. ค่าจ้างประจำ
 - 3.4. เงินตอบแทนรายเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ
 - 3.5. เงินประจำตำแหน่งผู้บริหารที่ไม่มีวาระ
 - 3.6. เงินประจำตำแหน่งประเภทวิชาการ
 - 3.7. เงินค่าตอบแทนรายเดือนเท่ากับเงินประจำตำแหน่งผู้บริหารที่ไม่มีวาระ
 - 3.8. เงินค่าตอบแทนรายเดือนเท่ากับเงินประจำตำแหน่งประเภทวิชาการ
 - 3.9. เงินค่าตอบแทนข้าราชการ 8,8ว.

4. ให้ยืมเงินหมวดงบประมาณ ดังนี้
- 4.1. เงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำ (2% 4% 6% ให้ยืมทั้งเดือน)
 - 4.2. เงินค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานมหาวิทยาลัยฯ (2% 4% 6% ให้ยืมทั้งเดือน)
 - 4.3. เงินประจำตำแหน่งผู้บริหารประเภทมีวาระ
 - 4.4. ค่าตอบแทนรายเดือนเท่ากับเงินประจำตำแหน่งผู้บริหารมีวาระ
 - 4.5. เงินประกันสังคมในส่วนของนายจ้าง 5% กรณีผู้ที่ประสงค์สมัครใจเป็นผู้ประกันตนและพนักงานที่ต้องประกันตน ส่วนงานต้องขึ้นทะเบียนผู้ประกันตนให้ผู้ที่แจ้งความประสงค์ภายใน 30 วัน นับจากวันบรรจุ หากพ้นกำหนดจะต้องมีความผิดตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 (ทั้งจำทั้งปรับ)

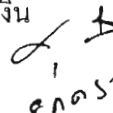
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเห็นควรประการใด โปรดกรุณาสั่งการ



(นายสาธิต รังสรรค์)

นักวิชาการเงินและบัญชี 6 รักษาราชการแทน

หัวหน้างานการเงิน

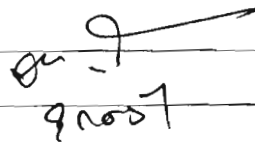


(นางสาวสุคนธ์ ยากี)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ข้อสั่งการ

อธิบดีกรมการคลัง



(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์วิเชษฐ รุจิเวทพงศกร)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สำเนาถูกต้อง



(นายสาธิต รังสรรค์)
นักวิชาการเงินและบัญชี 6