

ร่างขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)

งานก่อสร้างอาคารสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๑. ความเป็นมา

วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๙ สภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้มีมติหลอมรวมสถานวิชาการนานาชาติ เข้ากับสำนักบริการวิชาการ ทำให้มีสถานที่ปฏิบัติงานที่เป็นทั้งที่พัก ที่ประชุม ที่ปฏิบัติงาน และการให้บริการวิชาการ ๒ อาคาร แต่ในงบประมาณ ๒๕๕๑ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้มีนโยบายให้คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ที่แยกจากคณะสังคมศาสตร์ ซึ่งเดิมมีอาคารรวมกัน ๖ อาคาร ย้ายมาใช้อาคารที่เป็นที่ตั้งปัจจุบันภายในมหาวิทยาลัยของสำนักบริการวิชาการที่มีเนื้อที่ประมาณ ๒,๘๕๐ ตารางเมตร และในขณะเดียวกันเพื่อเป็นการลดจำนวนบุคลากรภายนอกเข้ามาในเขตภายในของมหาวิทยาลัย ฉะนั้น มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จึงได้มีกำหนดให้ สำนักบริการวิชาการทำการก่อสร้างอาคารทดแทนอาคารเดิมของสำนักบริการวิชาการซึ่งเป็นอาคาร ๕ ชั้น ในลักษณะที่สามารถให้บริการทั้งที่พักระดับ Junior Suite จำนวน ๖ ห้อง และ Standard room ประมาณ ๗/๓ ห้อง รวมเป็น ๗/๙ ห้อง ห้องประชุมขนาดบรรจุ ๖๐๐ ที่นั่ง ๒๐๐ ที่นั่ง ๑๕๐ ที่นั่ง และ ๕๐ ที่นั่ง ลดหลั่นลงมา และมีสถานที่ปฏิบัติงานบริการวิชาการต่าง ๆ โดยเฉพาะทำหน้าที่เป็นศูนย์การฝึกอบรมและสัมมนาของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยให้ดำเนินการก่อสร้าง ณ ที่ดินด้านข้างอาคารวิชาการนานาชาติเดิม ใกล้กับหอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ด้านหลังอาคารสมาคมศิษย์เก่า มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ถนนนิมมานเหมินท์ เมื่อการก่อสร้างแล้วเสร็จจะทำให้มีการใช้พื้นที่และอาคารร่วมกันในอนาคตได้อย่างสมประโยชน์มากขึ้น

และจากมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๔๓ เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๔๓ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบหลักการลงทุน โดยใช้เงินลงทุนจากสำนักบริการวิชาการ และ ยืมเงินลงทุนจากมหาวิทยาลัย ในการก่อสร้างอาคารสำนักบริการวิชาการ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อก่อสร้างอาคารทดแทนอาคารสำนักบริการวิชาการเดิม ณ บริเวณที่ดินข้างหอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานก่อสร้างที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบ ของทางราชการ

๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้เสนอราคาอื่น และไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์ หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๕ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว ซึ่งมีผลงานจ้างประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๔๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (สี่สิบล้านบาทถ้วน) (ต่อหนึ่งสัญญา) ภายในระยะเวลา ๕ ปี นับจากวันทำงานแล้วเสร็จถึงยื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ

๓.๖ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ก่อสร้างอาคาร คสล.และหรือ คอร.สูงไม่น้อยกว่า ๕ ชั้น

๓.๗ ผู้เสนอราคาต้องมีบุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นพนักงานประจำบริษัท (โดยมีเอกสารประกอบ) ดังนี้

๓.๗.๑ วิศวกรโยธาระดับสามัญวิศวกร อย่างน้อย ๑ คน

๓.๗.๒ วิศวกรไฟฟ้า อย่างน้อย ๑ คน

๓.๗.๓ วิศวกรเครื่องกล อย่างน้อย ๑ คน

๓.๗.๔ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (จป.) ที่มีใบทะเบียน อย่างน้อย ๑ คน

โดยแสดงประวัติผลงานและใบอนุญาตประกอบวิชาชีพแนบมาประกอบการพิจารณาในวันยื่นข้อเสนอการประกวดราคาจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

๔. สถานที่ก่อสร้าง

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ บริเวณตรงข้ามหอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ถนนนิมมานเหมินท์ ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

๕. รูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ

การก่อสร้างอาคาร คสล. สูง ๕ ชั้น รวมงานครุภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ห้องพัก มีพื้นที่ใช้สอยไม่ต่ำกว่า ๑๑,๑๘๒ ตร.ม. และก่อสร้างพื้นที่ภายนอกอาคาร ตามรูปแบบและรายการก่อสร้าง หากรูปแบบรายการดังกล่าวมีข้อขัดแย้งไม่ตรงกันจะต้องปรึกษาสถาปนิกและวิศวกรของมหาวิทยาลัยก่อนการดำเนินการทุกขั้นตอน และให้ผู้รับเหมาจัดทำแบบ Shop drawing เสนอก่อนการดำเนินการก่อสร้าง

๖. การรับประกัน

ผู้รับจ้างต้องรับประกันการชำรุดบกพร่อง และความเสียหายของงาน เป็นระยะเวลา ๒ ปี

๗. ระยะเวลาดำเนินการและส่งมอบ

ดำเนินการก่อสร้างอาคารสำนักบริการวิชาการ ให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา

๘. ราคาากลาง

กำหนดราคาากลางเป็นเงิน ๘๗,๙๙๐,๐๕๗.- บาท (แปดสิบล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นห้าสิบลบาทถ้วน)

๙. การแบ่งงวดงานและวงเงิน

มหาวิทยาลัยจะจ่ายค่าจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓๐ งวด ตามรายละเอียดการแบ่งงวดงาน ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายเงินอัตราร้อยละ ๓ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓.๒๕ ของปริมาณงานทั้งโครงการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- Shop drawing สำนักงานชั่วคราวของผู้รับจ้าง และผู้ควบคุมงาน
- Shop drawing รั้วรอบบริเวณ
- Shop drawing ระดับและผังบริเวณที่ก่อสร้างทั้งหมด
- Shop drawing งานโครงสร้างฐานราก เสาตอม่อ
- เอกสารการขออนุมัติใช้เสาเข็ม คอนกรีต และเหล็กเส้น
- แผนงานการก่อสร้างทั้งโครงการ ประกอบด้วยแผนตามสัญญาจ้าง และแผนงานของผู้รับจ้าง
- ผังการบริหารงานบุคลากรของผู้รับจ้างพร้อมใบมอบอำนาจ (ถ้ามี)

แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับจากวันเริ่มสัญญา

งวดที่ ๒ จ่ายเงินอัตราร้อยละ ๓ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖.๕ ของปริมาณงานทั้งโครงการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีทำงานไม่เป็นไปตามแผน
- Shop drawing งานโครงสร้างเสา คาน และพื้นที่ชั้น ๑
- Shop drawing ช่องท่อ ระบบไฟฟ้า ระบบสุขาภิบาล และระบบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานโครงสร้างพื้นที่ชั้นที่ ๑
- เอกสารการขออนุมัติวัสดุท่อไฟฟ้า สุขาภิบาล และอื่นๆที่ต้องใช้ในการก่อสร้างงานโครงสร้างชั้นที่ ๑

แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเริ่มสัญญา

งวดที่ ๓ จ่ายเงินอัตราร้อยละ ๓ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙.๗๕ ของปริมาณงานทั้งโครงการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีทำงานไม่เป็นไปตามแผน
- Shop drawing งานโครงสร้างเสา คาน และพื้นที่ชั้น ๒
- Shop drawing ช่องท่อ ระบบไฟฟ้า ระบบสุขาภิบาล และระบบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานโครงสร้าง และสถาปัตยกรรม ชั้นที่ ๒

แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน นับจากวันเริ่มสัญญา

งวดที่ ๔ จ่ายเงินอัตราร้อยละ ๓ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๓ ของปริมาณงานทั้งโครงการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีทำงานไม่เป็นไปตามแผน
- Shop drawing งานโครงสร้างเสา คาน และพื้นที่ชั้น ๓
- Shop drawing ช่องท่อ ระบบไฟฟ้า ระบบสุขาภิบาล และระบบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานโครงสร้าง และสถาปัตยกรรม ชั้นที่ ๓

- Shop drawing งานระบบลิฟท์โดยสาร
- ขออนุมัติวัสดุลิฟท์โดยสาร

แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับจากวันเริ่มสัญญา

งวดที่ ๕ จ่ายเงินอัตราร้อยละ ๓ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๖.๒๕ ของปริมาณงานทั้งโครงการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่ไม่เป็นไปตามแผน
- Shop drawing งานโครงสร้างเสา คาน และพื้นที่ชั้น ๔
- Shop drawing ช่องท่อ ระบบไฟฟ้า ระบบสุขาภิบาล และระบบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานโครงสร้าง และสถาปัตยกรรม ชั้นที่ ๔

แล้วเสร็จภายใน ๓๕ วัน นับจากวันเริ่มสัญญา

งวดที่ ๖ จ่ายเงินอัตราร้อยละ ๓ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๙.๕ ของปริมาณงานทั้งโครงการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่ไม่เป็นไปตามแผน
- Shop drawing งานโครงสร้างเสา คาน และพื้นที่ชั้น ๕ พร้อมโครงสร้าง คสล. และโครงสร้างหลังคาส่วนที่ระดับเท่ากับพื้นที่ชั้นที่ ๕
- Shop drawing ช่องท่อ ระบบไฟฟ้า ระบบสุขาภิบาล และระบบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานโครงสร้าง และสถาปัตยกรรม ชั้นที่ ๕
- Shop drawing งานสถาปัตยกรรมชั้นที่ ๑
- Shop drawing ระบบไฟฟ้า ระบบสุขาภิบาล และระบบอื่นๆ ของชั้นที่ ๑

แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับจากวันเริ่มสัญญา

งวดที่ ๗ จ่ายเงินอัตราร้อยละ ๓ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๒.๗๕ ของปริมาณงานทั้งโครงการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ

- แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีทำงานไม่เป็นไปตามแผน
- Shop drawing งานโครงสร้าง คาน พื้นหลังคา และโครงหลังคา
- Shop drawing งานสถาปัตยกรรมชั้นที่ ๒
- Shop drawing ระบบไฟฟ้า ระบบสุขาภิบาล และระบบอื่นๆ ของชั้นที่ ๒
- เอกสารการขออนุมัติวัสดุสถาปัตยกรรม ไม่น้อยกว่า ๕๐% ของโครงการ

แล้วเสร็จภายใน ๑๐๕ วัน นับจากวันเริ่มสัญญา

งวดที่ ๘ จ่ายเงินอัตราร้อยละ ๓ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างได้ผลงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๖ ของปริมาณงานทั้งโครงการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีทำงานไม่เป็นไปตามแผน
- Shop drawing งานสถาปัตยกรรมชั้นที่ ๓
- Shop drawing ระบบไฟฟ้า ระบบสุขาภิบาล และระบบอื่นๆ ของชั้นที่ ๓

แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน นับจากวันเริ่มสัญญา

งวดที่ ๙ จ่ายเงินอัตราร้อยละ ๓ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างได้ผลงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๙.๒๕ ของปริมาณงานทั้งโครงการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีทำงานไม่เป็นไปตามแผน
- Shop drawing งานสถาปัตยกรรมชั้นที่ ๔
- Shop drawing ระบบไฟฟ้า ระบบสุขาภิบาล และระบบอื่นๆ ของชั้นที่ ๔
- เอกสารการขออนุมัติวัสดุงานไฟฟ้าและสุขาภิบาล ไม่น้อยกว่า ๕๐% ของโครงการ
- แผนงานการส่งงานในงวดถัดไป
- แผนงานการจัดการวัสดุ กำลังคนและเครื่องมือที่ต้องใช้งานในงวดถัดไป

แล้วเสร็จภายใน ๑๓๕ วัน นับจากวันเริ่มสัญญา

งวดที่ ๑๐ จ่ายเงินอัตราร้อยละ ๓ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างได้ผล
งานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๒.๕ ของปริมาณงานทั้งโครงการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง
และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่ไม่เป็นไป
ตามแผน
- Shop drawing งานสถาปัตยกรรมชั้นที่ ๕
- Shop drawing ระบบไฟฟ้า ระบบสุขาภิบาล และระบบอื่นๆ ของชั้นที่ ๕
- เอกสารการขออนุมัติวัสดุสถาปัตยกรรม ไม่น้อยกว่า ๙๐% ของโครงการ
- แผนงานการส่งงานในงวดถัดไป
- แผนงานการจัดการวัสดุ กำลังคนและเครื่องมือที่ต้องใช้งานในงวดถัดไป

แล้วเสร็จภายใน ๑๕๐ วัน นับจากวันเริ่มสัญญา

งวดที่ ๑๑ จ่ายเงินอัตราร้อยละ ๓ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างได้ผล
งานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๕.๗๕ ของปริมาณงานทั้งโครงการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง
และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่ไม่เป็นไป
ตามแผน
- แผนงานการส่งงานในงวดถัดไป
- แผนงานการจัดการวัสดุ กำลังคนและเครื่องมือที่ต้องใช้งานในงวดถัดไป

แล้วเสร็จภายใน ๑๖๕ วัน นับจากวันเริ่มสัญญา

งวดที่ ๑๒ จ่ายเงินอัตราร้อยละ ๓ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างได้ผล
งานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๙ ของปริมาณงานทั้งโครงการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง
และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่ไม่เป็นไป
ตามแผน
- แผนงานการส่งงานในงวดถัดไป
- แผนงานการจัดการวัสดุ กำลังคนและเครื่องมือที่ต้องใช้งานในงวดถัดไป

แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน นับจากวันเริ่มสัญญา

งวดที่ ๑๓ จ่ายเงินอัตราร้อยละ ๓ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างได้ผล
งานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๒.๒๕ ของปริมาณงานทั้งโครงการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง
และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่ไม่เป็นไป
ตามแผน
- แผนงานการส่งงานในงวดถัดไป
- แผนงานการจัดการวัสดุ กำลังคนและเครื่องมือที่ต้องใช้งานในงวดถัดไป

แล้วเสร็จภายใน ๑๙๕ วัน นับจากวันเริ่มสัญญา

งวดที่ ๑๔ จ่ายเงินอัตราร้อยละ ๓ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างได้ผล
งานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๕.๕ ของปริมาณงานทั้งโครงการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง
และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่ไม่เป็นไป
ตามแผน
- แผนงานการส่งงานในงวดถัดไป
- แผนงานการจัดการวัสดุ กำลังคนและเครื่องมือที่ต้องใช้งานในงวดถัดไป

แล้วเสร็จภายใน ๒๑๐ วัน นับจากวันเริ่มสัญญา

งวดที่ ๑๕ จ่ายเงินอัตราร้อยละ ๓ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างได้ผล
งานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๘.๗๕ ของปริมาณงานทั้งโครงการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง
และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่ไม่เป็นไป
ตามแผน
- แผนงานการส่งงานในงวดถัดไป
- แผนงานการจัดการวัสดุ กำลังคนและเครื่องมือที่ต้องใช้งานในงวดถัดไป

แล้วเสร็จภายใน ๒๒๕ วัน นับจากวันเริ่มสัญญา

งวดที่ ๑๖ จ่ายเงินอัตราร้อยละ ๓ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างได้ผล
งานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๒ ของปริมาณงานทั้งโครงการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่ไม่เป็นไปตามแผน
- แผนงานการส่งงานในงวดถัดไป
- แผนงานการจัดการวัสดุ กำลังคนและเครื่องมือที่ต้องใช้งานในงวดถัดไป

แล้วเสร็จภายใน ๒๔๐ วัน นับจากวันเริ่มสัญญา

งวดที่ ๑๗ จ่ายเงินอัตราร้อยละ ๓ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๕.๒๕ ของปริมาณงานทั้งโครงการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่ไม่เป็นไปตามแผน
- แผนงานการส่งงานในงวดถัดไป
- แผนงานการจัดการวัสดุ กำลังคนและเครื่องมือที่ต้องใช้งานในงวดถัดไป

แล้วเสร็จภายใน ๒๕๕ วัน นับจากวันเริ่มสัญญา

งวดที่ ๑๘ จ่ายเงินอัตราร้อยละ ๓ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๘.๕ ของปริมาณงานทั้งโครงการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่ไม่เป็นไปตามแผน
- แผนงานการส่งงานในงวดถัดไป
- แผนงานการจัดการวัสดุ กำลังคนและเครื่องมือที่ต้องใช้งานในงวดถัดไป

แล้วเสร็จภายใน ๒๗๐ วัน นับจากวันเริ่มสัญญา

งวดที่ ๑๙ จ่ายเงินอัตราร้อยละ ๓ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๑.๗๕ ของปริมาณงานทั้งโครงการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ

- แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่ไม่เป็นไปตามแผน
- แผนงานการส่งงานในงวดถัดไป
- แผนงานการจัดการวัสดุ กำลังคนและเครื่องมือที่ต้องใช้งานในงวดถัดไป

แล้วเสร็จภายใน ๒๘๕ วัน นับจากวันเริ่มสัญญา

งวดที่ ๒๐ จ่ายเงินอัตราร้อยละ ๓ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างได้ผล งานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๕ ของปริมาณงานทั้งโครงการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่ไม่เป็นไปตามแผน
- Shop drawing งานระบบปรับอากาศทั้งหมด
- เอกสารการขออนุมัติวัสดุระบบปรับอากาศไม่น้อยกว่า ๙๐% ของโครงการ
- แผนงานการส่งงานในงวดถัดไป
- แผนงานการจัดการวัสดุ กำลังคนและเครื่องมือที่ต้องใช้งานในงวดถัดไป

แล้วเสร็จภายใน ๓๐๐ วัน นับจากวันเริ่มสัญญา

งวดที่ ๒๑ จ่ายเงินอัตราร้อยละ ๔ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างได้ผล งานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๙ ของปริมาณงานทั้งโครงการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่ไม่เป็นไปตามแผน
- เอกสารการขออนุมัติวัสดุไฟฟ้าและสุขาภิบาล ไม่น้อยกว่า ๙๐% ของโครงการ
- แผนงานการส่งงานในงวดถัดไป
- แผนงานการจัดการวัสดุ กำลังคนและเครื่องมือที่ต้องใช้งานในงวดถัดไป

แล้วเสร็จภายใน ๓๑๕ วัน นับจากวันเริ่มสัญญา

งวดที่ ๒๒ จ่ายเงินอัตราร้อยละ ๔ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างได้ผล งานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗/๓ ของปริมาณงานทั้งโครงการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีทำงานไม่เป็นไปตามแผน
- Shop drawing ของงานภายนอกอาคารทั้งหมด
- แผนงานการส่งงานในงวดถัดไป
- แผนงานการจัดการวัสดุ กำลังคนและเครื่องมือที่ต้องใช้งานในงวดถัดไป

แล้วเสร็จภายใน ๓๓๐ วัน นับจากวันเริ่มสัญญา

งวดที่ ๒๓ จ่ายเงินอัตราร้อยละ ๔ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗/๗ ของปริมาณงานทั้งโครงการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีทำงานไม่เป็นไปตามแผน
- แผนงานการส่งงานในงวดถัดไป
- แผนงานการจัดการวัสดุ กำลังคนและเครื่องมือที่ต้องใช้งานในงวดถัดไป

แล้วเสร็จภายใน ๓๔๕ วัน นับจากวันเริ่มสัญญา

งวดที่ ๒๔ จ่ายเงินอัตราร้อยละ ๔ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๑ ของปริมาณงานทั้งโครงการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีทำงานไม่เป็นไปตามแผน
- แผนงานการส่งงานในงวดถัดไป
- แผนงานการจัดการวัสดุ กำลังคนและเครื่องมือที่ต้องใช้งานในงวดถัดไป

แล้วเสร็จภายใน ๓๖๐ วัน นับจากวันเริ่มสัญญา

งวดที่ ๒๕ จ่ายเงินอัตราร้อยละ ๔ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ของปริมาณงานทั้งโครงการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ

- แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่ไม่เป็นไปตามแผน
- แผนงานการส่งงานในงวดถัดไป
- แผนงานการจัดการวัสดุ กำลังคนและเครื่องมือที่ต้องใช้งานในงวดถัดไป

แล้วเสร็จภายใน ๓๗๕ วัน นับจากวันเริ่มสัญญา

งวดที่ ๒๖ จ่ายเงินอัตราร้อยละ ๔ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างได้ผล งานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๙ ของปริมาณงานทั้งโครงการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่ไม่เป็นไปตามแผน
- แผนงานการส่งงานในงวดถัดไป
- แผนงานการจัดการวัสดุ กำลังคนและเครื่องมือที่ต้องใช้งานในงวดถัดไป

แล้วเสร็จภายใน ๓๙๐ วัน นับจากวันเริ่มสัญญา

งวดที่ ๒๗ จ่ายเงินอัตราร้อยละ ๔ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างได้ผล งานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๓ ของปริมาณงานทั้งโครงการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่ไม่เป็นไปตามแผน
- แผนงานการส่งงานในงวดถัดไป
- แผนงานการจัดการวัสดุ กำลังคนและเครื่องมือที่ต้องใช้งานในงวดถัดไป
- As-built drawing งานโครงสร้างอาคาร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐
- Shop drawing งานเปลี่ยนแปลงรูปแบบรายการทั้งหมด (ถ้ามี)
- สรุปผลการเปลี่ยนแปลงรูปแบบรายการและงานเพิ่มลดทั้งหมด (ถ้ามี)

แล้วเสร็จภายใน ๔๐๕ วัน นับจากวันเริ่มสัญญา

งวดที่ ๒๘ จ่ายเงินอัตราร้อยละ ๔ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างได้ผล งานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๖ ของปริมาณงานทั้งโครงการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีทำงานไม่เป็นไปตามแผน
- แผนงานการส่งงานในงวดถัดไป
- แผนงานการจัดการวัสดุ กำลังคนและเครื่องมือที่ต้องใช้งานในงวดถัดไป
- As-built drawing งานสถาปัตยกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐
- As-built drawing งานระบบสุขาภิบาล ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

แล้วเสร็จภายใน ๔๒๐ วัน นับจากวันเริ่มสัญญา

งวดที่ ๒๙ จ่ายเงินอัตราร้อยละ ๔ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๘ ของปริมาณงานทั้งโครงการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีทำงานไม่เป็นไปตามแผน
- As-built drawing งานระบบไฟฟ้า ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕
- As-built drawing งานระบบปรับอากาศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕
- As-built drawing งานภายนอกอาคาร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕
- As-built drawing งานเปลี่ยนแปลงรูปแบบรายการทั้งหมด (ถ้ามี)

แล้วเสร็จภายใน ๔๓๕ วัน นับจากวันเริ่มสัญญา

งวดที่ ๓๐ จ่ายเงินอัตราร้อยละ ๔ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จครบถ้วนสมบูรณ์ตามรูปแบบรายการทุกประการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- As-built drawing งานก่อสร้างทั้งหมด เป็น CD จำนวน ๕ ชุด พิมพ์เขียว จำนวน ๓ ชุด และกระดาษไข จำนวน ๑ ชุด หรือตามที่สัญญากำหนด
- ผลการทดสอบงานระบบต่างๆ ตามรูปแบบรายการ
- คู่มือการใช้งานงานระบบและเครื่องมือต่างๆ
- เอกสารงานอื่นๆ ตามที่กำหนดตามรูปแบบรายการ

แล้วเสร็จภายใน ๔๕๐ วัน นับจากวันเริ่มสัญญา

โดยจะชำระเงินให้แก่ผู้รับจ้างเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (กรณีตรวจการจ้าง) ที่แต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้ตรวจรับงานจ้างตามสัญญาเรียบร้อยแล้ว

- หมายเหตุ**
๑. การก่อสร้างให้ดำเนินการขุดย้ายต้นไม้พร้อมปลูกตามพื้นที่ที่กำหนด ซึ่งมีจำนวนและสถานที่ปลูกตามแนบท้ายนี้ โดยการดำเนินการขุดย้ายต้นไม้จะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามวิธีการที่ถูกต้อง
 ๒. ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบระบบงานสาธารณูปโภคทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง รวมถึงการย้าย การรื้อถอน หรือซ่อมแซมในส่วนที่งานก่อสร้างทำเสียหาย จนกว่าสาธารณูปโภคดังกล่าวจะใช้งานได้
 ๓. ผู้รับจ้างจะต้องทำการก่อสร้างงานสาธารณูปโภคตามรูปแบบรายการให้แล้วเสร็จ และรับผิดชอบต่อเชื่อมกับสาธารณูปโภคภายนอกให้สามารถใช้งานได้
 ๔. ผู้รับจ้างสามารถขออนุมัติส่งวัสดุที่ได้รับอนุมัติแล้วนำมาเก็บ ณ สถานที่ก่อสร้าง (Material on site) โดยทางมหาวิทยาลัยคิดมูลค่าให้ร้อยละ ๓/๐ ของราคาค่าวัสดุ

๑๐. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๑๑. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม

๑. ทางไปรษณีย์ ส่งถึง ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ๒๓๙ ถนนนิมมานเหมินท์ ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐

๒. โทรศัพท์ ๐๕๓-๙๔๒๔๖๓/ นางอำไพ โฆษิตศักดิ์

หัวหน้างานการเงินการคลังและพัสดุ

E-mail: ampai.khositsak@cmu.ac.th

๐๕๓-๙๔๒๔๘๓/ นายนิคม หล้าอินเชื้อ

นักวิชาการโสตทัศนศึกษา ชำนาญการ

E-mail: nikom.l@hotmail.com

๓. โทรสาร ๐๕๓-๙๔๒๔๘๓

๔. ทางเว็บไซต์ <http://www.uniserv.cmu.ac.th>

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(ศาสตราจารย์ ดร.อนุรักษ์ ปัญญาวัฒน์)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(อาจารย์สิริลักษณ์ วรรณะพงษ์)

รองผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ ฝ่ายบริหาร

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิวัฒน์ พลชัย)

รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชยานนท์ หารรัชฎิญา)

รองหัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมโยธา

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายศักดิ์ชาย สุคันธีพ)

ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางนภัสนันท์ ธนภาคิน)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางศศิมา คำราพิช)

นักวิชาการพัสดุ ชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายนิคม บัววังโป่ง)

หัวหน้างานออกแบบและก่อสร้าง กองอาคารสถานที่และสาธารณูปการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายณัฐวุฒิ โพธิ์แก้ว)

สถาปนิก ชำนาญการ กองอาคารสถานที่และสาธารณูปการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายนิคม หล้าอินเชื้อ)

นักวิชาการโสตทัศนศึกษา ชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางอำไพ ไชยิตต์ศักดิ์)

นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสุวิชา ยอดสุทธิ)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ

(ลงชื่อ).....(ลาออก).....เลขานุการ

(นางสาวสาวิตรี อาติเกิด)

พนักงานปฏิบัติงาน