

ร่างขอบเขตงาน (Term of Reference : TOR)

งานปรับปรุงพื้นที่บริเวณ ชั้น ๑-๒ อาคาร ๒ เป็นศูนย์การเรียนรู้ (Living Library)

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

.....

๑. ความเป็นมา

คณะพยาบาลศาสตร์ ได้รับงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ ให้ดำเนินการปรับปรุงพื้นที่บริเวณ ชั้น ๑-๒ อาคาร ๒ เป็นศูนย์การเรียนรู้ (Living Library) เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในและบริเวณโดยรอบห้องสมุด ให้เป็นสถานที่ศึกษาค้นคว้า เรียนรู้ด้วยตนเอง และทำกิจกรรมเพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของนักศึกษาเนื่องจากปัจจุบันมีหลักสูตรที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรี โท และเอก รวมทั้งสิ้น ๑๔ หลักสูตร ครอบคลุมทั้งหลักสูตรปกติ ภาคพิเศษ และหลักสูตรนานาชาติ มีจำนวนนักศึกษาทั้งสิ้นกว่า ๑,๔๐๐ คน นอกจากนี้คณะพยาบาลศาสตร์ ได้รับสถาบันการศึกษาพยาบาลในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขเข้าเป็นสถาบันสมทบของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน ๓ แห่ง คือ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครลำปาง วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พะเยา และ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีเชียงใหม่ ความต้องการในการใช้บริการห้องสมุด และทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดเพิ่มขึ้น ประกอบกับห้องสมุดมีหนังสือตำรากว่า ๒๕,๐๐๐ เล่ม วารสารกว่า ๑๙๐ รายการ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบ CD-ROM และ Diskett กว่า ๖๕๐ รายการ มีเครือข่ายคอมพิวเตอร์ภายในห้องสมุด สำหรับติดต่อสื่อสารข้อมูลต่างๆทั่วโลก และการสืบค้นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งมีแนวโน้มที่ทรัพยากรสารสนเทศเหล่านี้จะเพิ่มขึ้นในทุกๆ ปี ทำให้ห้องสมุดที่เปิดให้บริการอยู่มีพื้นที่จำกัดไม่เอื้ออำนวยต่อการใช้งานของนักศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปรับปรุงและขยายพื้นที่การให้บริการห้องสมุด

๒.๒ เพื่อพัฒนาห้องสมุดคณะพยาบาลศาสตร์ เป็นห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ และห้องสมุดมี

ชีวิต

๒.๓ เพื่อสนับสนุนการศึกษาค้นคว้า การเรียนรู้ด้วยตนเอง และกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ

ของนักศึกษา

๓. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคามีดังนี้

- ๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- ๓.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- ๓.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น และ/หรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วัน ประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๓.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานก่อสร้างและมีผลงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน) ภายในระยะเวลา ๕ ปีนับจากวันทำงานแล้วเสร็จถึงวันยื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาฉบับเดียวโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือรัฐวิสาหกิจ
- ๓.๖ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องมีบุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นพนักงานประจำบริษัท (โดยต้องมีเอกสารประกอบ) ดังนี้

- ๓.๖.๑ ผู้จัดการโครงการ ๑ คน
- ๓.๖.๒ วิศวกรโยธาสนาม ๑ คน
- ๓.๖.๓ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ๑ คน (จป.)

๔. แบบรูปรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะ

งานปรับปรุงพื้นที่บริเวณ ชั้น ๑-๒ อาคาร ๒ เป็นศูนย์การเรียนรู้ (Living Library) ประกอบด้วยงานรื้อถอนของเดิม งานจัดทำพื้น งานจัดทำผนัง งานจัดทำฝ้าเพดาน งานประตุนหน้าต่าง งานปรับปรุงห้องน้ำ-ห้องส้วม งานม่านและซุ้มทางเข้า งานระบบไฟฟ้าแสงสว่าง งานทาสีน้ำพลาสติค งานระบบท่อพร้อมสายของระบบพิเศษ งานระบบปรับอากาศ งานม่านบังแสงไวเนล และอื่นๆ

ผู้สนใจขอรูปแบบและรายละเอียดได้ที่ชั้น ๑ อาคาร ๑ งานการเงินการคลังและพัสดุ
สำนักงานคณะกรรมการวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โทรศัพท์ ๐ ๕๓๙๔ ๕๐๓๒

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๖. ระยะเวลาส่งมอบงาน

รายละเอียดการแบ่งงวดงาน แบ่งเป็น ๖ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายเงินให้ร้อยละ ๑๕ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการปรับปรุง
ได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๘ ของปริมาณงานทั้งโครงการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่าย

ประกอบ

- แผนงานการปรับปรุงทั้งโครงการประกอบด้วยแผนตามสัญญาจ้าง และแผนงานของผู้

รับจ้าง

- พังการบริหารงานบุคลากรของผู้รับจ้างพร้อมใบมอบอำนาจ(ถ้ามี)

- Shop Drawing งานสถาปัตยกรรม

- เอกสารการขออนุมัติวัสดุปรับปรุงไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๓๐ ของวัสดุที่ใช้ในการปรับปรุง

แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วันนับจากวันเริ่มสัญญา

งวดที่ ๒ จ่ายเงินให้ร้อยละ ๑๕ ของวงเงินตามสัญญาเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการปรับปรุง
ได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๕ ของปริมาณงานทั้งโครงการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่าย

ประกอบ

- แผนงานการปรับปรุงแสดงความคืบหน้าของการปรับปรุงเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญา

จ้างและแผนงานเดิมของผู้รับจ้างและให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน

- Shop Drawing งานระบบ และอื่นๆ ทั้งหมด

- เอกสารการขออนุมัติวัสดุปรับปรุงไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของวัสดุที่ใช้ในการปรับปรุง

แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับจากวันเริ่มสัญญา

งวดที่ ๓ จ่ายเงินให้ร้อยละ ๑๕ ของวงเงินตามสัญญาเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการปรับปรุงได้ผล
งานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของปริมาณงานทั้งโครงการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่าย

ประกอบ

- แผนงานการปรับปรุงแสดงความคิดเห็นของการปรับปรุงเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้างและแผนงานเดิมของผู้รับจ้างและให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน
- เอกสารการขออนุมัติวัสดุปรับปรุงไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐ ของวัสดุที่ใช้ในการปรับปรุง
- เอกสารการขออนุมัติครุภัณฑ์ทั้งหมด

แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วันนับจากวันเริ่มสัญญา

งวดที่ ๔ จ่ายเงินให้ร้อยละ ๑๕ ของวงเงินตามสัญญาเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการปรับปรุงได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๕ ของปริมาณงานทั้งโครงการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่าย

ประกอบ

- แผนงานการปรับปรุงแสดงความคิดเห็นของการปรับปรุงเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้างและแผนงานเดิมของผู้รับจ้างและให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน
- เอกสารการขออนุมัติวัสดุทั้งหมดที่ใช้ในการปรับปรุง

แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วันนับจากวันเริ่มสัญญา

งวดที่ ๕ จ่ายเงินให้ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามสัญญาเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการปรับปรุงได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ของปริมาณงานทั้งโครงการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่าย

ประกอบ

- แผนงานการปรับปรุงแสดงความคิดเห็นของการปรับปรุงเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้างและแผนงานเดิมของผู้รับจ้างและให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน
- เอกสารการขออนุมัติวัสดุทั้งหมดที่ใช้ในการปรับปรุง
- สรุปผลการเปลี่ยนแปลงรูปแบบรายการและงานเพิ่มลดทั้งหมด (ถ้ามี)

แล้วเสร็จภายใน ๓๕ วันนับจากวันเริ่มสัญญา

งวดที่ ๖ (งวดสุดท้าย) จ่ายเงินให้ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามสัญญาเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการปรับปรุงแล้วเสร็จครบถ้วนตามรูปแบบรายการทุกประการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- Asbuilt drawing งานก่อสร้างทั้งหมด เป็น CD ๒ ชุด พิมพ์เขียว ๒ ชุด และกระดาษไข ๑ ชุด

แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วันนับจากวันเริ่มสัญญา

ให้ผู้ชนะการประกวดราคาจัดทำแผนการปฏิบัติงานก่อสร้างทั้งโครงการ มายื่นต่อคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในวันทำสัญญาจ้าง เพื่อเป็นเอกสารประกอบการทำสัญญาจ้าง

๓. วงเงินในการจัดหา

ราคากลางงานในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงิน ๕,๐๒๖,๓๒๔.๘๗ บาท (ห้าล้านสอง-หมื่นหกพันสามร้อยยี่สิบสี่บาทแปดสิบเจ็ดสตางค์)

๔. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม และส่งข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น

๔.๑ ทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ส่งถึง คณะบดีคณะพยาบาลศาสตร์

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ๑๑๐/๔๐๖ ถนนอินทวิโรด ตำบลศรีภูมิ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐

๔.๒ โทรศัพท์ ๐๕๓-๒๒๑๒๙๔

๔.๓ โทรสาร ๐๕๓-๙๔๙๐๓๖

๔.๔ ทางเว็บไซต์ <http://www.nurse.cmu.ac.th>

๔.๕ e-mail : watchara.c@cmu.ac.th

สาธารณชนที่ต้องการเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็น ต้องเปิดเผยชื่อและที่อยู่ของผู้ให้ข้อเสนอแนะ วิจารณ์หรือมีความเห็นด้วย

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ธนารักษ์ สุวรรณประพิศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์.ดร.กนกพร สุคำวัง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(รองศาสตราจารย์.พันทวี เชื้อขาว)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายจักรภพ ธาตุสุวรรณ)

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ

(นางลำจวน โส้ห์เพ็ชร)