

## “ร่าง”

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference :TOR)

การประกวดราคาโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์รอบสำนักงานมหาวิทยาลัย ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

-----

### ๑. ความเป็นมา

ตามที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่มีนโยบายพัฒนาระบบภูมิสถาปัตย์ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (Green & Clean Sustainability) ประกอบกับพื้นที่สำนักงานมหาวิทยาลัยเป็นพื้นที่ที่ใช้ต้อนรับอาคันตุกะของมหาวิทยาลัยเสมอมา จึงมีความจำเป็นต้องได้รับการปรับปรุงเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัยดังกล่าว มหาวิทยาลัยเห็นควรที่จะดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์รอบมหาวิทยาลัยในครั้งนี้

### ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์รอบสำนักงานมหาวิทยาลัย การใช้พรรณไม้ในการตกแต่ง การปรับปรุงพัฒนาพื้นที่จอดรถ

### ๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๒ ผู้จะเสนอราคาต้องมีความสามารถตามกฎหมาย,ไม่เป็นบุคคลล้มละลายและไม่อยู่ในระหว่างเลิกกิจการ

๓.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับการประกวดราคา ในวงเงินไม่น้อยกว่า จำนวนเงิน ๒,๔๐๐,๐๐๐.-บาท (สองล้านสี่แสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ

๓.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓.๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น ที่เข้าเสนอราคาให้แก่ และ/หรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันที่ประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาจ้างครั้งนี้

๓.๖ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของมหาวิทยาลัย

๓.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคา จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคล เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๕๔ และประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ดังนี้.-

๓.๔.๑ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา กับหน่วยงานของรัฐ ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็น ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๓.๔.๒ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๔.๓ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกและหากมีการทำสัญญาซึ่งมีมูลค่าตั้งแต่ ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) ขึ้นไป กับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ต้องจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายและยื่นต่อกรมสรรพากร และปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคล เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมหาวิทยาลัยเชียงใหม่สงวนสิทธิ์ที่จะไม่กอนติสัมพันธกับบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้มีการระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ เว้นแต่บุคคลหรือนิติบุคคลนั้นจะได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายตามประกาศดังกล่าว หรือได้มีการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง และมีการสั่งเพิกถอนรายชื่อรายรับรายจ่ายตามประกาศดังกล่าวแล้ว

๓.๕ ผู้เสนอราคาต้องมีบุคลากรดังนี้.-

๓.๕.๑ **ภูมิสถาปนิกที่ปรึกษา** ต้องเป็นสถาปนิกได้รับใบอนุญาตที่ออกให้โดยสภาสถาปนิก สาขาสถาปัตยกรรม ระดับสามัญสถาปนิกขึ้นไป

๓.๕.๒ **ผู้เชี่ยวชาญด้านการเกษตร** ต้องเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในงานด้านภูมิสถาปัตยกรรมด้านการปลูก ตัดแต่ง ดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ โดยเฉพาะงานอนุรักษ์ไม้ต้นเดิม ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จนผลงานเป็นที่ประจักษ์

๓.๙.๓ **นักจัดสวน** ต้องเป็นผู้ที่มีความชำนาญการจัดสวนประเภทต่าง ๆ เช่นสวน  
หญ้าและพรรณไม้ธรรมชาติและสวนพรรณไม้ร้อนชื้น รวมทั้งเป็นที่ปรึกษาในการจัดการและดูแล  
รักษา แปลงปลูกหญ้าธรรมชาติและจะต้องแจ้งรายชื่อ พร้อมแนบและประวัติการทำงาน

#### ๔. แบบรูปรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะ

แบบรูปรายการรวมปก จำนวน ๑๓ แผ่น

#### ๕. ระยะเวลาดำเนินงาน

กำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๑๕๐ วัน นับตั้งแต่วันเข้าดำเนินการหรือวันที่  
มหาวิทยาลัยมีหนังสือแจ้งส่งมอบพื้นที่

#### ๖. การจัดทำเอกสารการประมูล

ผู้จะเสนอราคาต้องเป็นผู้จัดหาเอกสาร ชี้แจง เพื่อประกอบการพิจารณาในกรณี  
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่มีข้อสงสัยในรายละเอียดทางด้านเทคนิคและอื่นๆ

ในวันยื่นซองข้อเสนอด้านเทคนิค ผู้เสนอราคาจะต้องนำบัญชีรายการก่อสร้าง หรือใบแจ้ง  
ปริมาณงานอื่น โดยต้องกรอกปริมาณวัสดุ ในบัญชีดังกล่าวให้เรียบร้อย แต่ผู้เสนอราคายังไม่ต้อง  
กรอกรายละเอียดของราคา เนื่องจากในวันยื่นซองข้อเสนอด้านเทคนิคยังมิได้มีการเสนอราคา  
และเมื่อผลการประกวดราคาได้ผู้เสนอราคารายต่ำสุดแล้ว มหาวิทยาลัย จะแจ้งให้ผู้เสนอราคา  
รายต่ำสุด นำเอกสารปริมาณวัสดุและแรงงานกรอกจำนวนเงินให้ตรงกับราคาที่เสนอไว้  
ก่อนเสนอผู้มีอำนาจสั่งจ้างต่อไป

ผู้จะเสนอราคาควรศึกษาแบบและรายการและดูพื้นที่งานปรับปรุงภูมิทัศน์ เพื่อ  
ประกอบการพิจารณาปริมาณงานและราคาที่จะเสนอ

#### ๗. ระยะเวลาส่งมอบงาน

กำหนดส่งมอบภายใน ๑๕๐ วัน โดยแบ่งงานเป็น ๕ งวด ดังนี้.-

##### งวดที่ ๑ จำนวนเงิน ๒๐ % ของราคาค่าก่อสร้าง

จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ผลงานก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๒๕ % ของงานก่อสร้างทั้งหมด  
ใช้เวลาก่อสร้าง ๓๐ วัน นับจากวันเข้าดำเนินการก่อสร้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ  
(กรณีตรวจการจ้าง)ได้ทำการตรวจรับมอบงานไว้ถูกต้องแล้ว

**งวดที่ ๒ จำนวนเงิน ๒๐ % ของราคาค่าก่อสร้าง**

จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ผลงานก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๕๐ % ของงานก่อสร้างทั้งหมด ใช้เวลาก่อสร้าง ๖๐ วัน นับจากวันเข้าดำเนินการก่อสร้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (กรณีตรวจการจ้าง) ได้ทำการตรวจรับมอบงานไว้ถูกต้องแล้ว

**งวดที่ ๓ จำนวนเงิน ๒๐ % ของราคาค่าก่อสร้าง**

จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ผลงานก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๗๐ % ของงานก่อสร้างทั้งหมด ใช้เวลาก่อสร้าง ๙๐ วัน นับจากวันเข้าดำเนินการก่อสร้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (กรณีตรวจการจ้าง) ได้ทำการตรวจรับมอบงานไว้ถูกต้องแล้ว

**งวดที่ ๔ จำนวนเงิน ๒๐ % ของราคาค่าก่อสร้าง**

จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ผลงานก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๙๐ % ของงานก่อสร้างทั้งหมด ใช้เวลาก่อสร้าง ๑๒๐ วัน นับจากวันเข้าดำเนินการก่อสร้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (กรณีตรวจการจ้าง) ได้ทำการตรวจรับมอบงานไว้ถูกต้องแล้ว

**งวดที่ ๕ จำนวนเงิน ๒๐ % ของราคาค่าก่อสร้าง**

จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างงานทุกอย่างครบถ้วนตามรูปแบบและรายการทุกประการ ใช้เวลาก่อสร้าง ๑๕๐ วัน นับจากวันเข้าดำเนินการก่อสร้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (กรณีตรวจการจ้าง) ได้ทำการตรวจรับมอบงานไว้ถูกต้องแล้ว

**๘. วงเงินในการจัดจ้าง**

ราคากลางของการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๗๙๙,๙๖๖.๘๑ บาท (สี่ล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยหกสิบหกบาทแปดสิบเอ็ดสตางค์) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั่วไปไว้ด้วยแล้ว และจะต้องเสนอลดราคาขั้นต่ำ (Minimum Bid) ไม่น้อยกว่าครึ่งละ ๙,๖๐๐.๐๐ บาท (เก้าพันหกร้อยบาทถ้วน) จากราคาสูงสุดในการประกวดราคาฯ และการเสนอลดราคา ครั้งถัดๆ ไป ต้องเสนอลดราคาครั้งละไม่น้อยกว่า ๙,๖๐๐.๐๐ บาท (เก้าพันหกร้อยบาทถ้วน) จากราคาครั้งสุดท้ายที่เสนอลดแล้ว

**๙. ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่**

สถานที่ติดต่อ

นางสาววรรณวลี นิติการ

งานพัสดุ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

โทรศัพท์ ๐-๕๓๙-๔๓๑๓๘ โทรสาร ๐-๕๓๙-๑๑๓๙

E mail : [wanwalee.n@cmu.ac.th](mailto:wanwalee.n@cmu.ac.th)

หากท่านต้องการเสนอแนะ วิจัย หรือมีความเห็นเกี่ยวกับงานดังกล่าว โปรดให้ความเห็นเป็น  
ลายลักษณ์อักษร หรือทางเว็บไซต์มายังหน่วยงานโดยเปิดเผยผู้เสนอแนะ ตามรายละเอียดที่อยู่  
ข้างต้น

คณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน(Terms of Reference :TOR)และร่างเอกสารประกวดราคา

(ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐ วรยศ)

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีในงานฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ)..... กรรมการ

(อาจารย์ ดร.เอกชัย มหาเอก)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ)..... กรรมการ

(นายจิระเดช เกษมสุข)

ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสาธารณูปการ

(ลงชื่อ)..... กรรมการ

(นายนิคม บัววังโป่ง)

หัวหน้างานออกแบบและก่อสร้าง กองอาคารสถานที่ ฯ

(ลงชื่อ)..... กรรมการ

(นายณัฐวุฒิ โพธิ์แก้ว)

(ลงชื่อ)..... กรรมการ  
(นายธรรณพ ประกิจ)

(ลงชื่อ)..... กรรมการและเลขานุการ  
( นางสาววรรณวลี นิติการ )

ลงวันที่ ๒๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

(ลงชื่อ).....

(นายเฉลิมเกียรติ ณ ปั่น)

ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

