

ร่างขอบเขตของงาน(Terms of Reference : TOR) ครั้งที่ 2

ซื้อเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 รายการ

1. ความเป็นมา

ด้วยโรงเรียนสาธิต คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอนภายในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของโรงเรียน เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์ชุดเดิมใช้งานมาตั้งแต่ปีการศึกษา 2548 ซึ่งปัจจุบันพบว่ามีสภาพเก่า ทำงานล่าช้า ตลอดจนบางส่วนมีสภาพชำรุดและไม่เพียงพอต่อการใช้งานซึ่งต้องรองรับจำนวนนักเรียนที่เพิ่มมากขึ้น โรงเรียนจึงมีความประสงค์ที่จะจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์ชุดเดิมจำนวน 53 ชุด นอกจากนี้ในปีการศึกษา 2553 โรงเรียนสาธิตจะได้ดำเนินการจัดสร้างศูนย์วิชาการของโรงเรียนใหม่ ณ อาคารเรียนรวมสาธิต ซึ่งสถาปนิกผู้ออกแบบได้กำหนดให้พื้นที่ส่วนหนึ่งของศูนย์วิชาการได้จัดให้มีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับให้บริการสืบค้นข้อมูลและการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของวิชาต่าง ๆ โรงเรียนจึงมีความประสงค์ที่จะจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับการใช้งานในศูนย์วิชาการของโรงเรียนสาธิตอีกจำนวน 34 ชุด

จึงเป็นรายการที่จัดซื้อครั้งนี้ 2 รายการ ดังนี้

- 1.1 เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์พร้อมติดตั้ง จำนวน 53 ชุด
- 1.2 เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์พร้อมติดตั้ง จำนวน 34 ชุด

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดให้มีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประโยชน์ในด้านการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพสูง มาใช้ในการจัดการเรียนรู้อของนักเรียน โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
2. เพื่อจัดให้มีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง ของนักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 3.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- 3.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระทุชชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 3.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นและต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาด้วย

วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

4. แบบรูปรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะ

ให้เป็นไปตามรูปแบบและรายการที่กำหนด โดยคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ รายละเอียดคุณลักษณะของเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์

4.1 รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะสำหรับเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์พร้อมติดตั้ง จำนวน 53 ชุด

4.1.1 แผงวงจรหลัก (Mother Board)

- 4.1.1.1 รองรับระบบบัส (Front Side Bus) 1333 MHz หรือสูงกว่า
- 4.1.1.2 รองรับซีพียู Intel Core 2 Quad CPU หรือดีกว่า
- 4.1.1.3 มี Slot PCI Express Card 16X หรือดีกว่า
- 4.1.1.4 รองรับ Harddisk ที่ใช้มาตรฐาน SATA II หรือดีกว่า
- 4.1.1.5 สามารถรองรับหน่วยความจำ (RAM) ได้อย่างน้อย 8 GB
- 4.1.1.6 รองรับมาตรฐาน BTX

4.1.2. หน่วยประมวลผล (CPU)

- 4.1.2.1 ใช้ไมโครโปรเซสเซอร์ประสิทธิภาพเทียบเท่า Intel Core 2 Quad Processor Q9500 Series หรือดีกว่า
- 4.1.2.2 ความเร็วสัญญาณนาฬิกา ไม่ต่ำกว่า 2.66 GHz มี L2 CACHE ไม่น้อยกว่า 6 MB
- 4.1.2.3 มีระบบบัสความเร็ว ไม่น้อยกว่า 1333 MHz

4.1.3. หน่วยความจำหลัก (Main Memory or RAM)

- 4.1.3.1 เป็นชนิด DDR3-RAM หรือดีกว่า มีขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 4 GB และมี FSB 1066 MHz หรือสูงกว่า

4.1.4. หน่วยอ่านข้อมูลและจัดเก็บข้อมูล

- 4.1.4.1 มีหน่วยเก็บข้อมูล Harddisk ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 500 GB มีความเร็วในการอ่านอย่างน้อย 7200 รอบ/นาที มีการโอนย้ายข้อมูลแบบ SATA II
- 4.1.4.2 มีเครื่องอ่านแบบ DVD±RW / ±R แบบ Super Multi double layer drive หรือดีกว่า จำนวน 1 ชุด

4.1.5. หน่วยควบคุมและแสดงผล

4.1.5.1 มีหน่วยควบคุมการแสดงผลแบบ PCI Express 16X มีสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 600 MHz หน่วยความจำแบบ DDR 3 มีขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 GB

4.1.5.2 จอรับภาพสีแบบ LCD หน้าจอกระจก หรือแบบ CrystalBrite หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว สามารถแสดงผลที่ Resolution ได้ไม่น้อยกว่า 1440 x 900

4.1.6. หน่วยนำเข้าข้อมูล

4.1.6.1 แป้นพิมพ์ (Keyboard) เป็นแบบ PS/2 หรือดีกว่า มีจำนวนแป้นไม่น้อยกว่า 104 คีย์ และมีสกรีนอักษรภาษาไทย/อังกฤษ แบบถาวร

4.1.6.2 เมาส์ (Mouse) เป็นชนิด Optical Mouse เชื่อมต่อแบบ USB หรือดีกว่า

4.1.7. หน่วยเชื่อมประสานมาตรฐาน

4.1.7.1 มี Parallel Port อย่างน้อย 1 Port

4.1.7.2 มี USB Port อย่างน้อย 6 Port

4.1.8. อุปกรณ์ต่อเชื่อมระบบ Ethernet

4.1.8.1 มีอุปกรณ์ควบคุมระบบเครือข่ายเป็นชนิด 10/100/1000 มี 1 RJ45 Port หรือดีกว่า

4.1.8.2 สนับสนุนเครือข่ายตามมาตรฐาน IEEE 802.3, IEEE 802.3u

4.1.9. ระบบเสียง

4.1.9.1 มีส่วนควบคุมเสียงแบบ High Definition Audio หรือดีกว่า

4.10. การรับประกันและการซ่อมบำรุงรักษา

4.10.1 ต้องมีการรับประกันผลิตภัณฑ์ที่เสนอทุกชิ้นส่วนไม่น้อยกว่า 3 ปี และมีบริการหลังการขาย ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี แบบ On – Site Service ไม่จำกัดระยะทางนับแต่วันรับมอบครุภัณฑ์โดยไม่มีเงื่อนไขและไม่มีค่าใช้จ่ายใด ๆ ดำเนินการตรวจเช็คซ่อมได้ภายในเวลา 48 ชั่วโมง นับแต่ได้รับการแจ้ง

4.10.2 ต้องให้บริการในการดูแลรักษาและตรวจสอบการทำงานและทำความสะอาดเครื่องทั้งภายในและภายนอก โดยมีระยะเวลาให้บริการห่างกันในแต่ละครั้งไม่เกิน 6 เดือน/ ครั้ง และต้องส่งผลการดำเนินการดังกล่าวให้กับทางคณะศึกษาศาสตร์ ทุก 6 เดือน

4.10.3 ในกรณีเครื่องคอมพิวเตอร์เกิดความขัดข้อง แล้วไม่สามารถซ่อมแซมให้เสร็จได้ภายในเวลา 24 ชั่วโมง นับจากได้รับแจ้ง จะต้องจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีคุณลักษณะเฉพาะไม่ต่ำกว่าเดิม มาให้บริการระหว่างการดำเนินการซ่อมแซม

4.1.11. อื่นๆ

- 4.1.11.1 ผู้เสนอราคาที่ได้รับเลือกให้ทำสัญญาามีหน้าที่ส่งมอบอุปกรณ์ให้ครบทุกชิ้น
- 4.1.11.2 ผู้เสนอราคาต้องเสนอรายละเอียดของอุปกรณ์ รุ่น ที่เสนอของผู้ผลิตแต่ละรายการอย่างละเอียด
- 4.1.11.3 เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ที่เสนอต้องเป็นเครื่องใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
- 4.1.11.4 อุปกรณ์ทุกชิ้นส่วนในเครื่องคอมพิวเตอร์ต้องประกอบมาจากโรงงานเดียวกัน
- 4.1.11.5 ผู้เสนอราคาต้องเป็นตัวแทนจำหน่ายและมีศูนย์บริการ ที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทผู้ผลิตหรือบริษัทผู้นำเข้าโดยมีหนังสือยืนยันเป็นลายลักษณ์อักษร
- 4.1.11.6 ต้องมีศูนย์บริการในจังหวัดเชียงใหม่
- 4.1.11.7 ผู้เสนอราคาที่ได้รับเลือกให้ทำสัญญาซื้อต้องเสนอขออนุมัติแบบใช้งาน (Shop Drawing) ของการจัดสถานที่ติดตั้งเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์รวมทั้งระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามมาตรฐาน โดยสามารถเชื่อมต่อและใช้งานร่วมกับระบบเครือข่ายและระบบคอมพิวเตอร์ของโรงเรียนสาธิตได้
- 4.1.11.8 ผู้เสนอราคา(ผู้ขาย)ต้องเสนอแบบใช้งาน (Shop Drawing) แก่ผู้ซื้อภายใน 10 วันนับจากวันลงนามในสัญญาซื้อเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์
- 4.1.11.9 ตัวเครื่อง (System Unit) , จอภาพ (Monitor) , แป้นพิมพ์ (Keyboard) , เมาส์ (Mouse) ต้องมีเครื่องหมายการค้าเดียวกัน
- 4.1.11.10 Power Supply เป็นแบบ BTX Power Supply -Active PFC ขนาดอย่างน้อย 300W
- 4.1.11.11 ตัวเครื่อง (Case) เป็นแบบ BTX
- 4.1.11.12 เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายจะต้องได้รับการรับรองมาตรฐานต่างๆ จากสถาบันมาตรฐานในประเทศสหรัฐอเมริกา หรือกลุ่มประเทศยุโรป รวมถึงมาตรฐาน FCC UL และ ISO 9000 Series และ CSA หรือ CE
- 4.1.11.13 ผู้เสนอราคาต้องทำตารางเปรียบเทียบคุณลักษณะผลิตภัณฑ์ยื่นเสนอราคาเทียบกับคุณลักษณะที่ปรากฏในประกาศและทำเครื่องหมายหรือแถบสีในเขตติดต่อของผลิตภัณฑ์ แสดงหัวข้อแต่ละคุณสมบัติให้สะดวกในการตรวจสอบเปรียบเทียบกับคุณสมบัติ
- 4.1.11.14 การติดตั้งเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ ทั้ง 53 ชุด เป็นไปตามแบบรูป แผนผัง และรายละเอียดประกอบและจะต้องทำนาลากสติกเกอร์ติดที่เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ เพื่อแสดงรายละเอียดข้อมูล ดังต่อไปนี้
 - 1.11.14.1 ชื่อบริษัทหรือตัวแทนผู้จำหน่ายเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์

- 1.11.14.2 หมายเลข Serial No. ของเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์
- 1.11.14.3 หมายเลข MAC Address ของเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์
- 1.11.14.4 ระยะเวลาการสิ้นสุดรับประกัน

4.2 รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะสำหรับเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ พร้อมติดตั้งชนิด All-in-One จำนวน 34 ชุด

4.2.1. แผงวงจรหลัก (Mother Board)

- 4.2.1.1 รองรับระบบบัส (Front Side Bus) 800 MHz หรือสูงกว่า
- 4.2.1.2 รองรับซีพียู Intel Dual Core CPU หรือดีกว่า
- 4.2.1.3 แผงวงจรหลักใช้ Chipset แบบ Intel G41 Chipset หรือดีกว่า
- 4.2.1.4 รองรับ Harddisk ที่ใช้มาตรฐาน SATA หรือดีกว่า
- 4.2.1.5 สามารถรองรับหน่วยความจำ (RAM) ได้อย่างน้อย 4 GB

4.2.2. หน่วยประมวลผล (CPU)

- 4.2.2.1 ใช้ไมโครโปรเซสเซอร์ประสิทธิภาพเทียบเท่า Intel Pentium Processor Dual Core E5400 Series หรือดีกว่า
- 4.2.2.2 ความเร็วสัญญาณนาฬิกา ไม่ต่ำกว่า 2.70 GHz มี L2 CACHE ไม่น้อยกว่า 2 MB
- 4.2.2.3 มีระบบบัสความเร็ว ไม่น้อยกว่า 800 MHz

4.2.3. หน่วยความจำหลัก (Main Memory or RAM)

- 4.2.3.1 เป็นชนิด DDR2-RAM หรือดีกว่า มีขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 GB หรือสูงกว่า

4.2.4. หน่วยอ่านข้อมูลและจัดเก็บข้อมูล

- 4.2.4.1 มีหน่วยเก็บข้อมูล Harddisk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 320 GB มีความเร็วในการอ่านอย่างน้อย 7200 รอบ/นาที มีการโอนย้ายข้อมูลแบบ SATA หรือดีกว่า
- 4.2.4.2 มีเครื่องอ่านแบบ DVD±RW / ±R แบบ Super Multi double layer drive หรือดีกว่า จำนวน 1 ชุด ติดตั้งมาพร้อมกับเครื่อง

4.2.5. หน่วยควบคุมและแสดงผล

- 4.2.5.1 มีหน่วยควบคุมการแสดงผลประสิทธิภาพเทียบเท่า Integrated Intel Graphics Media Accelerator X4500 มีหน่วยความจำ (Video Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB (สามารถใช้ร่วมกับหน่วยความจำหลักได้)
- 4.2.5.2 มีจอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้วแบบ TFT Color ชนิด WXGA หรือดีกว่า สามารถแสดงผลที่ Rความละเอียดได้ไม่น้อยกว่า 1440 x 768

4.2.6. หน่วยนำเข้าข้อมูล

- 4.2.6.1 แป้นพิมพ์ (Keyboard) เป็นแบบ PS2 หรือดีกว่า มีจำนวนแป้นไม่น้อยกว่า 104 คีย์ และมีสกรีนอักษรภาษาไทย/อังกฤษ แบบถาวร
- 4.2.6.2 เมาส์ (Mouse) เป็นชนิด Optical Mouse เชื่อมต่อแบบ USB หรือดีกว่า

4.2.7. หน่วยเชื่อมประสานมาตรฐาน

4.2.7.1 มี USB Port อย่างน้อย 5 Port

4.2.8. อุปกรณ์ต่อเชื่อมระบบ Ethernet

4.2.8.1 มีอุปกรณ์ควบคุมระบบเครือข่ายเป็นชนิด 10/100/1000 มี 1 RJ45 Port หรือดีกว่า

4.2.8.2 สนับสนุนการทำงานแบบเครือข่ายไร้สายตามมาตรฐาน IEEE 802.11 b/g หรือดีกว่า

4.2.9. ระบบเสียง

4.2.9.1 มีส่วนควบคุมเสียงแบบ High Definition Audio หรือดีกว่า

4.2.10. การรับประกันและการซ่อมบำรุงรักษา

4.2.10.1 ต้องมีการรับประกันผลิตภัณฑ์ที่เสนอทุกชิ้นส่วนไม่น้อยกว่า 3 ปี และมีบริการหลังการขาย ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี แบบ On – Site Service ไม่จำกัดระยะทางนับแต่วันรับมอบครุภัณฑ์โดยไม่มีเงื่อนไขและไม่มีค่าใช้จ่ายใด ๆ ดำเนินการตรวจเช็คซ่อมได้ภายในเวลา 48 ชั่วโมง นับแต่ได้รับการแจ้ง

4.2.10.2 ต้องให้บริการในการดูแลรักษาและตรวจสอบการทำงานและทำความสะอาดเครื่องทั้งภายในและภายนอก โดยมีระยะเวลาให้บริการห่างกันในแต่ละครั้งไม่เกิน 6 เดือน/ ครั้ง และต้องส่งผลการดำเนินการดังกล่าวให้กับทางคณะศึกษาศาสตร์ ทุก 6 เดือน

4.2.10.3 ในกรณีเครื่องคอมพิวเตอร์เกิดความขัดข้อง แล้วไม่สามารถซ่อมแซมให้เสร็จได้ภายในเวลา 24 ชั่วโมง นับจากได้รับแจ้ง จะต้องจัดหาเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ที่มีคุณลักษณะเฉพาะไม่ต่ำกว่าเดิม มาให้บริการระหว่างการดำเนินการซ่อมแซม

4.2.11. อื่นๆ

4.2.11.1 อุปกรณ์ทุกชิ้นส่วนในเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ต้องประกอบมาจากโรงงานเดียวกัน

4.2.11.2 ตัวเครื่อง Keyboard และ Mouse ต้องมีเครื่องหมายการค้าเดียวกัน โดยประทับตราเครื่องหมายการค้าไว้บนอุปกรณ์อย่างถาวรจากโรงงานผลิต

4.2.11.3 ตัวเครื่อง (Case) และจอภาพต้องสามารถติดตั้งเป็นชั้นเดียวกันได้

4.2.11.4 ได้รับการรับรองมาตรฐานการแผ่กระจายของแม่เหล็กไฟฟ้าจากสถาบันที่ได้รับการยอมรับจากนานาชาติ เช่น FCC พร้อมเอกสารรับรอง

4.2.11.5 ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านความปลอดภัยจากสถาบันที่ได้รับการยอมรับจากนานาชาติ เช่น UL และ CB พร้อมเอกสารรับรอง

4.2.11.6 ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 และ ISO 14001 Series

4.2.11.7 บริษัทผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายโดยตรงจากบริษัทเจ้าของ

ผลิตภัณฑ์ หรือบริษัทผู้ผลิตที่มีสาขาในประเทศไทย พร้อมมีหนังสือรับรองยืนยัน เพื่อให้การรับรองบริการหลังการขายที่ดี โดยอ้างอิงเลขที่เอกสารเสนอราคา

4.2.11.8 ผู้เสนอราคาต้องทำตารางเปรียบเทียบคุณลักษณะผลิตภัณฑ์ยื่นเสนอราคาเทียบกับคุณลักษณะที่ปรากฏในประกาศและทำเครื่องหมายหรือแถบสีในเขตคำติของผลิตภัณฑ์แสดงหัวข้อแต่ละคุณสมบัติให้สะดวกในการตรวจสอบเปรียบเทียบกับคุณสมบัติ

4.2.11.9 การติดตั้งเครื่อง ไมโครคอมพิวเตอร์ ทั้ง 34 ชุดเป็นไปตามแบบรูป แผนผัง และรายละเอียดประกอบและจะต้องทำลาคสติกเกอร์ติดที่เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ เพื่อแสดงรายละเอียดข้อมูล ดังต่อไปนี้

4.2.11.9.1 ชื่อบริษัทหรือตัวแทนผู้จำหน่ายเครื่อง ไมโครคอมพิวเตอร์

4.2.11.9.2 หมายเลข Serial No. ของเครื่อง ไมโครคอมพิวเตอร์

4.2.11.9.3 หมายเลข MAC Address ของเครื่อง ไมโครคอมพิวเตอร์

4.2.11.9.4 ระยะเวลาการสิ้นสุดรับประกัน

5. ระยะเวลาการส่งมอบ

ผู้ขายจะต้องส่งมอบและติดตั้งให้แล้วเสร็จภายในภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อคอมพิวเตอร์

6. เงื่อนไขการชำระเงิน

ผู้ขายจะได้รับการชำระเงินเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุที่แต่งตั้ง โดยคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้ตรวจรับพัสดุไว้ใช้ในส่วนงานตามข้อบังคับและทาง การเงินและบัญชีจะดำเนินการตั้งเบิกเอกสาร ไปทางกองคลังเพื่อที่จะได้เบิกจ่ายเงินต่อไป

7. หน่วยงานรับผิดชอบ

สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นเป็นลายลักษณ์อักษร โดยเปิดเผยตัว ระบุชื่อ นามสกุลจริง พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ ที่สามารถติดต่อได้ตาม ช่องทางดังต่อไปนี้

7.1 ทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ส่งไปที่

นางเทียมใจ ชัชชวารัตน์

ฝ่ายพัสดุ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

239 ถนนห้วยแก้ว ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50200

7.2 ทางเว็บไซต์

<http://www.edu.cmu.ac.th/>

<http://www.satitcmu.ac.th>

7.3 E-mail address: tiamjai@chiangmai.ac.th

7.4 โทรศัพท์หมายเลข 0-5394-4212 โทรสารหมายเลข 0-5322-1283

ทั้งนี้ ภายใน 3 วัน นับแต่คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้เผยแพร่ในเว็บไซต์ เพื่อที่
คณะศึกษาศาสตร์ จะได้นำข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะมาพิจารณาต่อไป

ลงวันที่ 14 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2553

(ลงนาม) นิ่มอนงค์ งามประภาสม

(รองศาสตราจารย์ ดร.นิ่มอนงค์ งามประภาสม)

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

ร่างเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ 1/2553 (ครั้งที่ 2)
การซื้อครุภัณฑ์พร้อมติดตั้ง จำนวน 2 รายการ
ตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ลงวันที่ กรกฎาคม 2553

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า มหาวิทยาลัย มีความประสงค์
จะประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์ จำนวน 2 รายการ ดังนี้

1. เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ พร้อมติดตั้ง จำนวน 53 ชุด
2. เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ พร้อมติดตั้ง จำนวน 34 ชุด

ซึ่งพัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อนไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่
จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทาง
อิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารยื่นข้อเสนอโดยวิธีการประกวดราคา

- | | | | |
|--|-------|---|-----|
| 1.1 รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ | จำนวน | 1 | ชุด |
| 1.2 แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ | จำนวน | 1 | ชุด |
| 1.3 หนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ | จำนวน | 1 | ชุด |
| 1.4 แบบสัญญาซื้อขายคอมพิวเตอร์ | จำนวน | 1 | ชุด |
| 1.5 แบบหนังสือค้ำประกัน | | | |
| (1) หลักประกันซอง | จำนวน | 1 | ชุด |
| (2) หลักประกันสัญญา | จำนวน | 1 | ชุด |
| 1.6 บทนิยาม | | | |
| (1) ผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน | จำนวน | 1 | ชุด |
| (2) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม | จำนวน | 1 | ชุด |
| 1.7 แบบบัญชีเอกสาร | | | |
| (1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 | จำนวน | 1 | ชุด |
| (2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 | จำนวน | 1 | ชุด |

2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 2.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- 2.2 ผู้เสนอราคา ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 2.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- 2.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลาง ณ วันประกาศประกวดราคาซื้อด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.6

3. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน แยกเป็น 2 ส่วน คือ

3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

- (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอการร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีใช้สัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1)

(4) แนบเอกสารอื่น ๆ ดังนี้

- สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำหรับผู้ประกอบการประเภทร้านค้าจะต้องมีสำเนาใบจดทะเบียนพาณิชย์พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(5) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นตามแบบในข้อ 1.7 (1)

3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ 4.3
- (2) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีและผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน
- (3) หลักประกันซอง ตามข้อ 5
- (4) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นตามแบบในข้อ 1.7 (2)

4. การเสนอราคา

4.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน

4.2 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องส่งแคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการ รายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ที่ประกวดราคาครั้งนี้ ไปพร้อมเอกสารส่วนที่ 1 และเอกสารส่วนที่ 2 เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะยึดไว้เป็นเอกสารของส่วนงาน

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการประกวดราคา มีความประสงค์จะขอคืนฉบับแคตตาล็อก ผู้เสนอราคาจะต้องนำต้นฉบับมาให้ คณะกรรมการประกวดราคา ตรวจสอบภายใน 2 วัน

4.4 ผู้เสนอราคาจะต้องส่งตัวอย่างของพัสดุที่เสนอ เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ ทั้ง 2 รายการ อย่างละ 1 ชุด เพื่อใช้ในการตรวจสอบ หรือประกอบการพิจารณา และหรือประกอบสัญญา ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นแก่ตัวอย่างดังกล่าว ตัวอย่างที่เหลือ หรือไม่ใช่แล้ว มหาวิทยาลัยจะคืนให้แก่ผู้เสนอราคา (ในวันที่ส่งตัวอย่างคือวันยื่นเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ผู้เสนอราคาจะต้องทำการติดตั้งพัสดุตัวอย่างทั้ง 2 รายการให้แล้วเสร็จก่อนเวลา.....น.)

4.5 ก่อนยื่นเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ผู้เสนอราคาควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

4.6 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ 2553 ระหว่างเวลา 09.30 น. ถึง 11.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 2 อาคารสำนักงานธุรการโรงเรียนสาธิต เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว จะไม่รับเอกสารประกวดราคาโดยเด็ดขาด

กำหนดวันเสนอราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ 2553

คณะกรรมการประกวดราคาจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคา

แต่ละรายว่าเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้

เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ตามข้อ 1.6 (1) ณ วันประกาศประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่ พร้อมทั้งตรวจสอบข้อเสนอดังกล่าว ข้อ 3.2 และแจ้งผู้เสนอราคาแต่ละรายทราบผลการพิจารณาเฉพาะของตน ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ หรือวิธีอื่นใดที่มีหลักฐานว่า ผู้เสนอราคารับทราบแล้ว

หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคา ก่อนหรือในขณะที่มีการเสนอราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ว่า มีผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตาม ข้อ 1.6 (2) คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอการรายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคา และมหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน

ผู้เสนอราคาที่ไม่ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้น เพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอการรายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้เสนอราคา ที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือผู้เสนอราคาที่ไม่ผ่านคุณสมบัติทางด้านเทคนิค อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อหัวหน้าหน่วยงานที่จัดหาพัสดุภายใน 3 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการประกวดราคา การวินิจฉัยอุทธรณ์ของหัวหน้าหน่วยงานที่จัดหาพัสดุให้ถือเป็นที่สุด

หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคาว่า กระบวนการเสนอราคาซื้อทางอิเล็กทรอนิกส์ ประสบข้อขัดข้องจนไม่อาจดำเนินการต่อไปให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ คณะกรรมการประกวดราคาจะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา โดยมีให้ผู้แทนผู้มีสิทธิเสนอราคาพบปะหรือติดต่อสื่อสารกับบุคคลอื่น และเมื่อแก้ไขข้อขัดข้องแล้ว จะให้ดำเนินกระบวนการเสนอราคาต่อไป จากขั้นตอนที่ค้างอยู่ภายในเวลาของการเสนอราคาที่ยังเหลือก่อนจะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา แต่ต้องสิ้นสุดกระบวนการเสนอราคาภายในวันเดียวกัน เว้นแต่คณะกรรมการประกวดราคาเห็นว่ากระบวนการเสนอราคาจะไม่แล้วเสร็จได้โดยง่าย หรือข้อขัดข้องไม่อาจแก้ไขได้ ประธานคณะกรรมการประกวดราคาจะสั่งยกเลิกกระบวนการเสนอราคา และกำหนดวัน เวลาและสถานที่เพื่อเริ่มต้นกระบวนการเสนอราคาใหม่ โดยจะแจ้งให้ผู้มีสิทธิเสนอราคาทุกรายที่อยู่ในสถานที่นั้นทราบ

คณะกรรมการประกวดราคา สงวนสิทธิในการตัดสินใจดำเนินการใด ๆ ระหว่างการประกวดราคาฯ เพื่อให้การประกวดราคาฯ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

4.7 ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกให้เข้าเสนอราคาจะต้องปฏิบัติดังนี้

- (1) ผู้เสนอราคาจะต้องลงนามในหนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- (2) ราคาสูงสุดของการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์จะต้องเริ่มต้นที่ 2,259,400.- บาท (สองล้านสองแสนห้าหมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)
- (3) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ปวงไว้ด้วยแล้ว
- (4) ราคาที่เสนอในการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์จะต้องต่ำกว่าราคาสูงสุดในการประกวดราคาฯ

(5) ห้ามผู้เสนอราคาถอนการเสนอราคา และเมื่อการประกวดราคาฯ เสร็จสิ้นแล้ว จะต้องยืนยันราคาต่อผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ราคาที่ยืนยันจะต้องตรงกับราคาที่เสนอหลังสุด

(6) ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับแต่วันยืนยันราคาสุดท้าย โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

(7) ผู้เสนอราคาที่เกี่ยวข้องประกวดราคาฯ จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดประกวดราคาฯ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้จะแจ้งให้ทราบในวันเสนอราคา

4.8 การจัดทำเอกสารการประกวดราคา

4.8.1 ผู้เสนอราคาต้องจัดทำเอกสารเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ที่กำหนดข้างต้นทั้งหมดกับรายละเอียดที่ผู้เสนอราคาเสนอ โดยระบุเอกสารอ้างอิง แคตตาล็อกให้ถูกต้องและในเอกสารอ้างอิง แคตตาล็อกต้องขีดเส้นใต้ระบุหมายเลขข้อที่อ้างอิงให้ชัดเจน โดยต้องส่งมาพร้อมกับเอกสารแสดงคุณลักษณะเฉพาะคณะกรรมการฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาผู้เสนอราคาที่ไม่ขีดเส้นใต้ระบุหมายเลขข้อในเอกสารอ้างอิง แคตตาล็อกตามตัวอย่างด้านล่าง

ตัวอย่าง ตารางเปรียบเทียบเฉพาะ

รายละเอียดที่คณะกรรมการฯ กำหนด	รายละเอียดที่ผู้เสนอราคาเสนอ	เอกสารอ้างอิง (ระบุเลขหน้า)

4.8.2 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้จัดหาเอกสาร ชี้แจง เพื่อประกอบการพิจารณาในกรณีที่คณะกรรมการฯ มีข้อสงสัยในรายละเอียดทางด้านเทคนิคและอื่น ๆ

5. หลักประกันของ

ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันของพร้อมกับการยื่นซองเอกสารทางด้านเทคนิค เป็นจำนวนร้อยละ 5 เป็นจำนวนเงิน 112,970.- บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) โดยหลักประกันของจะต้องมีระยะเวลาการค้ำประกันตั้งแต่วันที่ยื่นซองข้อเสนอทางด้านเทคนิค ครอบคลุมไปจนถึงวันสิ้นสุดการยื่นราคา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

5.1 เงินสด

5.2 เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ส่วนงาน โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นซองข้อเสนอทางด้านเทคนิค หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

5.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุ

ในข้อ 1.5 (1)

5.4 หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งเวียนชื่อให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือคำประกันดังระบุในข้อ 1.5 (1)

5.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันของตามข้อนี้ มหาวิทยาลัย จะคืนให้ผู้เสนอราคาหรือผู้ค้าประกันภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอการรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุด จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันของ ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

6. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

6.1 ในการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาคัดสินด้วยราคารวมทั้ง 2 รายการ

6.2 หากผู้เสนอการรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ไม่ถูกต้องตามข้อ 4 แล้ว คณะกรรมการประกวดราคาจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอการรายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะ ในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยเชียงใหม่เท่านั้น

6.3 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอการรายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือในหลักฐานการรับเอกสารประมูลซื้อด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

(2) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอการรายอื่น

6.4 ในการตัดสินการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการประกวดราคา หรือมหาวิทยาลัยเชียงใหม่มีสิทธิให้ผู้เสนอราคา ชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้อง กับผู้เสนอราคาได้ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่มีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

6.5 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาดหรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะ

เรียกร้อยค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิตินบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

6.6 ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงหลังจากการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับ ผู้เสนอการรายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.6 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวและมหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอการรายนั้นเป็นผู้ทำงาน

7. การทำสัญญาซื้อขาย

7.1 ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ค้า) สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน 5 วันทำการของทางราชการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อาจจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ แทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ 1.4 ก็ได้

7.2 ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน 5 วันทำการของทางราชการ หรือมหาวิทยาลัยเชียงใหม่เห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือตามข้อ 7.1 ผู้ชนะการประมูลซื้อด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขาย ตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ 1.4 หรือในกรณีที่หน่วยงานระดับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ที่ร่วมกันประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้ผู้ชนะการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ทำสัญญากับคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละห้า (5%) ของราคาส่งของที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(1) เงินสด

(2) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่าย ให้แก่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยเป็นเช็คลงวันที่ ที่ทำสัญญาหรือ ก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

(3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.5 (2)

(4) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งเวียนชื่อให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ 1.5 (2)

(5) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่คู่สัญญา พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

8. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายข้อ 10 ให้คิดในอัตราร้อยละ 0.20 ต่อวันของค่าพัสดุดังกล่าวตามสัญญา

9. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาซื้อขาย ตามแบบคั้งระบุในข้อ 1.4 แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อรับมอบ โดยผู้ขายต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

10. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

10.1 เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ได้มาจาก

10.1.1 งบประมาณแผ่นดินประจำปี 2553 แผนงานสนับสนุนวิชาการเฉพาะสาขาศึกษาศาสตร์ งบอุดหนุน หมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน กองทุนสินทรัพย์ถาวร ปี 2553

10.1.2 งบประมาณเงินรายได้ ปี 2553 แผนงานสนับสนุนวิชาการ งานสนับสนุนวิชาการเฉพาะสาขาศึกษาศาสตร์ ค่าครุภัณฑ์ กองทุนสินทรัพย์ถาวร ปี 2553

10.5 เมื่อมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้ขาย จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(1) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์ ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นใด

(2) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกของลงเรืออื่น

(3) ในกรณีที่ไม่มีปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

10.6 ผู้เสนอราคาซึ่งได้ยื่นเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ต่อมหาวิทยาลัยเชียงใหม่แล้ว จะถอนตัวออกจากการประกวดราคาฯ มิได้ และเมื่อได้รับการคัดเลือกให้เข้าเสนอราคาแล้วต้องเข้าร่วม เสนอราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามเงื่อนไขที่กำหนดใน ข้อ 4.7 (3) (4) และ (5) มิฉะนั้น มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะ

ริบหลักประกันของทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งอาจพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานได้ หากมีพฤติกรรมเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

10.7 ผู้เสนอราคาซึ่งมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ส่วนงานการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ 7 มหาวิทยาลัยจะริบหลักประกันซอง หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันของทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบของทางราชการและส่วนงาน

10.8 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่มีสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา ให้เป็นไปตามความเห็น ของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

10.9 การยึดหลักประกันซองของผู้มีสิทธิเสนอราคา

10.9.1 ผู้มีสิทธิเสนอราคาไม่ส่งผู้แทนมาลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคาตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

10.9.2 ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มาลงทะเบียนแล้วไม่ LOG IN เข้าสู่ระบบ

10.9.3 ผู้มีสิทธิเสนอราคา LOG IN แล้ว แต่ไม่มีการเสนอราคาหรือเสนอราคาผิดเงื่อนไข โดยการเสนอราคาสูงกว่า หรือเท่ากับราคาเริ่มต้นการประมูล

10.9.4 ผู้มีสิทธิเสนอราคาไม่ลงลายมือชื่อในแบบ บก.008 แบบยื่นยันราคาสุดท้ายในการเสนอราคา

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

กรกฎาคม 2553