

## ขอบเขตของงาน (TOR)

### งานจ้างทำความสะอาดถนนสายหลักเฟส ๒

ด้วยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยกองอาคารสถานที่และสาธารณูปการ สำนักงานมหาวิทยาลัย จังหวัดเชียงใหม่ มีความประสงค์จะจ้างทำความสะอาดถนนสายหลักเฟส ๒ วงเงินงบประมาณ ๕๕๕,๑๘๐.๔๘ (ห้าแสนห้าหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยแปดสิบบาทสี่สิบแปดสตางค์) ซึ่งคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR) และร่างเอกสารประกวดราคา ได้ดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๑ เรียบร้อยแล้ว จึงขอเผยแพร่รายละเอียดสาระสำคัญของร่างขอบเขตของงาน (TOR) และร่างเอกสารประกวดราคาของงานชื่อดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### ๑. ความเป็นมา

ตามที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้กำหนดในพันธกิจ ข้อที่ ๔ ว่าด้วยการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของภาคเหนือและประเทศชาติ อย่างยั่งยืน และให้มหาวิทยาลัยฯ เป็นแบบอย่างในการจัดจัดการสภาพภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม มุ่งเน้นให้เป็นมหาวิทยาลัยฯ “เขียว-สะอาดและยั่งยืน” (Green & Clean Sustainable Campus) เพื่อให้สภาพภูมิทัศน์ของมหาวิทยาลัยฯ มีสภาพบรรยากาศ สิ่งแวดล้อมและสิ่งก่อสร้างที่มีความร่มรื่นด้วยร่มเงาของต้นไม้ สะอาด ปลอดภัย ให้คุณภาพชีวิตที่ดีแก่สมาชิกทุกคนในมหาวิทยาลัยฯ (Green & Clean Facility) โดยผ่านการบริหารงานการจัดการอย่างเป็นระบบตลอดจนการปลูกจิตสำนึกให้แก่ นักศึกษาและบุคลากร ให้มีส่วนร่วมในการดูแลรักษา อนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรสิ่งแวดล้อมในมหาวิทยาลัยฯ (Green & Clean Spirits) เพื่อให้ผลการดำเนินงานในระดับปฏิบัติงานในภาคสนามสนองต่อพันธกิจของมหาวิทยาลัยฯ งานอาคารสถานที่ กองอาคารสถานที่และสาธารณูปการ ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบพันธกิจของมหาวิทยาลัยฯ ในการดูแลรักษาสภาพภูมิทัศน์ของมหาวิทยาลัยฯ ให้มีสภาพ “เขียว-สะอาดและยั่งยืน” จึงจำเป็นต้องมีอัตรากำลังเข้ามาดูแล บำรุงรักษาถนนสายหลักภายในมหาวิทยาลัยฯ จำนวน ๒๕ กิโลเมตร โดยได้มีการจัดจ้างในส่วนของถนนสายหลักไปแล้วส่วนหนึ่ง เพื่อให้ ถนนส่วนที่เหลือมีการบำรุงรักษาความสะอาดอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจำเป็นต้องมีการรักษาความสะอาดประจำวันและสร้างความปลอดภัยแก่ผู้ใช้สัญจรถนนภายในมหาวิทยาลัย

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อความเรียบร้อยสะอาด สวยงามของพื้นที่ส่วนกลางของมหาวิทยาลัย

๒.๒ เพื่อตอบสนองนโยบายมุ่งเน้นกำกับสภาพแวดล้อมให้มีสภาพ “เขียว-สะอาดและยั่งยืน” (Green & Clean Sustainable Campus)

### ๓. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จ้าง

๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศจัดจ้าง หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๕ ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จัดจ้าง สัญญาเดียว ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒๗๗,๐๐๐.- บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ

๓.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๓.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๘ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก หากมีการทำสัญญาซึ่งมีมูลค่าตั้งแต่ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาท) ขึ้นไป กับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ต้องจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายและยื่นต่อกรมสรรพากร และปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคล เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและมหาวิทยาลัยเชียงใหม่สงวนสิทธิ์ที่จะไม่ก่อนนิติสัมพันธ์กับบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้มีการระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ เว้นแต่บุคคลหรือนิติบุคคลนั้นจะได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายตามประกาศดังกล่าว หรือได้มีการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง และมีการสั่งเพิกถอนรายชื่อจากบัญชีดังกล่าวแล้ว

#### ๔. รายละเอียดของงานที่จะจ้าง

๑. ให้ดำเนินการทำความสะอาดถนนสายหลัก ตามเส้นทางดังนี้

- ถนนด้านทิศเหนือสนามรักบี้
- ถนนด้านทิศตะวันออกสนามรักบี้
- ถนนจากสำนักงานมหาลัยฯถึงประตูวิเศษป่าฝาง
- ถนนคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์
- ถนนอาคารเซรามิค ประตูไผ่ล้อม
- ถนนหน้าอาคาร ๔๐ ปีคณะวิทยาศาสตร์
- ถนนจากคณะวิทยาศาสตร์ถึงสโมสรมหาวิทยาลัย
- ถนนจากสโมสรถึงแฟลตริมคลอง ๑
- ถนนจากริมคลอง ๑ ถึง ปตท.
- ถนนจากศาลาธรรมถึงสปริงเวย์ อ่างแก้ว
- ถนนคณะสังคมฯถึงคณะมนุษยศาสตร์
- ถนนจากแยกสุเทพถึงแยกหอยหญิง ๓
- ถนนหอยชาย ๕ ถึง หอยชาย ๖
- ถนนจากหอยหญิง ๔ ถึง หอยหญิง ๖
- ถนนจากคลินิกถึงหอพักหญิง ๑
- ถนนหลังสระว่ายน้ำ
- ถนนหน้าหอพักหญิง ๓
- ถนนทางเข้าคณะบริหารธุรกิจถึงคณะวิจิตรศิลป์
- ถนนประตูเกษตรถึงสถาบันภาษา

๒. ลักษณะงาน

- ให้ทำการเก็บกวาดขยะเศษกระดาษ พลาสติก ใบไม้ บริเวณผิวถนน ดิน

ทราย ไหล่ทางถึงขอบทางเท้า ให้สะอาดก่อนเวลา ๐๙.๐๐ น

- กำจัดดิน ทราย ฝุ่น ที่อยู่บนผิวถนนให้สะอาดเรียบร้อย
- เมื่อฝนตกให้ทำการ ระบายน้ำฝนที่ท่วมขังบริเวณผิวถนนไหล่ทาง
- ปรับแต่งขอบถนนส่วนที่มีดิน หญ้าปกคลุมให้เป็นแนว ชัดเจน สวยงาม
- เศษขยะที่เก็บได้ให้แยกประเภทแล้วนำไปทิ้งหรือกองเก็บในที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

เท่านั้น (กำหนดขณะทำงาน)

/- ให้.....

- ให้ทำรายงานการปฏิบัติงาน ผลการปฏิบัติงาน ปัญหาอุปสรรคการทำงานทุก

สัปดาห์

๓. จำนวนของข้อกำหนดประเภท พนักงาน

- ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานมา ปฏิบัติงานทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คนต่อ วัน

- ผู้รับจ้างจะต้องจัดผู้ควบคุมงานมากำกับดูแล การปฏิบัติงานของพนักงาน ทุกวัน

๔. เงื่อนไขระยะเวลาในการจ้าง

- ผู้ว่าจ้างกำหนดเวลาจ้าง ๒๗/๓ วัน

- แบ่งงวดงานเป็น ๙ งวด

๕. เงื่อนไขระยะเวลาการปฏิบัติงาน

- ผู้รับจ้างต้องจัดพนักงานปฏิบัติงาน ทุกวัน วันละไม่น้อยกว่า ๔ ชั่วโมง

- สามารถปรับเปลี่ยนเวลาทำงานได้เมื่อมีกิจกรรมพิเศษของมหาวิทยาลัย

๖. อุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องมืออุปกรณ์ ในการปฏิบัติงาน ดังนี้

- ไม้กวาดทางมะพร้าว - ล้อเข็นบรรทุกขยะ

- จอบ - พลั่ว

- ที่ตักขยะ - อุปกรณ์อื่นๆที่จำเป็นต้องใช้ในงาน

๗. การปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

- ผู้รับจ้างต้องจัดหาแรงงานมาให้ครบตามจำนวนที่ระบุในสัญญาหากแรงงานมาปฏิบัติงานไม่ครบตามสัญญาจะต้องขยายเวลาการปฏิบัติงานทดแทนให้ครบตามสัญญา

- ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมดูแลให้พนักงานทำตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ผู้ควบคุมงานที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยอย่างเคร่งครัด

- ผู้รับจ้างจะต้องรับข้อเสนอแนะเพื่อหาแนวทางปฏิบัติงานที่สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้นจากผู้ว่าจ้าง

- ผู้ว่าจ้างไม่ผูกพันและรับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆที่เกิดขึ้นกับพนักงานของผู้รับจ้าง รวมตลอด ถึงค่าจ้างหรือผลประโยชน์ตอบแทนอันใดของพนักงานผู้รับจ้างด้วยโดยถือว่าผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบทั้งสิ้น

/- ถ้า.....

- ถ้าพนักงานของผู้รับจ้างไม่ตั้งใจปฏิบัติงาน ขัดคำสั่งหรือฝ่าฝืนกฎระเบียบของมหาวิทยาลัยแสดงกริยาไม่สุภาพต่อผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง และประพฤติอันก่อให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย ให้เป็นอำนาจของผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง ในการแจ้งสั่งหยุดงานอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษร และรายงานให้คณะกรรมการ ตรวจสอบการจ้างพิจารณาบทลงโทษต่อไป

- กรณีมีภาระงานเพิ่มเติม หรืองานเร่งด่วนฉุกเฉินทางผู้ว่าจ้างสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติงานตามความเหมาะสมโดยยึดผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัย เป็นสำคัญ

- พนักงานของผู้รับจ้างจะต้องแต่งเครื่องแบบพร้อมเครื่องหมายที่เครื่องแบบด้านหน้าทุกคนในเวลาปฏิบัติงาน ขณะปฏิบัติงานเพื่อสะดวกในการตรวจสอบ

#### ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๕๘

#### ๖. ระยะเวลาส่งมอบงาน

กำหนดเวลาดำเนินการตามสัญญาที่จะจ้างให้แล้วเสร็จ โดยแบ่ง เป็นงวด ๆ จำนวน ๙ งวด ภายในระยะเวลา ๙ เดือน (๑ มกราคม ๒๕๕๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘)

#### ๗. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณ ๕๕๕,๑๘๐.๔๘ บาท (ห้าแสนห้าหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยแปดสิบบาทสี่สิบแปดสตางค์)

#### ๘. ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

ชื่อผู้ติดต่อ : นายสมยศ แสงมะโน

อีเมลล์ แอดเดรส : somyot.s@cmu.ac.th

โทรศัพท์/โทรสาร : ๐-๕๓๙๔-๑๑๔๐/๐-๕๓๙๔-๑๑๓๙

ที่อยู่เจ้าของงาน/โครงการ : งานอาคารสถานที่  
กองอาคารสถานที่และสาธารณูปการ  
สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

(ลงชื่อ) เฉลิมเกียรติ ณ ปั่น

(นายเฉลิมเกียรติ ณ ปั่น)

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย  
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่