

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง ร่างขอบเขตงานประกวดราคาซื้อแบตเตอรี่รถไฟฟ้า
ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๑. ความสำคัญและที่มา

ตามที่มหาวิทยาลัยมีนโยบายจัดหารถไฟฟ้า จำนวน ๔๕ คัน ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๔ เพื่อให้บริการกับนักศึกษาและบุคลากรในมหาวิทยาลัย ประกอบกับแบตเตอรี่ของรถไฟฟ้าที่ใช้งานมาจะระยะหนึ่งได้เสื่อมสภาพตามการใช้งาน และจำเป็นต้องจัดหาใหม่ โดยผู้สนใจสามารถยื่นข้อเสนอตามข้อกำหนดและเงื่อนไขตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การบริการด้านขนส่งมวลชนของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๓.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีประสบการณ์ในการผลิตและจำหน่ายหรือเป็นตัวแทนจำหน่ายไม่น้อยกว่า ๒ ปี และมีบริการหลังการขาย หรือเป็นนิติบุคคลที่เป็นตัวแทนขายและให้บริการหลังการขายแบตเตอรี่และอุปกรณ์ไฟฟ้าเพื่อจำหน่ายทั่วไปที่ถูกต้องตามกฎหมาย โดยมีเอกสารรับรองหรือยินยอมให้เป็นตัวแทนจากผู้ผลิตตลอดระยะเวลาความรับผิดชอบที่จะเกิดขึ้นตามสัญญา และนำเสนอผลงานที่ผ่านมา

๓.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น และ/หรือ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ อันประกาศประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๓.๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๖ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีคุณสมบัติเป็นไปขัดกำหนดตามหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำ และแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๕

ก. ผู้เสนอราคาจะต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชี รายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

ข. ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (www.cprocurement.go.th)

ค. ผู้เสนอราคาต้องยินยอม การรับจ่ายเงินผ่านบัญชีฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับ จ่ายเงินแต่ละครั้งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ (ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะแจ้งให้ทราบอีก ครั้ง)

๔. คุณสมบัติแบบเตอรี่ ชนิดแห้ง จำนวน ๔๒๐ ลูก

๔.๑ Deep Cycle AGM (Absorbed glass mat) หรือ Deep Cycle Gel Battery

๔.๒ แบบเตอรี่ขนาด ๖V มีความจุไม่ต่ำกว่า ๑๘๐ Ah @ ๕๗r ผลิตในประเทศสหรัฐอเมริกา หรือ ใดๆ

๔.๓ โดยต้องได้รับมาตรฐาน Eurobat หรือเทียบเท่า หรือดีกว่า

๔.๔ แบบเตอรี่ที่นำเสนอและเมื่อใช้งานไป ๖๐๐ รอบที่ระดับความลึกในการคายประจूर้อยละ ๘๐ (๘๐% DOD) จะต้องมีค่าความจุเหลืออยู่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ เมื่อเทียบกับแบบเตอรี่ใหม่ ต้องมีเอกสารแสดง สมรรถนะดังกล่าวจากผู้ผลิตต้นทาง (OEM Original Engineering Manufacturer)

๔.๕ แบบเตอรี่ที่นำเสนอมจะต้องมีเอกสารแสดงสมรรถนะที่สำคัญทางไฟฟ้าเป็นกราฟหรือตารางซึ่งมี รายละเอียดอย่างน้อยคือ depth of discharge กับจำนวน Cycle

๔.๖ แบบเตอรี่ที่นำเสนอมจะต้องมีเอกสารระบุการเป็นตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย หากเป็น แบบเตอรี่ที่ผลิตจากต่างประเทศ

๔.๗ ต้องเก็บแบบเตอรี่ใหม่ที่สภาพดีพร้อมใช้งาน

๔.๘ แบบเตอรี่มีอายุรับประกันอายุการใช้งานไม่ต่ำกว่า ๑ ปี ในกรณีใช้งานตามปกติ นับแต่วันที่ผู้ซื้อ ได้รับมอบ โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าวหากมีสิ่งของตามสัญญาที่เกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอัน เนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้ขายจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ติดตั้งเดิม ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

๔.๙ แบตเตอรี่ต้องติดตั้งใช้ได้กับรถไฟฟ้าของมหาวิทยาลัยไม่ต่ำกว่า ๓๕ คัน และกรณีที่มีขนาด แบตเตอรี่ ไม่สามารถเข้ากับช่องเก็บแบตเตอรี่ของรถไฟฟ้า ผู้จำหน่ายต้องทำการปรับช่องเก็บแบตเตอรี่โดย ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการปรับแต่งเอง ทั้งนี้ การปรับช่องเก็บดังกล่าวจะต้องได้รับความเห็นชอบจาก มหาวิทยาลัย

๕. ราคาเริ่มต้นในการประมูล ๓,๙๖๐,๐๐๐.- บาท (สามล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะเบิกจ่ายเงินค่าวัสดุดังกล่าว จำนวน ๑ งวด หลังจากคณะกรรมการตรวจรับ วัสดุ ได้ดำเนินการตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้วเท่านั้น

๖. ข้อกำหนดระยะเวลาส่งมอบ ๙๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย ทั้งนี้ ก่อนการติดตั้งหรือก่อน ดำเนินการใด ๆ จะต้องขออนุมัติ หรือได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับวัสดุ หรือผู้แทนของ คณะกรรมการตรวจรับวัสดุ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยก่อนการดำเนินการ

๗. ข้อเสนอสิทธิ

มหาวิทยาลัยจะทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดที่เสนอทั้งหมดก็ได้ หรืออาจจะยกเลิกการยื่นข้อเสนอราคาโดยไม่พิจารณาการจัดซื้อครั้งนี้เลยก็ได้ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของ มหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของมหาวิทยาลัย เป็นที่สิ้นสุด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้อง ค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้

๘. ติดต่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม เสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็นเกี่ยวกับร่างข้อกำหนดการจัดซื้อครั้งนี้
ที่สามารถติดต่อได้

งานพัสดุ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย





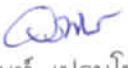



โทรศัพท์ ๐๕๓ ๙๔๑๑๒๔,๓๑๓๖-๘

โทรสาร ๐๕๓ ๙๔๑๑๓๙

E-mail : sasima.k@ cmu.ac.th

ทั้งนี้ ภายใน ๓ วัน นับตั้งแต่งานพัสดุ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้เผยแพร่ลงเว็บไซต์

ประกาศ ณ วันที่ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(ลงชื่อ)		ประธานกรรมการ
	(รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษา)	
(ลงชื่อ)		กรรมการ
	(ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา)	
(ลงชื่อ)	เก่งกมล วิรัตน์เกษม	กรรมการ
	(อาจารย์ ดร.เก่งกมล วิรัตน์เกษม)	
(ลงชื่อ)		กรรมการ
	(หัวหน้างานกิจกรรมเสริมหลักสูตร)	
(ลงชื่อ)		กรรมการ
	(นายสรารุช ชาญเชียว)	
(ลงชื่อ)		กรรมการ
	(นางอรพินท์ เปรมโพธิ์)	
(ลงชื่อ)		กรรมการและเลขานุการ
	(นางศศิมา คำราพิช)	
(ลงชื่อ)		ผู้ช่วยเลขานุการ
	(นางสาวอรุณี เพ็ชรสวัสดิ์)	
(ลงชื่อ)		กรรมการ
	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกษมศักดิ์ อุทัยชนะ)	