



ประกาศร่างขอบเขตของงาน (TOR) และร่างเอกสารประกวดราคา

เรื่อง การจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๙ รายการ

(กระดาษถ่ายเอกสาร,กระดาษโรเนียว,กระดาษต่อเนื่อง)

โดยวิธีประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

ของโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๑. ความเป็นมา

เนื่องจาก คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะจัดซื้อกระดาษชนิดต่างๆ เพื่อผลิตสื่อการเรียนการสอนนักศึกษาแพทย์ เอกสารเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจและแบบฟอร์มการรักษาพยาบาลผู้ป่วยของโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ และเอกสารทั่วไปสำหรับหน่วยงานสนับสนุน ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ รายละเอียดดังนี้.

๑. กระดาษโรเนียว ๗๐ แกรม ขนาด เอ ๔	จำนวน ๓๔๐ รีม
๒. กระดาษโรเนียว ๖๐ แกรม ขนาด เอ ๔ (บุรุษสัน)	จำนวน ๑๒๐ รีม
๓. กระดาษโรเนียว ๘๐ แกรม ขนาด เอฟ ๑๔	จำนวน ๓๐๐ รีม
๔. กระดาษโรเนียว ๘๐ แกรม ขนาด เอ ๔	จำนวน ๖๑๐ รีม
๕. กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม ขนาด เอ ๔	จำนวน ๒๐,๖๐๐ รีม
๖. กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม ขนาด เอฟ ๑๔	จำนวน ๑,๑๘๐ รีม
๗. กระดาษต่อเนื่อง ๙.๕ นิ้ว x ๕.๕ นิ้ว ๑ ชั้น ไม่มีเส้นปรุ ๒ ข้าง	จำนวน ๗๐ กลัง
๘. กระดาษต่อเนื่อง ๙.๕ นิ้ว x ๑๑ นิ้ว ๑ ชั้น ไม่มีเส้นปรุ ๒ ข้าง	จำนวน ๑๒ กลัง
๙. กระดาษต่อเนื่อง ๙.๕ นิ้ว x ๑๑ นิ้ว ๒ ชั้น ไม่มีเส้นปรุ ๒ ข้าง	จำนวน ๓๔๐ กลัง

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- ๓.๑ เป็นผู้มิอาชีพขายพัสดุที่ประมูลซื้อดังกล่าว
- ๓.๒ ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
- ๓.๓ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น
- ๓.๔ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัย และไม่มีผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๓.๕ ต้องเป็นผู้ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๕๔ ดังนี้

- ๓.๕.๑ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- ๓.๕.๒ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- ๓.๕.๓ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

#### ๔. คุณสมบัติเฉพาะ

##### ๑. กระดาษโรเนียว ๗๐ แกรม ขนาด เอ ๔

- ๑.๑ น้ำหนักมาตรฐานของกระดาษไม่น้อยกว่า ๗๐ แกรม/ตารางเมตร
- ๑.๒ ขนาด เอ ๔ (๒๑๐x๒๙๗ มิลลิเมตร)
- ๑.๓ เนื้อกระดาษมีผิวเรียบสีเนื้อสีเสมอกันทุกแผ่น ไม่เป็นขุย ไม่มีจุดดำบนกระดาษ
- ๑.๔ สามารถซึมซับหมึกโรเนียวได้เป็นอย่างดี
- ๑.๕ เนื้อกระดาษฟูไม่ติดกันขณะโรเนียว
- ๑.๖ บรรจุ ๕๐๐ แผ่น/รีม
- ๑.๗ บรรจุภัณฑ์ป้องกันน้ำและความชื้น ไม่ฉีกขาด ชำรุดเสียหาย

##### ๒. กระดาษโรเนียว ๖๐ แกรม ขนาด เอ ๔

- ๒.๑ น้ำหนักมาตรฐานของกระดาษไม่น้อยกว่า ๖๐ แกรม/ตารางเมตร
- ๒.๒ ขนาด เอ ๔ (๒๑๐x๒๙๗ มิลลิเมตร)
- ๒.๓ เนื้อกระดาษมีผิวเรียบสีเนื้อสีเสมอกันทุกแผ่น ไม่เป็นขุย ไม่มีจุดดำบนกระดาษ
- ๒.๔ สามารถซึมซับหมึกโรเนียวได้เป็นอย่างดี
- ๒.๕ เนื้อกระดาษฟูไม่ติดกันขณะโรเนียว
- ๒.๖ บรรจุ ๕๐๐ แผ่น/รีม
- ๒.๗ บรรจุภัณฑ์ป้องกันน้ำและความชื้น ไม่ฉีกขาด ชำรุดเสียหาย

### ๓. กระดาษโรเนียว ๗๐ แกรม ขนาด เอฟ ๑๔

- ๓.๑ น้ำหนักมาตรฐานของกระดาษไม่น้อยกว่า ๗๐ แกรม/ตารางเมตร
- ๓.๒ ขนาด เอฟ ๑๔ (๒๑๖x๓๓๖ มิลลิเมตร)
- ๓.๓ เนื้อกระดาษมีผิวเรียบลื่นเนื้อสีเสมอกันทุกแผ่น ไม่เป็นขุย ไม่มีจุดดำบนกระดาษ
- ๓.๔ สามารถซึมซับหมึกโรเนียวได้เป็นอย่างดี
- ๓.๕ เนื้อกระดาษฟูไม่ติดกันขณะโรเนียว
- ๓.๖ บรรจุ ๕๐๐ แผ่น/รีม
- ๓.๗ บรรจุภัณฑ์ป้องกันน้ำและความชื้น ไม่ฉีกขาด ชำรุดเสียหาย

### ๔. กระดาษโรเนียว ๘๐ แกรม ขนาด เอ ๔

- ๔.๑ น้ำหนักมาตรฐานของกระดาษไม่น้อยกว่า ๘๐ แกรม/ตารางเมตร
- ๔.๒ ขนาด เอ ๔ (๒๑๐x๒๙๗ มิลลิเมตร)
- ๔.๓ เนื้อกระดาษมีผิวเรียบลื่นเนื้อสีเสมอกันทุกแผ่น ไม่เป็นขุย ไม่มีจุดดำบนกระดาษ
- ๔.๔ สามารถซึมซับหมึกโรเนียวได้เป็นอย่างดี
- ๔.๕ เนื้อกระดาษฟูไม่ติดกันขณะโรเนียว
- ๔.๖ บรรจุ ๕๐๐ แผ่น/รีม
- ๔.๗ บรรจุภัณฑ์ป้องกันน้ำและความชื้น ไม่ฉีกขาด ชำรุดเสียหาย

### ๕. กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม ขนาด เอ ๔

- ๕.๑ น้ำหนักมาตรฐานของกระดาษไม่น้อยกว่า ๘๐ แกรม/ตารางเมตร
- ๕.๒ ขนาด เอ ๔ (๒๑๐x๒๙๗ มิลลิเมตร)
- ๕.๓ เนื้อกระดาษมีผิวเรียบลื่นเนื้อสีเสมอกันทุกแผ่น ไม่เป็นขุย ไม่มีจุดดำบนกระดาษ
- ๕.๔ สามารถใช้งานกับเครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องพิมพ์เลเซอร์ เครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องโทรสาร และเขียนได้
- ๕.๕ สามารถถ่ายเอกสารได้ ๒ หน้า
- ๕.๖ ให้ความคมชัดในการถ่ายเอกสารหรือเครื่องพิมพ์เลเซอร์
- ๕.๗ บรรจุ ๕๐๐ แผ่น/รีม
- ๕.๘ บรรจุภัณฑ์ป้องกันน้ำและความชื้น ไม่ฉีกขาด ชำรุดเสียหาย

### ๖. กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม ขนาด เอฟ ๑๔

- ๖.๑ น้ำหนักมาตรฐานของกระดาษไม่น้อยกว่า ๘๐ แกรม/ตารางเมตร
- ๖.๒ ขนาด เอฟ ๑๔ (๒๑๖x๓๓๖ มิลลิเมตร)
- ๖.๓ เนื้อกระดาษมีผิวเรียบลื่นเนื้อสีเสมอกันทุกแผ่น ไม่เป็นขุย ไม่มีจุดดำบนกระดาษ
- ๖.๔ สามารถใช้งานกับเครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องพิมพ์เลเซอร์ เครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องโทรสาร และเขียนได้

- ๖.๕ สามารถถ่ายเอกสารได้ ๒ หน้า
- ๖.๖ ให้ความคมชัดในการถ่ายเอกสารหรือเครื่องพิมพ์เลเซอร์
- ๖.๗ บรรจุ ๕๐๐ แผ่น/รีม
- ๖.๘ บรรจุภัณฑ์ป้องกันน้ำและความชื้น ไม่ฉีกขาด ชำรุดเสียหาย
๗. กระดาษต่อเนื้อ ๙.๕ x ๕.๕ นิ้ว ชนิด ๑ ชั้น ไม่มีเส้น ปรุ ๒ ข้าง
- ๗.๑ ทำด้วยกระดาษปอนด์สีขาวยุโรป กระดาษจำนวน ๑ ชั้น มีคาร์บอนในตัว ไร้เส้นบรรทัด
- ๗.๒ ขนาดไม่น้อยกว่า ๙.๕ x ๕.๕ นิ้ว ปรุ ๒ ข้าง
- ๗.๓ มีรอยปรุ ที่กึ่งกลาง รุหนามเตยด้านข้างตรง ทำให้ไม่ติดเครื่องพิมพ์
- ๗.๔ บรรจุไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ ชิ้น/กล่อง
- ๗.๕ บรรจุภัณฑ์ป้องกันน้ำและความชื้น
๘. กระดาษต่อเนื้อ ๙.๕ x ๑๑ นิ้ว ชนิด ๑ ชั้น ไม่มีเส้น ปรุ ๒ ข้าง
- ๘.๑ ทำด้วยกระดาษปอนด์สีขาวยุโรป กระดาษจำนวน ๑ ชั้น มีคาร์บอนในตัว ไร้เส้นบรรทัด
- ๘.๒ ขนาดไม่น้อยกว่า ๙.๕ x ๑๑ นิ้ว ปรุ ๒ ข้าง
- ๘.๓ มีรอยปรุ ที่กึ่งกลาง รุหนามเตยด้านข้างตรง ทำให้ไม่ติดเครื่องพิมพ์
- ๘.๔ บรรจุไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ชิ้น/กล่อง
- ๘.๕ บรรจุภัณฑ์ป้องกันน้ำและความชื้น
๙. กระดาษต่อเนื้อ ๙.๕ x ๑๑ นิ้ว ชนิด ๒ ชั้น ไม่มีเส้น ปรุ ๒ ข้าง
- ๙.๑ ทำด้วยกระดาษปอนด์สีขาวยุโรป กระดาษจำนวน ๒ ชั้น มีคาร์บอนในตัว ไร้เส้นบรรทัด
- ๙.๒ ขนาดไม่น้อยกว่า ๙.๕ x ๑๑ นิ้ว ปรุ ๒ ข้าง
- ๙.๓ มีรอยปรุ ที่กึ่งกลาง รุหนามเตยด้านข้างตรง ทำให้ไม่ติดเครื่องพิมพ์
- ๙.๔ บรรจุไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ชิ้น/กล่อง
- ๙.๕ บรรจุภัณฑ์ป้องกันน้ำและความชื้น

### เงื่อนไขเฉพาะ

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องส่งตัวอย่างสินค้ารายการที่ ๑ - ๖ รายการละ ๒ รีม รายการที่ ๗-๙ รายการละ ๑ กล่อง ในวันยื่นซองเสนอราคา
๒. ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสม่ำเสมอเหมือนกันทุก Lot. กรณีพบว่าสินค้า Lot. ใด มีปัญหา ผู้ขายต้องรับแลกเปลี่ยนส่วนที่เหลือโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ พร้อมชดเชยสินค้าที่มีปัญหาที่จ่ายออกไป
๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายโดยตรง โดยมีหนังสือรับรองจากผู้ผลิต
๔. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยินยอมให้แลกเปลี่ยนสินค้าให้ใหม่โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น ในกรณีสินค้ามีความชำรุดเสียหาย เสื่อมคุณภาพ หรือสินค้าหมดอายุ หรือใกล้หมดอายุ
๕. สินค้าที่ส่งมอบต้องมีอายุไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับจากวันที่ส่งมอบสินค้า ๕./๕.ระยะ....

## ๕. ระยะเวลาการส่งมอบ ๔ งวด

## ๖. วงเงินในการจัดซื้อ

วงเงินงบประมาณ ๒,๔๔๑,๑๕๘.๕๐ บาท (สองล้านสี่แสนสี่หมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยห้าสิบบแปดบาทห้าสิบบสตางค์) ในการเสนอราคาผู้เสนอราคาต้องเสนอลดราคาขั้นต่ำ(Minimum Bid) ไม่น้อยกว่าครั้งละ ๔,๐๐๐.๐๐ บาท จากราคาสูงสุดของการประกวดราคา และการเสนอราคาครั้งถัดๆไป ต้องเสนอลดราคาครั้งละไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐.๐๐ บาท จากครั้งสุดท้ายที่เสนอลดแล้ว

## ๗. หน่วยงานรับผิดชอบ

๗.๑ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๗.๒ สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม หรือเสนอแนะวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นเป็นลายลักษณ์อักษร โดยเปิดเผยตัว ระบุชื่อ นามสกุล พร้อมที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ตามช่องทางดังต่อไปนี้-

๗.๒.๑ หน่วยจัดหาพัสดุ งานพัสดุและยานพาหนะ สำนักงานเลขานุการ

คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๑๑๐ ถนนอินทวิโรจ ต.ศรีภูมิ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ ๕๐๒๐๐

๗.๒.๒ จุดหมายอิเล็กทรอนิกส์ Email Address : [medpurch@mail.med.cmu.ac.th](mailto:medpurch@mail.med.cmu.ac.th)

๗.๒.๓ โทรสารหมายเลข ๐ ๕๓๙๓ ๖๑๘๙

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๖.๓๐ น. เพื่อมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะได้นำข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะมาพิจารณาต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน เมษายน

พ.ศ. ๒๕๕๙



(ศาสตราจารย์คลินิก นายแพทย์คันหา นาคเจริญ)  
คณบดีคณะแพทยศาสตร์