

## ขอบเขตของงาน (TOR)

## งานจ้างบำรุงรักษาหม้อแปลงไฟฟ้าของมหาวิทยาลัย

## ๑. ความเป็นมา

เนื่องจากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่มีหม้อแปลงไฟฟ้าที่อยู่ในการดูแล ที่ใช้ในการเรียนการสอน และการดำเนินการในกิจการของมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งหม้อแปลงมีอายุการใช้งานเพิ่มขึ้นทุกวัน จึงมีความจำเป็นที่จะต้องซ่อมแซมหม้อแปลงไฟฟ้า ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้เป็นปกติ และเพิ่มประสิทธิภาพของหม้อแปลงไฟฟ้า เพื่อใช้ในการเรียนการสอน งานวิจัย และการรักษาทางการแพทย์

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อซ่อมแซมหม้อแปลงไฟฟ้าของมหาวิทยาลัย

๒.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานของหม้อแปลงไฟฟ้า

## ๓. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จ้าง

๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบของทางราชการ

๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศจัดจ้าง หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๓.๕ ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จัดจ้าง สัญญาเดียว ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๗/๐๐,๐๐๐.- บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ

/๓.๖.....

๓.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๓.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๘ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก หากมีการทำสัญญาซึ่งมีมูลค่าตั้งแต่ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาท) ขึ้นไป กับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ต้องจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายและยื่นต่อกรมสรรพากร และปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและมหาวิทยาลัยเชียงใหม่สงวนสิทธิ์ที่จะไม่ก่อนนิติสัมพันธ์กับบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้มีการระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ เว้นแต่บุคคลหรือนิติบุคคลนั้นจะได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายตามประกาศดังกล่าว หรือได้มีการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง และมีการสั่งเพิกถอนรายชื่อจากบัญชีดังกล่าวแล้ว

#### ๔. รายละเอียดของงานที่จะจ้าง

ตามข้อกำหนดการซ่อมแซมหม้อแปลงไฟฟ้าของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ แนบท้าย

#### ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๕๙

#### ๖. ระยะเวลาส่งมอบงาน

กำหนดเวลาดำเนินการตามสัญญาที่จะจ้างให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๘๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง โดยแบ่งงวดงานและการจ่ายเงินเป็น ๒ งวด ดังนี้

- งวดที่ ๑ จ่ายเงินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของปริมาณงานทั้งโครงการ
- งวดที่ ๒ จ่ายเงินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จครบถ้วนตามปริมาณงานทั้งโครงการ

/๓/.....

๓. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณ ๑,๕๐๐,๐๐๐.- (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

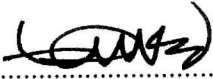
๔. ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่


ชื่อผู้ติดต่อ : นายสมยศ แสงมะโน


อีเมลล์ แอดเดรส : somyot.s@cmu.ac.th

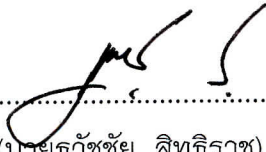
โทรศัพท์/โทรสาร : ๐-๕๓๙๔-๑๑๔๐/๐-๕๓๙๔-๑๑๓๙

ที่อยู่เจ้าของงาน/โครงการ : หน่วยไฟฟ้า งานบริการสาธารณูปการและซ่อมบำรุง  
กองอาคารสถานที่และสาธารณูปการ  
สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่


(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ  
(ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อม)


(ลงชื่อ)..........กรรมการ  
(ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสาธารณูปการ)


(ลงชื่อ)..........กรรมการ  
(นายสุวิทย์ สิริสุทธิ)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ  
(นายธวัชชัย ลิขิตวิราช)

/(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ)..........กรรมการ  
(นายปิยะ นัยภาศิริ)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ  
(นายทศพล ดิ่ง)

(ลงชื่อ)..........เลขานุการ  
(นายสมยศ แสงมะโน)

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๙



(นายเฉลิมเกียรติ ณ ปั่น)

ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย  
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

## ข้อกำหนดการซ่อมแซมหม้อแปลงไฟฟ้าของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๑. ผู้รับจ้างต้องทำการซ่อมแซมหม้อแปลงไฟฟ้าจำนวน ๓๗ เครื่อง ให้แล้วเสร็จดังนี้
  - ๑.๑. หม้อแปลงฝั่งเชิงคอยจำนวน ๒๕ เครื่อง
  - ๑.๒. หม้อแปลงฝั่งสวนดอกจำนวน ๙ เครื่อง
  - ๑.๓. หม้อแปลงฝั่งแม่เหิยะจำนวน ๓ เครื่อง
๒. ผู้รับจ้างต้องทำการซ่อมแซมหม้อแปลงไฟฟ้าจำนวน ๓๗ เครื่อง ให้ครบถ้วนตามรายการดังนี้
  - ๒.๑. ให้ทำการซ่อมแซมหม้อแปลงไฟฟ้าจำนวน ๓๗ เครื่อง ให้ครบถ้วนตามรูปแบบรายการ
๓. ผู้รับจ้างต้องทำแผนการดำเนินงานส่งให้ผู้ควบคุมงานก่อนเข้าปฏิบัติงาน
๔. ผู้รับจ้างต้องแจ้งจำนวนและรายชื่อเจ้าหน้าที่ ที่จะเข้าปฏิบัติงานให้ผู้ควบคุมงานรับทราบก่อนเข้าปฏิบัติงานจริง โดยจะต้องมีวิศวกรสามัญ จำนวนอย่างน้อย ๑ นาย และช่างไฟฟ้า วุฒิมัธยมศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง จำนวนอย่างน้อย ๕ นาย ทั้งนี้หากไม่สามารถปฏิบัติงานให้ครบถ้วน ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการเพิ่มบุคลากร
๕. ในระหว่างสัญญาจ้าง เมื่อหม้อแปลงของผู้ว่าจ้างเกิดชำรุดให้ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาหม้อแปลงสำรองเพื่อให้มีไฟฟ้าใช้ได้เป็นปกติ
  - ๕.๑. หากหม้อแปลงที่ชำรุดมีขนาด KVA น้อยกว่า ๕๐๐ KVA ให้ผู้รับจ้างใช้หม้อแปลงไฟฟ้าสำรองที่ผู้ว่าจ้างมีอยู่ โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย
  - ๕.๒. หากหม้อแปลงที่ชำรุดมีขนาด KVA มากกว่า ๕๐๐ KVA ให้ผู้รับจ้างคิดค่าเช่าหรือค่าใช้จ่ายเป็นกรณีไป
๖. ทุกรายการตามที่แสดงในบัญชีแสดงปริมาณวัสดุและค่าแรง สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยมหาวิทยาลัยฯ
๗. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการติดตั้งต้องเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน
๘. จัดทำรายงานผลการซ่อมแซมหม้อแปลงไฟฟ้าแต่ละเครื่องโดยมีรูปภาพประกอบ
๙. เมื่อพบว่ามีรายการชำรุดนอกเหนือจากรายละเอียดงาน ให้แจ้งผู้ว่าจ้างทราบต่อไป
๑๐. การซ่อมแซมงานหม้อแปลงไฟฟ้างดงกล่าวต้องปฏิบัติตามมาตรฐาน กพภ. ทุกขั้นตอน
๑๑. หลังส่งมอบงานผู้ที่ได้รับการว่าจ้างต้องรับประกันผลงาน ๑ ปี นับจากวันตรวจรับงาน
๑๒. ระยะเวลาส่งมอบงาน ๑๘๐ วันนับจากวันทำสัญญา
๑๓. แบ่งงวดงานออกเป็น ๒ งวด ดังนี้
  - งวดที่ ๑ จ่ายเงินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของปริมาณงานทั้งโครงการ
  - งวดที่ ๒ จ่ายเงินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จครบถ้วนตามปริมาณงานทั้งโครงการ

เอกสารคัดเลือกจ้างเลขที่ ...../๒๕๕๙

งานจ้างบำรุงรักษาหม้อแปลงไฟฟ้าของมหาวิทยาลัย  
ตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่เรื่อง คัดเลือกจ้างฯ

ลงวันที่ ..... เดือน .....

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “มหาวิทยาลัย” มีความประสงค์จะจ้าง  
บำรุงรักษาหม้อแปลงไฟฟ้าของมหาวิทยาลัย โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้.-

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารคัดเลือก

๑.๑ รายละเอียดงานจ้างและการจ่ายค่าจ้าง	จำนวน	๕	แผ่น
๑.๒ แบบใบยื่นข้อเสนอการคัดเลือกจ้าง	จำนวน	๒	แผ่น
๑.๓ แบบสัญญาจ้าง	จำนวน	๗	แผ่น
๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน			
(๑) หลักประกันสัญญา	จำนวน	๑	แผ่น
๑.๕ บทนิยาม			
(๑) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน	จำนวน	๑	แผ่น
(๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม	จำนวน	๑	แผ่น
๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร			
(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑	จำนวน	๒	แผ่น
(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒	จำนวน	๑	แผ่น

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่คัดเลือกจ้างและมีผลงานติดตั้ง  
อุปกรณ์ตัดต่อกระแสไฟฟ้าแรงสูงโดยมีหนังสือรับรองจากผู้ว่าจ้างเดิม

๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกแจ้งเวียนชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว  
หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๒.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศ  
คัดเลือก หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕

๒.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย  
เว้นแต่ รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มครอบเช่นนั้น

๒.๕ ผู้เสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของมหาวิทยาลัย

๒.๔ ผู้เสนอราคา....

๒.๖ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลและมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่คัดเลือกจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๓/๐๐,๐๐๐.- บาท และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่น ซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีความเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยเชื่อถือ

### ๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคาเป็น ๒ ส่วนคือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

ก. ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ข. บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีที่ผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีที่ผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีใช้สัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์, สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคาตามแนบในข้อ

๖(๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(๒) หนังสือรับรองผลงานพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ใบแจ้งปริมาณงาน ซึ่งต้องแสดงรายการวัสดุ อุปกรณ์ ค่าแรงงาน ภาษีประเภทต่าง ๆ รวมทั้งกำไรไว้ด้วย

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคาตามแนบใน ข้อ

๑.๖(๒)

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารคัดเลือกนี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชยหรือแก้ไข หากมีการชดเชย ลบ ตกเติม แก้ไขเปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

๔.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องกรอกปริมาณวัสดุและราคาในบัญชีรายการวัสดุให้ครบถ้วน

ในการเสนอราคาให้เสนอเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวม ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง จนกระทั่งส่งมอบงาน ให้ ณ กองอาคารสถานที่และสาธารณูปการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ราคาที่เสนอ จะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอทางเทคนิค โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๔.๔ ก่อนยื่นซองข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียดของงานจ้างฯลฯ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารข้อเสนอทั้งหมดเสียก่อนก่อนที่จะ ตกลงยื่นซองข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารข้อเสนอในการประกวดราคา

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นซองข้อเสนอที่ปิดผนึกซองเรียบร้อย จ่าหน้าซองถึง “ประธานคณะกรรมการพิจารณาผลการคัดเลือก” โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “ใบเสนอราคาตามเอกสารยื่นข้อเสนอในการคัดเลือก เลขที่ ”...../๒๕๕๙” ยื่นต่องานพัสดุ กองคลัง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งแต่วันที่ประกาศ จนถึงวันที่ ..... ตั้งแต่เวลา ..... น. จนถึงเวลา ..... น.

คณะกรรมการฯ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) ณ วันประกาศยื่นข้อเสนอหรือไม่ และประกาศรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกก่อนการเปิดซองข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการฯ ก่อนหรือในขณะที่มีการเปิดซองข้อเสนอว่า มีผู้ยื่นข้อเสนอกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมคณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และประกาศรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก และมหาวิทยาลัยจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่จ้างงาน เว้นแต่คณะกรรมการฯ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของมหาวิทยาลัยและมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าว

/ผู้เสนอราคา.....



ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอเพราะเหตุเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ณ วันประกาศผู้ยื่นข้อเสนอ หรือเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่ออธิการบดี ภายใน ๓ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการเปิดข้อเสนอ การวินิจฉัยอุทธรณ์ของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

คณะกรรมการพิจารณาผลการคัดเลือก จะเปิดซองข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวข้างต้น ณ ห้องประชุม ..... มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในวันที่ ..... เวลา ..... น. เป็นต้นไป

การยื่นอุทธรณ์ตามวรรค ๓ ย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลาการเปิดข้อเสนอ เว้นแต่อธิการบดีพิจารณาเห็นว่า การขยายระยะเวลาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่มหาวิทยาลัยอย่างยิ่ง และในกรณีที่อธิการบดี พิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์และเห็นว่ากรยกเลิกการเปิดซองข้อเสนอที่ได้ดำเนินการไปแล้ว จะเป็นประโยชน์แก่มหาวิทยาลัยอย่างยิ่งให้อธิการบดีมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองข้อเสนอ ดังกล่าวได้

#### ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๕.๑ ในการคัดเลือกครั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาตัดสินด้วย ราคารวม

๕.๒ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ตามข้อ ๓ หรือยื่นซองข้อเสนอไม่ถูกต้องตาม ข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดหลงเพียงเล็กน้อย หรือที่ผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารยื่นข้อเสนอฯ ในส่วนที่ใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยเท่านั้น

๕.๓ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารข้อเสนอหรือในหลักฐานการรับเอกสารข้อเสนอ มหาวิทยาลัย

(๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล (บุคคลธรรมดา) หรือลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนออย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารข้อเสนอที่เป็นสาระสำคัญหรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

(๔) ราคาที่เสนอมีการขาด ลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้ยื่นเสนอมิได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา ก้ำกั๊ไว้

/๕.๔.....

๕.๔ ในการตัดสินใจการคัดเลือกหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการคัดเลือก หรือมหาวิทยาลัย มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้ยื่นข้อเสนอได้ มหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญาตามหลักฐานดังกล่าว ไม่มี ความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๕ มหาวิทยาลัยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดที่เสนอทั้งหมด ก็ได้และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใดหรืออาจจะยกเลิก การคัดเลือกโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่จะพิจารณาทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของมหาวิทยาลัยเป็นเด็ดขาดผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้ง มหาวิทยาลัยจะพิจารณายกเลิกการคัดเลือก และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอ ราคาอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอราคาขายต่ำที่สุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงาน ตามสัญญาได้คณะกรรมการพิจารณาผลการคัดเลือกหรือมหาวิทยาลัยจะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและ แสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามการคัดเลือกจ้างให้เสร็จสมบูรณ์หากค่า ชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ มหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการเปิดซองข้อเสนอกว่าผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิ ได้รับการคัดเลือกตามที่ได้ประกาศรายชื่อไว้ ตามข้อ ๔.๕ เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่น ข้อเสนอรายอื่น ณ วันประกาศคัดเลือก หรือเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน ราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ มหาวิทยาลัยมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิได้รับการ คัดเลือกดังกล่าวออกจากประกาศรายชื่อ ตามข้อ ๔.๕ และมหาวิทยาลัยจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอ รายนั้นเป็นผู้ทำงาน

ในกรณีนี้หากอธิการบดีพิจารณาเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซองข้อเสนอก่อนที่ได้ดำเนินการไป แล้วจะเป็นประโยชน์แก่มหาวิทยาลัยอย่างยิ่ง อธิการบดีมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองข้อเสนอดังกล่าวได้

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๒ กับมหาวิทยาลัย ภายใน ๗ วันนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่คัดเลือกได้ ให้มหาวิทยาลัยยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้.-

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัยโดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคา (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

#### ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

แบ่งงวดงานและการจ่ายเงินเป็น ๒ งวด ดังนี้

- งวดที่ ๑ จ่ายเงินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของปริมาณงานทั้งโครงการ
- งวดที่ ๒ จ่ายเงินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จครบถ้วนตามปริมาณงานทั้งโครงการ

#### ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้าง ข้อ ๑๗ จะกำหนดในอัตรา ร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน และไม่ต่ำกว่าวันละ ๓๐๐ บาท

#### ๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการคัดเลือกซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณีจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### ๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาอื่น

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจาก งบประมาณเงินรายได้ประจำปี ๒๕๕๙ เงินร้อยละ ๑๐ ที่จัดสรรจากรายได้ค่าธรรมเนียมฯ แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย งานบริหารทั่วไป กองทุนสินทรัพย์ถาวร งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๑๐.๒ เมื่อมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้รับจ้างและได้ตกลงจ้างตามคัดเลือกจ้างแล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศกำหนดผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์ ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดดังระบุในข้อ ๗ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

๑๐.๔ มหาวิทยาลัย สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสภามหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

#### ๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

กันยายน ๒๕๕๗