

ขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)
งานจ้างปรับปรุงห้องสำนักงาน สำนักบริการวิชาการ

๑. ความเป็นมา

เนื่องจากห้องทำงานเดิมของสำนักงาน ได้อยู่ที่ห้องชั้นใต้ดิน ซึ่งขณะนี้บริเวณภายในห้องทำงาน มีความชื้นและมีเชื้อราเกิดขึ้นภายในบริเวณห้องทำงาน ซึ่งหากเจ้าหน้าที่ใช้เป็นห้องทำงานต่อไปจะส่งผลเสียต่อสุขภาพ สำนักบริการวิชาการ ได้เล็งเห็นการมีสุขภาพที่ดีของเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน จึงมีนโยบายให้ทำการย้ายห้องทำงานขึ้นไปชั้น ๒ ของตัวอาคาร บริเวณห้องประชุมเฟื่องฟ้า ห้องประชุมพวงคราม ห้องประชุมพวงแสง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปรับปรุงสำหรับเป็นที่ทำงานของเจ้าหน้าที่ สำนักบริการวิชาการ

๒.๒ เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีสุขภาพที่ดี

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของ หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจกรรมของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานประเภทเดียวกับที่จัดจ้างครั้งนี้

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอราคารายอื่น ที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและ ห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

๓.๑๑ ผู้เสนอราคา ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์(Electronic Government Procurement: e – GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับ รายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช กำหนด

๓.๑๓ ผู้เสนอราคาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน สามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๔ ผู้เสนอราคาต้องมีและแสดงหนังสือรับรองผลงานก่อสร้าง หรือปรับปรุงประเภทเดียวกับงานที่จัดจ้างครั้งนี้ โดยเป็นวงเงินต่อสัญญาไม่ต่ำกว่า ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ โดยให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญาจ้างและบัญชีแสดงปริมาณวัสดุและค่าแรงงานก่อสร้าง มาพร้อมการยื่นเอกสารเสนอราคา โดยเป็นผลงานที่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับจากวันส่งมอบงานงวดสุดท้าย

๓.๑๕ ผู้เสนอราคาจะต้องมีผู้ควบคุมงานตามกฎหมายกำหนด

๔. รายละเอียดของงานจ้าง

๔.๑ หมวดงานรื้อถอน

๔.๒ หมวดงานสถาปัตยกรรม

๔.๓ หมวดงานไฟฟ้า

๔.๔ หมวดงานครุภัณฑ์

๕. สถานที่ก่อสร้าง

อาคารสำนักบริการวิชาการ (อาคารใหม่) ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เลขที่ ๒๓๙ ถนนนิมมานเหมินท์ ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

๕. รูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ

ตามรูปแบบรายการ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะการจ้างปรับปรุงห้องอาคารสำนักบริการวิชาการ (อาคารเดิม) เป็นหอพักนักศึกษานานาชาติ ประกอบด้วยการเพิ่มวัสดุครุภัณฑ์ภายในห้องพัก ปรับปรุงห้องส่วนกลาง ระบบสาธารณูปโภค ไฟฟ้า ประปา และปรับปรุงห้องอาหาร

หากรูปแบบรายการดังกล่าวมีข้อขัดแย้งไม่ตรงกัน จะต้องปรึกษาสถาปนิกและวิศวกรของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ก่อนการดำเนินการทุกขั้นตอน และให้ผู้รับเหมาจัดทำแบบ Shop drawing เสนอก่อนการดำเนินการก่อสร้าง

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๖.๑ กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับแต่วันยื่นเอกสารเสนอราคา

๖.๒ กำหนดส่งมอบพร้อมติดตั้งไม่เกิน ๖๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา

๗. งวดงานและเงื่อนไขการชำระเงิน

กำหนดเบิกจ่ายเงินตามสัญญาจำนวน ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เบิกจ่ายเงินจำนวนร้อยละ ๕๐ ของงานค่าก่อสร้างตามสัญญา โดยจะเบิกจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานปรับปรุงได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของปริมาณงานตามสัญญา ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับจากวันเริ่มงานตามสัญญา และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งมอบงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานก่อสร้าง
- Shop Drawing

งวดที่ ๒ (งวดสุดท้าย) เบิกจ่ายเงินที่เหลือตามราคาค่าก่อสร้างตามสัญญา โดยจะเบิกจ่ายเมื่อผู้รับจ้างดำเนินงานปรับปรุงแล้วเสร็จครบถ้วนตามรูปแบบรายการก่อสร้าง และรายละเอียดต่างๆ และจะต้องส่งมอบเอกสารประกอบการส่งมอบงานดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน
- เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จพร้อมรูปถ่ายประกอบ
- ภาพถ่ายการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนและผลสำเร็จของงาน
- As Built Drawing ในรูปแบบลงนามต้นฉบับ จำนวน ๑ ชุด พร้อมสำเนา จำนวน ๓ ชุด (ขนาดไม่น้อยกว่ากระดาษขนาดเอ ๓) และในรูปแบบ Digital File กำหนดแล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับจากวันเริ่มงานตามสัญญา

๙. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

๑๐. ราคากลาง

ราคากลางงานปรับปรุงครั้งนี้ จำนวนเงิน ๙๙๖,๑๗๖.๑๔ บาท (เก้าแสนเก้าหมื่นหกพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบหกบาทสิบสี่สตางค์)

๑๑. รูปแบบสัญญา

สัญญาจ้างแบบปรับราคา (ค่า K)

๑๒. เกณฑ์ในการพิจารณา

ใช้เกณฑ์ราคา

๑๓. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะวิจารณ์หรือแสดงความคิดเห็น โดยเปิดเผยตัว

งานการเงินการคลังและพัสดุ สำนักงานสำนัก สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เลขที่ ๒๓๙ ถนนนิมมานเหมินท์ ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐
โทรศัพท์ ๐-๕๓๙๔-๒๘๙๗ โทรสาร ๐-๕๓๙๔-๒๘๖๖
E-mail: orapin.pr@cmu.ac.th

(ลงชื่อ)

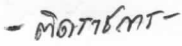


ประธานกรรมการ

(รองศาสตราจารย์เหรียญ หล่อวิมจล)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสาธารณูปการ)

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นายชัยภูมิ กีฬาแปง)

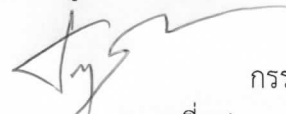
(ลงชื่อ)

ปิยาพรรณ ศิริมาตย์

กรรมการ

(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นายธนดล สอาดเอี่ยม)

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นายนิคม หล้าอินเชื้อ)

(ลงชื่อ)



กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวอรพินท์ ใจ坎ัน)