

ขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR)  
การจัดซื้อครุภัณฑ์เก้าอี้เลคเชอร์ จำนวน 380 ตัว  
คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ด้วยคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์เก้าอี้เลคเชอร์สำหรับใช้ประจำห้องเรียน และห้องบรรยายพิเศษ อาคาร HB 7 ชั้น 6 จำนวน 380 ตัว ในวงเงินงบประมาณ 760,000.- บาท (เจ็ดแสนหกหมื่นบาทถ้วน) คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้ดำเนินการตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ความเป็นมา

คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้จัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ 2562 ในการจัดซื้อครุภัณฑ์เก้าอี้เลคเชอร์ จำนวน 380 ตัว สำหรับใช้ประจำห้องเรียน และห้องบรรยายพิเศษอาคาร HB 7 ชั้น 6 ห้อง HB 7603, 7607, 7607/1, 7608, 7608/1, 7609, 7610 และ 7610/1 เพื่อทดแทนเก้าอี้เลคเชอร์เดิมที่มีอายุงานเกิน 10 ปี มีการชำรุด ทรุดโทรม และเสื่อมประสิทธิภาพตามอายุการใช้งาน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนของคณะฯ
- 2.2 เพื่อเป็นครุภัณฑ์ประจำห้องเรียน
- 2.3 เพื่อทดแทนเก้าอี้เลคเชอร์เดิมที่มีอายุงานเกิน 10 ปี มีการชำรุด ทรุดโทรม และเสื่อมประสิทธิภาพตามอายุการใช้งาน

3. งบประมาณวงเงินในการจัดหา

- 3.1 จำนวนเงินทั้งสิ้น 760,000.- บาท (เจ็ดแสนหกหมื่นบาทถ้วน)
- 3.2 ราคาการจัดซื้อเก้าอี้เลคเชอร์ จำนวน 380 ตัวในครั้งนี้อยู่ที่จำนวนเงิน 680,000.- บาท

4. ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- 4.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ( e-bidding )
- 4.2 ผู้เสนอราคาต้องมีผลงาน โดยมีคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานรัฐหรือเอกชน และมีมูลค่างานไม่น้อยกว่า 350,000 บาท
- 4.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุงบชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้พ้นตึกคหหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 4.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นและ/หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 4.5 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 4.6 ผู้เสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ



## 5. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

### 5.1 รายการวัสดุและจำนวนวัสดุที่จะซื้อ

เก้าอี้เลคเชอร์ จำนวน 380 ตัว

### 5.2 รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุที่จะซื้อ (โดยประมาณ)

- เก้าอี้เลคเชอร์ ขนาดไม่ต่ำกว่า 55 x 59 x 82 เซนติเมตร
- โครงสร้างทำด้วยเหล็กทอกกลมความหนาแน่นไม่น้อยกว่า 2.0 มม. ขนาดไม่น้อยกว่า 3/4 นิ้ว ดัดขึ้นรูปชุบโครเมียม ส่วนปลายขาปิดด้วยจุดพลาสติกสีดำกันลื่น รับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 100 กก.
- ฐานด้านล่างคาดเหล็กทอกกลมความหนาแน่นไม่น้อยกว่า 2.0 มม. ขนาดไม่น้อยกว่า 3/4 นิ้ว โดยรอบทั้งสี่ด้าน (ซ้าย ขวา หน้าและหลัง) ด้านละ 1 เส้น ตรงกลางคาดเหล็กทอกกลมความหนาแน่นไม่น้อยกว่า 1.6 มม. ขนาดไม่น้อยกว่า 1/2 นิ้ว โดยคาดแนวขวาง ซ้าย-ขวา สูงจากพื้น 25 เซนติเมตร สำหรับวางของได้ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 เส้น
- พนักพิงสีดำและที่นั่งสีน้ำเงินเข้ม ผลิตจากพลาสติกขึ้นรูป (PP) พนักพิงมีรูระบายอากาศขนาดเล็กไม่เกิน 2 ซม. ทั้งแถบพนัก
- แผ่นรองเขียนทำด้วยไม้ Particle Board หนาไม่น้อยกว่า 25 มม. ปิดผิวด้วย laminate ทั้งสองด้าน(บน-ล่าง) ปิดขอบด้วย PVC Edges แบบพับไม้ได้ แผ่นไม้ยึดติดกับเก้าอี้
- สินค้าของผู้ชนะการเสนอราคาที่จะนำมาส่งมอบจะต้องเป็นไปตามตัวอย่างที่นำมาแสดงในวันเสนอราคา ทั้งนี้ คณะฯ จะเก็บตัวอย่างสินค้าของผู้ชนะการเสนอราคาไว้จนกว่าการส่งมอบสินค้าจะเสร็จสมบูรณ์

## 6. กำหนดยื่นราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 30 วัน นับแต่วันเปิดข้อเสนอรราคา

## 7. สถานที่ส่งมอบ

บริเวณห้องเรียน ชั้น 6 อาคาร HB 7 คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และจัดเรียงตามที่คณะฯ กำหนด

## 8. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะจ่ายเงินให้กับผู้ขายทั้งหมด จำนวน 1 งวด เมื่อคณะมนุษยศาสตร์ได้รับมอบสินค้าถูกต้องครบถ้วน

## 9. การปรับ

เมื่อครบกำหนดส่งมอบสินค้าตามกำหนดการส่งมอบของคณะมนุษยศาสตร์ ถ้าผู้ขายไม่ส่งมอบสินค้าที่ตกลงขายให้แก่ผู้ซื้อหรือส่งมอบสินค้าไม่ถูกต้องหรือไม่ครบจำนวน ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาสินค้าที่ยังไม่ได้รับมอบแต่ละงวดนับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสินค้ามาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน ทั้งนี้คณะมนุษยศาสตร์มีสิทธิ์ในการที่จะบอกเลิกสัญญาดังกล่าว พร้อมทั้งเรียกค่าเสียหายจากผู้เสนอราคาได้

## 10. ระยะเวลาส่งมอบสินค้าพร้อมติดตั้ง

ภายใน 45 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา



11. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมและส่งข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น  
สามารถส่งข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ วิจารณ์เกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานได้ที่

สถานที่ติดต่อ : งานการเงิน การคลังและพัสดุ

คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

239 ถนนห้วยแก้ว ตำบลสุเทพ อำเภอเมืองเชียงใหม่

จังหวัดเชียงใหม่ 50200

โทรศัพท์ : 0-5394-3218

โทรสาร : 0-5394-2309



ประกาศ ณ วันที่ เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2561

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วลัยพร กาญจนการุณ)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายประพัฒน์ พิระกันทา)

รักษาการแทนเลขานุการคณะมนุษยศาสตร์

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายภาณุพันธ์ แสงศรีจันทร์)

หัวหน้างานบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวทัศนีย์ เรือนคำ)

พนักงานปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวจิรภา พลอยงาม)

พนักงานปฏิบัติงาน