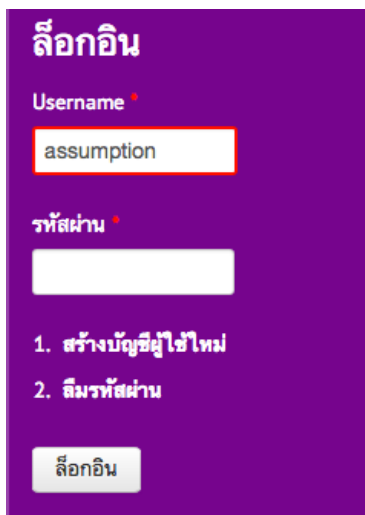



## การขอรหัสผ่านใหม่ด้วยตัวเอง กรณีลืมรหัสผ่าน

ในกรณีที่พยายามล็อกอินแล้วลืมรหัสผ่าน จะมีกรอบสีแดงปรากฏที่หน้าล็อกอินลักษณะนี้



The screenshot shows a purple login form titled "ล็อกอิน" (Login). It has two input fields: "Username" with the value "assumption" and "รหัสผ่าน" (Password) which is empty. Below the fields are two numbered steps: "1. สร้างบัญชีผู้ใช้ใหม่" (Create new user account) and "2. ลืมรหัสผ่าน" (Forgot password). A "ล็อกอิน" (Login) button is at the bottom. A red error message box is overlaid on the form.

 ชื่อผู้ใช้หรือรหัสผ่านไม่ถูกต้อง คุณลืมรหัสผ่านหรือไม่?

อย่าใส่รหัสผ่านผิดเกิน 5 ครั้ง มิฉะนั้น account ของคุณจะถือการใช้งานชั่วคราว

ให้ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

1. คลิกที่ “ลืมรหัสผ่าน”

### 2. ลืมรหัสผ่าน

2. กรอก username หรือ อีเมลที่เคยใช้ในการสมัคร


ชื่อผู้ใช้หรืออีเมล \*

assumption|

3. คลิกที่ “ขอรหัสผ่านใหม่ทางอีเมล”

ขอรหัสผ่านใหม่ผ่านอีเมล


4. กรณีกรอก username หรือ อีเมลไม่ถูกต้อง ระบบจะขึ้นข้อความแจ้งเตือนดังนี้  
ให้ดำเนินการแก้ไข แล้วจึงคลิก “ขอรหัสผ่านใหม่ทางอีเมล”

 Sorry, *asumption* is not recognized as a user name or an e-mail address.

ชื่อผู้ใช้หรืออีเมล \*

asumption

5. หากกรอก username หรืออีเมลถูกต้อง ระบบจะแจ้งให้คุณเช็คอีเมลของคุณ  
(อีเมลที่เคยใช้สมัครสมาชิก)

 ส่งวิธีการใช้งานไปยังอีเมลของคุณแล้ว

6. ดำเนินการเช็คอีเมลของคุณ ซึ่งจะเห็นอีเมลลักษณะนี้ ให้คลิกที่ Link ในอีเมล  
เพื่อรีเซตรหัสผ่านใหม่ (Link ที่แสดงในตัวอย่างนี้อาจแตกต่างกันไป เป็น Link  
จากระบบอัตโนมัติของเว็บไซต์)

• รายละเอียดการรีเซตรหัสผ่านของคุณ

• กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
To Me

Today at 2:55 PM ★

ชื่อเพราะ สกุลดี,

เนื่องจากคุณได้แจ้งกับเว็บไซต์ CMU Finance Division | กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย ว่าคุณได้ลืมรหัสผ่าน และต้องการรีเซตรหัสผ่านใหม่

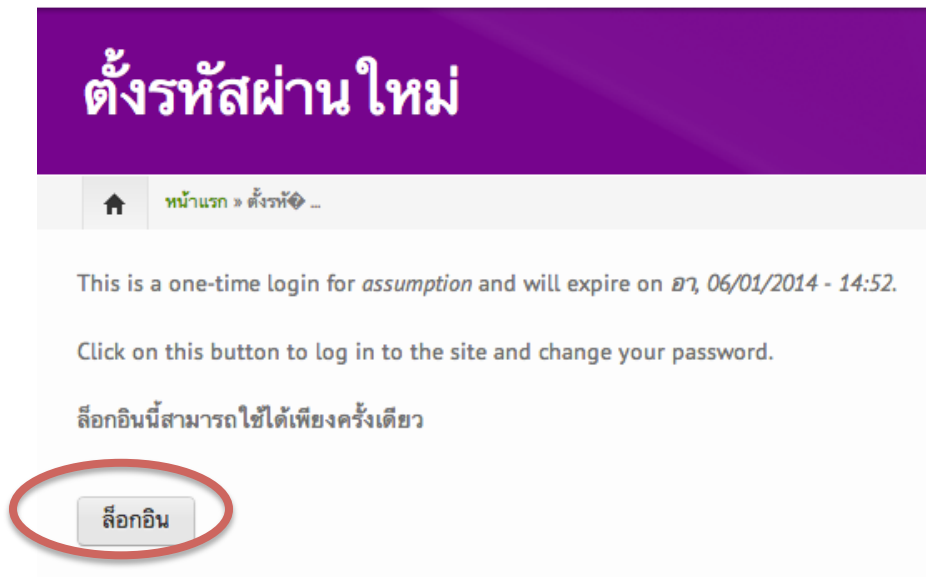
คุณสามารถล็อกอินโดยคลิกที่ลิงค์ด้านล่างนี้ หรือ copy และ paste ไปที่ Browser ที่คุณใช้ :

<http://eticket.finance.oop.cmu.ac.th/demoweb/?q=th/user/reset/845/1401522778/010Ah6ATuhflbGdC6F1C98KmJkcUdUbbdtrcag6v8kA>

โปรดตระหนักว่าลิงค์นี้สามารถใช้ได้เพียงครั้งเดียว เพื่อล็อกอิน เพื่อให้คุณเข้าไปตั้งรหัสผ่านสำหรับเข้าเว็บไซต์  
ลิงค์นี้จะหมดอายุภายใน 24 ชั่วโมง และจะไม่มีการรีเซตรหัสผ่านเกิดขึ้น หากคุณไม่ได้คลิกลิงค์

ขอขอบคุณ  
CMU Finance Division | กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย

8. เข้าสู่หน้าจอการตั้งรหัสผ่านใหม่ ให้คลิกที่ “ลือกอิน”



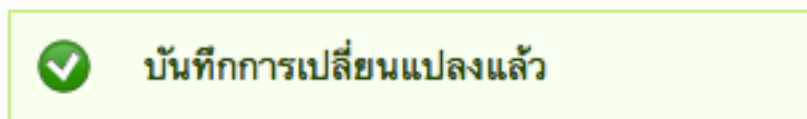
9. ตั้งรหัสผ่านใหม่ และยืนยันรหัสผ่านใหม่

รหัสผ่าน	.....	ความยากของรหัสผ่าน: Fair
ยืนยันรหัสผ่าน	.....	รหัสผ่านตรงกัน: ตกลง

10. เลื่อน scroll bar ลงมาด้านล่างของหน้าจอ แล้วคลิก “บันทึก”



11. ระบบจะพาท่านสู่หน้าแรกของเว็บไซต์ พร้อมแสดงข้อความดังนี้



12. ในครั้งต่อไปท่านสามารถใช้รหัสผ่านใหม่ในการลือกอินเข้าสู่เว็บไซต์กองคลังได้ทันที