

ด่วนที่สุด

ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๓/ว ๒๓๒



คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๘ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการปรับลดราคาในแบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคา

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด
ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ
อ้างถึง หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด
ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๔๕๒ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๒

ตามหนังสือที่อ้างถึง คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการปรับลดราคาในแบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคา เพื่อให้ผู้ยื่นข้อเสนอ
รายที่เป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกมาปรับลดราคาในแบบแสดงรายการ ปริมาณงาน
และราคา ให้ตรงกับราคาที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอไว้ โดยการปรับลดราคาในแบบแสดงรายการ ปริมาณงาน
และราคา ทำให้หน่วยงานของรัฐสามารถตรวจสอบรายละเอียดของปริมาณงานและราคาในแต่ละรายการได้
แต่ภายหลังพบว่า ผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไม่สามารถเจรจาปรับลดราคา
กับหน่วยงานของรัฐได้ ส่งผลให้ผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไม่ประสงค์จะทำสัญญา
กับหน่วยงานของรัฐ อันเป็นเหตุให้การจัดซื้อจัดจ้างเกิดความล่าช้า และส่งผลกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ นั้น

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (คณะกรรมการวินิจฉัย)
โดยได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้หน่วยงานของรัฐมีแนวทางการปรับลดราคาในแบบแสดงรายการ ปริมาณงาน
และราคา เป็นไปในมาตรฐานเดียวกัน เพื่อป้องกันความเสียหายที่จะเกิดขึ้นกับหน่วยงานของรัฐ
และผลกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ จึงอาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๒๔ วรรคหนึ่ง (๖) ประกอบมาตรา ๒๙ วรรคหนึ่ง (๗)
เห็นสมควรให้ยกเลิกหนังสือที่อ้างถึง และกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. แนวทางการปฏิบัติในการปรับลดราคาในแบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคา

๑.๑ แนวทางปฏิบัตินี้ให้ใช้กับการดำเนินการจัดจ้างก่อสร้างซึ่งหน่วยงานของรัฐได้จัดทำแบบรูปรายการงานก่อสร้างโดยถูกต้องเหมาะสมกับการใช้งานและเป็นไปตามหลักวิชาการ

๑.๒ การยื่นข้อเสนอและการลงนามในสัญญา

(๑) การยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องกรอรายละเอียดการเสนอราคาในใบเสนอราคาให้ครบถ้วน โดยไม่ต้องยื่นแบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคา ในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

(๒) การปรับลดราคา

ให้หน่วยงานของรัฐปรับราคาทุกรายการตามอัตราร้อยละที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอราคา โดยเทียบกับราคากลางในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนั้น และให้นำรายละเอียดในการปรับลดราคาในแบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคา ไปเป็นเอกสารแนบท้ายของสัญญาด้วย ทั้งนี้ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐมอบหมายเจ้าหน้าที่เป็นผู้ดำเนินการ

(๓) การลงนามในสัญญา

ให้หน่วยงานของรัฐแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก มาลงนามในสัญญาภายในระยะเวลาการยื่นราคา

(๔) กรณีที่หน่วยงานของรัฐจัดทำแบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคาคลาดเคลื่อนไปจากแบบรูปรายการงานก่อสร้าง เป็นเหตุให้ราคากลางที่หน่วยงานของรัฐกำหนดนั้นต่ำเกินไปหรือสูงเกินความเป็นจริง ให้หน่วยงานของรัฐคำนวณราคากลางใหม่ให้ถูกต้องเพื่อใช้เป็นราคาเปรียบเทียบ หากกรณีปรากฏ ดังนี้

(๔.๑) กรณีราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกได้เสนอราคาตามแบบรูปรายการงานก่อสร้าง ซึ่งเสนอราคาต่ำกว่าราคากลางที่จัดทำใหม่โดยถูกต้องและต่ำกว่าวงเงินที่จะจ้าง ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการตามข้อ ๑.๒ (๒) และข้อ ๑.๒ (๓)

(๔.๒) กรณีราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกได้เสนอราคาตามแบบรูปรายการงานก่อสร้าง ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคากลางที่จัดทำใหม่โดยถูกต้องและสูงกว่าวงเงินที่จะจ้าง ให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือคณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา หรือคณะกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือก แล้วแต่กรณี ต่อรองราคาหากต่อรองราคาแล้ว กรณีปรากฏดังนี้

(๔.๒.๑) ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกยอมลดราคาต่ำกว่าหรือเท่ากับราคากลางที่จัดทำใหม่โดยถูกต้องและต่ำกว่าวงเงินที่จะจ้าง ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการตามข้อ ๑.๒ (๒) และข้อ ๑.๒ (๓)

(๔.๒.๒) ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไม่ยอมลดราคาหรือลดราคาแต่ราคาที่เสนออย่างสูงกว่าวงเงินที่จะจ้าง ให้หน่วยงานของรัฐยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น

๒. การใช้บังคับ

แนวทางการปฏิบัตินี้ให้มีผลใช้บังคับกับงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกแล้ว แต่ยังมีได้ลงนามในสัญญา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางแพตริเซีย มงคลวนิช)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการวินิจัย

กองการพัสดุภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๘๘

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th

[+ สร้างหนังสือ](#)

รายละเอียด » แนวทางปฏิบัติในการปรับลดราคาในแบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคา

[🌐 เผยแพร่เอกสาร](#)

รหัสอ้างอิง : 353A3A-5D1-709 | ประเภท : หนังสือภายใน | ชั้นความเร็ว : **ด่วนที่สุด**

กองคลัง

เลขที่รับ 4490 วันที่ 18 เม.ย. 2568 21:34 น.

ผู้รับ นายวัชร ปัญญาจันทร์

มีเอกสารที่อ้างถึง : D68B3A-8DF-090 (DocumentDetail.aspx?i=D68B3A-8DF-090&mode=pb) (คลิกเพื่อเปิด)

ส่วนราชการเจ้าของหนังสือ งานพัสดุ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร 41136

เลขที่หนังสือ อว8392(3)/E457 วันที่ออกหนังสือ 18 เม.ย. 2568

ชื่อเรื่อง แนวทางปฏิบัติในการปรับลดราคาในแบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคา

เรียน รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพร พิชัยยา) ผ่านรองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)

ข้อความ

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ได้แจ้งแนวทางปฏิบัติในการปรับลดราคาในแบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคา ในงานจ้างก่อสร้าง โดยให้ยกเลิกหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุดที่ กค(กวจ)0405.2/ว452 ลงวันที่ 17 กันยายน 2562 และ ให้ดำเนินการตามแนวทางการปรับลดราคาในแบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคาตามหนังสือด่วนที่สุดที่ กค(กวจ)0405.3/ว232 ลงวันที่ 8 เมษายน 2568 โดยบังคับใช้กับงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกแล้ว แต่ยังมีได้ลงนามในสัญญา

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นไปโดยรอบคอบและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงเห็นสมควรกำหนดแนวทางดำเนินการดังต่อไปนี้

1. เมื่อส่วนงานได้ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา และพ้นระยะเวลาอุทธรณ์แล้ว ให้ส่วนงานเชิญผู้ชนะการเสนอราคา เข้ามาประชุมร่วมกับคณะกรรมการกำหนดราคากลาง และ เจ้าหน้าที่พัสดุ
2. เมื่อถึงกำหนดเวลาดำเนินการ ให้เจ้าหน้าที่พัสดุดำเนินการปรับลดราคาในแบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคา ตามหลักเกณฑ์ของหนังสือ ว.232 และให้คณะกรรมการกำหนดราคากลาง รวมทั้งผู้ชนะการเสนอราคา ตรวจสอบรายการที่ได้ปรับลดแล้ว
3. กรณีทุกฝ่ายได้ตรวจสอบแล้ว เห็นว่ารายการ ปริมาณงาน และราคา ที่ได้ปรับลดแล้ว ถูกต้องครบถ้วนตามแบบรูปรายการ ให้รายงานผลการดำเนินการต่อผู้มีอำนาจเพื่อทราบพร้อมลงนามในหนังสือสนองรับราคาและนัดทำสัญญา (ภายในกำหนดเวลาขึ้นราคา)
4. กรณีทุกฝ่ายได้ตรวจสอบแล้ว เห็นว่าการจัดทำแบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคาของงานก่อสร้างในครั้งนั้น คลาดเคลื่อนไปจากแบบรูปรายการ เป็นเหตุให้ราคากลางต่ำเกินไป หรือสูงเกินความจริง ให้คณะกรรมการกำหนดราคากลาง คำนวณราคากลางใหม่ ให้ถูกต้อง

4.1 กรณีราคาของผู้ชนะการเสนอราคา ต่ำกว่าราคากลางที่คำนวณใหม่และวงเงินจัดจ้าง ให้ดำเนินการตามข้อ 2 และ 3

4.2 กรณีราคาของผู้ชนะการเสนอราคา สูงกว่าราคากลางที่คำนวณใหม่และวงเงินที่จะจ้าง ให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาฯ หรือ คณะกรรมการจัดจ้างฯ แล้วแต่กรณี ต่อรองราคากับผู้ยื่นข้อเสนอ

4.2.1 หากผู้ชนะการเสนอราคายินยอมลดราคา ให้ดำเนินการตามข้อ 2 และ 3

4.2.2 หากผู้ชนะการเสนอราคาไม่ยินยอมลดราคา ให้ส่วนงานยกเลิกการจัดจ้างในครั้งนั้น

ทั้งนี้ กองคลังได้จัดทำ Flow ขั้นตอนการดำเนินการ และตัวอย่างการปรับลดราคาตามเงื่อนไขของหนังสือว. 232 ดังเอกสารแนบหมายเลข 1 พร้อมทั้งตัวอย่างรายงานดังเอกสารแนบหมายเลข 2

อย่างไรก็ตาม เพื่อให้การดำเนินการจ้างก่อสร้าง ของส่วนงานเป็นไปด้วยความรอบคอบ และป้องกันปัญหาที่คู่สัญญาอาจปฏิเสธความรับผิดชอบ ส่วนงานอาจเพิ่มเติมข้อความในขั้นตอนการจัดทำร่างขอบเขตของงาน(TOR) ดังนี้ “ผู้เสนอราคาจะต้องทำการตรวจสอบรูปแบบรายการก่อสร้าง รายการประกอบแบบกับแบบแสดงรายการ ปริมาณงานและราคา ซึ่งหลังการปรับลดราคาแล้วจะเป็นเอกสารแนบท้ายของสัญญาและยอมรับว่าถูกต้องครบถ้วนและ

สอดคล้องกันก่อนลงนามในสัญญาจ้าง หากในภายหลังพบว่ามีความขัดแย้งกันระหว่าง รูปแบบรายการก่อสร้าง, รายการประกอบแบบและ แบบแสดงรายการ ปริมาณงานและราคา ผู้เสนอราคายินดีจะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุงานจ้างก่อสร้างโดยไม่มีเงื่อนไขซึ่งการพิจารณาจะคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นหลักสำคัญ”

จึงเห็นสมควรพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดสั่งการให้แจ้งเวียนทุกส่วนงานเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

หมายเหตุท้ายเอกสาร (ถ้ามี)

อ้างถึง (ถ้ามี)

หมายเหตุ (ถ้ามี)

๑ เอกสารแนบ

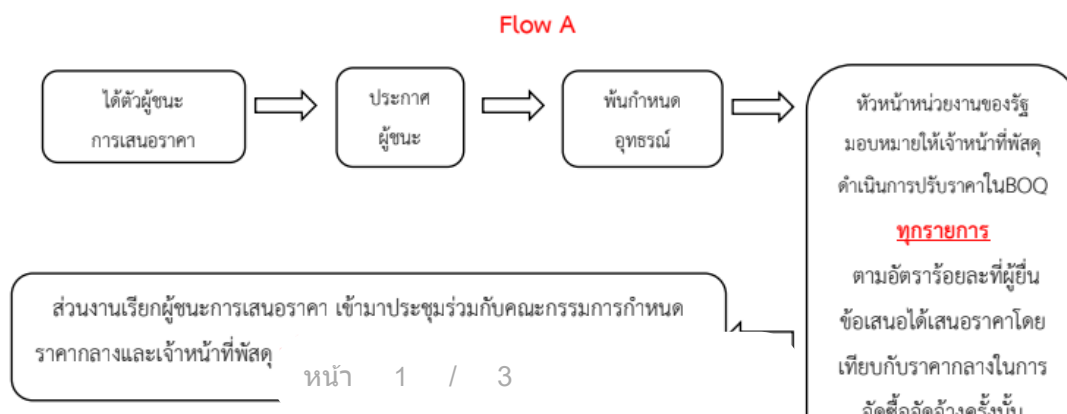
แนวทางปฏิบัติตามว.232 ลงวันที่ 8 เมษายน 2568

ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

-ใช้กับการดำเนินการจัดจ้างก่อสร้างซึ่งหน่วยงานของรัฐ ได้จัดทำแบบรายการงานก่อสร้างโดยถูกต้องเหมาะสมกับการใช้งานและเป็นไปตามหลักวิชาการ

-ใช้กับงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกแล้ว แต่ยังมีได้ลงนามในสัญญา

วิธีการดำเนินการภายหลังการยื่นข้อเสนอ



ลำดับ	ไฟล์เอกสาร
1	กวจ_ว232_080468_แนวทางการปฏิบัติในการปรับลดราคาในแบบแสดงฯ.pdf (ดาวนโหลด)
2	1.ว 232 FLOW.pdf (ดาวนโหลด)

3 2.ตัวอย่างขั้นตอนการจัดทำรายงาน.pdf (ดาวน์โหลด)

ลำดับการรับ-ส่งเอกสาร ❶ หากต้องการดูรายการทุกคน คลิก "แสดงทั้งหมด"

แสดงที่มีชื่อคุณ/ที่สั่งการ

แสดงทั้งหมด

ลำดับผู้ตรวจสอบ/สั่งการ/ลงนาม



7 จาก นางสาวสุนิสา ธีตรานนท์ (กองคลัง) ๑ 18 เม.ย. 2568 21:32 วัตถุประสงค์ เพื่อทราบ : ตรวจสอบ/ดำเนินการ

ถึง นางสาวสุนิสา ธีตรานนท์ (กองคลัง) (ผู้ตรวจสอบ/ดำเนินการ) ผ่าน 18 เม.ย. 2568 21:35 น.

ข้อความ :

ข้อความตรวจสอบ/ดำเนินการ : โดย นางสาวสุนิสา ธีตรานนท์ (18 เม.ย. 2568 21:35 น.)
-ไม่ระบุ-



6 จาก นางสาวสุนิสา ธีตรานนท์ (กองคลัง) ๑ 18 เม.ย. 2568 21:26 วัตถุประสงค์ เพื่อทราบ : ตรวจสอบ/ดำเนินการ

ถึง นายวัชร ปัญญาจันทร์ (กองคลัง) (ผู้ตรวจสอบ/ดำเนินการ) ผ่าน 18 เม.ย. 2568 21:32 น.

ข้อความ :

ข้อความตรวจสอบ/ดำเนินการ : โดย นายวัชร ปัญญาจันทร์ (18 เม.ย. 2568 21:32 น.)
-ไม่ระบุ-



5 จาก นางสาวสุนิสา ธีตรานนท์ (กองคลัง) ๑ 18 เม.ย. 2568 17:39 วัตถุประสงค์ เพื่อพิจารณา : สั่งการ

ถึง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพร พิชัยยา (คณะเทคนิคการแพทย์) (ผู้สั่งการ) ผ่าน 18 เม.ย. 2568 21:26 น.

ข้อความ :

ข้อความสั่งการ : โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพร พิชัยยา (18 เม.ย. 2568 21:26 น.)
เห็นชอบตามเสนอ



4 จาก นางสาวสุนิสา ธีตรานนท์ (กองคลัง) ☎ 18 เม.ย. 2568 16:34 วัตถุประสงค์ เพื่อทราบ : ตรวจสอบ/ดำเนินการ
ถึง รองศาสตราจารย์ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร (มหาวิทยาลัยเชียงใหม่) (ผู้ตรวจสอบ/ดำเนินการ)
ผ่าน 18 เม.ย. 2568 17:39 น.

ข้อความ :

ข้อความตรวจสอบ/ดำเนินการ : โดย รองศาสตราจารย์ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร (18 เม.ย. 2568 17:39 น.)
เห็นควรดำเนินการตามเสนอ



3 จาก นางสาวสุนิสา ธีตรานนท์ (กองคลัง) ☎ 18 เม.ย. 2568 14:36 วัตถุประสงค์ เพื่อทราบ : ตรวจสอบ/ดำเนินการ
ถึง นางสาวสุรีย์วัลย์ คำไชย (สำนักงานมหาวิทยาลัย) (ผู้ตรวจสอบ/ดำเนินการ) ผ่าน 18 เม.ย. 2568 16:34 น.

ข้อความ :

ข้อความตรวจสอบ/ดำเนินการ : โดย นางสาวสุรีย์วัลย์ คำไชย (18 เม.ย. 2568 16:34 น.)
-ไม่ระบุ-



2 จาก นางสาวสุนิสา ธีตรานนท์ (กองคลัง) ☎ 18 เม.ย. 2568 13:17 วัตถุประสงค์ เพื่อทราบ : ตรวจสอบ/ดำเนินการ
ถึง นางจุฑารัตน์ ดวงฤทธิ์ (กองคลัง) (ผู้ตรวจสอบ/ดำเนินการ) ผ่าน 18 เม.ย. 2568 14:36 น.

ข้อความ :

ข้อความตรวจสอบ/ดำเนินการ : โดย นางจุฑารัตน์ ดวงฤทธิ์ (18 เม.ย. 2568 14:36 น.)
-ไม่ระบุ-



1 จาก นางสาวสุนิสา ธีตรานนท์ (กองคลัง) ☎ 18 เม.ย. 2568 13:07 วัตถุประสงค์ เพื่อทราบ : ตรวจสอบ/ดำเนินการ
ถึง นางสาววิชชุดา ชัยนิพนธ์ (กองคลัง) (ผู้ตรวจสอบ/ดำเนินการ) ผ่าน 18 เม.ย. 2568 13:17 น.

ข้อความ :

ข้อความตรวจสอบ/ดำเนินการ : โดย นางสาววิชชุดา ชัยนิพนธ์ (18 เม.ย. 2568 13:17 น.)
-ไม่ระบุ-

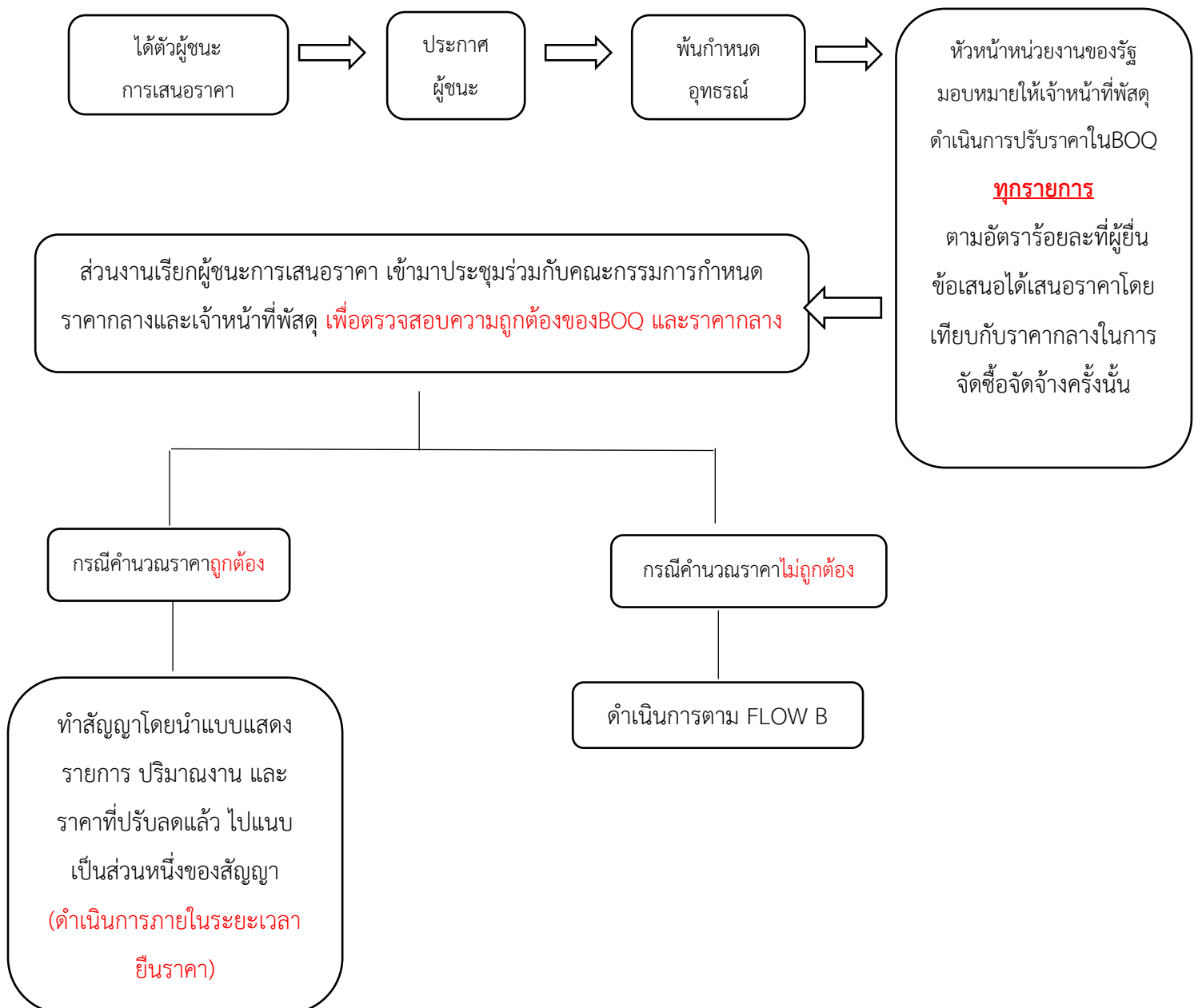
แนวทางปฏิบัติตามว.232 ลงวันที่ 8 เมษายน 2568

ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

- ใช้กับการดำเนินการจัดจ้างก่อสร้างซึ่งหน่วยงานของรัฐ ได้จัดทำแบบรูปรายการงานก่อสร้างโดยถูกต้องเหมาะสมกับการใช้งานและเป็นไปตามหลักวิชาการ
- ใช้กับงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกแล้ว แต่ยังมีได้ลงนามในสัญญา

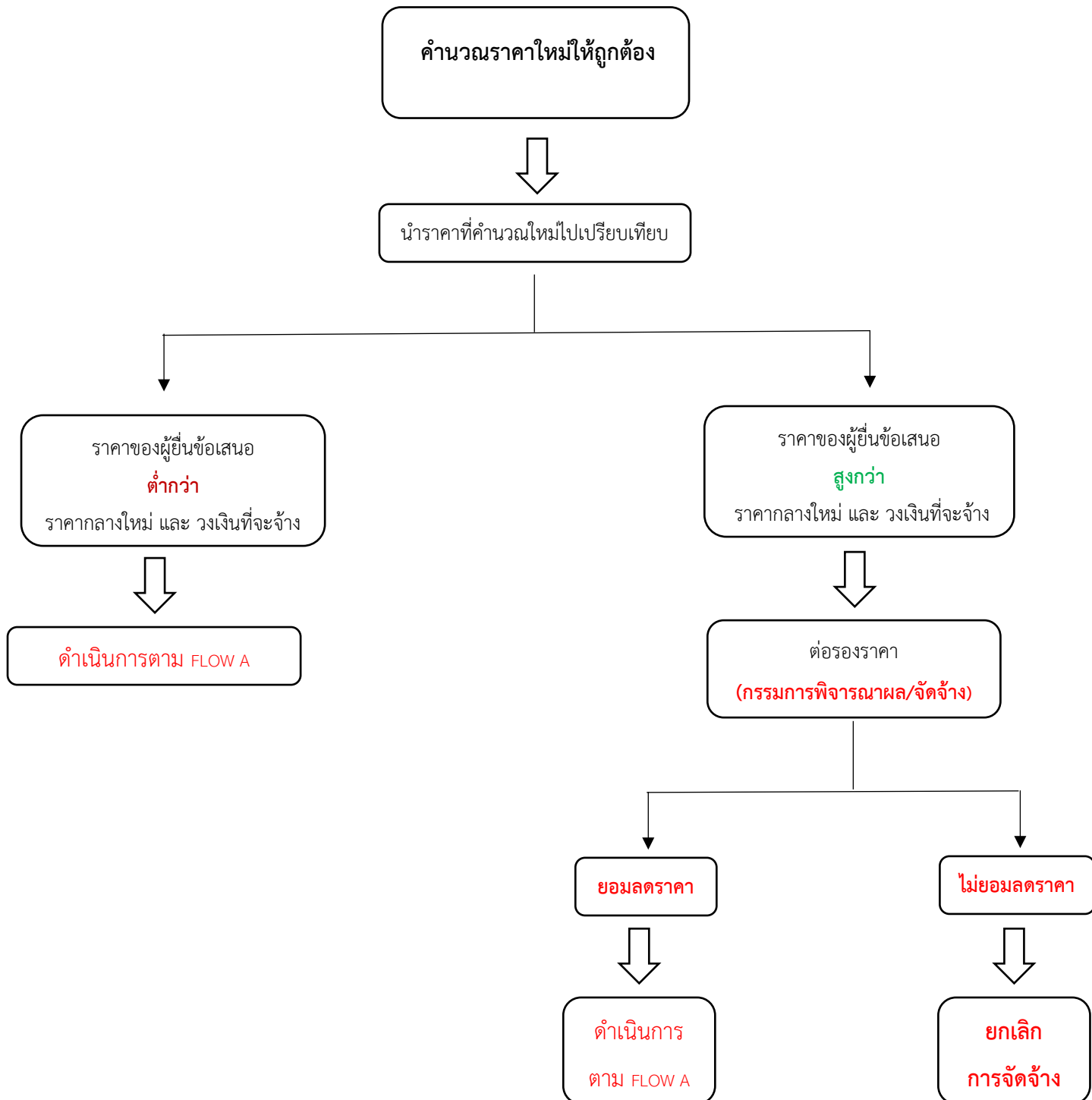
วิธีการดำเนินการภายหลังการยื่นข้อเสนอ

Flow A



Flow B

กรณีหน่วยงานของรัฐจัดทำแบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคา คลาดเคลื่อนไปจากแบบรูปรายการงานก่อสร้างเป็นเหตุ
ให้ราคากลางที่หน่วยงานของรัฐกำหนดนั้น ต่ำเกินไปหรือสูงเกินความจริง



ตัวอย่างการปรับลดราคา

ตัวอย่าง การประเมินราคา

(1) ปรับลดราคาทุกรายการตามอัตราร้อยละที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอราคาลดลง โดยเทียบกับราคากลางในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนั้น

วงเงินงบประมาณ 1,000,000 บาท $948,190 - 850,000 = 98,190$
 ราคากลาง 948,190 บาท
 ราคาที่เสนอ 850,000 บาท $\frac{98,190}{948,190} \times 100 = 10.36 \%$

(1)	(2)	(3)	(4)	(5) (6)		(7)	(8)
ลำดับ	รายการ	ปริมาณ	หน่วย	ราคากลาง		ปรับลด ร้อยละ	ราคาที่เสนอ รวมเงิน
				ต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
1.1	งานถากถาง	20,000	ตร.ม.	0.80	16,000.00	10.36	14,342.40
1.2	งานขุดเปิดหน้าดิน	1,000	ลบ.ม.	29.63	29,630.00	10.36	26,560.33
1.3	งานดินขุดด้วยเครื่องจักร	20,000	ลบ.ม.	22.25	445,000.00	10.36	398,898.00
1.4	งานดินขุดด้วยเครื่องจักร (ไม่รวม)	30,000	ลบ.ม.	13.88	416,400.00	10.36	373,260.96
1.5	งานดินถมบดแน่นด้วยเครื่องจักร	1,200	ลบ.ม.	34.30	41,160.00	10.36	36,895.82
หากปรับลดแล้วไม่ลงตัว					948,190.00		849,957.52

ให้ผู้ยื่นข้อเสนอลดราคาให้เท่ากัน

6

Creditภาพแสดงตัวอย่างการปรับลดราคา : กรมชลประทาน



ตัวอย่างรายงาน

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน _____

ที่ _____ วันที่ _____

เรื่อง _____ รายงานผลการประกาศผู้ชนะการคัดเลือกและการปรับลดราคาตามหนังสือด่วนที่สุดที่ กค(กวจ)
0405.3/ว232 ลงวันที่ 8 เมษายน 2568 _____

เรียน

ตามที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้ดำเนินการจัดจ้าง ในวงเงิน โดยวิธี
ประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งปรากฏว่า เป็นผู้ชนะการจัดจ้าง
และมหาวิทยาลัยได้ประกาศผู้ชนะ ตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ลงวันที่

บัดนี้ พันกำหนดการอุทธรณ์ตามมาตรา ๑๑๗ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แล้ว ปรากฏว่าไม่มีผู้มีสิทธิอุทธรณ์ ยื่นอุทธรณ์ต่อมหาวิทยาลัยแต่อย่างใด

เนื่องจากกรมบัญชีกลาง ได้มีหนังสือด่วนที่สุดที่ กค(กวจ)0405.3/ว232 ลงวันที่ 8 เมษายน
2568 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการปรับลดราคาในแบบแสดงรายการ ปริมาณงานและราคา ประกอบกับ
แนวทางปฏิบัติของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จึงเห็นสมควรแจ้งผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้นำมาหารือ
ร่วมกับคณะกรรมการกำหนดราคากลางและเจ้าหน้าที่ เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของแบบแสดงรายการ
ปริมาณงาน และราคา ในการจ้างครั้งนี้ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. รับทราบตามรายงานดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในหนังสือถึง.... เพื่อแจ้งให้เข้ามาตรวจสอบความถูกต้องของแบบแสดงรายการ
ปริมาณงาน และราคา

๓. มอบหมายให้เจ้าหน้าที่พัสดุ เป็นผู้ปรับลดราคาในแบบแสดงรายการ ปริมาณงานและ
ราคาตามแนวทางของหนังสือด่วนที่สุดที่ กค(กวจ)0405.3/ว232 ลงวันที่ 8 เมษายน 2568



ที่ อว 8392(3)/

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

239 ถ.ห้วยแก้ว อ.เมือง

จ.เชียงใหม่ 50200

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุม

เรียน

อ้างถึง 1. ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาจ้าง..... ลงวันที่.....

2. หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุดที่ กค(กวจ)0405.3/ว232 ลงวันที่ 8 เมษายน 2568

ตามที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้ประกาศให้..... เป็นผู้ชนะการเสนอราคา งานจ้างก่อสร้าง..... ด้วยวิธี..... รายละเอียดตามประกาศที่อ้างถึง 1 นั้น

เนื่องจากกรมบัญชีกลางได้กำหนดแนวทางในการปรับลดราคางานจ้างก่อสร้างตามหนังสือที่อ้างถึง 2 ในการนี้ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จึงประสงค์จะเชิญท่านเข้าร่วมประชุมเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของการปรับลดราคาในแบบแสดงรายการ ปริมาณงานและราคา ในวันที่..... เวลา..... ณ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาเข้าร่วมการประชุมตามวันเวลาดังกล่าวต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย

โทร....

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์...



ตัวอย่างรายงาน

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน _____

ที่ _____ วันที่ _____

เรื่อง _____ รายงานผลการดำเนินการกรณีการปรับลดราคาในแบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคาในงาน
ก่อสร้าง _____

เรียน

ตามที่.....ได้ดำเนินการจ้าง..... ในวงเงิน..... บาท โดยมีราคากลางเป็นเงิน
..... กำหนดยื่นข้อเสนอ ในวันที่..... (เอกสารหมายเลข..)

เมื่อถึงกำหนดยื่นข้อเสนอ ปรากฏว่า มีผู้ยื่นข้อเสนอจำนวน ราย ได้แก่.....

และคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ได้มีมติรับราคาของ ซึ่งเสนอราคา
ต่ำสุด เป็นเงิน ซึ่ง.....ได้ประกาศให้ เป็นผู้ชนะการเสนอราคา ตามประกาศผู้ชนะ
การเสนอราคาลงวันที่(เอกสาร)

เมื่อพ้นกำหนดอุทธรณ์ ปรากฏว่า ไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอมที่มีสิทธิอุทธรณ์ ได้ยื่นอุทธรณ์ในการ
ประกาศผู้ชนะในครั้งนี้

และเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุดที่ ลงวันที่
..... เรื่อง และตามแนวทางปฏิบัติของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ส่วนงานจึงได้แจ้งให้..... ซึ่งเป็น
ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเข้ามาร่วมตรวจสอบความถูกต้องของแบบแสดงรายการ
ปริมาณงานและราคา และการปรับลดราคา กับคณะกรรมการกำหนดราคากลาง และเจ้าหน้าที่พัสดุ ในวันที่
..... เวลา และได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่พัสดุดำเนินการปรับลดราคาฯ นั้น

เมื่อถึงกำหนดวันนัดหมาย ผู้ชนะการเสนอราคา , คณะกรรมการกำหนดราคากลาง และ
เจ้าหน้าที่พัสดุได้ร่วมประชุมเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของแบบแสดงรายการ ปริมาณงานและราคา และการ
ปรับลดราคา และที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว เห็นว่าแบบแสดงรายการ ปริมาณงานและราคา รวมทั้งการจัดทำ
ราคากลาง มีความถูกต้อง และราคาที่ปรับลดแล้วไม่เกินราคากลางและวงเงินที่จัดจ้างในครั้งนี้ จึงมีมติ
เห็นสมควรรับการยื่นข้อเสนอ จาก..... ต่อไป

ลงชื่อ (คณะกรรมการกำหนดราคากลาง)

ลงชื่อ (เจ้าหน้าที่พัสดุ)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานฯ

การดำเนินการของคณะกรรมการกำหนดราคากลาง และเจ้าหน้าที่พัสดุ เป็นไปตาม
ข้อกำหนดของหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุดที่ ลงวันที่ เรื่อง จึงเห็นสมควร
พิจารณา

๑. อนุมัติให้จ้าง ดำเนินการ ในวงเงิน

๒. ลงนามในหนังสือสนองรับราคาและนัดทำสัญญา ดังแนบ